Oznámenie o voľnom pracovnom mieste

Mesto Nitre

v zastúpení primátorom mesta Marekom Hattasom

oznamuje voľné pracovné miesto
na Stredisku mestských služieb v Nitre
„Odborný referent/referentka pre referát obslužných činností “

Termín zverejnenia ponuky: 09.11.2026 - 23.11.2026

Miesto výkonu práce : Mesto Nitra – Stredisko mestských služieb, Janka Kráľa 122, Nitra.

Druh pracovného pomeru: 100% pracovný úväzok

Mzdové ohodnotenie: minimálna zmluvná mzda predstavuje sumu od **2100,00 EUR,** (brutto/mesačne), v závislosti od kvalifikácie a skúseností uchádzača v súlade s Poriadkom odmeňovania zamestnancov Mesta Nitra a platnou Kolektívnou zmluvou.

Pracovná pozícia zahrňuje:

Koordinuje prácu referátu obslužných činností

- Zabezpečuje riadnu prevádzku a údržbu zverených budov a priľahlých priestorov.
- Sleduje technický stav objektov, vykonáva pravidelné obhliadky a kontrolu zariadení.
- Organizuje a koordinuje bežné aj mimoriadne opravy a servisné práce (elektroinštalácie, kúrenie, voda, odpadová voda, vzduchotechnika, výťahy a pod.).
- Vedie agendu súvisiacu so zvereným majetkom (záznamy o údržbe, revíziách, servisných zásahoch).
- Zabezpečuje plnenie zákonných povinností – pravidelné revízie technických zariadení.
- Komunikuje s dodávateľmi služieb, údržby a opráv, pripravuje podklady pre výberové konania a procesy verejného obstarávania.
- Zabezpečuje správu, údržbu a prevádzku verejných WC.
- Zabezpečuje prevádzku a údržbu parkovacích automatov.
- Vykonáva samostatnú odbornú činnosť v oblasti technického zabezpečenia dopravy.
- Rieši technické vybavenie strediska mestských služieb, nákup a vyradenie techniky, údržbu a opravu techniky.
- Vedie aktuálne evidencie všetkých motorových vozidiel a pracovných strojov odboru Strediska mestských služieb
- Vedie a pravidelne aktualizuje servisné knihy pre každé vozidlo a stroj – zaznamenávanie servisných zásahov, výmeny dielov, revízií a údržby.
- Zabezpečuje plánovanie pravidelnej aj mimoriadnej údržby, servisných prehliadok, STK/EK (ak sa vzťahuje) a revízií podľa technických noriem a odporúčaní výrobcov.
- Zabezpečuje včasné objednanie spotrebného materiálu a náhradných dielov.
- Zabezpečuje kontroly technického stavu, funkčnosti a bezpečnostnej výbavy vozidiel a strojov.
- Vedie evidenciu technických preukazov, osvedčení o revíziách, STK, EK a iných zákonných dokladov.
- Sleduje legislatívne zmeny týkajúce sa prevádzky vozidiel a stavebných/pracovných strojov.
- Zodpovedá za plnenie úloh vyplývajúcich z operačného plánu zimnej údržby.
- Sleduje platnosť oprávnení potrebných k činnostiam v spolupráci s referentom pre ľudské zdroje (PaM – Stredisko mestských služieb).
- Zabezpečuje pre organizáciu výkony cudzích mechanizmov a vozidiel.
- Spracováva a kontroluje cenové ponuky za referát.
- Vystavuje objednávky na základe cenových ponúk a vedie ich evidenciu.
- Vykonáva a zodpovedá za predbežnú a priebežnú finančnú kontrolu podľa príslušných ustanovení zákona č. 357/2015 Z.z.
- Je zodpovedný za hospodárnosť s pridelenými finančnými prostriedkami.

- Informuje zamestnancov o dôležitých skutočnostiach nevyhnutných pre ich činnosť.
- Sleduje a vyhodnocuje pracovné výkony a pripravuje podklady pre výpočet miezd.
- Zodpovedá za evidenciu dochádzky, nadčasovej a nočnej práce, dovoleniek a pracovnej pohotovosti zamestnancov referátu obslužných činností.
- Spolupracuje so zamestnancami iných organizačných jednotiek.
- Zodpovedá za kvalitné a včasné spracovanie písomných materiálov.
- Dodržiava riadne vedenie registratúry.
- Dbá o bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci.

Zodpovedá za:

- bezpečný, prevádzkyschopný a technicky vyhovujúci stav spravovaných objektov.
- správnosť, úplnosť a aktuálnosť technickej evidencie a dokumentácie.
- včasné riešenie porúch a havarijných stavov.
- dodržiavanie platných právnych predpisov, technických noriem a interných smerníc.

Požadované vzdelanie a kvalifikácia:

- Vysokoškolské vzdelanie II. stupňa – technického smeru výhodou
- Prax v oblasti správy alebo údržby dopravnej infraštruktúry výhodou – min. 3 roky
- Vodičský preukaz skupiny B.

Požadované zručnosti a schopnosti:

- Technické a analytické myslenie.
- Samostatnosť, zodpovednosť a schopnosť riešiť krízové situácie.
- Organizačné a komunikačné schopnosti.
- Schopnosť práce s technickou dokumentáciou.
- Znalosť práce s PC (MS Office, evidenčné systémy).

Zamestnanecké výhody, benefity:

Čo ti ponúkame?

peňažné benefity:

- odmeny a iné benefity v súlade s Kolektívnou zmluvou
- príspevok do DDS
- príspevok na stravovanie

nefinančné benefity:

- 1 týždeň dovolenky nad rámec Zákonníka práce
- 2 dni voľna v kalendárnom roku na regeneráciu pracovnej sily
- zvýhodnené vstupy do mestskej plavárne, sauny a na kúpalisko
- tímbuildingové aktivity
- stabilné sociálne prostredie
- možnosť vzdelávať sa

Predpokladaný nástup do zamestnania: 12/2026

Termín a forma podania žiadosti:

Záujemci si môžu zvoliť jednu z možností zaslania požadovaných dokladov:

- **mailom** na personalne@msunitra.sk
- **online** v prípade prihlásenia sa cez portál Profesia**,** link na pozíciu

Zoznam požadovaných dokladov:

- žiadosť o zaradenie do výberového konania
- profesijný životopis v štruktúrovanej forme s uvedením trvania pracovného obdobia
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti
- čestné vyhlásenie o ukončení najvyššieho dosiahnutého vzdelania
- písomný súhlasom so zverejnením a spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na účel výberového konania.

Termín podania žiadostí: **23.11.2026 do 15:00**

Uchádzači, ktorí zašlú prihlášky po stanovenom termíne, nebudú do výberového konania zaradení.
Kontaktná osoba: Monika Ternéniová , referát ľudské zdroje, mail. personalne@msunitra.sk
037/6502244

Mesto Nitra si vyhradzuje oprávnenie pozvať na výberové konanie len vybraných uchádzačov.
Vopred ďakujeme všetkým uchádzačom za prejavený záujem, kontaktovať budeme len kandidátov, ktorí spĺňajú požadované kritéria a zašlú kompletné doklady podľa zoznamu.

V Nitre 9.11.2026

Mgr. Martin Horák, v.r.
prednosta
Mestského úradu v Nitre