

Zápisnica

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo
a vzdelávanie zo dňa **16.septembra 2026**

Miesto zasadnutia: Centrum voľného času, Štefánikova trieda 63, Nitra

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Ospravedlnení: 3

Neospravedlnení: 0

Prizvaní / hostia: PaedDr. Drahoslava Bóňová, Ing. Martina Grmanová, Ph.D.

Program:

1. Otvorenie
2. Požiadavky materských a základných škôl do rozpočtu Mesta do konca roka 2026
3. Informácia o programe Planet Youth a príprave 3.zberu dát
4. Rôzne
5. Diskusia
6. Záver

Zasadnutie komisie viedla: RNDr. Marta Rácová – predsedníčka komisie.

Priebeh zasadnutia:

K bodu 1/

Otvorenie

Predsedníčka komisie RNDr. Marta Rácová otvorila zasadnutie Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie (ďalej len „komisie“), privítala prítomných a oboznámila ich s programom komisie. Nakoľko boli neprítomní viacerí členovia komisie (ospravedlnení), komisia rozhodla, že sa materiály prerokujú a hlasovanie za navrhnuté uznesenia sa uskutoční per rollam. Na komisii bola prítomná Ing. Martina Grmanová, Ph.D., ktorá mala prezentovať ďalšie aktivity programu Planet Youth, preto navrhla predsedníčka komisie zaradiť bod č.3 za bod č.2. K predloženému návrhu nemal nikto z členov komisie námietky.

Zároveň navrhla, aby sa komisia venovala Koncepcii práce s mládežou na októbrovom zasadnutí, s čím prítomní členovia súhlasili, vzhľadom na nízku účasť členov aj krátky čas na preštudovanie materiálu.

K bodu 3/

Informácia o programe Planet Youth a príprave 3.zberu dát

Ing. Grmanová, Ph.D., koordinátor medzinárodných projektov a programov – informovala o prevzatí agendy a svojej činnosti v programe Planet Youth (**Príloha č.1**) – na základe výsledkov prieskumov sa vytvárajú podporné opatrenia; celý tím sa snaží cez program pôsobiť aj na rodičov – diskusie o používaní technológií, medzigeneračné rozdiely a iné témy; učiteľom ponúkajú vzdelávanie, vytvorili platformu a facebookovú skupinu pre rodičov; mapovali školské podporné tímy a zorganizovali ich spoločné stretnutie; vyšla brožúrka Spoločne vytvárame bezpečné detstvo, ktorá bola doručená všetkým žiakom 1.ročníka základných škôl Mesta; dáta z doterajších zberov boli použité aj v iných projektoch – Zdravé mesto a tiež v rámci prihlášky do EduHab-u. V októbri 2026 sa bude realizovať 3.zber dát –

prihlásili sa naše základné školy, cirkevné školy a tiež osemročné gymnáziá – dotazník bude otvorený od 6.októbra do 13.októbra. Zajtra, t. j. 17.septembra 2026 bude školenie pre koordinátorov programu Planet Youth v základných školách od nášho islandského partnera (s prekladom). Otázky zostávajú pôvodné, len sme žiadali doplniť nové otázky vzhľadom na aktuálne problémy hazardného hrania, ktoré sa nám rozmáha, tiež stávkovanie a ohrozenie je aj zo strany predátorov, ktorí podsúvajú mládeži nevhodný obsah. Výsledky budú spracované v polovici decembra 2026 a od januára 2027 začneme s ich prezentáciou rodičom, školám a ostatným odborníkom.

RNDr. Rácová – uviedla, že správa je skôr popisná a chýbajú jej tam čísla – pri každej aktivite by mal byť uvedený aj údaj o počte zapojených, zúčastnených – koľko rodičov tam bolo, koľko učiteľov sa vzdelávalo a pod.. Je dôležité, aký má program Planet Youth záber a vplyv na rodičov, učiteľov a verejnosť. Podotkla, že je to skôr práca škôl a tento tím takto zasahuje do práce riaditeľov, rodičov, učiteľov, školských podporných tímov. Brožúrka je výborná, škoda, že ju dostal len 1.ročník. Malo by to byť zapracované aj do iných oblastí, napríklad do sociálnej. Zaujímala sa, kedy končí zmluva s Islandom.

Ing. Grmanová, Ph.D. – uviedla, že 31.12.2026.

RNDr. Rácová – podotkla, že potom školy potvrdia, či potrebujú tento projekt alebo ho ukončíme. Poprosila na budúce podložiť aktivity číslami.

Ing. Grmanová, Ph.D. – pokračovala, že má databázu kontaktov s rodičmi a je potrebné teraz vybudovať si vzťahy so všetkými, aby sme spoločne riešili problémy mladých. Vidí prínos tohto projektu, ale rok si budovali dôveru aj so školami, aj s rodičmi. Všetko riešia na báze dobrovoľnosti a je potrebné dodržiavať pravidlá.

PaedDr. Bónová – doplnila, že na pracovnej porade s riaditeľmi škôl Ing. Grmanová, Ph.D. informuje riaditeľov o ponuke aktivít a školy podľa potreby na to reagujú.

Mgr. Hlavatý, PhD. – zaujímal sa, ako sa realizujú aktivity s rodičmi? Ako reagujú rodičia?

Mgr. Halajová – informovala, ako to bolo v prvej fáze u nich v škole – Mgr. Špoták a Mgr. Prablesková prezentovali výsledky dotazníka zástupcom rodičov. Školy si to potom dali do svojich plánov a samy realizovali na základe tých výsledkov potrebné aktivity.

Ing. Grmanová, Ph.D. – vysvetlila, že majú nejakú tému, pozvú odborníkov a rodičia podľa svojho záujmu prídu. Tieto diskusie sú teda podľa potreby a má záujem využiť získané dáta na prevenciu.

Mgr. Halajová – doplnila, že ich škola má platené workshopy na konkrétnu tému.

Ing. Hatala – odporúčal Ing. Grmanovej, Ph.D. venovať sa aj umelej inteligencii a vyjadril tomuto programu podporu do budúcnosti.

Komisia prijala k tomuto bodu uznesenie:

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie **p r e r o k o v a l a** Informáciu o programe Planet Youth a príprave 3.zberu dát a **uznesením č.35/2026 – KMŠaV b e r i e n a v e d o m i e** Informáciu o programe Planet Youth a príprave 3.zberu dát.

Hlasovanie za navrhnuté uznesenie - za: 10, proti: 0, zdržal sa: 0.

K bodu 2/

Požiadavky materských a základných škôl do rozpočtu Mesta do konca roka 2026

PaedDr. Bónová – predložila komisii požiadavky škôl na financovanie ich potrieb ešte v roku 2026. Školy predložili odboru školstva požiadavky na nevyhnutné opravy a výdavky, ktoré je potrebné zrealizovať ešte v tomto roku. Odbor školstva tieto požiadavky prerokoval s Ing. Belicovou podľa stavu rozpočtu Mesta a v rámci finančných možností aj formou presunov ich

odbor ekonomiky a rozpočtu zapracoval do materiálu odboru finančného (**Príloha č.2**). Materiál bol prerokovaný v mestskej rade 10.9.2026. Mestská rada mala výhrady k dvom položkám - 15 tisíc € na rampu ZŠ Krčméryho – vyčlenenie parkoviska v areáli školy a 150 tisíc € na dofinancovanie osobných nákladov ZUŠ J. Rosinského. Po prerokovaní aj s riaditeľmi dotknutých škôl mestská rada schválila predložený materiál zahŕňajúci aj požiadavky škôl na dofinancovanie do konca roka 2026.

Mgr. Hlavatý, PhD. – vysvetlil, že v základnej umeleckej škole je veľa žiakov, ktorí majú individuálne vyučovanie a tým je tam jeden učiteľ, ktorého treba zaplatiť.

RNDr. Rácová – doplnila, že bolo chybou, že rozpočet školy na rok 2026 bol podhodnotený podobne ako na spojených materských školách, normatívy ZUŠ štát neupravil, mzdy učiteľov ale rástli, nezvýšil sa poplatok rodičov - je to štátna škola, garantuje prístupnosť detí k vzdelaniu, výrazné je individuálne vzdelávanie a počet učiteľov v dôchodkovom veku.

PaedDr. Bóňová – pokračovala, že k ostatným položkám školstva nemala mestská rada pripomienky. Celková suma tých požiadaviek je v sume 322 400 €, ktoré odbor školstva požaduje z rozpočtu Mesta - v čom je zahrnuté už 150 tisíc na ZUŠ, 15 tisíc na ZŠ Krčméryho. Ostatné položky v materiáli sú len presuny medzi položkami v rozpočte.

RNDr. Rácová – podotkla, že rozpočet na budúci rok by sa mal schvaľovať na mestskom zastupiteľstve 19.11.2026 a je potrebné ho schváliť v súlade s potrebami škôl. Tiež sa zaujímal o aktuálny stav financií na položke údržba školských budov.

PaedDr. Bóňová – uviedla ďalej, že veľké investičné akcie škôl by prešli na odbor investičný. Na údržbu školských budov máme už veľmi málo financií – teraz je tam 10 tisíc €. Ešte bude potrebné dofinancovať rekonštrukciu MŠ Piaristická. Z rozpočtu školstva sa ešte bude uhrádzať na základe dohody o urovnaní rekonštrukcia priestorov bývalej ZŠ Levická vo výške 47 680,93 €.

Ing. Hatala – zdôraznil, že je potrebné navýšiť položku údržba školských budov pre prípad potreby ako rezerva. Navrhol pridať aspoň 50 tisíc €.

Členovia komisie s návrhom súhlasili.

Komisia následne prijala uznesenie:

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie p r e r o k o v a l a Požiadavky materských a základných škôl do rozpočtu Mesta do konca roka 2026 a **uznesením č.36/2026 – KMŠaV** o d p o r ú č a vyčleniť 50 tisíc € z rozpočtu Mesta Nitry na rok 2026 na údržbu školských budov pre potreby škôl do konca roka 2026.

Hlasovanie za navrhnuté uznesenie - za: 10, proti: 0, zdržal sa: 0.

K bodu 4/

Rôzne

PaedDr. Bóňová – preložila niektoré informácie, o ktoré žiadala pani predsedníčka komisie.

1. V školskom roku 2026/2027 základné školy v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry prijali 879 prvákov, otvorili 41 prváckych tried (**Príloha č.3**). Informatívna správa o zápise nebude môcť byť predložená poslancom na mestské zastupiteľstvo, ako to bolo po iné roky, lebo sa zmenila legislatíva, školy prijímajú deti cez elektronický systém epríhláška, následne absolvujú rodičia s deťmi zápis a škola rozhoduje o prijatí do maximálnej výšky voľnej kapacity tried elektronickou formou. V tomto roku celý proces trval do konca júla.

V materských školách je zapísaných nových 747 detí a ešte máme voľné miesta. Počet tried sa znížil o dve triedy – v MŠ Novomeského (z 5 na 4 triedy) a v MŠ Okánika (zo 6 na 5 tried).

2. Rady škôl v pôvodnom zložení zanikli 31.8.2026 v súlade s novou legislatívou platnou od 1.1.2026. 4 základné školy uskutočnili nové voľby do rady školy, lebo im končilo funkčné obdobie, ostatným bolo upravené členstvo po konzultácii a odporúčaní s ministerstvom školstva. Návrhy na úpravu boli predložené primátorovi mesta a rozhodol o delegovaní do rád škôl. Následne boli všetky zmeny v zložení a v delegovaní do rád škôl oznámené dotknutým stranám – riaditeľom škôl, odvolaným a delegovaným zástupcom zriaďovateľa.

RNDr. Rácová - požiadala o prehľad zloženia rád škôl.

Mgr. Podoba – upozornil na znenie zákona, v ktorom mali zaniknúť pôvodné rady škôl do 31.8.2026 a vzniknúť nové podľa novej legislatívy.

PaedDr. Bóňová – prečítala stanovisko PhDr. Hajdúkovej, PhD. z ministerstva školstva, na základe ktorého sme potom postupovali.

3. Racionalizačné opatrenia v materských školách – máme 3 pracovne pri materských školách – MŠ Párovská, MŠ Nábrežie mládeže, MŠ Benkova – ony si samy prevádzkujú svoju činnosť, keďže sú vytvorené pri materských školách a spojené materské školy sú právnymi subjektami. Problém je skôr v školských kuchyniach, kde je niekde prezamestnanosť. Nechceli materské školy po transformácii prepúšťať, tak teraz postupným odchodom do starobného dôchodku kuchárov prichádza k prirodzenej racionalizácii pracovných miest. Ešte sa bude riešiť platenie režijných nákladov pri celiatických deťoch – problém odhalila kontrola hlavnej kontrolórky. Budeme postupovať v zmysle navrhnutých opatrení. Problém je aj finančný, lebo aj malé kuchyne majú svoje náklady a je ich potrebné dofinancovať. Pri každej zmene je nevyhnutné stanovisko regionálneho úradu verejného zdravotníctva. Máme tri materské školy, ktoré majú výdajne – MŠ Bazovského varí pre MŠ Alexyho, ZŠ Topoľová varí pre MŠ Topoľová a ZŠ Beethovenova varí pre MŠ Beethovenova – ostatné materské školy majú svoje kuchyne a jedálne. Je aj možnosť, že by kuchyňa v MŠ Piaristická mohla variť pre MŠ Mostná. MŠ Štefánikova je v súčasnosti už veľmi nákladná a tým aj nerentabilná, lebo budova materskej školy stojí na cudzom pozemku a mesto platí čoraz viac za prenájom.

RNDr. Rácová – podotkla, že bude podporovať dofinancovanie školských jedální.

Ing. Hatala – informoval sa, koľko bude asi potrebné na dofinancovanie školských jedální.

PaedDr. Bóňová – uviedla, že momentálne nedisponuje týmto údajom.

RNDr. Rácová – vysvetlila, že týmto reaguje na požiadavku mesta na riešenie situácie v školských jedálňach a materských školách, ale je potrebné istý čas počkať, škôlky samy hľadajú možnosti úspor, chce to čas – požadujeme tie isté peniaze, ktoré mali, keď boli pod mestom

RNDr. Rácová – informovala, že komunikovala s viceprimátorom Mgr. Špotákom a PaedDr. Bóňovou a navrhla doplniť náplň práce pani Blahovej o pomoc rodičom v marginalizovaných skupinách s nástupom detí do školy – striedavo v jednotlivých lokalitách, jeden deň na každej škole a v komunitnom centre.

PaedDr. Bóňová – uviedla, že pani Blahová je momentálne práceneschopná, po nástupe do práce sa bude riešiť aj jej náplň práce – mala by na starosti riešenie záškolákov, zápisy v marginalizovaných skupinách a pod..

PaedDr. Vaňová – požiadala komisiu o zmenu termínu zasadnutia v mesiaci október, nakoľko referenti školského úradu budú dňa 7.10.2026 na pravidelnom školení školských úradov.

Komisia sa zhodla na náhradnom termíne – utorok 13.10.2026.

**K bodu 5/
Diskusia**

V tomto bode nebol predložený žiadny diskusný príspevok.

**K bodu 6/
Záver**

RNDr. Rácová - poďakovala sa prítomným za účasť.

.....
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.
sekretár komisie

.....
RNDr. Marta Rácová, v. r.
predsedníčka komisie

Uznesenie

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo
a vzdelávanie zo dňa 16.9.2026

Uznesenie č.35/2026 – KMŠaV

K bodu 3/

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie
p r e r o k o v a l a
Informáciu o programe Planet Youth a príprave 3.zberu dát
b e r i e n a v e d o m i e
Informáciu o programe Planet Youth a príprave 3.zberu dát.

.....
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.
sekretár komisie

.....
RNDr. Marta Rácová, v. r.
predsedníčka komisie

Uznesenie

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo
a vzdelávanie zo dňa 16.9.2026

Uznesenie č.36/2026 – KMŠaV

K bodu 2/

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie
p r e r o k o v a l a

Požiadavky materských a základných škôl do rozpočtu Mesta do konca roka 2026

o d p o r ú č a

vyčleniť 50 tisíc € z rozpočtu Mesta Nitry na rok 2026 na údržbu školských budov pre
potreby škôl do konca roka 2026.

.....
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.
sekretár komisie

.....
RNDr. Marta Rácová, v. r.
predsedníčka komisie