MESTO NITRA

Materiál na rokovanie Mestského zastupiteľstva v Nitre

Predkladateľ:	**Marek Hattas, primátor mesta Nitry**
Číslo materiálu:	383 / 2019
Názov materiálu:	Návrh viacročného rozpočtu Mesta Nitry na roky 2020 – 2022
Spracovateľ:	Ivan Daniš, vedúci odboru ekonomiky a rozpočtu správcovia rozpočtových kapitol, riaditelia organizácií
Napísali:	zamestnanci Mesta Nitry a organizácií
Prizvať:	Vedúcich rozpočtových kapitol riaditeľov mestských organizácií
Dátum rokovania MZ:	12.12.2019
Dátum vyhotovenia:	27.11.2019

Návrh na uznesenie:	Mestské zastupiteľstvo v Nitre prerokovalo Návrh viacročného rozpočtu Mesta Nitry na roky 2020 – 2022 a) s ch v a ľ u j e Rozpočet Mesta Nitry na rok 2020 podľa predloženého návrhu b) berie na vedomie Rozpočet Mesta Nitry na roky 2021 - 2022

Podpis predkladateľa:	

MESTSKÝ ÚRAD V NITRE

Návrh viacročného rozpočtu

Mesta Nitry

na roky 2020 - 2022

Dôvodová správa k návrhu viacročného rozpočtu na roky 2020 – 2022

Proces prípravy rozpočtu mesta sa riadil Pravidlami zostavovania rozpočtu na rok 2020, ktoré boli schválené Mestským zastupiteľstvom uznesením č.207/2019-MZ zo dňa 27.6.2019. V zmysle Pravidiel zostavovania rozpočtu na rok 2020 bol spracovaný návrh príjmovej časti rozpočtu a základné požiadavky výdavkov rozpočtu odborných útvarov MsÚ, Mestskej polície a organizácií zriadených mestom.

Mestské zastupiteľstvo na svojom zasadnutí dňa 22.10.2019 uznesením č. 323/2019-MZ schválilo východiskové ukazovatele do návrhu rozpočtu na rok 2020, ktorými sú: návrh príjmovej časti rozpočtu, a návrhy objemu výdavkov jednotlivých rozpočtových kapitol a výšky príspevku pre príspevkové organizácie zriadené mestom. Na základe týchto východiskových ukazovateľov a schválených zmien odbor ekonomiky a rozpočtu v spolupráci so správcami rozpočtových kapitol spracoval súhrnný návrh rozpočtu mesta na rok 2020 v členení podľa rozpočtovej klasifikácie. Ostatné požiadavky nad rámec základných požiadaviek sú súčasťou predloženého materiálu ako príloha, ale zatiaľ neboli zahrnuté do predloženého návrhu rozpočtu.

Návrh rozpočtu je spracovaný v zmysle platnej rozpočtovej klasifikácie vydanej MF SR, ktorá je pre obce záväzná. Rozpočtová klasifikácia obsahuje funkčnú a ekonomickú klasifikáciu. Funkčná klasifikácia umožňuje sledovanie výdavkov podľa ich účelu a ekonomická klasifikácia triedi príjmy a výdavky na kategórie, položky a podpoložky. Príjmy a výdavky rozpočtu sú členené na bežné, kapitálové a finančné operácie. V zmysle zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy sú obce povinné zostavovať rozpočet vnútorne členený na:

a) bežné príjmy a bežné výdavky (t.j. bežný rozpočet)
b) kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (t.j. kapitálový rozpočet)
c) finančné operácie

1.

Bežný rozpočet (v €):	**návrh rozpočtu**
bežné príjmy	71 989 510
bežné výdavky	65 090 470
prebytok bežného rozpočtu	**6 899 040**

2.

Kapitálový rozpočet (v €):	**návrh rozpočtu**
kapitálové príjmy	1 445 130
kapitálové výdavky	1 361 980
prebytok kapitálového rozpočtu	**83 150**

3.

Finančné operácie (v €):	**návrh rozpočtu**
Príjmové finančné operácie	0
Výdavkové finančné operácie	6 982 190
zostatok finančných operácií	**- 6 982 190**

Bežný rozpočet v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách musí byť zostavený ako vyrovnaný alebo prebytkový. Návrh bežného, kapitálového rozpočtu a rozpočtu finančných operácií je predložený ako súčasť návrhu rozpočtu mesta na rok 2020.

Predložený návrh rozpočtu na rok 2020 je vyrovnaný, pričom celková výška **príjmov aj výdavkov je 73 434 640 €.**

Príjmy rozpočtu

Daňové príjmy v sume 50 437 tis. € predstavujú 68,68% z celkových príjmov návrhu rozpočtu na rok 2020
Daň z príjmu fyzických osôb, nakoľko nie sú Ministerstvom financií zverejnené východiskové štatistické údaje a rozpočtované podiely obcí na výnose z dani z príjmu FO pre rok 2020, je rozpočtovaná vo výške predpokladanej skutočnosti v zmysle daňovej prognózy MFSR.
Daň z nehnuteľností je rozpočtovaná v nadväznosti stanovené sadzby v rámci schváleného Dodatku č.2 k VZN mesta Nitry č.10/2014 o miestnych daniach a očakávaným nárastom novou výstavbou.
Daň za tovary a služby, z ktorej 86,8% predstavuje poplatok vyrubený za komunálne a drobné stavebné odpady, ktorý je rozpočtovaný v zmysle schváleného Dodatku č.3 k VZN o miestnom poplatku za KO a DSO. Návrh zohľadňuje aktuálne sadzby dane za ubytovanie, za psa a predpokladá zavedenie nového miestneho poplatku za rozvoj.

Nedaňové príjmy v sume 8 903 tis.€ predstavujú 12,12% z celkových príjmov návrhu rozpočtu na rok 2020.
Príjmy z podnikania predstavujú dividendy a podielu zo zisku spoločností s majetkovou účasťou mesta.
Príjmy z vlastníctva predpokladajú 1,6% medziročný nárast. Ide o príjmy z prenájmu stavieb a pozemkov vo vlastníctve mesta ako aj bytov a nebytových priestorov, ktoré sú vo výkone správy Služby Nitra, s.r.o.
Administratívne a iné poplatky obsahujú správne poplatky vyberané v zmysle zákona č.145/95 Z.z. o správnych poplatkoch (očakávame v návrhu rozpočtu ich medziročné zníženie, predovšetkým v poplatkoch za povolenie na výherné automaty a za povolenie o umiestnení reklamy), znížené príjmy z uložených pokút sú rozpočtované vo výške predpokladaného príjmu roku 2019.
Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja služieb obsahujú príjmy zo vstupného do kultúrno - športových zariadení, príjmy poplatkov MŠ a DJ a očakávané príjmy z výberu parkovného na území mesta.
Príjmy z predaja majetku sú zahrnuté v návrhu rozpočtu na rok 2020 v zmysle už podpísaných kúpnych zmlúv, schválených uznesení MZ a pripravovaných predajov majetku.
Iné nedaňové príjmy sú rozpočtované vo výške príjmov z výťažkov lotérií, príjmy z vratiek a dobropisov budú zapájané do rozpočtu podľa skutočného príjmu.

Granty a transfery
Tuzemské bežné granty a transfery predstavujú 17,73% z celkových príjmov návrhu rozpočtu. Ide o dotácie na prenesený výkon štátnej správy a sú rozpočtované vo výške predpokladanej skutočnosti roku 2019 v oblastiach školstva, stavebného úradu, evidencie obyvateľstva, bývania. Taktiež sú tu rozpočtované príjmy zo ŠR na sociálne služby.

Tuzemské kapitálové granty a transfery nie sú rozpočtované, budú sa v priebehu roka zapájať do rozpočtu zdroje zo ŠR a EÚ v závislosti od realizácie spracovávaných projektov.
Príjmové finančné operácie nie sú v návrhu rozpočtu zahrnuté, ich obsahom sú zostatky prostriedkov z predchádzajúcich rokov a prevod prostriedkov z rezervného fondu, ktoré sa do rozpočtu na rok 2020 zapoja po schválení záverečného účtu za rok 2019.
Tuzemské úvery, pôžičky a návratné výpomoci neobsahuje návrh rozpočtu. V priebehu roka 2020 budú zaradené do rozpočtu v závislosti od investičných potrieb mesta, ktoré nebudú vykryté vlastnými zdrojmi mesta.

Výdavky rozpočtu mesta sú detailne rozpísané v členení na rozpočtové kapitoly, položky a podpoložky v prílohe materiálu a zároveň v členení podľa programov, podprogramov a prvkov programového rozpočtu.
Vnútorná správa a informatika tvorí 14,18% výdavkov rozpočtu. Zahŕňa materiálové výdavky, výdavky na tovary a služby, energie, údržbu, mzdové prostriedky pracovníkov mestského úradu, pracovníkov strediska mestských služieb, prostriedky na pohonné hmoty, poistky na všetky vozidlá MsÚ a SMsS, výdavky spojené s informatikou a elektronickými službami úradu.
Odbor komunálnych činností a životného prostredia tvorí 20,08% celkových výdavkov rozpočtu. Z tejto rozpočtovej kapitoly sa zabezpečuje financovanie výdavkov spojených s nakladaním s odpadom (28,6%), výdavky súvisiace s dopravou (51,1%) – mestská verejná doprava, údržba a čistenie komunikácií. Starostlivosť o zeleň (5,4%), verejné osvetlenie (6,3%) a zostatok je na financovanie fungovania ďalšie mestských zariadení, ako detské ihriská, mobiliár, fontány, verejné WC, zvierací kútik, cintoríny.
Výdavky Odboru majetku (2,23% výdavkov rozpočtu) obsahujú výdavky správy majetku mesta, chod mestskej Tržnice ako aj výdavky súvisiace s majetkom vo výkone správy prostredníctvom organizácie Služby Nitra s.r.o.
Odbor školstva, mládeže a športu (43,01% rozpočtu mesta) má rozpočtované plné zabezpečenie prenesených a originálnych kompetencií v školstve (financovanie chodu ZŠ, MŠ, neštátnych škôl) a iných školských zariadení v meste. V rámci financovania športu sú v navrhovanom rozpočte vyčlenené prostriedky na zabezpečenie chodu športových zariadení vo vlastníctve mesta ako aj prostriedky na dotácie športovým klubom
Odbor sociálnych služieb (4,6%) má v návrhu rozpočtu prostriedky na príspevok organizácii SZSS (zdroje štátneho rozpočtu a zdroje mesta), rovnako na chod útulku pre jednotlivcov s deťmi a útulku pre bezdomovcov. Rozpočtované sú prostriedky na bežné transfery v sociálnej oblasti, schválené príspevky a transfery pre neverejných poskytovateľov sociálnych služieb.
Projekty pre regionálny rozvoj v návrhu rozpočtu zahŕňajú finančné prostriedky na 5% spolufinancovanie mesta pri realizácii pripravených projektov zo zdrojov EU, ktoré budú aktualizované podľa skutočne schválených a realizovaných projektov.
V odbore investičnej výstavby a rozvoja sú rozpočtované nevyhnutné výdavky spojené s rutinnou a štandardnou údržbou objektov – školských budov, športových areálov, projektovej dokumentácie.
Výdavkové finančné operácie zahŕňajú v zmysle úverových zmlúv a zmlúv o postúpení pohľadávky povinnosť realizovať v r. 2020 splátky dlhodobých bankových úverov vo výške 6 563 tis.€ a splátky istiny úverov ŠFRB v sume 419 tis.€.
Ostatné kapitoly návrhu rozpočtu nevykazujú významnejšie zmeny v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi.

Návrh rozpočtu mesta zahŕňa výdavky na činnosti, ktoré mestu vyplývajú zo zákonov a z uzatvorených zmlúv. Prenesený výkon štátnej správy (školstvo, matrika, stavebný úrad,

ŠFRB, evidenciu obyvateľstva) bude naďalej financovaný formou transferov zo ŠR. Vzhľadom k tomu, že v súčasnosti nepoznáme výšku normatívu na žiaka pri prenesených kompetenciách školstva, vychádzame v návrhu rozpočtu s predpokladom vo výške 11 534 820 €. Uvedená čiastka je rozdelená v návrhoch rozpočtov jednotlivých základných škôl. V prípade zmeny výšky normatívu v r. 2020 bude potrebné v priebehu roka 2020 rozpočtovým opatrením upraviť rozpočty škôl. Ostatné výdavky transferu na prenesený výkon štátnej správy sú plánované na úrovni očakávaného príjmu roka 2020.

Materiál obsahuje aj ostatné požiadavky jednotlivých správcov rozpočtových kapitol a organizácií mesta nad výšku objemov základných výdavkov schválených MZ, ktoré zatiaľ neboli zahrnuté do predloženého návrhu rozpočtu.

Súčasťou návrhu rozpočtu mesta sú aj návrhy rozpočtov rozpočtových a príspevkových organizácií.

V zmysle zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy obce zostavujú viacročný rozpočet na nasledujúce 3 rozpočtové roky. Z toho dôvodu uvedený materiál obsahuje okrem návrhu rozpočtu na rok 2020 aj návrhy rozpočtov na roky 2021 a 2022. Príjmy a výdavky rozpočtov na roky 2021, 2022 nie sú v zmysle § 9 uvedeného zákona záväzné. Navrhujeme, aby ich mestské zastupiteľstvo zobralo na vedomie.

Návrh rozpočtu mesta na rok 2020 - 2022 je okrem zaradenia do rozpočtových kapitol a rozpočtovej klasifikácie zostavený aj v programovej štruktúre, v ktorom sú výdavky zoradené do jednotlivých programov (bez ohľadu akého odboru sa týkajú). Spracovať rozpočet v programovej štruktúre vyplýva zo zákona.

Návrh rozpočtu mesta na roky 2020 – 2022 bude v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov zverejnený na úradnej tabuli mesta a na internetovej stránke mesta, aby sa mohli k nemu občania vyjadriť.

Rozpočet mesta Nitry na roky 2020-2022

		Plnenie 2017	Plnenie 2018	Schválený 2 019	Očakávaná skut. 2019	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
	P r í j m y	**72 882 249**	**80 284 424**	**67 110 910**	**88 425 932**	**73 434 640**	**73 099 510**	**75 284 510**
110	Daň z príjmov fyzických osôb	26 971 296	30 509 779	33 000 000	33 115 000	33 825 000	35 395 000	37 580 000
121	Daň z nehnuteľností	8 911 787	9 137 468	9 260 000	9 260 000	11 421 000	11 421 000	11 421 000
130	Dane za tovary a služby	3 633 826	3 738 746	3 619 950	3 619 950	5 190 900	5 190 900	5 190 900
211	Príjmy z podnikania	510 838	426 234	420 000	420 000	390 000	390 000	390 000
212	Príjmy z vlastníctva	2 794 587	3 252 611	2 927 560	2 927 560	2 974 670	2 974 670	2 974 670
221	Administratívne poplatky	347 717	290 451	288 000	288 000	219 000	219 000	219 000
222	Pokuty a penále	210 093	165 080	185 000	185 000	160 000	160 000	160 000
223	Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	2 122 478	2 179 853	2 273 000	2 273 000	3 211 800	3 211 800	3 211 800
229	Ďalšie administratívne a iné poplatky a platby	1 499	1 543	1 000	1 000	2 000	2 000	2 000
230	Kapitálové príjmy	4 988 915	2 150 745	657 902	657 902	1 445 130	40 000	40 000
240	Úroky z domácich úverov, pôžičiek a vkladov	728	0	0		0	0	0
290	Iné nedaňové príjmy	1 313 587	939 813	600 000	761 650	500 000	0	0
310	Tuzemské bežné granty a transfery	12 173 078	12 813 189	11 651 538	14 163 250	13 022 630	13 022 630	13 022 630
320	Tuzemské kapitálové granty a transfery	250 839	1 333 483	0	2 257 860	0	0	0
330	Zahraničné granty	0	0	0	0	0	0	0
450	Z ostatných finančných operácií	4 266 870	7 273 137	300 000	2 687 900	0	0	0
500	Tuzemské úvery, pôžičky a návratné fin. výpomoci	2 239 176	3 716 873	0	13 782 500	0	0	0
	Príjmy škôl + RO	2 061 404	2 047 465	1 926 960	2 025 360	1 072 510	1 072 510	1 072 510
	+ nerozpočtované	83 531	307 954					

Rozpočet mesta Nitry na roky 2020-2022

		Plnenie 2017	Plnenie 2018	Schválený 2 019	Očakávaná skut. 2019	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
	Výdavky	**65 895 489**	**75 156 342**	**66 140 910**	**88 425 932**	**73 434 640**	**73 099 510**	**75 284 510**
1.	Vnútorná správa (+Informatika)	7 379 028	7 622 085	8 731 490	10 311 288	10 411 380	10 411 380	10 411 380
2.	Dobrovoľné hasičské zbory	5 068	5 543	3 300	8 200	5 640	5 640	5 640
3.	Referát matričného úradu	103 366	113 385	113 400	126 310	126 400	126 400	126 400
4.	Odbor komunál.činn. a život.prostredia (+MsS)	12 082 796	12 141 782	11 551 100	12 326 638	14 742 700	15 142 700	17 542 700
5.	Odbor majetku (+ Výkon správy Služobyt)	1 506 335	2 325 203	1 902 560	1 837 890	1 639 060	1 639 060	1 639 060
6.	Odbor školstva, mládeže a športu	26 788 800	29 048 034	29 152 320	33 469 076	31 587 590	31 587 590	31 587 590
	6.1 Základné školy: z toho	16 123 591	17 126 987	16 332 090	19 307 066	17 306 120	17 306 120	17 306 120
	- bežné výdavky	*15 975 435*	*17 051 346*	*16 248 590*	*19 098 442*	*17 306 120*	*17 306 120*	*17 306 120*
	základné vzdelávanie	10 947 407	11 608 740	10 534 380	12 827 152	11 888 030	11 888 030	11 888 030
	školské jedálne	2 153 245	2 312 106	2 433 450	2 752 283	1 592 770	1 592 770	1 592 770
	školské kluby	1 394 434	1 509 076	1 678 360	1 744 360	1 928 650	1 928 650	1 928 650
	ZŠ Novozámocká: MŠ + Orechov dvor	108 509	121 130	125 530	134 969	146 690	146 690	146 690
	CVČ Štefánikova 63	374 249	393 413	388 900	397 514	420 820	420 820	420 820
	CVČ pri ZŠ	43 165	49 479	54 750	56 403	68 930	68 930	68 930
	ZUŠ J. Rosinského	954 426	1 057 402	1 033 220	1 185 761	1 260 230	1 260 230	1 260 230
	- kapitálové výdavky	*148 156*	*75 641*	*83 500*	*208 624*	*0*	*0*	*0*
	základné vzdelávanie	0	0	5 100	5 100	0	0	0
	školské jedálne	128 157	56 141	68 200	193 324	0	0	0
	školské kluby	0	4 500	0	0	0	0	0
	CVČ Štefánikova 63	0	0	5 100	5 100	0	0	0
	ZUŠ J. Rosinského	19 999	15 000	5 100	5 100	0	0	0
	6.2 Oddelenie	31 835	30 659	8 700	36 010	20 000	20 000	20 000
	6.3 Predprimárne vzdelávanie	6 386 888	7 174 251	8 028 450	8 523 610	9 072 320	9 072 320	9 072 320
	Materské školy	4 789 346	5 520 827	6 100 230	6 316 230	6 871 370	6 871 370	6 871 370
	Zariadenie školského stravovania pri MŠ	870 552	950 582	984 830	1 115 940	1 374 950	1 374 950	1 374 950
	Mestské detské jasle	115 260	124 998	145 550	152 300	182 100	182 100	182 100
	Nákup potravín ZŠS	493 908	485 935	570 000	835 840	538 800	538 800	538 800
	Centrum zdravia Párovské Háje	36 139	42 063	47 840	50 030	55 100	55 100	55 100
	Nákup prevádz.strojov do ZŠS pri MŠ a do MŠ	81 683	49 846	180 000	53 270	50 000	50 000	50 000
	6.4 Neštátne školy a zariadenia	1 814 361	2 034 547	2 034 550	2 671 160	2 695 620	2 695 620	2 695 620

	Cirkevné školy	544 880	661 627	661 630	849 920	819 110	819 110	819 110
	Súkromné školy	1 269 481	1 372 920	1 372 920	1 821 240	1 876 510	1 876 510	1 876 510
	6.5 Šport	**2 432 125**	**2 681 590**	**2 748 530**	**2 931 230**	**2 493 530**	**2 493 530**	**2 493 530**
	z toho športové zariadenia	1 356 214	1 522 491	1 600 000	1 612 500	1 280 000	1 280 000	1 280 000
7.	**Obor kultúry**	**416 454**	**447 236**	**422 000**	**437 310**	**444 000**	**444 000**	**444 000**
8.	**Odbor sociálnych služieb - z toho:**	**2 327 706**	**2 875 608**	**3 081 030**	**3 347 960**	**3 378 490**	**3 378 490**	**3 378 490**
	dotácia Správe zariadení soc. služieb	1 521 646	1 933 363	2 384 230	2 371 307	2 579 310	2 579 310	2 579 310
9.	**Útvar hlavného architekta**	**60 593**	**55 356**	**191 000**	**241 200**	**30 820**	**30 820**	**30 820**
10.	**Projekty pre regionálny rozvoj**	**141 487**	**105 070**	**1 021 390**	**4 500 660**	**792 420**	**200 000**	**1 000 000**
	Útvar propagácie a cestov. ruchu	173 841	197 369	165 000	0	0	0	0
11.	**Odbor komunikácie a propagácie**				**67 000**	**135 000**	**135 000**	**135 000**
12.	**Odbor mestského roz. a cest. Ruchu**				**98 000**	**119 000**	**119 000**	**119 000**
13.	**Mestská polícia**	**1 677 629**	**1 958 372**	**2 076 980**	**2 186 010**	**2 358 200**	**2 358 200**	**2 358 200**
14.	**Odbor investičnej výstavby a rozvoja**	**7 071 330**	**11 834 049**	**773 000**	**12 512 050**	**333 000**	**369 980**	**1 544 010**
15.	**Podnikateľská činnosť**			**152 000**	**152 000**	**150 000**	**150 000**	**150 000**
16.	**Splátky úverov a úrokov - z toho**	**6 078 454**	**6 152 235**	**6 804 340**	**6 804 340**	**7 180 940**	**7 001 250**	**4 812 220**
	Splátky úrokov	249 894	216 270	234 240	234 240	198 750	165 350	129 500
	Splátky úverov	5 828 560	5 935 965	6 570 100	6 570 100	6 982 190	6 835 900	4 682 720
	+ nerozpočtované	82 602	275 015					

Návrh bežného rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Príjmy
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
111	Dane z príjmov fyzickej osoby	33 825 000
121	Daň z nehnuteľností	11 421 000
133	Dane za špecifické služby	5 190 900
211	Príjmy z podnikania	390 000
212	Príjmy z vlastníctva	2 974 670
221	Administratívne poplatky	219 000
222	Pokuty, penále a iné sankcie	160 000
223	Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	3 211 800
229	Ďalšie administratívne a iné poplatky a platby	2 000
292	Ostatné príjmy	500 000
312	Transfery v rámci verejnej správy	13 022 630
SPOLU		70 917 000

Návrh bežného rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
600	*Bežné výdavky*	*47 784 350*
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	12 770 820
611	Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad	12 455 480
612	Príplatky	201 240
614	Odmeny	114 100
620	Poistné a príspevok do poisťovní	4 565 930
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	1 209 410
623	Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	81 100
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	3 183 710
627	Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	91 720
630	Tovary a služby	16 242 120
631	Cestovné náhrady	11 750
632	Energie, voda a komunikácie	2 514 440
633	Materiál	1 640 980
634	Dopravné	465 650
635	Rutinná a štandardná údržba	3 886 460
636	Nájomné za nájom	230 800
637	Služby	7 492 050
640	Bežné transfery	14 006 730
641	Transfery v rámci verejnej správy	2 619 310
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	4 217 890
644	Transfery nefinančným subjektom	7 169 530
650	Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finančnou výpomocou a finančným prenájmom	198 750
651	Splácanie úrokov v tuzemsku	173 300
653	Ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finančnou výpomocou a finančným prenájmom	25 450
SPOLU		47 784 350

Návrh kapitálového rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Príjmy
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
231	Príjem z predaja kapitálových aktív	1 445 130
SPOLU		1 445 130

Návrh kapitálového rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
700	***Kapitálové výdavky***	***1 361 980***
710	**Obstarávanie kapitálových aktív**	**1 361 980**
711	**Nákup pozemkov a nehmotných aktív**	**157 000**
713	**Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia**	**61 000**
714	**Nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov**	**15 000**
716	**Prípravná a projektová dokumentácia**	**110 000**
717	**Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia**	**1 018 980**
SPOLU		**1 361 980**

Návrh príjmových finančných operácií mesta Nitry na rok 2020

(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
453	**Prostriedky z predchádzajúcich rokov**	**0**
454	**Prevod prostriedkov z peňažných fondov**	**0**
513	**Bankové úvery**	**0**
514	**Ostatné úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci**	**0**
SPOLU		**0**

Návrh výdavkových finančných operácií mesta Nitry na rok 2020

(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
800	***Výdavky z transakcií s finančnými aktívami a pasívami***	***6 982 190***
820	**Splácanie istín**	**6 982 190**
821	**Splácanie tuzemskej istiny**	**6 982 190**
SPOLU		**6 982 190**

Návrh rozpočtu mesta Nitry na roky 2020 - 2022 - Príjmy bez ZŠ, CVČ Štefánikova 63, MŠ Novozámocká a ZUŠ Rosinského

(v eurách)

Kód	Názov	Pln. 2017	Pln. 2018	Sch. 2019	Očakávaná skut. 2019	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
111	Dane z príjmov fyzickej osoby	26 971 296	30 509 778	33 000 000	33 115 000	33 825 000	35 395 000	37 580 000
121	Daň z nehnuteľností	8 911 787	9 137 468	9 260 000	9 260 000	11 421 000	11 421 000	11 421 000
133	Dane za špecifické služby	3 632 693	3 730 556	3 619 950	3 619 950	5 190 900	5 190 900	5 190 900
139	Iné dane za tovary a služby	1 132	8 189	0	0	0	0	0
211	Príjmy z podnikania	510 837	426 233	420 000	420 000	390 000	390 000	390 000
212	Príjmy z vlastníctva	2 794 587	3 252 611	2 927 560	2 927 560	2 974 670	2 974 670	2 974 670
221	Administratívne poplatky	347 716	290 450	288 000	288 000	219 000	219 000	219 000
222	Pokuty, penále a iné sankcie	210 092	165 080	185 000	185 000	160 000	160 000	160 000
223	Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	2 206 008	2 282 345	2 273 000	2 273 000	3 211 800	3 211 800	3 211 800
229	Ďalšie administratívne a iné poplatky a platby	1 499	1 543	1 000	1 000	2 000	2 000	2 000
231	Príjem z predaja kapitálových aktív	4 032 955	1 326 587	220 230	220 230	1 445 130	40 000	40 000
233	Príjem z predaja pozemkov a nehmotných aktív	955 959	824 156	437 672	437 672	0	0	0
242	Z vkladov	729	0	0	0	0	0	0
292	Ostatné príjmy	1 313 586	939 812	600 000	761 650	500 000	0	0
311	Granty	71 416	60 977	0	10 920	0	0	0
312	Transfery v rámci verejnej správy	12 101 661	12 752 210	11 651 538	14 152 330	13 022 630	13 022 630	13 022 630
322	Transfery v rámci verejnej správy	250 839	1 333 482	0	2 257 860	0	0	0
453	Prostriedky z predchádzajúcich rokov	881 880	582 973	300 000	555 440	0	0	0
454	Prevod prostriedkov z peňažných fondov	2 664 410	6 690 164	0	2 132 460	0	0	0

(v eurách)

Kód	Názov	Pln. 2017	Pln. 2018	Sch. 2019	Očakávaná skut. 2019	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
456	Iné príjmové finančné operácie	720 579	205 461	0	0	0	0	0
513	Bankové úvery	2 239 176	3 143 251	0	12 606 790	0	0	0
514	Ostatné úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	0	573 621	0	1 175 710	0	0	0
		70 820 844	78 236 958	65 183 950	86 400 572	72 362 130	72 027 000	74 212 000

Návrh rozpočtu mesta Nitry na roky 2020 - 2022 – Výdavky bez ZŠ, CVČ Štefánikova 63, MŠ Novozámocká a ZUŠ Rosinského

(v eurách)

Kód	Názov	Pln. 2017	Pln. 2018	Sch. 2019	Očakávaná skut. 2019	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
O-VV	**Vnútorná správa**	**7 379 027**	**7 676 085**	**8 731 490**	**10 311 288**	**10 411 380**	**10 411 380**	**10 411 380**
611	Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad	2 792 541	3 362 005	4 852 200	5 528 379	5 750 000	5 750 000	5 750 000
612	Príplatky	363 730	297 322	0	145 464	0	0	0
613	Náhrada za pracovnú pohotovosť, služobnú pohotovosť a náhrada, odmena za pohotovosť	4 957	5 126	0	2 883	0	0	0
614	Odmeny	370 644	489 132	0	105 528	0	0	0
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	207 508	227 337	1 751 300	1 408 490	575 000	575 000	575 000
623	Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	153 791	185 247	0	95 229	0	0	0
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	915 760	1 060 401	0	535 972	1 434 630	1 434 630	1 434 630
627	Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	46 881	57 608	0	30 466	50 370	50 370	50 370
631	Cestovné náhrady	11 116	8 987	11 000	11 000	11 000	11 000	11 000
632	Energie, voda a komunikácie	255 462	247 771	364 900	367 853	384 900	384 900	384 900
633	Materiál	175 470	165 637	217 450	226 761	250 250	250 250	250 250
634	Dopravné	145 462	158 274	182 600	183 423	200 600	200 600	200 600
635	Rutinná a štandardná údržba	233 043	303 338	396 240	466 240	443 040	443 040	443 040
636	Nájomné za nájom	18 325	17 198	30 000	30 000	30 000	30 000	30 000
637	Služby	668 194	747 797	774 200	976 998	1 020 660	1 020 660	1 020 660
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	53 462	71 899	72 600	117 600	158 930	158 930	158 930
644	Transfery nefinančným subjektom a transfery príspevkovým organizáciám nezaradeným vo verejnej správe v registri vedenom Štatistickým úradom Slovenskej republiky	30 000	14 112	0	0	0	0	0

(v eurách)

Kód	Názov	Pln. 2017	Pln. 2018	Sch. 2019	Očakávaná skut. 2019	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
711	Nákup pozemkov a nehmotných aktív	56 576	62 852	72 000	72 000	87 000	87 000	87 000
713	Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	33 097	36 244	7 000	7 000	0	0	0
714	Nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov	0	74 280	0	0	15 000	15 000	15 000
716	Prípravná a projektová dokumentácia	0	4 176	0	0	0	0	0
717	Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia	90 162	25 332	0	0	0	0	0
819	Ostatné výdavkové finančné operácie	752 836	54 000	0	0	0	0	0
SÚaÚ	**Splátky úverov a úrokov**	**6 078 454**	**6 152 234**	**6 804 340**	**6 804 340**	**7 180 940**	**7 001 250**	**4 812 220**
651	Splácanie úrokov v tuzemsku	247 270	201 229	204 150	204 150	173 300	153 080	127 500
653	Ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finančnou výpomocou a finančným prenájmom	2 624	15 041	30 000	30 000	25 450	12 270	2 000
821	Splácanie tuzemskej istiny	5 828 559	5 935 963	6 570 190	6 570 190	6 982 190	6 835 900	4 682 720
ÚPaCR	**z.útvar propagácie a cestovného ruchu (NISYS)**	**173 841**	**197 368**	**165 000**	**0**	**0**	**0**	**0**
633	Materiál	0	1 449	0	0	0	0	0
634	Dopravné	15 551	2 310	7 000	0	0	0	0
636	Nájomné za nájom	2 800	4 680	0	0	0	0	0
637	Služby	135 490	168 929	108 000	0	0	0	0
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	20 000	20 000	50 000	0	0	0	0
PROJ	**PROJEKTY pre regionálny rozvoj**	**141 486**	**105 069**	**1 021 390**	**4 500 660**	**792 420**	**200 000**	**1 000 000**
637	Služby	60 399	0	0	0	0	0	0

(v eurách)

Kód	Názov	Pln. 2017	Pln. 2018	Sch. 2019	Očakávaná skut. 2019	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
641	Transfery v rámci verejnej správy	0	14 022	0	15 000	0	0	0
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	0	27 671	0	63 958	0	0	0
644	Transfery nefinančným subjektom a transfery príspevkovým organizáciám nezaradeným vo verejnej správe v registri vedenom Štatistickým úradom Slovenskej republiky	0	8 293	0	0	0	0	0
711	Nákup pozemkov a nehmotných aktív	0	0	0	468 480	0	0	0
717	Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia	23 756	55 082	1 021 390	3 953 218	792 420	200 000	1 000 000
719	Ostatné kapitálové výdavky	57 330	0	0	0	0	0	0
PČ	**Podnikateľská činnosť**	**82 602**	**103 324**	**152 000**	**152 000**	**150 000**	**150 000**	**150 000**
611	Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad	9 596	13 714	35 000	35 000	35 000	35 000	35 000
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	0	832	12 000	12 000	3 500	3 500	3 500
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	3 363	2 078	0	0	8 500	8 500	8 500
631	Cestovné náhrady	0	300	0	0	0	0	0
632	Energie, voda a komunikácie	7 760	11 748	0	0	0	0	0
633	Materiál	25 614	36 255	70 000	70 000	70 000	70 000	70 000
634	Dopravné	0	2 235	0	0	0	0	0
635	Rutinná a štandardná údržba	356	2 302	0	0	0	0	0
636	Nájomné za nájom	1 210	2 707	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000
637	Služby	34 700	31 150	27 000	27 000	25 000	25 000	25 000
MsP	**Mestská polícia**	**1 677 628**	**1 958 372**	**2 076 980**	**2 186 010**	**2 358 200**	**2 358 200**	**2 358 200**
611	Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad	816 680	932 738	1 051 300	1 058 974	1 180 160	1 180 160	1 180 160

(v eurách)

Kód	Názov	Pln. 2017	Pln. 2018	Sch. 2019	Očakávaná skut. 2019	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
612	Príplatky	118 888	152 633	185 700	185 700	201 240	201 240	201 240
614	Odmeny	73 049	121 002	103 000	103 000	114 100	114 100	114 100
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	46 809	55 303	61 800	61 800	71 920	71 920	71 920
623	Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	56 411	65 708	75 410	75 410	81 095	81 095	81 095
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	251 998	297 408	330 590	334 160	368 455	368 455	368 455
627	Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	27 243	32 823	37 100	37 100	41 350	41 350	41 350
631	Cestovné náhrady	247	233	250	250	250	250	250
632	Energie, voda a komunikácie	25 798	25 846	33 560	33 560	36 790	36 790	36 790
633	Materiál	31 934	49 653	48 450	48 450	72 335	72 335	72 335
634	Dopravné	33 203	36 793	35 570	35 570	37 350	37 350	37 350
635	Rutinná a štandardná údržba	9 326	10 714	20 100	20 100	16 900	16 900	16 900
636	Nájomné za nájom	149	609	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
637	Služby	79 245	85 462	93 150	112 400	124 255	124 255	124 255
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	14 796	21 440	0	0	0	0	0
713	Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	91 844	69 600	0	78 540	11 000	11 000	11 000
716	Prípravná a projektová dokumentácia	0	400	0	0	0	0	0
DHZ	**Dobrovoľné hasičské zbory**	**5 067**	**5 543**	**3 300**	**8 200**	**5 640**	**5 640**	**5 640**
633	Materiál	3 158	3 564	1 000	5 900	2 040	2 040	2 040
634	Dopravné	809	978	1 300	1 300	2 000	2 000	2 000
637	Služby	1 100	1 000	1 000	1 000	1 600	1 600	1 600
OŠMaŠ	**odbor školstva, mládeže a športu**	**10 665 209**	**11 921 046**	**12 820 230**	**14 162 010**	**14 281 470**	**14 281 470**	**14 281 470**
611	Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad	2 896 922	3 420 590	4 409 530	4 380 070	5 261 440	5 261 440	5 261 440

(v eurách)

Kód	Názov	Pln. 2017	Pln. 2018	Sch. 2019	Očakávaná skut. 2019	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
612	Príplatky	338 508	370 505	0	228 886	0	0	0
614	Odmeny	190 817	207 376	0	8 378	0	0	0
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	196 921	224 347	1 547 650	975 176	526 140	526 140	526 140
623	Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	137 600	168 709	0	96 000	0	0	0
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	853 127	993 929	0	549 037	1 312 740	1 312 740	1 312 740
632	Energie, voda a komunikácie	1 129 997	1 091 586	659 300	626 920	606 450	606 450	606 450
633	Materiál	908 710	873 060	894 300	1 215 950	946 850	946 850	946 850
634	Dopravné	42	625	0	348	0	0	0
635	Rutinná a štandardná údržba	238 820	431 149	183 470	99 302	187 000	187 000	187 000
636	Nájomné za nájom	1 560	1 654	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500
637	Služby	277 984	268 232	1 129 500	1 327 587	921 300	921 300	921 300
641	Transfery v rámci verejnej správy	12 513	850	0	450	0	0	0
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	2 321 552	2 740 967	2 710 450	3 423 304	3 433 520	3 433 520	3 433 520
644	Transfery nefinančným subjektom a transfery príspevkovým organizáciám nezaradeným vo verejnej správe v registri vedenom Štatistickým úradom Slovenskej republiky	916 589	1 064 641	1 104 530	1 175 833	1 034 530	1 034 530	1 034 530
713	Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	93 538	62 820	180 000	53 274	50 000	50 000	50 000
723	Transfery nefinančným subjektom a transfery príspevkovým organizáciám nezaradeným vo verejnej správe v registri vedenom Štatistickým úradom Slovenskej republiky	150 000	0	0	0	0	0	0
ÚHA	**útvar hlavného architekta**	**60 593**	**55 356**	**191 000**	**241 200**	**30 820**	**30 820**	**30 820**
633	Materiál	0	0	0	0	500	500	500

(v eurách)

Kód	Názov	Pln. 2017	Pln. 2018	Sch. 2019	Očakávaná skut. 2019	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
635	Rutinná a štandardná údržba	30 206	10 800	86 000	65 050	10 320	10 320	10 320
637	Služby	30 387	44 556	105 000	176 150	20 000	20 000	20 000
OKČaŽ	**odbor komunálnych činností a životného prostredia**	**12 082 795**	**12 241 252**	**11 551 100**	**12 326 638**	**14 742 700**	**15 142 700**	**17 542 700**
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	0	0	0	50	0	0	0
632	Energie, voda a komunikácie	1 265 181	1 283 993	1 276 200	1 277 380	1 314 800	1 314 800	1 314 800
633	Materiál	387 474	392 278	322 000	479 896	263 000	263 000	263 000
634	Dopravné	144 309	231 239	216 000	218 500	223 000	223 000	223 000
635	Rutinná a štandardná údržba	1 820 596	2 105 791	1 918 600	2 225 580	2 395 200	2 395 200	2 395 200
636	Nájomné za nájom	17 284	27 587	25 000	25 000	29 500	29 500	29 500
637	Služby	3 888 945	3 749 257	4 257 500	4 398 755	4 376 400	4 776 400	4 976 400
641	Transfery v rámci verejnej správy	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	700	700	800	800	800	800	800
644	Transfery nefinančným subjektom a transfery príspevkovým organizáciám nezaradeným vo verejnej správe v registri vedenom Štatistickým úradom Slovenskej republiky	3 925 605	3 829 939	3 320 000	3 435 000	6 135 000	6 135 000	8 335 000
713	Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	211 763	145 774	10 000	24 310	0	0	0
714	Nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov	377 755	312 803	200 000	200 000	0	0	0
717	Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia	38 177	57 416	0	36 368	0	0	0
819	Iné výdavkové finančné operácie	0	99 471	0	0	0	0	0
OM	**odbor majetku**	**1 506 334**	**2 343 422**	**1 902 560**	**1 837 890**	**1 639 060**	**1 639 060**	**1 639 060**

(v eurách)

Kód	Názov	Pln. 2017	Pln. 2018	Sch. 2019	Očakávaná skut. 2019	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
632	Energie, voda a komunikácie	96 848	96 206	69 700	96 580	61 900	61 900	61 900
633	Materiál	10 635	7 720	0	2 050	0	0	0
634	Dopravné	0	150	0	0	0	0	0
635	Rutinná a štandardná údržba	715 848	681 296	814 500	946 742	794 000	794 000	794 000
636	Nájomné za nájom	140 620	107 487	156 800	156 800	156 800	156 800	156 800
637	Služby	330 862	433 289	490 000	462 248	529 800	529 800	529 800
711	Nákup pozemkov a nehmotných aktív	130	5 151	320 000	120 000	70 000	70 000	70 000
712	Nákup budov, objektov alebo ich častí	112 872	3	0	0	0	0	0
713	Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	48 351	27 809	25 000	25 000	0	0	0
716	Prípravná a projektová dokumentácia	0	26 856	0	1 905	0	0	0
717	Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia	26 562	159 232	26 560	26 560	26 560	26 560	26 560
723	Transfery nefinančným subjektom a transfery príspevkovým organizáciám nezaradeným vo verejnej správe v registri vedenom Štatistickým úradom Slovenskej republiky	0	780 000	0	0	0	0	0
819	Ostatné výdavkové finančné operácie	23 603	18 219	0	0	0	0	0
OVaR	**odbor investičnej výstavby a rozvoja**	**7 071 329**	**11 834 049**	**773 000**	**12 512 050**	**333 000**	**369 980**	**1 544 010**
632	Energie, voda a komunikácie	201	234	8 000	13 110	8 000	8 000	8 000
633	Materiál	0	19 739	0	0	0	0	0
635	Rutinná a štandardná údržba	3 122 000	4 603 579	450 000	297 580	10 000	10 000	10 000
637	Služby	25 596	13 919	15 000	53 810	15 000	15 000	15 000
713	Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	69 264	141 725	0	0	0	0	0
716	Prípravná a projektová dokumentácia	327 031	196 689	100 000	936 500	100 000	100 000	100 000

(v eurách)

Kód	Názov	Pln. 2017	Pln. 2018	Sch. 2019	Očakávaná skut. 2019	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
717	Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia	3 524 464	6 858 160	200 000	11 211 060	200 000	236 980	1 411 010
719	Ostatné kapitálové výdavky	2 771	0	0	0	0	0	0
OK	**odbor kultúry**	**416 453**	**447 235**	**422 000**	**437 310**	**444 000**	**444 000**	**444 000**
632	Energie, voda a komunikácie	36 421	47 775	45 000	45 000	53 000	53 000	53 000
633	Materiál	16 375	15 374	18 000	18 000	17 000	17 000	17 000
634	Dopravné	247	2 217	3 000	3 000	2 000	2 000	2 000
635	Rutinná a štandardná údržba	49 213	39 197	40 000	41 110	22 000	22 000	22 000
636	Nájomné za nájom	11 908	4 850	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000
637	Služby	199 972	244 996	227 000	228 455	231 000	231 000	231 000
641	Transfery v rámci verejnej správy	9 100	11 950	35 000	40 990	35 000	35 000	35 000
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	41 003	72 474	50 000	50 854	80 000	80 000	80 000
644	Transfery nefinančným subjektom a transfery príspevkovým organizáciám nezaradeným vo verejnej správe v registri vedenom Štatistickým úradom Slovenskej republiky	2 700	8 399	0	5 900	0	0	0
713	Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	49 512	0	0	0	0	0	0
OSS	**odbor sociálnych služieb**	**2 327 706**	**2 875 607**	**3 081 030**	**3 347 960**	**3 378 490**	**3 378 490**	**3 378 490**
611	Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad	88 160	116 640	121 700	127 944	150 460	150 460	150 460
612	Príplatky	11 169	12 418	0	12 750	0	0	0
614	Odmeny	9 543	12 639	0	0	0	0	0
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	6 580	6 488	42 600	6 700	25 010	25 010	25 010

(v eurách)

Kód	Názov	Pln. 2017	Pln. 2018	Sch. 2019	Očakávaná skut. 2019	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
623	Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	2 373	6 209	0	8 800	0	0	0
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	27 113	35 646	0	37 892	39 810	39 810	39 810
627	Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	23	327	0	320	0	0	0
632	Energie, voda a komunikácie	29 007	34 190	37 800	44 703	37 800	37 800	37 800
633	Materiál	10 598	13 595	14 000	24 372	17 000	17 000	17 000
634	Dopravné	869	312	0	0	0	0	0
635	Rutinná a štandardná údržba	3 682	19 691	15 000	17 532	8 000	8 000	8 000
636	Nájomné za nájom	168	204	0	0	0	0	0
637	Služby	208 758	173 312	39 000	115 569	32 000	32 000	32 000
641	Transfery v rámci verejnej správy	1 523 896	1 935 563	2 384 230	2 372 107	2 579 310	2 579 310	2 579 310
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	395 762	508 368	426 700	579 263	489 100	489 100	489 100
722	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	10 000	0	0	0	0	0	0
OKaP	**odbor komunikácie a propagácie**	**0**	**0**	**0**	**67 000**	**135 000**	**135 000**	**135 000**
637	Služby	0	0	0	67 000	135 000	135 000	135 000
OMRaC	**odbor mestského rozvoja a cestovného ruchu**	**0**	**0**	**0**	**98 000**	**119 000**	**119 000**	**119 000**
634	Dopravné	0	0	0	7 000	0	0	0
637	Služby	0	0	0	56 952	54 000	54 000	54 000
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	0	0	0	34 048	55 000	55 000	55 000
716	Prípravná a projektová dokumentácia	0	0	0	0	10 000	10 000	10 000
OS-Ma	**referát matričného úradu**	**103 366**	**113 385**	**113 400**	**126 310**	**126 400**	**126 400**	**126 400**

(v eurách)

Kód	Názov	Pln. 2017	Pln. 2018	Sch. 2019	Očakávaná skut. 2019	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
611	Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad	57 144	57 015	64 240	69 653	78 420	78 420	78 420
612	Príplatky	967	1 095	940	940	0	0	0
614	Odmeny	6 838	6 876	1 820	1 820	0	0	0
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	6 768	6 743	26 000	26 000	7 840	7 840	7 840
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	16 504	16 413	0	5 415	19 570	19 570	19 570
627	Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	1 562	1 646	0	653	0	0	0
631	Cestovné náhrady	0	0	500	500	500	500	500
632	Energie, voda a komunikácie	8 440	12 384	11 860	11 860	10 800	10 800	10 800
633	Materiál	748	3 609	2 500	2 500	2 000	2 000	2 000
634	Dopravné	158	650	200	200	700	700	700
635	Rutinná a štandardná údržba	0	1 785	0	0	0	0	0
637	Služby	3 786	4 635	5 300	6 725	6 030	6 030	6 030
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	448	529	40	40	540	540	540
		49 771 898	58 029 354	49 808 820	69 118 866	56 128 520	55 793 390	57 978 390

Návrh rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Príjmy
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
111	**Dane z príjmov fyzickej osoby**	**33 825 000**
111003	**Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve**	**33 825 000**
	Daň z príjmov fyzických osôb	***33 825 000***
121	**Daň z nehnuteľností**	**11 421 000**
121001	**Z pozemkov**	**690 000**
	Daň z pozemkov	***690 000***
121002	**Zo stavieb**	**9 906 000**
	Daň zo stavieb	***9 906 000***
121003	**Z bytov a nebytových priestorov v bytovom dome**	**825 000**
	Daň z bytov	***825 000***
133	**Dane za špecifické služby**	**5 190 900**
133001	**Za psa**	**69 000**
	Daň za psa	***69 000***
133003	**Za nevýherné hracie prístroje**	**800**
	Za nevýherné hracie prístroje	***800***
133004	**Za predajné automaty**	**4 100**
	Za predajné automaty	***4 100***
133006	**Za ubytovanie**	**310 000**
	Za ubytovanie	***310 000***
133012	**Za užívanie verejného priestranstva**	**50 000**
	Za užívanie verejného priestranstva	***50 000***
133013	**Za komunálne odpady a drobné stavebné odpady**	**4 507 000**
	Za komunálne odpady a drobné stavebné odpady	***4 507 000***
133015	**Za rozvoj**	**250 000**
	Za rozvoj	***250 000***
211	**Príjmy z podnikania**	**390 000**
211003	**Dividendy**	**350 000**
	Príjmy z podnikania - dividendy	***350 000***
211004	**Iné príjmy z podnikania**	**40 000**
	Podiely zo zisku	***40 000***
212	**Príjmy z vlastníctva**	**2 974 670**
212002	**Z prenajatých pozemkov**	**216 000**
	Príjmy z prenajatých pozemkov	***131 000***
	Príjmy z prenájmu hrobových miest na cintorínoch	***85 000***

Kód	Názov	Návrh
212003	**Z prenajatých budov, priestorov a objektov**	**2 638 670**
	Príjmy z prenájmu budov	***414 000***
	Príjmy z prenájmu budov, priestorov a objektov - Tržnica	***330 000***
	Príjmy za zápočty nájomného s preinv. prostriedkami	***26 870***
	Príjmy z prenájmu bytov Olympia-Službyt	***70 000***
	Príjmy z fondu opráv bytov so štátnou podporou - Službyt	***158 000***
	Príjmy z prenájmu Polikliniky - Službyt	***380 000***
	Príjmy z prenájmu bytov Dvorčanská - Službyt	***81 500***
	Príjmy z prenájmu bytov Krčméryho - Službyt	***24 500***
	Príjmy z prenájmu nebytových priestorov - Službyt	***425 000***
	Príjmy z prenájmu komunálnych bytov - Službyt	***100 000***
	Príjmy z prenájmu bytov so štátnou podporou - Službyt	***596 800***
	Príjmy z prenájmu skládky Katruša-ELKAPO	***32 000***
212004	**Z prenajatých strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia**	**120 000**
	Prenájom zariadení - Tržnica	***120 000***
221	**Administratívne poplatky**	**219 000**
221004	**Ostatné poplatky**	**219 000**
	Za predaj rybárskych lístkov	***6 000***
	Za zvláštne užívanie MK	***12 000***
	Za potvrdenie o pobyte, domové čísla a ostatné poplatky	***4 000***
	Za povolenie - výrub stromov	***2 000***
	Za povolenie o umiest.reklamy	***5 000***
	Za matričnú činnosť	***20 000***
	Za stavebné a kolaudačné rozhodnutia	***110 000***
	Za overenie písomností	***60 000***
222	**Pokuty, penále a iné sankcie**	**160 000**
222003	**Za porušenie predpisov**	**160 000**
	Za porušenie staveb.zákona -pokuty	***10 000***
	Pokuty za priestupky	***150 000***
223	**Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb**	**3 211 800**
223001	**Za predaj výrobkov, tovarov a služieb**	**1 920 000**
	Príjem za parkovné	***1 300 000***
	Za vstupné športové zariadenia	***350 000***
	Ostatné služby - Tržnica	***55 000***

Kód	Názov	Návrh
	Príjem za cintorínske služby	*20 000*
	Ostatné-(mesačník,kopírovanie,zasadačka,známky pes,soc.karty,spr.informácií ,spríst.záv.syst. a pod.	*5 000*
	Za vstupné kultúrne zariadenia	*20 000*
	Príjem za ubytovanie Útulku pre bezdomovcov a Útulku pre jednotlivcov s deťmi	*20 000*
	Podnikateľská činnosť	*150 000*
223002	**Za školy a školské zariadenia**	**753 000**
	Za jasle, materské školy a školské kluby detí	*627 000*
	Réžia v školských účelových zariadeniach (2,50 € na žiaka)	*126 000*
223003	**Za stravné**	**538 800**
	Príjmy za stravu ZŠS MŠ	*538 800*
229	**Ďalšie administratívne a iné poplatky a platby**	**2 000**
229005	**Za znečisťovanie ovzdušia**	**2 000**
	Za znečisťovanie ovzdušia,vody, malý zdroj znečisťovania	*2 000*
231	**Príjem z predaja kapitálových aktív**	**1 445 130**
	Príjem z predaja budov	*1 445 130*
292	**Ostatné príjmy**	**500 000**
292008	**Z odvodov z hazardných hier a iných podobných hier**	**500 000**
	Z výťažkov lotérií a iných podobných hier	*500 000*
312	**Transfery v rámci verejnej správy**	**13 022 630**
312012	**Zo štátneho rozpočtu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy**	**13 022 630**
	Transfer zo ŠR na matriku	*126 400*
	Transfer zo ŠR na prenesené kompetencie školstvo	*11 534 820*
	Transfer na výchovu a vzdelávanie pre deti MŠ	*120 000*
	Transfer zo ŠR na školský úrad	*45 110*
	Transfer zo ŠR na ŠFRB	*34 460*
	Transfer zo ŠR na stavebný úrad	*101 230*
	Transfer zo ŠR na evidenciu obyvateľstva	*25 430*
	Transfer zo ŠR na starostlivosť o ŽP	*7 200*
	Transfer zo ŠR na Zariadenie sociálnych služieb	*1 027 980*
SPOLU		**72 362 130**

Návrh rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
O-VV	**Vnútorná správa**	**10 411 380**
01.1	**Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy**	**10 365 380**
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	5 750 000
611	Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad	5 750 000
	Vnútorná správa	*5 750 000*
620	Poistné a príspevok do poisťovní	2 060 000
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	575 000
	Vnútorná správa	*575 000*
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	1 434 630
625001	Na nemocenské poistenie	80 500
	Poistné a príspevok do poisťovní	*80 500*
625002	Na starobné poistenie	805 000
	Poistné a príspevok do poisťovní	*805 000*
625003	Na úrazové poistenie	46 000
	Poistné a príspevok do poisťovní	*46 000*
625004	Na invalidné poistenie	172 500
	Poistné a príspevok do poisťovní	*172 500*
625005	Na poistenie v nezamestnanosti	57 500
	Poistné a príspevok do poisťovní	*57 500*
625007	Na poistenie do rezervného fondu solidarity	273 130
	Poistné a príspevok do poisťovní	*273 130*
627	Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	50 370
	Poistné a príspevok do poisťovní	*50 370*
630	Tovary a služby	2 294 450
631	Cestovné náhrady	11 000
631001	Tuzemské	3 000
	cestovné náhrady - tuzemské	*3 000*
631002	Zahraničné	8 000
	cestovné náhrady - zahraničné	*8 000*
632	Energie, voda a komunikácie	384 900
632001	Energie	180 000
	Energie	*180 000*
632002	Vodné, stočné	20 000
	vodné, stočné	*20 000*
632003	Poštové služby	94 000
	Poštové služby	*94 000*
632004	Komunikačná infraštruktúra	10 900
	informatika - prístup k i-samospráva	*1 000*
	informatika - prevádzka internetu	*9 500*

Kód	Názov	Návrh
	informatika - internetový prístup ku katastrálnym územiam SR	*400*
632005	Telekomunikačné služby	80 000
	Telekomunikačné služby	*80 000*
633	Materiál	250 250
633001	Interiérové vybavenie	18 000
	interiérové vybavenie	*18 000*
633002	Výpočtová technika	30 000
	Informatika - nákup počítačov	*30 000*
633003	Telekomunikačná technika	1 000
	Telekomunikačná technika	*1 000*
633004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	8 000
	Prevádz. stroje, prístroje, zariad., technika a náradie	*8 000*
633006	Všeobecný materiál	81 500
	domové čísla	*3 000*
	Všeobecný materiál	*70 500*
	informatika - nákup tonerov do tlačiarní a ich renovácia	*5 000*
	informatika - všeobecný materiál	*3 000*
633007	Špeciálny materiál	500
	Špeciálny materiál	*500*
633009	Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné a kompenzačné pomôcky	8 000
	Knihy,časop., noviny, učebn., učeb.a kompenzač. pomôcky	*8 000*
633010	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	2 000
	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	*2 000*
633013	Softvér	53 750
	informatika - asistenčný program e-aukcie	*2 000*
	informatika - licencia VEMA	*2 000*
	informatika - program JOSEPHINE	*5 850*
	informatika - licencia ABREM	*5 400*
	informatika - licencia JUDIKÁTY	*1 500*
	informatika - VISUM	*25 000*
	informatika - Office Standard 2019	*12 000*
633016	Reprezentačné	47 500
	Posedenia s občanmi VMČ	*14 000*
	Organizačné výdavky VMČ	*3 500*
	Reprezentačné výdavky poslanci (stravovanie)	*3 000*
	Reprezentačné výdavky - prednosta , vedúci, komisie MsÚ	*12 000*
	Reprezentačné výdavky - primátor, viceprimátori	*15 000*
634	Dopravné	200 600
634001	Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	136 000
	Palivo, mazivá, oleje a špeciálne kvapaliny	*136 000*

Kód	Názov	Návrh
634002	Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	27 000
	Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	*27 000*
634003	Poistenie	25 000
	Poistenie	*25 000*
634004	Prepravné a nájom dopravných prostriedkov	11 000
	Prepravné a nájom dopravných prostriedkov	*4 000*
	Preprava - zahraničná spolupráca	*7 000*
634005	Karty, známky, poplatky	1 300
	Karty, známky, poplatky	*1 300*
634006	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	300
	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	*300*
635	Rutinná a štandardná údržba	443 040
635001	Interiérového vybavenia	500
	údržba interiérového vybavenia	*500*
635002	Výpočtovej techniky	6 000
	informatika - údržba VT po záruke	*3 000*
	informatika - serverovňa pozáručný servis	*3 000*
635004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	137 000
	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení , techniky a náradia	*137 000*
635005	Špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	20 000
	Špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	*20 000*
635006	Budov, objektov alebo ich častí	98 000
	Budov, objektov alebo ich častí	*98 000*
635009	Softvéru	181 540
	informatika - podpora a upgrade ISS, servisné služby	*150 000*
	informatika - aktualizácia bezpečnostného projektu	*5 240*
	Informatika - aktualizácia softvéru pre konferenčné zariadenie H.E.R	*3 000*
	Informatika - aktualizácia správa pohrebísk	*2 500*
	informatika - aktualizácia EPI	*3 000*
	informatika -aktualizácia vyvolávacieho systému	*7 000*
	informatika - aktualizácia ADOBE CLOUD	*1 000*
	informatika - dochádzkový systém	*2 500*
	informatika - aktualizácia PaM, PER, BAN	*5 000*
	informatika - aktualizácia CENKROS (cenové kalkulácie)	*2 000*
	informatika - aktualizácia BOZP	*300*
636	Nájomné za nájom	30 000
636001	Budov, objektov alebo ich častí	5 000
	nájomné za pozemky, objekty	*5 000*
636002	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	25 000

Kód	Názov	Návrh
	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	*25 000*
637	Služby	974 660
637003	Propagácia, reklama a inzercia	4 000
	Propagácia , reklama , inzercia - Mestský úrad	*4 000*
637004	Všeobecné služby	79 200
	všeobecné služby	*48 200*
	Zahraničná spolupráca	*8 000*
	úradné tabule	*3 000*
	revízie + CO revízie	*20 000*
637005	Špeciálne služby	149 500
	Špeciálne služby	*100 000*
	Audit	*30 000*
	informatika - audit kybernetickej bezpečnosti	*19 500*
637006	Náhrady	100 000
	Náhrady	*100 000*
637009	Náhrada mzdy a platu	6 000
	náhrady mzdy a platu poslancom	*6 000*
637011	Štúdie, expertízy, posudky	10 000
	Štúdie, expertízy, posudky	*10 000*
637012	Poplatky a odvody	20 500
	Poplatky a odvody	*16 000*
	správne, súdne a notárske poplatky	*3 000*
	poplatky - exekúcie na daňové pohľadávky	*1 500*
637014	Stravovanie	204 560
	Stravovanie	*145 000*
	Stravovanie - SMsS	*59 560*
637016	Prídel do sociálneho fondu	78 000
	Prídel do sociálneho fondu	*78 000*
637026	Odmeny a príspevky	135 500
	odmeny a príspevky - poslanci	*135 500*
637027	Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	20 000
	Vnútorná správa	*20 000*
637035	Dane	12 400
	koncesionárske poplatky TV a SRo	*2 400*
	daň z pridanej hodnoty	*10 000*
637036	Reprezentačné výdavky	15 000
	Catering	*8 000*
	Catering - projekty a recipročné výmeny s partner. mestami	*7 000*
637040	Služby v oblasti informačno-komunikačných technológií	140 000
	informatika -Zabezpečenie funkčnosti IS a HV-podpora projektu OPIS	*86 000*
	Informatika - domény + webhosting	*1 000*
	Informatika - stránka TIC	*4 000*
	informatika - stránka NITRA	*19 000*

Kód	Názov	Návrh
	informatika - podpora projektov	*30 000*
640	Bežné transfery	158 930
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	158 930
642001	Občianskemu združeniu, nadácii a neinvestičnému fondu	15 000
	Nitrianska komunitná nadácia - transfer	*15 000*
642006	Na členské príspevky	12 000
	transfery obč. združeniu, nadácii, neinvestič. fondu (ZMOS, ÚMOS, Asociácie...)	*12 000*
642012	Na odstupné	100 000
	Na odstupné	*100 000*
642013	Na odchodné	31 930
	Odchodné - SMsS	*12 030*
	Na odchodné	*16 190*
	Na odchodné - Útulok pre bezdomovcov	*1 870*
	Na odchodné - útulok pre jednotlivcov s deťmi	*1 840*
710	Obstarávanie kapitálových aktív	102 000
711	Nákup pozemkov a nehmotných aktív	87 000
711003	Softvéru	87 000
	informatika - upgrade ISS	*42 000*
	Informatika - Rezervačný systém	*30 000*
	informatika - pasport miestnych komunikácií	*8 000*
	informatika - upgrade vyvolávacieho systému	*7 000*
714	Nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov	15 000
714001	Osobných automobilov	15 000
	Nákup osobných automobilov	*15 000*
09.5	**Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne**	**46 000**
630	Tovary a služby	46 000
637	Služby	46 000
637001	Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	46 000
	Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	*15 000*
	Školenia, kurzy, semináre - poslanci	*31 000*
SPOLU		**10 411 380**

Návrh rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
DHZ	**Dobrovoľné hasičské zbory**	**5 640**
03.2	**Ochrana pred požiarmi**	**5 640**
633	Materiál	2 040
633006	Všeobecný materiál	1 000
	DHZ Nitra	*500*
	Dobrovoľný hasičský zbor Pribina	*500*
633007	Špeciálny materiál	600
	DHZ Nitra	*300*
	Dobrovoľný hasičský zbor Pribina	*300*
633010	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	300
	DHZ Nitra	*150*
	Dobrovoľný hasičský zbor Pribina	*150*
633016	Reprezentačné	140
	DHZ Nitra	*70*
	Dobrovoľný hasičský zbor Pribina	*70*
634	Dopravné	2 000
634001	Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	1 600
	DHZ Nitra	*800*
	Dobrovoľný hasičský zbor Pribina	*800*
634002	Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	400
	DHZ Nitra	*200*
	Dobrovoľný hasičský zbor Pribina	*200*
637	Služby	1 600
637004	Všeobecné služby	1 600
	DHZ Nitra	*800*
	Dobrovoľný hasičský zbor Pribina	*800*
SPOLU		**5 640**

Návrh rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
OS-Ma	**Matričný úrad**	**126 400**
01.3	**Všeobecné služby**	**123 900**
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	78 420
611	Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad	78 420
	Matričný úrad	*78 420*
620	Poistné a príspevok do poisťovní	27 410
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	7 840
	Matričný úrad	*7 840*
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	19 570
625001	Na nemocenské poistenie	1 100
	Matričný úrad	*1 100*
625002	Na starobné poistenie	10 980
	Matričný úrad	*10 980*
625003	Na úrazové poistenie	630
	Matričný úrad	*630*
625004	Na invalidné poistenie	2 350
	Matričný úrad	*2 350*
625005	Na poistenie v nezamestnanosti	780
	Matričný úrad	*780*
625007	Na poistenie do rezervného fondu solidarity	3 730
	Matričný úrad	*3 730*
630	Tovary a služby	17 530
631	Cestovné náhrady	500
631001	Tuzemské	500
	Cestovné náhrady - tuzemské	*500*
632	Energie, voda a komunikácie	10 800
632001	Energie	8 000
	energie - matričný úrad	*8 000*
632002	Vodné, stočné	300
	vodné a stočné - matričný úrad	*300*
632003	Poštové služby	2 500
	Tovary a služby matričný úrad	*2 500*
633	Materiál	2 000
633006	Všeobecný materiál	1 000
	všeobecný materiál - matričný úrad	*1 000*
633010	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	1 000
	Matričný úrad	*1 000*
634	Dopravné	700
634004	Prepravné a nájom dopravných prostriedkov	700
	Matričný úrad	*700*
637	Služby	3 530

Kód	Názov	Návrh
637004	Všeobecné služby	3 530
	všeobecné služby matričný úrad	*3 530*
640	Bežné transfery	540
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	540
642006	Na členské príspevky	40
	Matričný úrad	*40*
642015	Na nemocenské dávky	500
	Matričný úrad	*500*
09.5	**Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne**	**2 500**
630	Tovary a služby	2 500
637	Služby	2 500
637001	Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	2 500
	Školenia, kurzy, semináre - matričný úrad	*2 500*
SPOLU		**126 400**

Návrh rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
OKČaŽP	**odbor komunálnych činností a životného prostredia**	**14 742 700**
04.5	**Doprava**	**7 542 600**
632	Energie, voda a komunikácie	5 600
632005	Telekomunikačné služby	5 600
	Telekomunikačné služby na centrálu integrovaného systému riadenia CSS	*5 600*
633	Materiál	90 000
633006	Všeobecný materiál	90 000
	Správa a údržba MK - SMsS	*80 000*
	Autobusové prístrešky - SMsS	*10 000*
634	Dopravné	220 000
634002	Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	200 000
	Čistenie MK a priestranstiev - SMsS	*200 000*
634006	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	20 000
	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky - SMsS	*20 000*
635	Rutinná a štandardná údržba	1 064 000
635006	Budov, objektov alebo ich častí	1 064 000
	Údržba CSS	*32 000*
	Údržba parkovacích automatov	*75 000*
	zabezpečenie parkomatov proti vykradnutiu	*12 000*
	Správa a údržba MK - SMsS	*730 000*
	Autobusové prístrešky - SMsS	*15 000*
	Dopravné značenie - SMsS	*200 000*
637	Služby	163 000
637004	Všeobecné služby	85 000
	Čistenie MK a priestranstiev - SMsS	*70 000*
	Odťah a uskladnenie nepojazdných vozidiel - autovrakov - SMsS	*15 000*
637005	Špeciálne služby	78 000
	Parkovacie automaty - strážne služby a odvod parkovného	*43 000*
	PD pre návrhy a zmeny trvalého dopravného značenia	*5 000*
	pasportizácia miestnych komunikácií	*30 000*
644	Transfery nefinančným subjektom	6 000 000
644002	Ostatnej právnickej osobe	6 000 000
	Mestská verejná doprava	*6 000 000*
05.1	**Nakladanie s odpadmi**	**4 218 000**
635	Rutinná a štandardná údržba	5 000
635006	Budov, objektov alebo ich častí	5 000
	zabezpeč. pracovníkov na aktivačný príspevok	*5 000*
637	Služby	4 078 000

Kód	Názov	Návrh
637004	Všeobecné služby	3 738 000
	Kompostovanie - prevádzka	*110 000*
	Zberové dvory	*120 000*
	Nakladanie s odpadmi	*3 500 000*
	Kuchynský biologický odpad zo ZŠS	*8 000*
637012	Poplatky a odvody	340 000
	poplatky za uloženie odpadu	*340 000*
644	Transfery nefinančným subjektom	135 000
644001	Právnickej osobe založenej štátom, obcou alebo vyšším územným celkom	135 000
	Transfer z rozpočtu mesta - NKS kompostáreň - bývalé Mestské služby	*135 000*
05.2	**Nakladanie s odpadovými vodami**	**600 000**
632	Energie, voda a komunikácie	600 000
632002	Vodné, stočné	600 000
	vodné, stočné - dažďová voda z MK - SMsS	*600 000*
05.3	**Znižovanie znečisťovania**	**12 000**
637	Služby	12 000
637004	Všeobecné služby	12 000
	Regulácia živočíchov v meste - odchyt - SMsS	*12 000*
05.4	**Ochrana prírody a krajiny**	**992 300**
632	Energie, voda a komunikácie	34 000
632001	Energie	18 000
	Fontány - SMsS	*18 000*
632002	Vodné, stočné	16 000
	Fontány - SMsS	*16 000*
633	Materiál	107 000
633006	Všeobecný materiál	100 000
	Verejná zeleň - SMsS	*35 000*
	Detské zariadenia a pieskoviská - SMsS	*40 000*
	Fontány - SMsS	*13 000*
	Zákazové tabuľky a informačný materiál	*3 000*
	nákup nádob na zber psích exkrementov	*2 000*
	Vrecká na psie exkrementy	*4 000*
	Rozvoz sáčkov na psie exkrementy	*3 000*
633010	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	7 000
	ochranné pomôcky - Verejná zeleň - SMsS	*7 000*
635	Rutinná a štandardná údržba	796 100
635006	Budov, objektov alebo ich častí	796 100
	Verejná zeleň - SMsS	*760 000*
	Detské zariadenia a pieskoviská - SMsS	*20 000*
	Fontány - SMsS	*13 100*
	Psie výbehy - údržba, opravy	*3 000*
637	Služby	54 400
637004	Všeobecné služby	46 000
	Dezinsekcia a deratizácia	*25 000*

Kód	Názov	Návrh
	Prevádzka ZOO kútika a Gazdovského dvora	*12 000*
	Dezinfekcia a úprava prameňov v lokalite Zobor	*3 000*
	Sanácia holubov v meste	*6 000*
637011	Štúdie, expertízy, posudky	8 400
	Rozbor vody	*3 000*
	Pravidelné ročné kontroly detských ihrísk v zmysle STN EN 1176-1-10	*5 400*
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	800
642002	Neziskovým organizáciám, ktoré poskytujú všeobecne prospešné služby	800
	Podpora útulku zvierat	*800*
05.6	**Ochrana životného prostredia inde neklasifikovaná**	**122 000**
632	Energie, voda a komunikácie	53 000
632001	Energie	45 000
	Cintoríny - SMsS	*45 000*
632002	Vodné, stočné	8 000
	Cintoríny - SMsS	*8 000*
633	Materiál	18 000
633006	Všeobecný materiál	18 000
	Cintoríny - SMsS	*18 000*
635	Rutinná a štandardná údržba	17 000
635006	Budov, objektov alebo ich častí	17 000
	Cintoríny - SMsS	*12 000*
	Úprava plochy pod hracími prvkami na jestv. DI v zmysle STN - 3.etapa	*5 000*
636	Nájomné za nájom	8 000
636002	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	8 000
	Cintoríny - SMsS	*8 000*
637	Služby	21 000
637004	Všeobecné služby	20 000
	Cintoríny - SMsS	*20 000*
637011	Štúdie, expertízy, posudky	1 000
	Monitoring hygieny pieskovísk	*1 000*
641	Transfery v rámci verejnej správy	5 000
641008	Verejnej vysokej škole	5 000
	Transfer pre SPU na prevádzku botanickej záhrady	*5 000*
06.2	**Rozvoj obcí**	**180 000**
635	Rutinná a štandardná údržba	180 000
635006	Budov, objektov alebo ich častí	180 000
	Správa a údržba MK, objektov a verejných priestranstiev - SMsS	*180 000*
06.4	**Verejné osvetlenie**	**927 000**
632	Energie, voda a komunikácie	600 000
632001	Energie	600 000

Kód	Názov	Návrh
	Verejné osvetlenie-el. energia	*600 000*
633	Materiál	35 000
633004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	35 000
	Údržba VO	*35 000*
635	Rutinná a štandardná údržba	292 000
635006	Budov, objektov alebo ich častí	292 000
	Údržba VO	*292 000*
06.6	**Bývanie a občianska vybavenosť inde neklasifikované**	**42 000**
632	Energie, voda a komunikácie	12 000
632001	Energie	8 000
	verejné WC - SMsS	*8 000*
632002	Vodné, stočné	4 000
	verejné WC - SMsS	*4 000*
633	Materiál	12 000
633006	Všeobecný materiál	12 000
	verejné WC - SMsS	*12 000*
635	Rutinná a štandardná údržba	18 000
635006	Budov, objektov alebo ich častí	18 000
	verejné WC - SMsS	*18 000*
08.2	**Kultúrne služby**	**106 800**
632	Energie, voda a komunikácie	10 200
632001	Energie	10 000
	Elektr.energia-trhové mestečká	*10 000*
632002	Vodné, stočné	200
	Vodné,stočné - trhové mestečká	*200*
633	Materiál	1 000
633006	Všeobecný materiál	1 000
	Všeobecný materiál - trhové mestečká	*1 000*
634	Dopravné	3 000
634004	Prepravné a nájom dopravných prostriedkov	3 000
	Dopravné -prepravné-trhové mestečká	*3 000*
635	Rutinná a štandardná údržba	23 100
635004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	13 200
	Údržba strojov, prístrojov,zariadení ,techniky a náradia-trhové mestečká	*13 200*
635006	Budov, objektov alebo ich častí	9 900
	Údržba verejného a slávnost. osvetlenia	*9 900*
636	Nájomné za nájom	21 500
636002	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	21 500
	Prenájom zariadení - trhové mestečká	*21 500*
637	Služby	48 000
637004	Všeobecné služby	40 000
	Všeobecné služby - trhové mestečká	*20 000*

Kód	Názov	Návrh
	Vianočné stánky - montáž	*20 000*
637005	Špeciálne služby	8 000
	Ochrana objektov techniky a materiálu-trhové mestečká	*8 000*
SPOLU		**14 742 700**

Návrh rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
OM	**odbor majetku**	**1 639 060**
01.3	**Všeobecné služby**	**1 639 060**
632	Energie, voda a komunikácie	61 900
632001	Energie	57 200
	*Byt. dom Olympia - energie objekt.v správe Služby*t	*600*
	energie	*5 000*
	Energie za nebyt.pr. -SMsS	*25 000*
	*Nebytové priestory - energie objekt.v správe Služby*t	*20 000*
	*Dvorčanská 63 - energie objekt.v správe Služby*t	*2 500*
	*Komunálne byty - energie objekt.v správe Služby*t	*3 000*
	*Krčméryho - energie objekt.v správe Služby*t	*100*
	*Polikliniky - energie objekt.v správe Služby*t	*1 000*
632002	Vodné, stočné	4 700
	Vodné a stočné	*1 500*
	Vodné a stočné - SMsS	*3 200*
635	Rutinná a štandardná údržba	794 000
635004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	40 000
	*Komunálne byty - údržba objekt.v správe Služby*t	*40 000*
635006	Budov, objektov alebo ich častí	754 000
	*Byt. dom Olympia- údržba objekt.v správe Služby*t	*16 000*
	*Dvorčanská 63 - údržba objekt.v správe Služby*t	*45 000*
	*Polikliniky- úržba objekt.v správe Služby*t	*100 000*
	*Nebytové priestory - údržba objekt.v správe Služby*t	*250 000*
	*s podporou ŠFRB - objekty v správe Služby*t	*158 000*
	*Komunálne byty - údržba objekt.v správe Služby*t	*165 000*
	*Krčméryho - Údržba objekt.v správe Služby*t	*20 000*
636	Nájomné za nájom	156 800
636001	Budov, objektov alebo ich častí	156 800
	nájomné - budov, priestorov, objektov	*95 000*
	Nájom nebytových priestorov -SMsS	*61 800*
637	Služby	529 800
637004	Všeobecné služby	399 800
	poplatky za správu CO krytov	*13 500*
	*Byt. dom Olympia - Služby objekt.v správe Služby*t	*2 500*
	Náklady spojené s predajom bytov - Mandátna zmluva	*1 500*
	prevádzka Tržnice	*100 000*
	*Dvorčanská 63 - Služby objekt.v správe Služby*t	*20 000*
	*Polikliniky - služby objekt.v správe Služby*t	*1 000*

Kód	Názov	Návrh
	Nebytové priestory -služby objekt.v správe Služby t	*4 500*
	Komunálne byty - služby objekt.v správe Služby t	*250 800*
	Krčméryho- služby objekt.v správe Služby t	*6 000*
637005	Špeciálne služby	15 000
	geometrické plány	*15 000*
637011	Štúdie, expertízy, posudky	15 000
	Štúdie, expertízy, posudky (ZP)	*15 000*
637012	Poplatky a odvody	30 000
	Poplatky a odvody	*30 000*
637015	Poistné	70 000
	Poistné	*70 000*
711	Nákup pozemkov a nehmotných aktív	70 000
711001	Pozemkov	70 000
	výkup pozemkov	*70 000*
717	Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia	26 560
717002	Rekonštrukcie a modernizácie	26 560
	Zápočet nákladov na opravy prenajatých objektov	*26 560*
SPOLU		**1 639 060**

Návrh rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
OŠMaŠ	**odbor školstva, mládeže a športu**	**14 281 470**
07.4	**Ochrana, podpora a rozvoj verejného zdravia**	**182 100**
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	122 500
611	Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad	122 500
	MDJ	*122 500*
620	Poistné a príspevok do poisťovní	42 800
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	12 250
	MDJ	*12 250*
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	30 550
625001	Na nemocenské poistenie	1 710
625002	Na starobné poistenie	17 150
625003	Na úrazové poistenie	980
625004	Na invalidné poistenie	3 670
625005	Na poistenie v nezamestnanosti	1 220
625007	Na poistenie do rezervného fondu solidarity	5 820
630	Tovary a služby	16 800
632	Energie, voda a komunikácie	1 000
632005	Telekomunikačné služby	1 000
633	Materiál	15 000
633001	Interiérové vybavenie	2 000
633004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	2 000
633006	Všeobecný materiál	5 000
633009	Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné a kompenzačné pomôcky	5 000
633010	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	1 000
637	Služby	800
637004	Všeobecné služby	800
08.1	**Rekreačné a športové služby**	**2 493 530**
630	Tovary a služby	780 000
637	Služby	780 000
637004	Všeobecné služby	780 000
	Šport pre všetkých (Dni športu,Týždeň olymp.,Challenge day a iné)	*30 000*
	Služby v športových a rekreačných činnostiach	*750 000*
640	Bežné transfery	1 713 530
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	679 000
642001	Občianskemu združeniu, nadácii a neinvestičnému fondu	657 000
	Dotácie športovcom	*657 000*
642002	Neziskovým organizáciám, ktoré poskytujú všeobecne prospešné služby	22 000

Kód	Názov	Návrh
	Šport	*22 000*
644	Transfery nefinančným subjektom	1 034 530
644001	Právnickej osobe založenej štátom, obcou alebo vyšším územným celkom	530 000
	Transfer z rozpočtu mesta - Službyt	*530 000*
644002	Ostatnej právnickej osobe	504 530
	Dotácia šport.klubom na prenájom - NI	*481 230*
	Dotácia HK Nitra na prenájom roľby	*23 300*
09.1	**Predprimárne a primárne vzdelávanie**	**6 931 470**
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	4 213 450
611	Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad	4 213 450
	Materské školy	*4 179 750*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*33 700*
620	Poistné a príspevok do poisťovní	1 472 620
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	421 340
	Materské školy	*417 970*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*3 370*
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	1 051 280
625001	Na nemocenské poistenie	59 000
	Materské školy	*58 520*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*480*
625002	Na starobné poistenie	589 890
	Materské školy	*585 170*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*4 720*
625003	Na úrazové poistenie	33 710
	Materské školy	*33 440*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*270*
625004	Na invalidné poistenie	126 400
	Materské školy	*125 390*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*1 010*
625005	Na poistenie v nezamestnanosti	42 130
	Materské školy	*41 790*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*340*
625007	Na poistenie do rezervného fondu solidarity	200 150
	Materské školy	*198 540*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*1 610*
630	Tovary a služby	1 201 500
632	Energie, voda a komunikácie	605 400
632001	Energie	491 650
	Materské školy	*486 950*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*4 700*
632002	Vodné, stočné	95 400
	Materské školy	*95 000*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*400*
632003	Poštové služby	50

Kód	Názov	Návrh
	Materské školy	*50*
632004	Komunikačná infraštruktúra	5 000
632005	Telekomunikačné služby	13 300
	Materské školy	*13 000*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*300*
633	Materiál	278 050
633001	Interiérové vybavenie	12 800
	Materské školy	*12 000*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*800*
633002	Výpočtová technika	8 400
	Materské školy	*1 000*
	Materské školy zo ŠR	*7 000*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*400*
633003	Telekomunikačná technika	2 000
	Materské školy	*2 000*
633004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	50 650
	Materské školy	*50 000*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*650*
633006	Všeobecný materiál	66 000
	Materské školy	*48 000*
	Materské školy zo ŠR	*17 000*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*1 000*
633009	Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné a kompenzačné pomôcky	108 700
	Materské školy	*11 000*
	Materské školy zo ŠR	*94 000*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*200*
	knihy pre prvákov	*3 000*
	Knihy - ocenenie žiakov	*500*
633010	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	23 100
	Materské školy	*22 600*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*500*
633013	Softvér	3 500
	Materské školy	*3 500*
633015	Palivá ako zdroj energie	1 000
	Materské školy	*1 000*
633016	Reprezentačné	1 900
	Materské školy	*400*
	Deň učiteľov	*1 500*
635	Rutinná a štandardná údržba	181 500
635002	Výpočtovej techniky	3 500
	Materské školy	*3 500*
635004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	10 000
635006	Budov, objektov alebo ich častí	166 000
	Materské školy	*165 500*

Kód	Názov	Návrh
	Centrum zdravia Párovské Háje	*500*
635010	Komunikačnej infraštruktúry	2 000
	Materské školy	*2 000*
636	Nájomné za nájom	1 500
636001	Budov, objektov alebo ich častí	1 500
	Materské školy	*1 500*
637	Služby	135 050
637004	Všeobecné služby	42 550
	Materské školy	*42 500*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*50*
637006	Náhrady	500
	Materské školy	*500*
637014	Stravovanie	29 100
	Materské školy	*29 000*
	Centrum zdravia Párovské Háje	*100*
637016	Prídel do sociálneho fondu	62 900
	Materské školy	*62 900*
640	Bežné transfery	43 900
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	43 900
642012	Na odstupné	14 300
642013	Na odchodné	29 600
	Materské školy	*29 600*
09.5	**Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne**	**2 710 620**
640	Bežné transfery	2 710 620
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	2 710 620
642002	Neziskovým organizáciám, ktoré poskytujú všeobecne prospešné služby	15 000
	Dotácie pre cieľ. oblasť osveta,výchova,vzdelávanie	*15 000*
642004	Cirkevným školám	819 110
	Cirkevným školám	*819 110*
642005	Súkromným školám	1 876 510
	Súkromným školám	*1 876 510*
09.6	**Vedľajšie služby v školstve**	**1 963 750**
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	925 490
611	Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad	925 490
	ZŠS	*925 490*
620	Poistné a príspevok do poisťovní	323 460
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	92 550
	ZŠS	*92 550*
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	230 910
625001	Na nemocenské poistenie	12 960
	ZŠS	*12 960*
625002	Na starobné poistenie	129 570

Kód	Názov	Návrh
	ZŠS	*129 570*
625003	Na úrazové poistenie	7 400
	ZŠS	*7 400*
625004	Na invalidné poistenie	27 760
	ZŠS	*27 760*
625005	Na poistenie v nezamestnanosti	9 260
	ZŠS	*9 260*
625007	Na poistenie do rezervného fondu solidarity	43 960
	ZŠS	*43 960*
630	Tovary a služby	664 800
632	Energie, voda a komunikácie	50
632003	Poštové služby	50
	ZŠS	*50*
633	Materiál	653 800
633001	Interiérové vybavenie	13 000
	ZŠS	*13 000*
633002	Výpočtová technika	4 000
	ZŠS	*4 000*
633004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	40 000
	ZŠS	*40 000*
633006	Všeobecný materiál	50 000
	ZŠS	*50 000*
633010	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	5 000
	ZŠS	*5 000*
633011	Potraviny	538 800
	ZŠS	*538 800*
633013	Softvér	3 000
	ZŠS	*3 000*
635	Rutinná a štandardná údržba	5 500
635002	Výpočtovej techniky	500
	ZŠS	*500*
635004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	5 000
	ZŠS	*5 000*
637	Služby	5 450
637004	Všeobecné služby	5 450
	ZŠS	*5 450*
710	Obstarávanie kapitálových aktív	50 000
713	Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	50 000
713004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	50 000
	ZŠS	*50 000*
SPOLU		**14 281 470**

Návrh rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
OK	**odbor kultúry**	**444 000**
08.2	**Kultúrne služby**	**444 000**
632	Energie, voda a komunikácie	53 000
632001	Energie	50 000
	Energie KD, Synagóga	*50 000*
632002	Vodné, stočné	3 000
	vodné a stočné KD, Synagóga	*3 000*
633	Materiál	17 000
633001	Interiérové vybavenie	5 000
	Interiérové vybavenie kultúrnych zariadení	*5 000*
633004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	2 000
	Nákup prev. strojov, prístrojov a zar.	*2 000*
633006	Všeobecný materiál	5 000
	Všeobecný materiál	*5 000*
633016	Reprezentačné	5 000
	kultúrne akcie - reprezentačné, občerstvenie	*5 000*
634	Dopravné	2 000
634004	Prepravné a nájom dopravných prostriedkov	2 000
	Prepravné - odbor kultúry	*2 000*
635	Rutinná a štandardná údržba	22 000
635004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	2 000
	oprava a údržba prevádz. strojov, prístr. a zar.	*2 000*
635006	Budov, objektov alebo ich častí	20 000
	Oprava pamiatok a umeleckých artefaktov	*20 000*
636	Nájomné za nájom	4 000
636001	Budov, objektov alebo ich častí	4 000
	Prenájom zariadení na kultúrne podujatia	*4 000*
637	Služby	231 000
637002	Konkurzy a súťaže	169 500
	občianske obrady (jubilej.sobáše,uvítania, ..)	*3 000*
	ocenenia (čestné obč. ,cena mesta..)	*1 000*
	Kultúrne podujatia	*165 500*
637004	Všeobecné služby	27 500
	Všeobecné služby	*27 500*
637011	Štúdie, expertízy, posudky	1 000
	Štúdie, expertízy, posudky	*1 000*
637012	Poplatky a odvody	10 000
	Poplatky SOZA,LITA	*10 000*
637015	Poistné	500
	poistné	*500*
637026	Odmeny a príspevky	5 000

Kód	Názov	Návrh
	prísp. na úpravu zovňajšku sobášiacich	*5 000*
637036	Reprezentačné výdavky	17 500
	kultúrne akcie - reprezentačné - cattering	*17 500*
641	Transfery v rámci verejnej správy	35 000
641001	Príspevkovej organizácii	35 000
	Príspevok PO Kreatívne centrum	*35 000*
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	80 000
642002	Neziskovým organizáciám, ktoré poskytujú všeobecne prospešné služby	80 000
	Dotácie - kultúrne pamiatky a pamätihodnosti	*20 000*
	Dotácie - kultúra a kreatívny priemysel	*60 000*
SPOLU		**444 000**

Návrh rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
OSS	**odbor sociálnych služieb**	**3 378 490**
07.4	**Ochrana, podpora a rozvoj verejného zdravia**	**9 000**
637	Služby	9 000
637004	Všeobecné služby	9 000
	Zdravé mesto	*4 000*
	Zdravotná posudková činnosť	*5 000*
10.1	**Choroba, invalidita a ťažké zdravotné postihnutie**	**253 000**
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	253 000
642007	Cirkvám, náboženským spoločnostiam a cirkevnej charite	250 000
	Transfer pre neverejných poskytovateľov - opatrovateľská služba	*250 000*
642014	Jednotlivcom	3 000
	Činnosť odľahčovacej služby	*3 000*
10.2	**Staroba**	**2 620 310**
637	Služby	2 000
637005	Špeciálne služby	2 000
	Monitorovanie a signalizácia pomoci	*2 000*
641	Transfery v rámci verejnej správy	2 579 310
641001	Príspevkovej organizácii	2 579 310
	SZSS - transfer z rozpočtu mesta	*1 730 250*
	SZSS - transfer zo ŠR	*849 060*
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	39 000
642014	Jednotlivcom	39 000
	príspevok pri odchode do starobného dôchodku	*39 000*
10.4	**Rodina a deti**	**88 000**
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	88 000
642001	Občianskemu združeniu, nadácii a neinvestičnému fondu	20 000
	Transfer - Nitrianske centrum dobrovoľníctva	*20 000*
642002	Neziskovým organizáciám, ktoré poskytujú všeobecne prospešné služby	6 000
	Transfer MNO - energie	*6 000*
642014	Jednotlivcom	60 000
	príspevok pri narodení dieťaťa	*60 000*
642026	Na dávku v hmotnej núdzi a príspevok k dávke	2 000
	jednorazová dávka pre rodiny s deťmi	*1 000*
	úprava a obnova rodinných pomerov dieťaťa	*1 000*
10.5	**Nezamestnanosť**	**800**
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	800

(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
642026	Na dávku v hmotnej núdzi a príspevok k dávke	800
	jednorazová dávka pre jednotlivcov	*800*
10.7	**Sociálna pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi**	**407 380**
611	Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad	159 520
	Útulok pre jednotlivcov s deťmi	*54 910*
	Útulok pre bezdomovcov	*78 690*
	Nocľaháreň	*25 920*
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	55 760
	Útulok pre jednotlivcov s deťmi	*19 190*
	Útulok pre bezdomovcov	*36 570*
632	Energie, voda a komunikácie	37 800
632001	Energie	37 800
	Útulok pre jednotlivcov s deťmi	*10 000*
	Útulok pre bezdomovcov	*13 700*
	Nocľaháreň	*2 100*
	Komunitné centrum Orechov dvor	*8 000*
	Materské centrum Orechov dvor	*4 000*
633	Materiál	17 000
633006	Všeobecný materiál	17 000
	Útulok pre jednotlivcov s deťmi	*6 000*
	Útulok pre bezdomovcov	*5 000*
	Nocľaháreň	*1 000*
	Komunitné centrum Orechov dvor	*4 000*
	Materské centrum Orechov dvor	*1 000*
635	Rutinná a štandardná údržba	8 000
635006	Budov, objektov alebo ich častí	8 000
	Útulok pre jednotlivcov s deťmi	*1 000*
	Útulok pre bezdomovcov	*5 000*
	Komunitné centrum Orechov dvor	*1 000*
	Materské centrum Orechov dvor	*1 000*
637	Služby	21 000
637004	Všeobecné služby	18 000
	Útulok pre jednotlivcov s deťmi	*3 000*
	Útulok pre bezdomovcov	*12 000*
	Nocľaháreň	*1 000*
	Komunitné centrum Orechov dvor	*1 000*
	Materské centrum Orechov dvor	*1 000*
637005	Špeciálne služby	3 000
	pochovávanie bezdomovcov	*3 000*
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	108 300
642001	Občianskemu združeniu, nadácii a neinvestičnému fondu	62 100
	dotácie pre sociálnu oblasť	*25 000*
	Transfer pre Nitriansku komunitnú nadáciu	*8 000*

(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
	Nitrianska komunitná nadácia - transfer na Integračné a komunitné centrum	*13 000*
	Finančný príspevok akreditovanému subjektu (soc.kuratele)	*16 100*
642002	Neziskovým organizáciám, ktoré poskytujú všeobecne prospešné služby	6 200
	Transfer "Budúcnosť" - dofin. proj. k Nórskemu fin., mechanizmu - závislí klienti	*6 200*
642007	Cirkvám, náboženským spoločnostiam a cirkevnej charite	40 000
	Transfer pre Diecézu charitu na nízkoprahové denné centrum	*40 000*
SPOLU		**3 378 490**

Návrh rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
ÚHA	**útvar hlavného architekta**	**30 820**
04.4	**Ťažba, výroba a výstavba**	**30 320**
635	Rutinná a štandardná údržba	10 320
635009	Softvéru	10 320
	Aktualizácia PIS - KN	*10 320*
637	Služby	20 000
637005	Špeciálne služby	4 000
	PIS - reklamných stavieb	*4 000*
637011	Štúdie, expertízy, posudky	16 000
	PIS zelene	*4 000*
	PIS dopravy	*12 000*
05.6	**Ochrana životného prostredia inde neklasifikovaná**	**500**
633	Materiál	500
633006	Všeobecný materiál	500
	Pomocný materiál	*500*
SPOLU		**30 820**

Návrh rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
PROJ	**PROJEKTY pre regionálny rozvoj**	**792 420**
06.2	**Rozvoj obcí**	**792 420**
717	Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia	792 420
717002	Rekonštrukcie a modernizácie	792 420
	Spolufinancovanie projektov	*792 420*
SPOLU		**792 420**

Návrh rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
OKaP	**odbor komunikácie a propagácie**	**135 000**
04.7	**Ostatné odvetvia**	**135 000**
637	Služby	135 000
637003	Propagácia, reklama a inzercia	75 000
	Propagačné materiály a predmety	*60 000*
	Propagácia, reklama a inzercia	*15 000*
637004	Všeobecné služby	60 000
	Radničné noviny	*60 000*
SPOLU		**135 000**

Návrh rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
OMRaC	**odbor mestského rozvoja a cestovného ruchu**	**119 000**
04.7	**Ostatné odvetvia**	**119 000**
637	Služby	54 000
637003	Propagácia, reklama a inzercia	43 000
	Štúdie , expertízy, posudky - Mestský rozvoj	*5 000*
	Podpora cestovného ruchu	*25 000*
	Propagačné materiály a predmety	*10 000*
	Poplatky a odvody - Mestský rozvoj	*3 000*
637004	Všeobecné služby	8 000
	Externí sprievodcovia a tlmočníci TIC	*8 000*
637036	Reprezentačné výdavky	3 000
	Projekty a reprezentačné výdavky v rámci mestského rozvoja	*3 000*
642	Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	55 000
642001	Občianskemu združeniu, nadácii a neinvestičnému fondu	25 000
	Dotácie : Podpora a rozvoj cestovného ruchu v meste Nitra	*25 000*
642006	Na členské príspevky	30 000
	Oblastná organizácia cestovného ruchu	*30 000*
716	Prípravná a projektová dokumentácia	10 000
	Realizačný projekt "Nitra na siedmich pahorkoch"	*5 000*
	Projekt : "Koncepcia cestovného ruchu"	*5 000*
SPOLU		**119 000**

Návrh rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
MsP	**Mestská polícia**	**2 358 200**
03.1	**Policajné služby**	**2 358 200**
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	1 495 500
611	Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad	1 180 160
	mzdy,platy,služobné príjmy a ostatné osob.vyrovnania MsP	*1 062 140*
	mzdy,platy služobné príjmy a ostat. osob. vyrovn.-KS	*73 170*
	mzdy,platy,služob.príjmy a ostat. osob.vyrovn.-Prevencia	*44 850*
612	Príplatky	201 240
612002	Ostatné príplatky okrem osobných príplatkov	201 240
	mzdy,platy,služobné príjmy a ostatné osob.vyrovnania MsP	*195 200*
	mzdy,platy služobné príjmy a ostat. osob. vyrovn.-KS	*2 600*
	mzdy,platy,služob.príjmy a ostat. osob.vyrovn.-Prevencia	*3 440*
614	Odmeny	114 100
	mzdy,platy,služobné príjmy a ostatné osob.vyrovnania MsP	*107 000*
	mzdy,platy služobné príjmy a ostat. osob. vyrovn.-KS	*4 200*
	mzdy,platy,služob.príjmy a ostat. osob.vyrovn.-Prevencia	*2 900*
620	Poistné a príspevok do poisťovní	562 820
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	71 920
	Poistné do poisťovní MsP	*65 620*
	poistné do poisťovní MsP - KS	*3 820*
	poistné do poisťovní MsP - Prevencia	*2 480*
623	Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	81 100
	Poistné do poisťovní MsP	*76 820*
	poistné do poisťovní MsP - KS	*1 360*
	poistné do poisťovní MsP - Prevencia	*2 920*
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	368 460
625001	Na nemocenské poistenie	20 680
	Poistné do poisťovní MsP	*18 840*
	poistné do poisťovní MsP - KS	*1 120*
	poistné do poisťovní MsP - Prevencia	*720*
625002	Na starobné poistenie	206 750
	Poistné do poisťovní MsP	*188 380*
	poistné do poisťovní MsP - KS	*11 200*
	poistné do poisťovní MsP - Prevencia	*7 170*

Kód	Názov	Návrh
625003	Na úrazové poistenie	11 810
	Poistné do poisťovní MsP	*10 760*
	poistné do poisťovní MsP - KS	*640*
	poistné do poisťovní MsP - Prevencia	*410*
625004	Na invalidné poistenie	44 300
	Poistné do poisťovní MsP	*40 370*
	poistné do poisťovní MsP - KS	*2 400*
	poistné do poisťovní MsP - Prevencia	*1 530*
625005	Na poistenie v nezamestnanosti	14 770
	Poistné do poisťovní MsP	*13 460*
	poistné do poisťovní MsP - KS	*800*
	poistné do poisťovní MsP - Prevencia	*510*
625007	Na poistenie do rezervného fondu solidarity	70 150
	Poistné do poisťovní MsP	*63 920*
	poistné do poisťovní MsP - KS	*3 800*
	poistné do poisťovní MsP - Prevencia	*2 430*
627	Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	41 350
	Poistné do poisťovní MsP	*37 420*
	poistné do poisťovní MsP - KS	*2 400*
	poistné do poisťovní MsP - Prevencia	*1 540*
630	Tovary a služby	288 880
631	Cestovné náhrady	250
631001	Tuzemské	250
	Tuzemské cestovné náhrady Mest.polícia	*200*
	Tuzemské cestovné náhrady Mest.polícia - Prevencia	*50*
632	Energie, voda a komunikácie	36 790
632001	Energie	27 500
	energie Mestská polícia	*25 850*
	energie MsP-KS	*1 650*
632002	Vodné, stočné	2 530
	vodné a stočné Mestská polícia	*2 530*
632003	Poštové služby	2 000
	Poštovné služby Mestská polícia	*2 000*
632005	Telekomunikačné služby	4 760
	Telekomunikačné služby Mestská polícia	*4 760*
633	Materiál	72 340
633001	Interiérové vybavenie	300
	interiérové vybavenie Mestská polícia	*300*
633002	Výpočtová technika	1 500
	Výpočtová technika Mestská polícia	*1 500*
633003	Telekomunikačná technika	1 500
	telekomunikačná technika - foto, kamera - MsP	*1 500*
633004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	1 800
	Prevádzkové stroje,prístroje a náradie - MsP	*1 700*

Kód	Názov	Návrh
	Prevádzkové stroje, prístroje anáradie - prevencia	*100*
633006	Všeobecný materiál	11 450
	Všeobecný materiál Mestská polícia	*10 850*
	Všeobecný materiál - Prevencia	*600*
633007	Špeciálny materiál	3 000
	Špeciálny výzbrojný materiál Mest.polícia	*2 880*
	Špeciálny materiál výzbrojný MsP - KS	*40*
	Špeciálny materiál výzbrojný MsP - Prevencia	*80*
633009	Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné a kompenzačné pomôcky	800
	Knihy, časopisy, noviny Mestská polícia	*800*
633010	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	50 890
	rovnošaty Mestská polícia	*46 060*
	Rovnošaty MsP - KS	*3 630*
	Rovnošaty MsP - Prevencia	*1 200*
633011	Potraviny	300
	potraviny - pitná voda Mestská polícia	*300*
633016	Reprezentačné	800
	Reprezentačné Mestská polícia	*800*
634	Dopravné	37 350
634001	Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	20 300
	Palivo,mazivá,oleje,špec.kvapaliny Mest.polícia	*19 300*
	Palivo, mazivá, oleje,špec.kvap. MsP - KS	*500*
	Palivo, mazivá, oleje,špec.kvap. MsP - Prevencia	*500*
634002	Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	11 500
	Servis,údržba,opravy..Mestská polícia	*11 500*
634003	Poistenie	5 500
	Poistenie Mestská polícia	*5 500*
634005	Karty, známky, poplatky	50
	Karty,známky,poplatky Mestská polícia	*50*
635	Rutinná a štandardná údržba	16 900
635001	Interiérového vybavenia	500
	údržba zariadenia - Mestská polícia	*500*
635002	Výpočtovej techniky	1 800
	Údržba výpočtovej techniky Mest.polícia	*1 800*
635003	Telekomunikačnej techniky	300
	údržba telekomunikačnej techniky Mestská polícia	*300*
635004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	1 700
	Údržba prev.strojov.prístrojov.zariad.,techniky MsP	*1 700*
635005	Špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	11 300
	údržba špec.strojov,prístrojov, zariad., MsP	*4 300*
	Údržba špec.strojov,prístrojov,zariad., MsP - KS	*7 000*
635007	Pracovných odevov, obuvi a pracovných pomôcok	600
	údržba výstroje MsP	*480*

Kód	Názov	Návrh
	údržba výstroje - Kamerový systém	*100*
	údržba výstroje - Prevencia	*20*
635009	Softvéru	700
	údržba softvéru - MsP	*700*
636	Nájomné za nájom	1 000
636001	Budov, objektov alebo ich častí	1 000
	nájomné za prenájom budov,objektov... MsP	*1 000*
637	Služby	124 260
637001	Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	200
	Školenia,kurzy,semináre,porady MsP	*200*
637002	Konkurzy a súťaže	400
	Konkurzy a súťaže MsP - Bezpečnosť	*300*
	Konkurzy a súťaže MsP - Prevencia	*100*
637003	Propagácia, reklama a inzercia	1 000
	Prevencia kriminality MsP - Prevencia	*1 000*
637004	Všeobecné služby	9 600
	Všeobecné služby MsP	*9 100*
	Všeobecné služby MsP - KS	*300*
	Všeobecné služby MsP - Prevencia	*200*
637006	Náhrady	33 730
	Náhrady MsP	*29 420*
	Náhrady MsP - KS	*3 220*
	Náhrady MsP - Prevencia	*1 090*
637012	Poplatky a odvody	2 400
	Poplatky a odvody MsP	*2 400*
637013	Naturálne mzdy	13 050
	Naturálne mzdy MsP	*11 610*
	Naturálne mzdy MsP - KS	*1 020*
	Naturálne mzdy MsP - Prevencia	*420*
637014	Stravovanie	42 000
	Stravovanie MsP	*37 350*
	Stravovanie MsP - KS	*3 600*
	Stravovanie MsP - Prevencia	*1 050*
637016	Prídel do sociálneho fondu	19 880
	Prídel so sociálneho fondu MsP	*18 050*
	Prídel do sociálneho fondu MsP - KS	*1 120*
	Prídel do sociálneho fondu MsP - Prevencia	*720*
637035	Dane	2 000
	dane - MsP	*2 000*
710	Obstarávanie kapitálových aktív	11 000
713	Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	11 000
713002	Výpočtovej techniky	4 000
	výpočtová technika MsP	*4 000*
713003	Telekomunikačnej techniky	7 000
	Záznamové zariadenie - MsP	*4 000*

Kód	Názov	Návrh
	Rádiostanica - MsP	*3 000*
SPOLU		**2 358 200**

Návrh rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
OVaR	**odbor investičnej výstavby a rozvoja**	**333 000**
06.2	**Rozvoj obcí**	**333 000**
632	Energie, voda a komunikácie	8 000
632001	Energie	8 000
	Energie	*8 000*
635	Rutinná a štandardná údržba	10 000
635006	Budov, objektov alebo ich častí	10 000
	Rutinná a štandardná údržba	*10 000*
637	Služby	15 000
637004	Všeobecné služby	1 000
	Rozmnož. práce na súťaže VO	*1 000*
637012	Poplatky a odvody	14 000
	Pripojovacie podmienky (SPP, ZE)	*3 000*
	Poplatky za vyjadrenie SPP, Orange, Telekom, Techn. inšpekcia...	*11 000*
716	Prípravná a projektová dokumentácia	100 000
	Prípravná a projektová dokumentácia	*100 000*
717	Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia	200 000
717002	Rekonštrukcie a modernizácie	200 000
	Obnova školských budov	*100 000*
	Obnova športových zariadení	*100 000*
SPOLU		**333 000**

Návrh rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
SÚaÚ	**Splátky úverov a úrokov**	**7 180 940**
01.7	**Transakcie verejného dlhu**	**7 180 940**
651	Splácanie úrokov v tuzemsku	173 300
651002	Banke a pobočke zahraničnej banky	51 800
	splátka úrokov z úverov na inv. akcie mesta	*51 800*
651003	Subjektu verejnej správy	121 500
	splátka úrokov z úveru ŠFRB	*121 500*
653	Ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finančnou výpomocou a finančným prenájmom	25 450
653001	Manipulačné poplatky	2 000
	admin.poplatok úveru	*2 000*
653002	Provízie	23 450
	provízie súvisiace s úverom	*23 450*
821	Splácanie tuzemskej istiny	6 982 190
821005	Z bankových úverov dlhodobých	6 562 840
	splátka istiny	*6 562 840*
821007	Z ostatných úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí dlhodobých	419 350
	splátky istiny z úveru ŠFRB	*419 350*
SPOLU		**7 180 940**

Návrh rozpočtu mesta Nitry na rok 2020
Výdavky
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh
PČ	**Podnikateľská činnosť**	**150 000**
03.1	**Policajné služby**	**43 800**
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	14 000
611	Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad	14 000
	Školiace stredisko - PČ	*14 000*
620	Poistné a príspevok do poisťovní	4 800
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	1 400
	Školiace stredisko - PČ	*1 400*
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	3 400
625001	Na nemocenské poistenie	190
	Školiace stredisko - PČ	*190*
625002	Na starobné poistenie	1 900
	Školiace stredisko - PČ	*1 900*
625003	Na úrazové poistenie	110
	Školiace stredisko - PČ	*110*
625004	Na invalidné poistenie	410
	Školiace stredisko - PČ	*410*
625005	Na poistenie v nezamestnanosti	140
	Školiace stredisko - PČ	*140*
625007	Na poistenie do rezervného fondu solidarity	650
	Školiace stredisko - PČ	*650*
630	Tovary a služby	25 000
633	Materiál	10 000
633007	Špeciálny materiál	10 000
	Školiace stredisko - PČ	*10 000*
636	Nájomné za nájom	5 000
636001	Budov, objektov alebo ich častí	5 000
	Školiace stredisko - PČ	*5 000*
637	Služby	10 000
637004	Všeobecné služby	10 000
	Školiace stredisko - PČ	*10 000*
04.7	**Ostatné odvetvia**	**106 200**
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	21 000
611	Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnostný plat, plat, vrátane ich náhrad	21 000
	Podnikateľská činnosť - TIC Nitra	*21 000*
620	Poistné a príspevok do poisťovní	7 200
621	Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	2 100
	Podnikateľská činnosť - TIC Nitra	*2 100*
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	5 100

Kód	Názov	Návrh
625001	Na nemocenské poistenie	280
	Podnikateľská činnosť - TIC Nitra	*280*
625002	Na starobné poistenie	2 900
	Podnikateľská činnosť - TIC Nitra	*2 900*
625003	Na úrazové poistenie	160
	Podnikateľská činnosť - TIC Nitra	*160*
625004	Na invalidné poistenie	630
	Podnikateľská činnosť - TIC Nitra	*630*
625005	Na poistenie v nezamestnanosti	180
	Podnikateľská činnosť - TIC Nitra	*180*
625007	Na poistenie do rezervného fondu solidarity	950
	Podnikateľská činnosť - TIC Nitra	*950*
630	Tovary a služby	78 000
633	Materiál	60 000
633006	Všeobecný materiál	60 000
	Podnikateľská činnosť - TIC Nitra	*60 000*
636	Nájomné za nájom	3 000
636001	Budov, objektov alebo ich častí	3 000
	Podnikateľská činnosť - TIC Nitra	*3 000*
637	Služby	15 000
637004	Všeobecné služby	15 000
	Podnikateľská činnosť - TIC Nitra	*15 000*
SPOLU		**150 000**

Ostatné požiadavky nad schválený limit rok 2020

Vnútorná správa

Informatika - nové moduly	40 000 €
Infomatika - pripojenie organizácí	62 000 €
Požiadavky spolu	*102 000 €*

Odbor komunálnych činností

Psie výbehy	30 000 €
Oprava a budovanie stojísk na KO a SZ	18 000 €
Doplnenie a výmena hracích prvkov na jestvujúce DI	30 000 €
IS rezidentské parkovanie - podpra a servis	6 000 €
Zavedenie kamerového auta - podpora a servis	24 000 €
IS rezidentské parkovanie	36 000 €
Zavedenie kamerového auta (bez auta)	120 000 €
Parkovacie automaty 60 ks+technológia	432 000 €
Nákup techniky SMsS	1 000 000 €
Požiadavky spolu	*1 696 000 €*

Odbor majetku

Tržnica 1. etapa rekonštrukcie - výmena okien	300 000 €
Zabezpečenie budov - Pult centrálnej ochrany	25 000 €
Požiadavky spolu	*325 000 €*

Odbor školstva, mládeže a športu

Nákup prevádzkových strojov a zariadení - Školské jedálne ZŠ	100 000 €
Nákup prevádzkových strojov a zariadení - Školské jedálne ZŠS pri MŠ	50 000 €
Základné školy Krčméryho, Sčasného a Novozámocká na modernizáciu vyučovacieho procesu	150 000 €
Dobudovanie areálu hokejbalového ihriska ZŠ kráľa Svätopluka	25 000 €
Dovybavenie telocvične Hlboká	200 000 €
Požiadavky spolu	*525 000 €*

Odbor kultúry

Nákup strojov, prístrojov a zariadení - zvuková aparatúra	15 000 €
Bronzové tabule osobnostiam	10 000 €
Zariadenie KD Kynek	9 000 €
Požiadavky spolu	*34 000 €*

Odbor sociálnych služieb

Útulok Krčméryho 22	15 000 €
Útulok Štúrova 55	15 000 €
Diecézna charita Hospic	35 000 €

okrem toho: požiadavky SZSS

PD výťah v ZSS Zobor	5 000 €
Realizácia výťahu v ZSS Zobor	100 000 €
Požiadavky spolu	*170 000 €*

Odbor mestského rozvoja a CR

PD -Projekty coworkingu, zdielaná kuchyňa, inkubátor	20 000 €
PD -Projekt Trogár v Nitre	3 000 €
Projekt Živá rieka - prvky drobnej architektúry	30 000 €
Požiadavky spolu	53 000 €

Mestská polícia

Informačný systém pre Mestskú políciu - podpora a servis	6 000 €
Nákup automobilu	15 000 €
Požiadavky spolu	*21 000 €*

Útvar hlavného architekta

Územnoplánovacie podkady, dokumentácia a prípravná projektová dokumentácia	150 000 €
Požiadavky spolu	*150 000 €*

Odbor investičnej výstavby a rozvoja

Odvhčenie NKP Synagóga	260 000 €
Rekonštrukcia NKP Strážna veža - Turecká varta	7 000 €
Požiadavky spolu	*267 000 €*

Ostatné požiadavky nezaradené do návrhu do rozpočtu 2020 celkom	**3 343 000 €**

Návrh rozpočtu

základných škôl,

CVČ Štefánikova 63

a

ZUŠ J. Rosinského

na rok 2020

Návrh rozpočtu rozpočtových organizácií mesta Nitry na rok 2020

V súlade s § 10 ods.3 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy je návrh rozpočtu rozpočtových organizácií Mesta Nitry na rok 2020 zostavený v členení na :
1. bežný rozpočet (bežné príjmy a bežné výdavky)
2. kapitálový rozpočet (kapitálové príjmy a kapitálové výdavky)
3. finančné operácie

1.

Bežný rozpočet – plnenie (v €):	**návrh rozpočtu RO**
bežné príjmy	1 072 510
bežné výdavky	17 306 120
schodok bežného rozpočtu	**- 16 233 610**

2.

Kapitálový – plnenie (v €):	**návrh rozpočtu RO**
kapitálové príjmy	0
kapitálové výdavky	0
schodok kapitálového rozpočtu	**0**

3.

Finančné operácie- plnenie (v €):	**návrh rozpočtu RO**
príjmové finančné operácie	0
výdavkové finančné operácie	0
Prebytok/schodok finančných operácií	**0**

Informácia o schodku/prebytku	**návrh rozpočtu RO**
Bežný schodok/prebytok	- 16 233 610
Celkový schodok/prebytok (bez FO)	- 16 233 610
Celkový schodok/prebytok (vrátane FO)	- 16 233 610

Celkový navrhovaný schodok rozpočtu rozpočtových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry je zahrnutý do návrhu rozpočtového hospodárenia zriaďovateľa.

Návrh rozpočtu v rozpočtových organizáciách mesta Nitry na rok 2020

Prehľad návrhu financovania rozpočtových organizácií v roku 2020

					Formy krytia bežných výdavkov					
program	názov prvku v programovom rozpočte	Bežné výdavky	Kapitálové výdavky	Výdavky celkom	transfer mesta	z toho DPFO	ost.príjmy mesta	transfer štátu	transfery spolu	vlastné príjmy RO
009.02.01	**základné školy** *(asistent učiteľa, opatrovateľky a i.)*	11 888 030	0	11 888 030	217 000	0	217 000	11 534 820	11 751 820	136 210
009.01.02	**materské školy pri ZŠ**	146 690	0	146 690	141 690	128 015	13 675		141 690	5 000
009.02.02	**zariadenie školského stravovania**	1 592 770	0	1 592 770	1 292 820	1 245 289	47 531		1 292 820	299 950
009.03.03	**školské kluby detí**	1 928 650	0	1 928 650	1 530 000	1 530 000	0		1 530 000	398 650
009.03.04	**Centrum voľného času pri ZŠ**	68 930	0	68 930	61 230	61 230	0		61 230	7 700
009.03.01	**Centrum voľného času Štefánikova 63, Nitra**	420 820	0	420 820	365 820	175 887	189 933		365 820	55 000
009.03.02	**ZUŠ J. Rosinského Nitra**	1 260 230	0	1 260 230	1 090 230	1 088 968	1 262		1 090 230	170 000
	spolu	**17 306 120**	**0**	**17 306 120**	**4 698 790**	**4 229 389**	**469 401**	**11 534 820**	**16 233 610**	**1 072 510**

Návrh rozpočtu v rozpočtových organizáciách mesta Nitry na rok 2020

1. ZŠ Kniežaťa Pribinu, A. Šulgana, Nitra

Ukazovateľ	*rozpis rozpočtu*
a)	**príjmy**
Nedaňové príjmy 200:	**68 050**
b)	**výdavky**
Bežné výdavky 600:	**1 255 555**
Kapitálové výdavky 700:	**0**
v tom program:	
009.02.01 základná škola	**926 536**
z toho: prenesené kompetencie	*913 536*
osobné náklady 797 518	
prevádzkové náklady 116 018	
z rozpočtu mesta - asistent učiteľa	*10 000*
vlastné príjmy	*3 000*
009.02.02 zariadenie školského stravovania	**133 799**
z toho: originálne kompetencie	*103 774*
z ostatných príjmov mesta v zmysle VZN	*3 975*
vlastné príjmy	*26 050*
kapitálové výdavky	*0*
009.03.03 školský klub detí	**173 037**
z toho: originálne kompetencie	*136 737*
vlastné príjmy	*36 300*
009.02.04 CVČ pri ZŠ	**22 183**
z toho: originálne kompetencie	*19 483*
vlastné príjmy	*2 700*

2. ZŠ Beethovenova, Nitra

Ukazovateľ	*rozpis rozpočtu*
a)	**príjmy**
Nedaňové príjmy 200:	**61 150**
b)	**výdavky**
Bežné výdavky 600:	**1 004 594**
Kapitálové výdavky 700:	**0**
v tom program:	
009.02.01 základná škola	**771 834**
z toho: prenesené kompetencie	*747 834*
osobné náklady 671 859	
prevádzkové náklady 75 975	
z rozpočtu mesta - asistent učiteľa	*10 000*
vlastné príjmy	*14 000*
009.02.02 zariadenie školského stravovania	**104 060**
z toho: originálne kompetencie	*80 670*
z ostatných príjmov mesta v zmysle VZN	*3 090*
vlastné príjmy	*20 300*
kapitálové výdavky	*0*
009.03.03 školský klub detí	**128 700**
z toho: originálne kompetencie	*101 850*
vlastné príjmy	*26 850*

3. ZŠ Benkova 34, Nitra

Ukazovateľ	*rozpis rozpočtu*
a)	**príjmy**
Nedaňové príjmy 200:	**138 850**
b)	**výdavky**
Bežné výdavky 600:	**2 576 562**
Kapitálové výdavky 700:	**0**
v tom program:	
009.02.01 základná škola	**1 999 477**
z toho: prenesené kompetencie	*1 962 594*
osobné náklady 1 713 344	
prevádzkové náklady 249 250	
vlastné príjmy	*24 000*
z rozpočtu mesta - asistent učiteľa	*12 883*
009.02.02 zariadenie školského stravovania	**243 651**
z toho: originálne kompetencie	*189 926*
z ostatných príjmov mesta v zmysle VZN	*7 275*
vlastné príjmy	*46 450*
kapitálové výdavky	*0*
009.03.03 školský klub detí	**333 434**
z toho: originálne kompetencie	*265 034*
vlastné príjmy	*68 400*

4. ZŠ Cabajská, Nitra

Ukazovateľ	*rozpis rozpočtu*
a)	**príjmy**
Nedaňové príjmy 200:	**30 600**
b)	**výdavky**
Bežné výdavky 600:	**657 304**
Kapitálové výdavky 700:	**0**
v tom program:	
009.02.01 základná škola	**511 210**
z toho: prenesené kompetencie	*501 210*
osobné náklady 437 556	
prevádzkové náklady 63 654	
z rozpočtu mesta - asistent učiteľa	*10 000*
009.02.02 zariadenie školského stravovania	**71 334**
z toho: originálne kompetencie	*55 411*
z ostatných príjmov mesta v zmysle VZN	*2 123*
vlastné príjmy	*13 800*
kapitálové výdavky	*0*
009.03.03 školský klub detí	**74 760**
z toho: originálne kompetencie	*57 960*
vlastné príjmy	*16 800*

5. ZŠ Kráľa Svätopluka, Nitra

Ukazovateľ	*rozpis rozpočtu*
a)	**príjmy**
Nedaňové príjmy 200:	**59 650**
b)	**výdavky**
Bežné výdavky 600:	**984 513**
Kapitálové výdavky 700:	**0**
v tom program:	
009.02.01 základná škola	**709 630**
z toho: prenesené kompetencie	*689 630*
osobné náklady 602 047	
prevádzkové náklady 87 583	
z rozpočtu mesta - asistent učiteľa	*13 000*
vlastné príjmy	*7 000*
009.02.02 zariadenie školského stravovania	**102 520**
z toho: originálne kompetencie	*81 257*
z ostatných príjmov mesta v zmysle VZN	*3 113*
vlastné príjmy	*18 150*
kapitálové výdavky	*0*
009.03.03 školský klub detí	**172 363**
z toho: originálne kompetencie	*137 863*
vlastné príjmy	*34 500*

6. ZŠ Fatranská, Nitra

Ukazovateľ	*rozpis rozpočtu*
a)	**príjmy**
Nedaňové príjmy 200:	**94 300**
b)	**výdavky**
Bežné výdavky 600:	**1 717 345**
Kapitálové výdavky 700:	**0**
v tom program:	
009.02.01 základná škola	**1 312 076**
z toho: prenesené kompetencie	*1 289 076*
osobné náklady 1 125 363	
prevádzkové náklady 163 713	
z rozpočtu mesta - asistent učiteľa	*10 000*
vlastné príjmy	*13 000*
009.02.02 zariadenie školského stravovania	**175 440**
z toho: originálne kompetencie	*135 885*
z ostatných príjmov mesta v zmysle VZN	*5 205*
vlastné príjmy	*34 350*
kapitálové výdavky	*0*
009.03.03 školský klub detí	**229 829**
z toho: originálne kompetencie	*182 879*
vlastné príjmy	*46 950*

7. ZŠ Krčméryho, Nitra

Ukazovateľ	*rozpis rozpočtu*
a)	**príjmy**
Nedaňové príjmy 200:	**35 510**
b)	**výdavky**
Bežné výdavky 600:	**354 484**
Kapitálové výdavky 700:	**0**
v tom program:	
009.02.01 základná škola	**316 998**
z toho: prenesené kompetencie	*260 038*
osobné náklady 227 013	
prevádzkové náklady 33 025	
z rozpočtu mesta - dofinancovanie	*0*
z rozpočtu mesta - asistent učiteľa	*29 050*
vlastné príjmy	*27 910*
z rozpočtu mesta na modernizáciu vyuč.procesu	*0*
009.02.02 zariadenie školského stravovania	**37 486**
z toho: originálne kompetencie	*28 783*
z ostatných príjmov mesta v zmysle VZN	*1 103*
vlastné príjmy	*7 600*
kapitálové výdavky	*0*

8. ZŠ Na Hôrke, Nitra

Ukazovateľ	*rozpis rozpočtu*
a)	**príjmy**
Nedaňové príjmy 200:	**45 950**
b)	**výdavky**
Bežné výdavky 600:	**947 864**
Kapitálové výdavky 700:	**0**
v tom program:	
009.02.01 základná škola	**754 095**
z toho: prenesené kompetencie	*732 768*
osobné náklady 639 706	
prevádzkové náklady 93 062	
vlastné príjmy	*8 000*
z rozpočtu mesta - asistent učiteľa	*13 327*
009.02.02 zariadenie školského stravovania	**104 605**
z toho: originálne kompetencie	*81 257*
z ostatných príjmov mesta v zmysle VZN	*3 098*
vlastné príjmy	*20 250*
kapitálové výdavky	*0*
009.03.03 školský klub detí	**89 164**
z toho: originálne kompetencie	*71 464*
vlastné príjmy	*17 700*

9. ZŠ Nábrežie mládeže, Nitra

Ukazovateľ	*rozpis rozpočtu*
a)	**príjmy**
Nedaňové príjmy 200:	**103 100**
b)	**výdavky**
Bežné výdavky 600:	**1 973 407**
Kapitálové výdavky 700:	**0**
v tom program:	
009.02.01 základná škola	**1 515 187**
z toho: prenesené kompetencie	*1 496 187*
osobné náklady 1 306 171	
prevádzkové náklady 190 016	
z rozpočtu mesta - asistent učiteľa	*10 000*
vlastné príjmy	*9 000*
009.02.02 zariadenie školského stravovania	**206 336**
z toho: originálne kompetencie	*159 381*
z ostatných príjmov mesta v zmysle VZN	*6 105*
vlastné príjmy	*40 850*
kapitálové výdavky	*0*
009.03.03 školský klub detí	**251 884**
z toho: originálne kompetencie	*198 634*
vlastné príjmy	*53 250*

10. ZŠ a MŠ Novozámocká, Nitra

Ukazovateľ	*rozpis rozpočtu*
a)	**príjmy**
Nedaňové príjmy 200:	**28 925**
b)	**výdavky**
Bežné výdavky 600:	**450 563**
Kapitálové výdavky 700:	**0**
v tom program:	
009.02.01 základná škola	**255 532**
z toho: prenesené kompetencie	*225 762*
osobné náklady 197 090	
prevádzkové náklady 28 672	
z rozpočtu mesta - asistent učiteľa	*24 770*
z rozpočtu mesta - dofinancovanie	*0*
vlastné príjmy	*5 000*
z rozpočtu mesta na modernizáciu vyuč. Procesu	*0*
009.02.02 zariadenie školského stravovania	**33 386**
z toho: originálne kompetencie	*25 846*
z ostatných príjmov mesta v zmysle VZN	*990*
vlastné príjmy	*6 550*
kapitálové výdavky	*0*
009.03.03 školský klub detí	**14 955**
z toho: originálne kompetencie	*11 255*
vlastné príjmy	*3 700*
009.01.02 MŠ predškolská výchova	**146 690**
v tom: originálne kompetencie	*128 015*
z ostatných príjmov mesta v zmysle VZN	*13 675*
vlastné príjmy	*5 000*

11. ZŠ Sčasného, Nitra

Ukazovateľ	*rozpis rozpočtu*
a)	**príjmy**
Nedaňové príjmy 200:	**3 250**
b)	**výdavky**
Bežné výdavky 600:	**281 312**
Kapitálové výdavky 700:	**0**
v tom program:	
009.02.01 základná škola	**252 179**
z toho: prenesené kompetencie	*226 409*
osobné náklady 197 655	
prevádzkové náklady 28 754	
z rozpočtu mesta - asistent učiteľa	*24 770*
vlastné príjmy	*1 000*
z rozpočtu mesta na modernizáciu vyuč.procesu	*0*
009.02.02 zariadenie školského stravovania	**20 127**
v tom: originálne kompetencie na stravníkov ZŠ	*19 384*
z ostatných príjmov mesta v zmysle VZN	*743*
009.03.03 školský klub detí	**9 006**
v tom: originálne kompetencie	*6 756*
vlastné príjmy	*2 250*

12. ZŠ Škultétyho, Nitra

Ukazovateľ	*rozpis rozpočtu*
a)	**príjmy**
Nedaňové príjmy 200:	**76 950**
b)	**výdavky**
Bežné výdavky 600:	**1 155 496**
Kapitálové výdavky 700:	**0**
v tom program:	
009.02.01 základná škola	**837 594**
z toho: prenesené kompetencie	*807 594*
osobné náklady 715 030	
prevádzkové náklady 92 564	
z rozpočtu mesta - asistent učiteľa	*10 000*
vlastné príjmy	*20 000*
009.02.02 zariadenie školského stravovania	**112 972**
z toho: originálne kompetencie	*90 264*
z ostatných príjmov mesta v zmysle VZN	*3 458*
vlastné príjmy	*19 250*
kapitálové výdavky	*0*
009.03.03 školský klub detí	**158 183**
z toho: originálne kompetencie	*125 483*
vlastné príjmy	*32 700*
009.02.04 CVČ pri ZŠ	**46 747**
z toho: originálne kompetencie	*41 747*
vlastné príjmy	*5 000*

13. ZŠ Topoľová, Nitra

Ukazovateľ	*rozpis rozpočtu*
a)	**príjmy**
Nedaňové príjmy 200:	**63 550**
b)	**výdavky**
Bežné výdavky 600:	**1 275 491**
Kapitálové výdavky 700:	**0**
v tom program:	
009.02.01 základná škola	**973 599**
z toho: prenesené kompetencie	*942 099*
osobné náklady 822 453	
prevádzkové náklady 119 646	
vlastné príjmy	*2 300*
z rozpočtu mesta - rehabilitačný pracovník	*11 200*
z rozpočtu mesta - opatrovateľky	*18 000*
009.02.02 zariadenie školského stravovania	**134 219**
z toho: originálne kompetencie	*104 949*
z ostatných príjmov mesta v zmysle VZN	*4 020*
vlastné príjmy	*25 250*
kapitálové výdavky	*0*
009.03.03 školský klub detí	**167 673**
z toho: originálne kompetencie	*131 673*
vlastné príjmy	*36 000*

14. ZŠ Tulipánová, Nitra

Ukazovateľ	*rozpis rozpočtu*
a)	**príjmy**
Nedaňové príjmy 200:	**46 350**
b)	**výdavky**
Bežné výdavky 600:	**990 580**
Kapitálové výdavky 700:	**0**
v tom program:	
009.02.01 základná škola	**752 083**
z toho: prenesené kompetencie	*740 083*
osobné náklady 646 092	
prevádzkové náklady 93 991	
z rozpočtu mesta - asistent učiteľa	*10 000*
vlastné príjmy	*2 000*
009.02.02 zariadenie školského stravovania	**112 835**
z toho: originálne kompetencie	*88 502*
z ostatných príjmov mesta v zmysle VZN	*3 233*
vlastné príjmy	*21 100*
kapitálové výdavky	*0*
009.03.03 školský klub detí	**125 662**
z toho: originálne kompetencie	*102 412*
vlastné príjmy	*23 250*

15. Centrum voľného času Nitra

Ukazovateľ	*rozpis rozpočtu*
a)	**príjmy**
Nedaňové príjmy 200:	**55 000**
b)	**výdavky**
Bežné výdavky 600:	**420 820**
kapitálové výdavky 700:	**0**
v tom program:	
009.03.01 centrum voľného času	**420 820**
v tom : z podielových daní originálne kompetencie	*175 887*
z ostatných príjmov mesta na mestské podujatia	*189 933*
z rozpočtu mesta na kapitálové výdavky	*0*
vlastné príjmy	*55 000*

16. ZUŠ J. Rosinského, Nitra

Ukazovateľ	*rozpis rozpočtu*
a)	**príjmy**
Nedaňové príjmy 200:	**170 000**
b)	**výdavky**
Bežné výdavky 600:	**1 260 230**
kapitálové výdavky 700:	**0**
v tom program:	
009.03.02 základná umelecká škola	**1 260 230**
v tom : z podielových daní originálne kompetencie	*1 088 968*
z ostatných príjmov mesta na mestské podujatia	*1 262*
z rozpočtu mesta na kapitálové výdavky	*0*
vlastné príjmy	*170 000*

Návrh rozpočtu

Príspevkových organizácií

na rok 2019

Správa zariadení sociálnych služieb

Návrh rozpočtu na rok 2020

Príjmy hlavná činnosť:			v eurách
kód	názov	návrh rozpočtu	
223	**poplatky a platby z predaja služieb**		**1 230 000**
223001	za predaj výrobkov, tovarov a služieb	680 000	
223003	za stravné	550 000	
240	**úroky z tuzemských vkladov**		**90**
242	z účtov finančného hospodárenia	90	
212	**Príjmy z vlastníctva**		**10 000**
212003	z prenajatých budov, priestorov a objektov	10 000	
312	**transfery vrámci verejnej správy**		**2 579 310**
312001	zo štátneho rozpočtu	849 060	
312007	z rozpočtu obce	1 730 250	
450	**finančné operácie**		**100 000**
453	zostatok prostriedkov z predch.rokov	100 000	
Príjmy podnikateľská činnosť:			v eurách
223	**poplatky a platby z predaja služieb**		**100 200**
223003	za stravné	100 200	
Príjmy spolu:			**4 019 600**

Výdavky hlavná činnosť:			
kód	názov	návrh rozpočtu	
610	**mzdy, platy, služobné príjmy**		**2 063 000**
620	**poistné a príspevky do poisťovní**		**735 000**
631	**cestovné náhrady**		**700**
632	**energie, voda a komunikácie**		**208 000**
632001	energie	160 000	
632002	vodné, stočné	34 000	
632004	komunikačná infraštruktúra	7 000	
632005	telekomunikačné služby	7 000	
633	**materiál**		**537 600**
633001	interiérové vybavenie	8 000	
633002	výpočtová technika	5 000	
633004	prevádz.stroje, prístroje, zariadenia	15 000	
633006	všeobecný materiál	72 100	
633010	pracovné odevy,obuv a prac.pomôcky	16 000	
633011	potraviny	420 000	
633013	softvér	1 500	
634	**dopravné**		**37 500**
634001	palivo, mazivá, oleje	16 000	
634002	servis, údržba, opravy	16 000	
643003	poistenie	5 000	
643005	karty, známky, poplatky	500	
635	**rutinná a štandardná údržba**		**40 500**
635002	výpočtovej techniky	4 000	
635004	prevádz.stroje, prístroje, zariadenia	8 000	
635005	špeciálne stroje, prístr., zariadenia	2 000	
635006	budov, objektov alebo ich častí	25 000	
635009	údržba softvéru	1 500	
636	**nájomné za nájom**		**6 000**
636006	výpočtovej techniky	1 000	
636007	nájom softvéru	5 000	
637	**služby**		**256 100**
637001	školenia, kurzy, semináre, porady	2 000	
637004	všeobecné služby	32 000	
637005	špeciálne služby	12 000	
637006	náhrady	50 000	
637012	poplatky a odvody	2 500	
637014	stravovanie	80 000	
637015	poistné	1 600	
637016	prídel do sociálneho fondu	26 000	
637018	vrátenie príjmov minulých rokov	15 000	
637027	odmeny zamest.mimo prac.pomeru	10 000	
637037	vratky	25 000	
642	**transfery jednotliv.a nezis.práv.os.**		**25 000**
642013	na odchodné	25 000	
700	**Kapitálové výdavky**		**10 000**
713004	prevádz.stroje, prístroje, zariadenia	5 000	
714001	nákup dopravných prostriedkov	5 000	
Výdavky hlavná činnosť spolu:			**3 919 400**

Výdavky podnikateľská činnosť:			
kód	názov	návrh rozpočtu	
610	**mzdy, platy, služobné príjmy**		**30 000**
620	**poistné a príspevky do poisťovní**		**10 500**
632	**energie, voda a komunikácie**		**6 000**
632001	energie	4 400	
632002	vodné, stočné	1 000	
632003	poštovné a telekomunikačné služby	300	
632004	komunikačná infraštruktúra	300	
633	**materiál**		**48 000**
633004	prevádz.stroje, prístroje, zariadenia	1 500	
633006	všeobecný materiál	4 500	
633011	potraviny	42 000	
635	**rutinná a štandardná údržba**		**1 500**
635004	prevádz.stroje, prístroje, zariadenia	1 500	
637	**služby**		**4 000**
637004	všeobecné služby	4 000	
640	**bežné transfery**		**200**
642	transfery jednotlivcom	200	
Výdavky podnikateľská činnosť spolu:			**100 200**
Výdavky spolu:			**4 019 600**

KREATÍVNE CENTRUM NITRA

Návrh rozpočtu na rok 2020

Príjmy hlavná činnosť:		**v eurách**
ekon.klasifikácia	názov	návrh rozpočtu
223	**poplatky a platby z predaja služieb**	**1 000**
223001	za predaj výrobkov, tovarov a služieb	1 000
312	**transfery vrámci verejnej správy**	**35 000**
312007	z rozpočtu obce	35 000
Príjmy hlavná činnosť:		**36 000**

Výdavky hlavná činnosť:		
ekon.klasifikácia	názov	návrh rozpočtu
610	**mzdy, platy, služobné príjmy**	**25 400**
620	**poistné a príspevky do poisťovní**	**8 600**
630	**tovary a služby**	**2 000**
Výdavky hlavná činnosť spolu:		**36 000**

MESTSKÝ ÚRAD V NITRE

Návrh výdavkov Mesta Nitry
v programovej štruktúre
na roky
2020 - 2022

Návrh programovej štruktúry pre rok 2020-22

01 - Plánovanie, mamažment a kontrola

Zámer:
Efektívna a transparentná samospráva vytvárajúca príležitosti pre obyvateľov a podnikateľov.

Komentár k projektu/prvku:
Program obsahuje činnosti, ktoré vytvárajú predpoklady pre kvalitný život občanov a podnikateľov mesta v rôznych oblastiach. V programe sú zastúpené činnosti - riadenie všetkých procesov samosprávy, stanovovanie úloh pre jednotlivé útvary, oddelenia mestského úradu, Mestskej polície, právnické osoby v zakladateľskej alebo zriaďovateľskej pôsobnosti mesta (Správa zariadení sociálnych služieb, Kreatívne centrum, Nitrianske komunálne služby, s.r.o., Službyt Nitra s.r.o., Nitrianska teplárenská spoločnosť, a.s., Nitrianska investičná, s.r.o.) a následné vyhodnocovanie plnenia úloh, príprava a vedenie Mestskej rady, Mestského zastupiteľstva, stretnutia primátora s občanmi, pracovné rokovania so štátnymi orgánmi a inštitúciami, regionálnymi inštitúciami, s fyzickými a právnickými osobami, tretím sektorom, vedúcimi zamestnancami mesta, vystúpenia v médiách, prijatia návštev a delegácií, výkon agendy kancelárie primátora. Program zahŕňa aktivity a činnosti mesta súvisiace s územným plánovaním s cieľom trvalo udržateľného rozvoja a prosperity mesta a kvalitným manažmentom ekonomiky mesta.
Dôležitou časťou programu je kontrola hospodárenia obce kontrolórom mesta, účasť mesta v samosprávnych združeniach a organizáciách pre zabezpečenie presadzovania záujmov mesta na samosprávnych a celoštátnych záujmových fórach.

Zodpovedný útvar:
Primátor mesta, prednosta MsU, hlavná kontrolórka

Zodpovedná osoba:

01.01 - Manažment mesta

Zámer:
Efektívne a transparentné riadenie MsU v Nitre.

Komentár k projektu/prvku:

Zodpovedný útvar:
Kancelária primátora, Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Juhásová, Mgr. Psotová

01.01.01 - Výkon funkcie primátora mesta

Komentár k projektu/prvku:
Prvok zahŕňa všetky aktivity a činnosti mesta, ktoré zabezpečuje manažment mesta. V prvku sú rozpočtované výdavky súvisiace s činnosťou primátora mesta a zástupcov primátora mesta - reprezentačný fond na kvetinové a vecné dary, občerstvenie pri prijatí návštev, delegácií, pri príležitosti konania rôznych spoločenských, kultúrnych a iných podujatí organizovaných mestom.
Ostatné bežné výdavky na zabezpečenie výkonu primátora, zástupcov primátora sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní a ostatné režijné náklady spojené s prevádzkou mestského úradu sú zahrnuté v programe 3. a v podprograme 3.4. Hospodárska správa MsÚ.

Zodpovedný útvar:
Primátor mesta - Kancelária primátora

Zodpovedná osoba:
Mgr. Jarmila Juhásová – vedúca kancelárie primátora

Cieľ:
1 Zabezpečiť transparentný výkon funkcie primátora mesta

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet stretnutí primátora s občanmi za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		15	15	15	15
Skutočnosť		7			

MU: Výstupu MJ: ks		B Počet kultúrnych, spoločenských a športových podujatí organizovaných v meste Nitra za účasti primátora mesta za mesiac			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		12	10	11	11
Skutočnosť		10			

Cieľ:
3 Zabezpečiť transparentné a efektívne riadenie mesta

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet porád vedenia za mesiac			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		4	4	4	4
Skutočnosť		4			

MU: Výstupu MJ: ks		B Počet pracovných stretnutí s riaditeľmi mestských organizácií za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		20	12	12	12
Skutočnosť		7			

01.01.02 - Výkon funkcie prednostu MsÚ

Komentár k projektu/prvku:

Prednosta MsÚ riadi a dohliada na zabezpečovanie procesov mestského úradu, vyhodnocuje plnenie úloh uložených jednotlivým útvarom a dohliada na ich plnenie, monitoruje a kontroluje prípravu zasadnutí mestskej rady (MR) a mestského zastupiteľstva (MZ), plní uznesenia prijaté v MR a MZ a zabezpečuje ich plnenie prostredníctvom riadených útvarov, spolupracuje s mestskými organizáciami, výbormi mestských častí a komisiami zriadenými pri MZ, rokuje s fyzickými a právnickými osobami.
V prvku sú rozpočtované výdavky súvisiace s činnosťou prednostu MsÚ a útvaru prednostu MsÚ - reprezentačný fond na občerstvenie pri prijatí návštev, delegácií, rôznych rokovaní. Financovaný je fond jednotlivých vedúcich odborov, ktorý rozdeľuje prednosta v závislosti na počte zamestnancov odborov. Financuje sa i občerstvenie zasadnutí komisií pri mestskom zastupiteľstve.
Ostatné bežné výdavky na zabezpečenie výkonu prednostu MsÚ a útvaru prednostu sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby. Ostatné režijné náklady spojené s prevádzkou mestského úradu sú zahrnuté v programe 3. a v podprograme 3.4. Hospodárska správa MsÚ.

Zodpovedný útvar:

Prednosta MsÚ - kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:

Mgr. Zuzana Psotová - vedúca kancelárie prednostu

Cieľ:

1 Zabezpečiť efektívne riadenie MsÚ

MU: Výstupu MJ: %		A Percento splnených úloh zo všetkých prijatých uznesení MZ			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		98	98	98	98
Skutočnosť		99			

001.02 - Územné plánovanie a urbanizmus

Zámer:

Územný rozvoj mesta založený na komplexných informáciách

Komentár k projektu/prvku:

V rámci podprogramu útvar hlavného architekta zabezpečuje obstaranie územno-plánovacej dokumentácie, architektonických štúdií, aktualizáciu a tvorbu parciálneho informačného systému a GMIS a územno-technické podklady.

Zodpovedný útvar:

Útvar hlavného architekta mesta

Zodpovedná osoba:

Ing. arch. Eva Ligačová, odborný ref. urbanizmu a architúry

Cieľ:

1 Zabezpečiť reguláciu architektonického a územného rozvoja mesta v súlade so záujmami mesta a potrebami obyvateľov

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet spracovanej novej územno-plánovacej dokumentácie za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		2	2	2	2
Skutočnosť		4			

MU: Výstupu MJ: ks		B Počet aktualizácií parciálneho informačného systému – územného plánu mesta Nitry a GMIS za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		4	3	3	3
Skutočnosť		3			

MU: Výstupu MJ: ks		C Počet spracovaných nových územno-plánovacích podkladov za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		1	3	3	3
Skutočnosť		1			

01.04 - Manažment ekonomiky

Zámer:

Zodpovedná a transparentná fiškálna politika mesta

Komentár k projektu/prvku:

Bežné výdavky na zabezpečenie činností tohto podprogramu sú zahrnuté v programe 16 Administratíva a ľudské zdroje a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby. Ostatné režijné náklady spojené s prevádzkou mestského úradu sú zahrnuté v programe 3. a v podprograme 3.4.Hospodárska správa MsÚ.
V podprograme sú rozpočtované výdavky súvisiace so zabezpečením účtovného auditu zmysle právnych predpisov nezávislou audítorskou spoločnosťou a priebežné konzultácie s audítorom o správnosti vedenia účtovníctva.
Rovnako sú do skutočných výdavkov podprogramu zahrnuté vratky daní a poplatkov, napr. vratky poplatkov za komunálny odpad, vratky poplatkov za psa ...

Zodpovedný útvar:
Odbor ekonomiky a rozpočtu

Zodpovedná osoba:
Ing. Ivan Daniš - vedúci odboru

Cieľ:
2 Zabezpečiť plynulý priebeh financovania programov mesta v príslušnom rozpočtovom roku

MU: Výstupu MJ: áno/nie		A Rozpočet schválený MZ do konca kalendárneho roka			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		áno	áno	áno	áno
Skutočnosť		áno			

MU: Výstupu MJ: áno/nie		B Záverečný účet mesta schválený „bez výhrad “			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		áno	áno	áno	áno
Skutočnosť		áno			

Cieľ:
3 Zabezpečiť nezávislú kontrolu a vedenie účtovníctva mesta v súlade so zákonom

MU: Výstupu MJ: áno/nie		A Kontrolované účtovníctvo mesta audítorom bez výhrad			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		áno	áno	áno	
Skutočnosť		áno			

01.05 - Kontrola

Zámer:
Samospráva bez porušovania právnych predpisov

Komentár k projektu/prvku:
Podprogram Kontrola zahŕňa všetky aktivity a činnosti, ktoré zabezpečuje hlavný kontrolór mesta Nitry a zamestanci Útvaru hlavného kontrolóra MsU v Nitre. Bežné výdavky na zabezpečenie výkonu kontoly sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby. Ostatné režijné náklady spojené s prevádzkou mestského úradu sú zahrnuté v programe 3. a v podprograme 3.4. Hospodárska správa MsÚ.

Zodpovedný útvar:
Útvar hlavného kontrolóra mesta

Zodpovedná osoba:
Ing. Darina Keselyová – hlavný kontrolór mesta Nitry

01.05.01 - Kontrolná činnosť

Komentár k projektu/prvku:
Prvok predstavuje kontrolnú činnosť hlavného kontrolóra mesta v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov - najmä kontrolu zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami mesta, ako aj s majetkom, ktorý mesto užíva podľa osobitných predpisov, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií mesta, ďalej kontrola VZN, vrátane nariadení a usmernení mestského zastupiteľstva a ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi. Plán kontrolnej činnosti schvaľuje mestské zastupiteľstvo. Návrh plánu vychádza z vlastného podnetu na základe vlastného uváženia a poznatkov, o ktorých sa hlavný kontrolór dozvedel pri výkone svojej činnosti, z podnetov od poslancov MZ a občanov mesta, ako aj z periodicity kontrolných akcií. Bežné výdavky na zabezpečenie činností tohto Prvku sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby. Ostatné režijné náklady spojené s prevádzkou mestského úradu sú zahrnuté v programe 3. a v podprograme 3.4. Hospodárska správa MsÚ.

Zodpovedný útvar:
Útvar hlavného kontrolóra mesta

Zodpovedná osoba:
Ing. Darina Keselyová – hlavný kontrolór mesta Nitry

Cieľ:
1 Zabezpečiť účinnú a dôslednú kontrolu plnenia úloh mesta Nitra

MU: Výstupu MJ: %		A Plnenie plánu kontrolnej činnosti schváleného MZ			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		100	100	100	100
Skutočnosť		50			

01.05.02 - Petície, sťažnosti a podania

Komentár k projektu/prvku:
Aktivitu prestavujú činnosti zamerané najmä na šetrenie sťažností v zmysle zákona č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach a posúdenie petícií podľa zákona č.85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších právnych predpisov. Rozhodujúcou skutočnosťou je vybavenie prijatých podaní k spokojnosti podávateľa v požadovaných termínoch, stanovených v citovaných právnych predpisoch.
Bežné výdavky na zabezpečenie činností tohto Prvku sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby. Ostatné režijné náklady spojené s prevádzkou mestského úradu sú zahrnuté v programe 3. a v podprograme 3.4. Hospodárska správa MsÚ.

Zodpovedný útvar:
Útvar hlavného kontrolóra mesta

Zodpovedná osoba:
Ing. Darina Keselyová – hlavný kontrolór mesta Nitry

Cieľ:
1 Zabezpečiť promptnú reakciu na prijaté petície, sťažnosti a podania

MU: Výstupu MJ: áno/nie		A Všetky petície, sťažnosti a podania vybavené v zákonom stanovenej lehote			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		áno	áno	áno	áno
Skutočnosť		áno			

001.06 - Členstvo v samospráv.organiz. a reg.združeniach

Zámer:

Komentár k projektu/prvku:
Mesto Nitra je členom organizácií a združení, kde aktívne presadzuje záujmy mesta Nitry (ZMOS, Únia miest Slovenska, Asociácia prednostov, Združenie hlavných kontrolórov, RVC, Asociácia komunálnych ekonómov, Zdravé mesto, CITENERGO, Združenie K8, Asociácia informačných centier Slovenska, Regionálne ZMOS).

Zodpovedný útvar:
Prednosta MsÚ – Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Zuzana Psotová – vedúca kancelárie prednostu MsÚ

Cieľ:
1 Zabezpečiť presadenie záujmov mesta na národnej a regionálnej úrovni

MU: Výstupu MJ: áno/nie		A Účasť mesta na zasadnutiach organizácií a združení			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		áno	áno	áno	áno
Skutočnosť		áno			

02 - Propagácia a marketing

Zámer:
Nitra - moderné mesto

Komentár k projektu/prvku:
Propagácia a marketing sú hlavnými nástrojmi mesta na jeho zviditeľnenie a vytváranie pozitívneho imidžu doma i v zahraničí. V rámci Programu sú financované nástroje mesta na mediálnu a marketingovú komunikáciu mesta jednak s domácimi obyvateľmi, ale aj návštevníkmi mesta. Program zahŕňa sumár činností a podujatí realizovaných samosprávou, zabezpečenie transparentnosti mesta, informovanie občanov, médií...

Zodpovedný útvar:
Odbor komunikácie a propagácie, Odbor mestského rozvoja a cestovného ruchu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Tomáš Holúbek, Mgr. Terézia Zaujecová

02.01 - Propagácia a prezentácia mesta

Zámer:
Mesto s pozitívnym imidžom.

Komentár k projektu/prvku:
Program zahŕňa sumár informácií o kultúrno-spoločenskom dianí v meste prostredníctvom tlačovín, prehľad o masmediálnej komunikácii s mediálnymi partnermi a zabezpečovaní informovanosti vo vzťahu k verejnosti. Taktiež obsahuje prehľad o odovzdaných propagačných materiáloch a predmetoch s cieľom úspešnej prezentácie mesta.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunikácie a propagácie

Zodpovedná osoba:
Ing. Tímea Galová - ref. pre propagáciu a soc. siete

02.01.02 - Propagačné materiály a predmety

Komentár k projektu/prvku:
Rozpočtované výdavky sú za tlač (propagačné materiály - letáky, plagáty, publikácie, poelpy) a za propagačné predmety (prezenty pri oficiálnych návštevách mesta a drobné upomienkové predmety pre turistov a návštevníkov podujatí a výstav).

Zodpovedný útvar:
Odbor komunikácie a propagácie

Zodpovedná osoba:
Ing. Timea Galová, Ing. Roman Oravec

Cieľ:
1 Zabezpečiť atraktívnu prezentáciu mesta a zaznamenanie udalostí zo života v meste

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet finálnej grafiky - plagáty, letáky, CTL, online banery			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			80	80	80
Skutočnosť					

MU: Výstupu MJ: ks		B Počet vytlačených a distribuovaných plagátov A3 (skruže, MAD, vitríny, reklamné plochy)			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			8 000	8 000	8 000
Skutočnosť					

MU: Výstupu MJ: ks		C Počet odovzdaných upomienkových predmetov, publikácií (OC nad 5€) - výdaj zo skladu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			450	450	450
Skutočnosť					

02.01.03 - Prezentácia mesta a masmediálna komunikácia

Komentár k projektu/prvku:
Externá a masmediálna komunikácia zabezpečujú pravidelnú informovanosť o dianí v meste najmä prostredníctvom masovokomunikačných prostriedkov.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunikácie a propagácie

Zodpovedná osoba:
Mgr. Tomáš Holúbek, Mgr. Roman Oravec

Cieľ:
1 Zabezpečovanie a informovanie o dôležitých udalostiach v meste, komunikácia s médiami a SMS systém

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet fotoreportáží počas podujatí, oficiálnych návštev, pracovných porád.			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			150	150	150
Skutočnosť					

MU: Výstupu MJ: ks		B Počet spravodajských celkov zverejnených na webe www.nitra.sk			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			730	730	730
Skutočnosť					

MU: Výstupu MJ: ks		C Počet tlačových konferencií a brífingov			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			15	15	15
Skutočnosť					

MU: Výstupu MJ: ks		D Počet televíznych vystúpení			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			300	300	300
Skutočnosť					

MU: Výstupu MJ: ks		E Počet odoslaných SMS oznamov cez SMS systém			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			25	25	25
Skutočnosť					

02.01.04 - Internetová komunikácia

Komentár k projektu/prvku:
Mesto Nitra zabezpečuje prevádzku internetového portálu mesta www.nitra.sk , aktuálne správy na sociálnej sieti www.facebook.com/nitramesto. Cieľom je komunikácia a informovanosť občanov o podujatiach a aktualitách v Nitre. Okrem toho posielame aktuálne informácie a dôležité oznamy prostredníctvom SMS systému. Od roku 2020 plánujeme založiť instragramový profil mesta Nitra.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunikácie a propagácie

Zodpovedná osoba:
Mgr. Tomáš Holúbek, Ing. Timea Galová, Ing. Roman Oravec

Cieľ:
1 Zabezpečiť aktuálne on - line informácie zo života v meste

MU: Výstupu MJ: počet príspevkov		A Počet príspevkov uverejnených na sociálnej sieti www.facebook.com/nitramesto za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		360	700	700	700
Skutočnosť		356			

MU: Výstupu MJ: počet fanúšikov		B Počet fanúšikov facebookovskej stránky www.facebook.com/nitramesto			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		3600	9 000	9 500	10 200
Skutočnosť		6430			

MU: Výstupu MJ: Počet podujatí na FB		C Počet vytvorených podujatí na FB Mesto Nitra			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			20	25	30
Skutočnosť					

MU: Výstupu MJ: počet príspevkov		D Počet uverejnených príspevkov na Instagrame mesta Nitra			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			300	300	300
Skutočnosť					

02.01.05 - Radničné noviny

Komentár k projektu/prvku:
Radničné noviny sú pravidelné mesačné periodikum, ktoré nahradí existujúci Kultúrno-spoločenský mesačník, ktorý sa predával za 0,40 €. Radničné noviny budú k dispozícii pre obyvateľov bezplatne. Budú informovať o kultúrnom a spoločenskom dianí v meste, aktuálnych informáciách pre obyvateľov, ktorí sa nedostanú k informáciám online. Predpokladaný počet strán 32.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunikácie a propagácie

Zodpovedná osoba:
Mgr. Tomáš Holúbek - hovorca

Cieľ:
1 Zabezpečiť pravidelnú informovanosť obyvateľov mesta o aktuálnom dianí v meste

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet spravodajských útvarov v radničných novinách			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			20	20	20
Skutočnosť					

MU: Výstupu MJ: ks		B Počet publicistických útvarov v radničných novinách			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			25	25	25
Skutočnosť					

02.02 - Podpora cestovného ruchu

Zámer:
Nitra – lákavá destinácia pre turistov zo všetkých kútov sveta

Komentár k projektu/prvku:
Oblasť cestovného ruchu je zastrešená v rámci Odboru mestského rozvoja a cestovného ruchu, ktorý prostredníctvom TIC Nitra je miestom prvého kontaktu s návštevníkmi, slúži ako informačný kanál, zabezpečuje sprievodcovské služby, ale aj preklady a tlmočnícke služby pre potreby Mesta Nitry,je predajným miestnom suvenírov, poskytuje kopírovacie a scanovacie služby, ap. Taktiež prostredníctvom dotačnej politiky Mesta Nitry a spolupráce viacerých inštitúcií zabezpečuje koordináciu a metodické usmernenie poskytovateľom služieb v cestovnom ruchu na území mesta.
Mesto Nitra sa prostredníctvom spolupráce s inštitúciami v meste s presahom na cestovný ruch snaží promovať Nitru ako zaujímavú turistickú destináciu, aktívnou účasťou na veľtrhoch, výstavách, prostredníctvom web stránky a prevádzkovaním infocentra.
Návštevník mesta má možnosť využitia sprievodcovských služieb, ktoré v Nitre poskytujú viacerí prevádzkovatelia. Zároveň sú prostredníctvom TIC Nitra využívané aj tlmočnícke a prekladateľské služby pre potreby Mesta Nitry.

Zodpovedný útvar:
Odbor mestského rozvoja a cestovného ruchu - TIC

Zodpovedná osoba:
Mgr. Terézia Zaujecová– odborný referent TIC

Cieľ:
1 Zabezpečiť propagáciu mesta ako turistickej destinácie a efektívne informovať návštevníkov mesta.

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet aktívnych účastí na prezentáciách, výstavách, veľtrhoch a work-shopoch v cestovnom ruchu za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		5	5	5	5
Skutočnosť		0			

MU: Výstupu MJ: počet		B Počet klientov, ktorým boli poskytnuté služby TIC NItra			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		18 000	18 000	18 000	18 000
Skutočnosť		9 124			

MU: Výstupu MJ: Počet		C Počet návštev web stránky www.nitra.eu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		80 000	80 000	80 000	
Skutočnosť					

MU: Výstupu MJ: Počet		D Počet zaslaných on-line kampaní o dianí v meste			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		20	20	20	
Skutočnosť					

Cieľ:
2 Zabezpečiť kvalitné sprievodcovské služby a preklady pre návštevníkov mesta

MU: Výstupu MJ: počet		A Počet návštevníkov mesta, ktorým boli poskytnuté sprievodcovské služby za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		2 000	2 000	2 000	2 000
Skutočnosť		2075			

MU: Výstupu MJ: Počet		B Počet poskytnutých tlmočníckych a prekladateľských služieb za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		2 000	2 000	2 000	
Skutočnosť					

02.03 - Medzinárodná a regionálna spolupráca

Zámer:
Vzťahy prinášajúce vzájomné obohatenie

Komentár k projektu/prvku:
Financuje sa vzájomná spolupráca s partnerskými mestami, recipročné pobyty a aktivity v kultúrnej, spoločenskej a vzdelávacej oblasti a oficiálne návštevy mesta.
Nitra má 11 partnerských miest:
Báčsky Petrovec, Srbsko
České Budějovice, Česko
Kroměříž, Česko
Spišská Nová Ves, Slovensko
Osijek, Chorvátsko
Zielona Góra, Poľsko
Naperville, USA
Gosford, Austrália
Zoetermeer, Holandsko
Vesprém, Maďarsko
Gyeongju, Južná Kórea
Memorandum o spolupráci: Roding/Nemecko, Volgograd/Ruská federácia

Zodpovedný útvar:
Odbor mestského rozvoja a cestovného ruchu

Zodpovedná osoba:
Ing. Miriam Horníková – referentka pre medzinárodné vzťahy

Cieľ:
1 Zabezpečiť výmenu skúseností vo všetkých oblastiach spoločenského života s partnerskými mestami

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet recipročných aktivít s partnerskými mestami za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		35	35	35	35
Skutočnosť		21			

03 - Interné služby

Zámer:
Efektívne interné služby pre kvalitný chod samosprávy.

Komentár k projektu/prvku:
Program zahŕňa všetky interné činnosti vykonávané útvarmi MsÚ, ktorými sa zabezpečuje chod samosprávy mesta - odborné zmluvné služby, právne služby MsÚ, nakladanie s majetkom mesta a jeho správa, hospodárska správa budov MsÚ, mestský informačný a telekomunikačný systém, doručovanie zásielok mesta, vzdelávanie zamestnancov, činnosť autodopravy MsÚ. Dôležitú oblasť samosprávy predstavuje činnosť orgánov samosprávy, ktorú vykonávajú poslanci Mestského zastupiteľstva v Nitre. Zahŕňa rokovania mestskej rady, mestského zastupiteľstva, komisií MZ, výborov mestských častí, účasť poslancov na podujatiach mesta.

Zodpovedný útvar:
Odbor služieb úradu, Kancelária prednostu, Odbor majetku

Zodpovedná osoba:
JUDr. I. Buranská, Mgr. Z. Psotová, Ing. M. Némová

003.01 - Zmluvné a špeciálne služby, posudky a právne služby

Zámer:
Odborné a kvalitné služby pre orgány samosprávy a MsU v Nitre.

Komentár k projektu/prvku:
V danom podprograme sú zahrnuté výdavky na revízie, posudky, všeobecné služby, špeciálne služby, právne, notárske, advokátske služby, poplatky a odvody. Ostatné bežné výdavky na zabezpečenie činností tohto Podprogramu sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní. Právne služby vykonávajú interní zamestnanci mesta. Právny referát zabezpečuje aj vymáhanie daňových a nedaňových pohľadávok. Výdavky sú rozpočtované na prípadné súdne, notárske a exekučné poplatky.

Zodpovedný útvar:
Prednosta MsÚ – Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Zuzana Psotová – vedúca kancelárie prednostu MsÚ

Cieľ:
1 Zabezpečiť odborné a profesionálne riešenia pre chod MsÚ

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet zmluvných vzťahov za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		10	10	10	10
Skutočnosť		11			

03.03 - Nakladanie s nehnuteľ.majetkom mesta v správe MsÚ

Zámer:
Efektívne využívanie majetku mesta a jeho dôsledná evidencia.

Komentár k projektu/prvku:
V rámci tohto podprogramu je zabezpečovaná komplexná a prehľadná evidencia majetku mesta. Zabezpečuje sa evidencia všetkých majetkových zmlúv (kúpnych aj nájomných). Zmluvy sú vypracovávané na základe platných uznesení MZ. Následne sa zabezpečuje evidencia v účtovníctve (vyradenie -pri predaji, zaradenie - pri nákupe, následné doplnenie poistnej zmluvy a pod.). Zároveň v rámci daného podprogramu je zabezpečované efektívne prevádzkovanie a využitie priestorov mestských tržníc. Pri prevádzke Mestskej tržnice je zabezpečovaná dôsledná evidencia všetkých majetkových zmlúv. Zmluvy sú vypracovávané na základe platných uznesení MZ a cieľom mesta je zvýšenie efektívnosti prevádzkovania a využívania priestorov objektu Mestskej tržnice.

Zodpovedný útvar:
Odbor majetku

Zodpovedná osoba:
Helena Ocelková – referentka pre evidenciu majetku

Cieľ:
1 Zabezpečiť komplexnú a prehľadnú evidenciu majetku mesta

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet spracovaných zmlúv o odpredaji majetku za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		35	25	25	25
Skutočnosť		11			

MU: Výstupu MJ: ks		B Počet spracovaných nájomných zmlúv spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		35	25	25	25
Skutočnosť		17			

MU: Výstupu MJ: ks		C Počet geometrických plánov k predajom majetku za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		15	15	15	15
Skutočnosť		4			

MU: Výstupu MJ: ks		D Počet znaleckých posudkov pre potreby mesta za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		15	15	15	15
Skutočnosť		5			

MU: Výstupu MJ: ks		E Počet objektov v správe MsÚ			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		74	74	74	74
Skutočnosť		74			

Cieľ:
2 Zabezpečiť efektívne prevádzkovanie a využitie priestorov mestských tržníc

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet spracovaných nájomných zmlúv spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		100	100	100	100
Skutočnosť		54			

03.04 - Hospodárska správa MsÚ

Zámer:
Plynulá prevádzka budov MsÚ a vhodné pracovné podmienky zodpovedajúce normám

Komentár k projektu/prvku:
Vo výdavkoch podprogramu je zahrnutá spotreba energií – elektrická energia, teplo, vodné a stočného, údržba a opravy všetkých zariadení a sietí (výťahy, automatické dvere, výmenníková stanica, kompresory, vzduchotechnika, klimatizácia, prístupový systém, dochádzkový systém, požiarna signalizácia, poplachový systém narušenia) v budove MsÚ a budovách s vysunutými pracoviskami MsÚ (TIC) a v rekreačnom zariadení V. Meder, výmena, nákup nového a údržba poškodeného interiérového zariadenia.
Ostatné bežné výdavky na zabezpečenie činností tohto Podprogramu sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní.

Zodpovedný útvar:
Prednosta MsÚ – Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Zuzana Psotová – vedúca kancelárie prednostu MsÚ

Cieľ:
1 Zabezpečiť funkčnú a reprezentatívnu prevádzku budov Mestského úradu

MU: Výstupu MJ: m2		A Celková udržiavaná plocha budov v správe MsÚ v m2 spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		10 250	10 250	10 250	10 250
Skutočnosť		10250			

MU: Výstupu MJ: ks		B Počet riešených podnetov a akcií za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		10	10	10	10
Skutočnosť		8			

03.05 - Činnosť orgánov samosprávy

Zámer:
Plynulý servis pre orgány samosprávy.

Komentár k projektu/prvku:
Podprogram zahŕňa komplexné zabezpečenie zasadnutí mestského zastupiteľstva, mestskej rady vátane napr. prípravy materiálov na zasadnutia, organizačno-technického zabezpečenia zasadnutí, vyhotovenia zápisníc, uznesení, zvukovo-obrazových záznamov, atď. Výdavky sú tiež spojené s akciami a stretnutiami s občanmi, ktoré uskutočňujú výbory v príslušných mestských častiach, ako aj s výdavkami spojenými s materiálno-technickým zabezpečením zasadnutí výborov v príslušných mestských častiach.

Zodpovedný útvar:
Odbor služieb úradu – Referát organizačný

Zodpovedná osoba:
Ing. Andrea Trojanovičová – odborná referentka

03.05.01 - Zvolené orgány samosprávy

Komentár k projektu/prvku:
Výdavky s činnosťou orgánov samosprávy súvisia s distribúciou pozvánok, materiálov, uznesení, materiálno – technické zabezpečenie zasadnutí MZ, MR a servis pre poslancov napr. občerstvenie, zabezpečenie EZČK MHD, tlač, odmeny poslancov.

Zodpovedný útvar:
Odbor služieb úradu – Referát organizačný

Zodpovedná osoba:
Ing. Andrea Trojanovičová – odborná referentka

Cieľ:
1 Vytvoriť kvalitné podmienky pre činnosť orgánov samosprávy

MU: Výstupu MJ: počet		A Počet uskutočnených zasadnutí MZ za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		11	10	10	10
Skutočnosť		6			

MU: Výstupu MJ: počet		B Počet uskutočnených zasadnutí MR za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		17	10	10	10
Skutočnosť		17			

03.05.02 - Výbory mestských častí

Komentár k projektu/prvku:
Výdavky sú rozpočtované na činnosť 7 výborov mestských častí (VMČ), ich materiálno-technické vybavenie, občerstvenie pri stretnutiach s občanmi.
Zoznam VMČ mesta Nitry:
VMČ č.1: Dolné Krškany, Horné Krškany
VMČ č.2: Staré Mesto
VMČ č.3: Čermáň
VMČ č.4: Klokočina
VMČ č.5: Diely, Párovské Háje, Kynek, Mlynárce
VMČ č.6: Zobor
VMČ č.7: Chrenová, Janíkovce

Zodpovedný útvar:
Odbor služieb úradu – Referát organizačný

Zodpovedná osoba:
Ing. Andrea Trojanovičová – odborná referentka

Cieľ:
1 Zabezpečiť spoluprácu občanov a poslancov na stretnutiach v mestských častiach

MU: Výstupu MJ: počet		A Počet stretnutí VMČ s občanmi spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		25	13	13	13
Skutočnosť		13			

03.06 - Mestský informačný systém

Zámer:
Jednotný, bezpečný a funkčný informačný systém

Komentár k projektu/prvku:

Zodpovedný útvar:
Prednosta MsÚ – Referát informačných technológií a Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Zuzana Psotová – vedúca kancelárie prednostu MsÚ

03.06.01 - Informačný systém a technológie

Komentár k projektu/prvku:
Rozpočtované sú výdavky na nákup a údržbu výpočtovej techniky, softvér a licencie, všeobecný materiál súvisiaci s výpočtovou technika a servisné služby ISS.
Ostatné bežné výdavky na zabezpečenie činností tohto Prvku sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní.

Zodpovedný útvar:
Prednosta MsÚ – Referát informačných technológií a Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Zuzana Psotová – vedúca kancelárie prednostu MsÚ

Cieľ:
1 Zabezpečiť funkčné informačné prostredie pre zamestnancov v MsÚ

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet spravovaných PC v MsÚ spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		280	280	280	280
Skutočnosť		282			

MU: Výstupu MJ: ks		B Počet spravovaných kopírovacích zariadení v MsÚ spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		50	50	50	50
Skutočnosť		50			

MU: Výstupu MJ: ks		C Počet spravovaných softvérových programov a modulov spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		782	785	785	785
Skutočnosť		782			

Cieľ:
2 Zabezpečenie komplexných informačno-komunikačných potrieb v meste

MU: Výstupu MJ: áno/nie		A Realizácia projektov v rámci procesu elektronizácie služieb			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		áno	áno	áno	áno
Skutočnosť		áno			

03.06.02 - Telekomunikačný a doručovací systém

Komentár k projektu/prvku:
Mesto má zriadené 2 pracovné miesta doručovateľov, ktorí zabezpečujú doručovanie zásielok klientom mestského úradu (fyzické a právnické osoby) z dôvodu vyššej doručiteľnosti a ekonomickej efektívnosti.
Rozpočtované sú výdavky na nákup a údržbu telekomunikačnej techniky, poštové a telekomunikačné služby.
Ostatné bežné výdavky na zabezpečenie činností tohto Prvku sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní.

Zodpovedný útvar:
Prednosta MsÚ – Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Zuzana Psotová – vedúca kancelárie prednostu MsÚ

Cieľ:
1 Zabezpečiť komunikáciu v rámci MsÚ

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet spravovaných telefónnych prípojok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		28	28	28	28
Skutočnosť		28			

MU: Výstupu MJ: ks		B Počet spravovaných telefónnych aparátov v MsÚ spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		255	260	260	260
Skutočnosť		257			

Cieľ:
2 Zabezpečiť účinné doručenie zásielok mesta občanom

MU: Výstupu MJ: %		A Podiel doručených zásielok mesta zo všetkých expedovaných zásielok za rok v %			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		92	95	95	95
Skutočnosť		94			

03.08 - Autodoprava

Zámer:
Efektívna a bezpečná prevádzka autodopravy MsÚ

Komentár k projektu/prvku:
Vozový park MsÚ zahŕňa osobné a špeciálne motorové vozidlá SMsS. Výdavky sú rozpočtované na pravidelný servis a údržbu vozidiel, povinné technické a emisné kontroly, diaľničné známky, povinné zákonné a havarijné poistenie, nákup pohonných hmôt, olejov a mazadiel, povinnej výbavy jednotlivých vozidiel.
Ostatné bežné výdavky na zabezpečenie činností tohto Podprogramu sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní.
Podprogram zahŕňa od 1.4.2016 aj výdavky Strediska Mestských služieb (SMsS)

Zodpovedný útvar:
Prednosta MsÚ – Referát hospodárskej prevádzky a Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Zuzana Psotová – vedúca kancelárie prednostu MsÚ

Cieľ:
1 Zabezpečiť spoľahlivé a bezproblémové fungovanie vozového parku MsÚ

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet prevádzkovaných automobilov spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		68	70	70	70
Skutočnosť		69			

MU: Výstupu MJ: %		B Podiel realizovaných prehliadok z predpísaných za rok v %			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		100	100	100	100
Skutočnosť		100			

03.09 - Správa majetku mesta - Služby s.r.o.

Zámer:
Mesto efktívne nakladajúce so svojím majetkom.

Komentár k projektu/prvku:
Služby Nitra s.r.o. na základe Komisionárskych zmlúv (polikliniky a nebytové priestory) a Príkaznej zmluvy (bývalá SŠaRS) zabezpečuje výkon správy nebytových priestorov vo vlastníctve Mesta Nitry. Komisionár zabezpečuje všetky činnosti súvisiace s tech. správou budov, energetickou prevádzkou budov, právne služby, manažment prenájmu, ekonomické činnosti a účtovníctvo nehnuteľností. Pohyb počtu nebytových priestorov súvisia s predajom spravovaných objektov vo výkone správy spoločnosti Služby s.r.o.

Zodpovedný útvar:
Odbor majetku a Služby Nitra, s.r.o.

Zodpovedná osoba:
Ing. Margaréta Némová – vedúca odboru majetku

Cieľ:
1 Zabezpečiť prevádzku nebytových priestorov mesta

MU: Výstupu MJ: počet		A Počet spravovaných nebytových priestorov v správe Služby Nitra s.r.o.			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		115	95	95	95
Skutočnosť		95			

003.10 - Voľby a referendá

Zámer:
Bezproblémový priebeh hlasovania voličov

Komentár k projektu/prvku:
Výdavky podprogramu predstavujú náklady na personálne, materiálno-technické zabezpečenie a bezproblémový priebeh volieb do Európskeho parlamentu, NR SR, volieb do orgánov samosprávnych krajov, volieb starostov, primátorov a poslancov obecných a mestských zastupiteľstiev ako aj prezidentských volieb. Finančné prostriedky mesto získava transferom zo štátneho rozpočtu.

Zodpovedný útvar:
Odbor služieb úradu

Zodpovedná osoba:
JUDr. Ivana Buranská – vedúca odboru a zástupca prednostu

Cieľ:
1 Zabezpečiť bezproblémové a bezporuchové hlasovanie občanov

MU: Výstupu MJ: počet		A Počet očakávaných druhov volieb a referend v roku			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		2	1	0	2
Skutočnosť		2			

04 - Služby občanom

Zámer:
Nebyrokratická a flexibilne reagujúca samospráva.

Komentár k projektu/prvku:
Program predstavuje služby samosprávy pre občanov, ktorých spokojnosť s tými službami je prioritná. Ide o aktivity a činnosti mesta zabezpečujúce prenesený výkon štátnej správy - matričné úkony, stavebný poriadok. Mesto poskytuje občanom služby osvedčovania podpisov a listín, evidencie obyvateľov, ulíc a budov, občianskych obradov. Zahŕňa aj služby občanom poskytované Klientskym centrom, systém informovania o dôležitých udalostiach a oznamoch mesta pre občanov a návštevníkov.

Zodpovedný útvar:
Odbor služieb úradu

Zodpovedná osoba:
JUDr. Ivana Buranská - vedúca odboru a zástupkyňa prednostu

04.01 - Matričný úrad

Zámer:
Matričný úrad dostupný občanom mesta.

Komentár k projektu/prvku:
Zabezpečuje sa prenesený výkon štátnej správy - zápisy narodenia, úmrtia, sobáše do matriky, uzatvorenie manželstva, príprava podkladov pre osobitnú matriku, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov, štatistické hlásenia, vyhotovovanie zápisníc o určení otcovstva.
Podprogram je financovaný dotáciou zo štátneho rozpočtu. Účelová dotácia zo štátu je určená na mzdy, odvody a poistné matrikárok, na výdavky na materiálno-technické vybavenie matričného úradu, údržbu, energie, služby, školenia, cestovné, poštovné a telekomunikačné služby a ostatné výdavky spojené s činnosťou matričného úradu.

Zodpovedný útvar:
Odbor služieb úradu - Referát matričného úradu

Zodpovedná osoba:
Janka Rybárová - odborná referentka

Cieľ:
1 Zabezpečiť činnosť matriky v meste

MU: Výstupu MJ: ks		A Priemerný počet úkonov vykonaných matrikou za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		9 900	10 300	10 300	10 300
Skutočnosť		5 805			

04.02 - Osvedčovanie listín a podpisov

Zámer:
Kvalitné a dostupné osvedčovanie listín pre občanov.

Komentár k projektu/prvku:
Zahŕňa činnosť, ktorá je originálnou kompetenciou mesta - zápisy do knihy osvedčení a osvedčovanie listín, overovanie podpisov a pod.
Bežné výdavky na zabezpečenie činností tohto Podprogramu sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby.

Zodpovedný útvar:
Odbor služieb úradu - Referát Klientského centra

Zodpovedná osoba:
Zuzana Tvarožková – odborná referentka

Cieľ:
1 Zabezpečiť dostupné osvedčenie listín a podpisov pre obyvateľov mesta

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet osvedčených podpisov za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		50 000	45 000	45 000	45 000
Skutočnosť		16 500			

MU: Výstupu MJ: ks		B Počet osvedčených fotokópií za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		50 000	45 000	45 000	45 000
Skutočnosť		15 850			

04.03 - Spoločný stavebný úrad

Zámer:
Výkon stavebného poriadku a rozhodovania s ohľadom na potreby stavebníkov

Komentár k projektu/prvku:
Zabezpečuje sa prenesený výkon štátnej správy - územné konanie v zmysle stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v platnom znení a zákona č.135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách v platnom znení - územné rozhodovanie, stavebné konanie a povolenie, kolaudačné konanie a rozhodnutie, oznámenia k ohláseným stavbám, stavebným úpravám a udržiavacím prácam, povoľovanie pre informačné a propagačné zariadenia, vydávanie súhlasu k povoleniu stavby špeciálnym stavebným úradom, vyvlastnenie, kontrolná činnosť štátneho stavebného dohľadu. Účelová dotácia zo štátu je určená na mzdy, odvody a poistné pre zamestnancov stavebného úradu.

Zodpovedný útvar:
Odbor stavebného poriadku

Zodpovedná osoba:
Ing. Mária Jančovičová – vedúca odboru

Cieľ:
1 Zabezpečiť efektívny a kvalitný výkon rozhodovacej činnosti v oblasti stavebného poriadku a územného plánovania

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet podaní mesta spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		2 000	2 000	2 000	2 000
Skutočnosť		1049			

MU: Výstupu MJ: ks		B Počet vydaných stavebných povolení mesta spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		450	400	400	400
Skutočnosť		143			

MU: Výstupu MJ: ks		C Počet vydaných kolaudačných rozhodnutí mesta spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		250	200	200	200
Skutočnosť		88			

MU: Výstupu MJ: ks		E Počet vydaných stavebných povolení z agendy pozemných komunikácií spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		40	40	40	40
Skutočnosť		25			

04.04 - Evidencie

Zámer:
Dôsledná a odborná evidencia mesta

Komentár k projektu/prvku:

Zodpovedný útvar:
Odbor služieb úradu - Referát evidencie obyvateľstva a domov

Zodpovedná osoba:
Mgr. Henrieta Mandincová – odborná referentka

04.04.01 - Evidencia obyvateľstva

Komentár k projektu/prvku:
Vykonáva sa evidencia obyvateľstva a register občanov, ktorý sa zabezpečuje ako prenesený výkon štátnej správy. Poskytujú sa oznámenia o mieste pobytu obyvateľa na základe písomnej žiadosti právnickej alebo fyzickej osoby.Dotácia zo štátu je určená na mzdy, odvody a poistné, energie a materiálne vybavenie registra občanov.

Zodpovedný útvar:
Odbor služieb úradu - Referát evidencie obyvateľstva a domov

Zodpovedná osoba:
Mgr. Henrieta Mandincová – odborná referentka

Cieľ:
1 Zabezpečiť dôslednú evidenciu obyvateľov mesta

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet dožiadaní vybavených na referáte EOD za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		1 500	1 200	1 100	900
Skutočnosť		693			

04.04.02 - Evidencia ulíc a budov

Komentár k projektu/prvku:
Zabezpečuje sa evidencia budov, ulíc, určovanie názvov ulíc a verejných priestranstiev, určovanie a evidencia súpisných a orientačných čísel rodinných a bytových domov, novostavieb v súlade s legislatívou. V prvku sa sledujú výdavky na materiál, tabule, všeobecné služby.

Zodpovedný útvar:
Odbor služieb úradu - Referát evidencie obyvateľstva a domov

Zodpovedná osoba:
Mgr. Henrieta Mandincová – odborná referentka

Cieľ:
1 Zabezpečiť kvalitné služby pri vydávaní súpisných čísel obyvateľom mesta

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet vydaných oznámení o určení súpisného a orientačného čísla za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		170	150	140	130
Skutočnosť		137			

04.06 - Klientské centrum

Zámer:
Občan vybavený k maximálnej spokojnosti z jedného miesta

Komentár k projektu/prvku:
V Klientskom centre sú zastúpené všetky služby mesta pre občanov. Výdavky sú premietnuté v rozpočte jednotlivých útvarov mesta a sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby.

Zodpovedný útvar:
Odbor služieb úradu - Referát Klientského centra

Zodpovedná osoba:
Zuzana Tvarožková – odborná referentka

Cieľ:
1 Zabezpečiť dostupné administratívne úkony

MU: Výstupu MJ: počet		A Počet vybavených občanov v Klientskom centre za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		90 000	90 000	90 000	90 000
Skutočnosť		40 125			

04.07 - Občianske obrady

Zámer:
Významné okamihy v živote občanov mesta na dôstojnej a profesionálnej úrovni

Komentár k projektu/prvku:
Zabezpečuje sa organizačno-materiálové zabezpečenie občianskych obradov, prijatí, spoločenské podujatia na pôde mesta. Rozpočtované výdavky pre občianske obrady sú na kvety, blahoželania, darčekové predmety, pamätné listiny, plakety, vecné dary, ocenenia, odmeny účinkujúcim, sobášiacim.
Ostatné bežné výdavky na zabezpečenie činností tohto Podprogramu sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní.

Zodpovedný útvar:
Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:
Mariana Krajmerová – referentka pre kultúru

Cieľ:
1 Zabezpečiť reprezentatívnu a bezproblémovú organizáciu všetkých občianskych obradov

MU: Výstupu MJ: počet		A Počet uvítaní do života za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		15	10	10	10
Skutočnosť		6			

MU: Výstupu MJ: počet		B Počet sobášov za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		200	200	200	200
Skutočnosť		103			

MU: Výstupu MJ: počet		C Počet uskutočnených slávnostných aktov udelenia ocenení mesta Nitra za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		3	5	5	5
Skutočnosť		1			

04.08 - Informačné tabule a plochy mesta

Zámer:
Občan a turista informovaný o dianí v Nitre

Komentár k projektu/prvku:

Zodpovedný útvar:
Kancelária prednostu MsU, Odbor mestského rozvoja a cestovného ruchu - TIC

Zodpovedná osoba:
Mgr. Zuzana Psotová, Mgr. Terézia Zaujecová

04.08.01 - Úradné oznamy

Komentár k projektu/prvku:
Rozpočtované výdavky sú na nákup a na údržbu informačných tabúľ umiestnených v jednotlivých mestských častiach a tabule pred MsÚ a v jeho interiéri. Na tabuliach sú zverejňované materiály, ktoré je mesto povinné v zmysle zákona vyvesiť na úradnú tabuľu a všetky aktuálne oznamy pre verejnosť.

Zodpovedný útvar:
Prednosta MsÚ – Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Zuzana Psotová – vedúca kancelárie prednostu MsÚ

Cieľ:
1 Zabezpečiť pravidelnú informovanosť občanov

MU: Výstupu MJ: áno/nie		A Zverejňované verejné vyhlášky v zákonom stanovenej lehote			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		áno	áno	áno	áno
Skutočnosť		áno			

MU: Výstupu MJ: ks		B Počet informačných tabúľ v meste spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		55	55	55	55
Skutočnosť		55			

04.08.02 - Informačné služby

Komentár k projektu/prvku:
TIC Nitra je zberným miestom pre výlep plagátov na 34 výlepných skružiach. Služba výlepu je zabezpečená prostredníctvom externej spolupráce. Zároveň disponuje 5 výlepnými skružami, 3 citylightami, 5 infopanelmi v tvare kostolíka na pešej zóne a spolupracuje s miestnym dopravcom, ktorý umiestňuje tlačené plagáty v autobusoch.

Zodpovedný útvar:
Odbor mestského rozvoja a cestovného ruchu - TIC

Zodpovedná osoba:
Mgr. Terézia Zaujecová –odborný referent TIC

Cieľ:
1 Zabezpečiť aktuálnosť informácií o živote v meste na verejne prístupných miestach

MU: Výstupu MJ: Počet kampaní		A Počet výlepných kampaní za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			150	150	150
Skutočnosť					

05 - Bezpečnosť

Zámer:
Nitra - mesto bezpečné pre svojich obyvateľov a návštevníkov.

Komentár k projektu/prvku:
Program predstavuje komplexné zabezpečenie ochrany verejného poriadku v meste Nitra, kontrolu dodržiavania poriadku, čistoty, dodržiavania VZN mesta, spolupôsobenie pri ochrane obyvateľov a iných osôb pred ohrozením ich života a zdravia, životného prostredia, plnenie stanovených úloh MsP na úseku prevencie, kamerový systém. Zahŕňa aj činnosti, ktoré plní samospráva v oblasti ochrany pred požiarmi a civilnej ochrany.

Zodpovedný útvar:
Mestská polícia v Nitre

Zodpovedná osoba:
Mgr. Erik Duchoň – náčelník MsP v Nitre

05.01 - Verejný poriadok a bezpečnosť

Zámer:
Vysoká miera ochrany majetku, zdravia a života občanov a návštevníkov mesta

Komentár k projektu/prvku:
Mestská polícia v Nitre (MsP) vykonáva svoju činnosť v dvoch samostatných a rovnocenných obvodoch, čím adresnejšie priblížila dostupnosť ochrany a bezpečia občanom mesta. MsP zabezpečuje kontrolu dodržiavania verejného poriadku na teritóriu mesta pri kultúrnych, spoločenských, športových, cirkevných a politických podujatí. Rozpočtované sú výdavky na mzdy, poistné a príspevky poisťovní, energie, vodné stočné, režijné náklady - cestovné náhrady, poštovné a telekomunikačné služby, všeobecný materiál, telekomunikačnú techniku, špeciálny materiál, prevádzkové stroje, knihy, časopisy, noviny, pracovné odevy, obuv, pomôcky, potraviny, softvér, dopravné - pohonné hmoty, oleje, poistenie, údržbu, nájomné, služby - školenia, súťaže, naturálne mzdy, stravovanie, sociálny fond, členské príspevky, poplatky.

Zodpovedný útvar:
Mestská polícia v Nitre

Zodpovedná osoba:
Mgr. Erik Duchoň – náčelník MsP v Nitre

Cieľ:
1 Zabezpečiť kontrolou dodržiavanie verejného poriadku, čistoty a hygieny v meste

MU: Výstupu MJ: počet		A Počet hliadkujúcich príslušníkov MsP cez deň			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		25	26	27	27
Skutočnosť		23			

MU: Výstupu MJ: počet		B Počet hliadkujúcich príslušníkov MsP v noci			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		8	8	9	9
Skutočnosť		6			

Cieľ:
2 Zabezpečiť permanentnú zásahovú pripravenosť Mestskej polície

MU: Výstupu MJ: min.		A Priemerná doba od prevzatia informácie stálou službou do uskutočnenia zásahu výjazdovej skupiny v minútach			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		9	9	9	9
Skutočnosť		8,33			

05.02 - Kamerový systém mesta

Zámer:
Krízové ulice pod drobnohľadom

Komentár k projektu/prvku:
Kamerový systém Mestskej polície v Nitre monitoruje okolie peňažných inštitúcií a bankomatov v dosahu kamier, dopravnú situáciu v akčnom rádiu kamier a integrovaný systém riadenia dopravy (nedovolené parkovanie vozidiel na chodníku, v zákazoch, na pešej zóne, plynulosť a bezpečnosť cestnej premávky, funkčnosť svetelného dopravného zariadenia, dopravné nehody a pod.), správanie podozrivých osôb v nočných hodinách. Pomocou monitorovacích kamier príslušníci MsP zaznamenali prejavy vandalizmu, graffiti, rasovo alebo inak motivovaných trestných činov.

Zodpovedný útvar:
Mestská polícia v Nitre

Zodpovedná osoba:
Mgr. Silvester Nitry – koordinátor MKS a PCO MsP v Nitre

Cieľ:
1 Zabezpečiť celoplošné monitorovanie ulíc mesta s vysokou kriminalitou

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet kamier v kamerovom systéme mesta			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		51	56	60	63
Skutočnosť		49			

05.03 - Prevencia kriminality a inej protispoločenskej činnosti

Zámer:
Koordinované preventívne pôsobenie na príčiny a vznik kriminality

Komentár k projektu/prvku:
Program prevencie MsP je vo veľkej miere zameraný práve na deti a mládež, ktorá je najviac ohrozená. Realizujú sa preventívne aktivity so žiakmi v všetkých druhov škôl – základných, materských i stredných.
Ďalšia skupina, s ktorou sú realizované preventívne aktivity, sú vodiči motorových vozidiel.
Rozpočtované sú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, energie, súťaže, propagačný materiál, odmeny za spoluprácu s MsP, režijné náklady - všeobecný materiál, poštovné a telekomunikačné služby, špeciálny materiál, prevádzkové stroje, pracovné odevy, obuv, pomôcky, údržbu, služby - školenia, stravovanie, sociálny fond.

Zodpovedný útvar:
Mestská polícia v Nitre

Zodpovedná osoba:
Mgr. Miroslav Duchoň veliteľ ŠVS, DDI a prevencie MsP

Cieľ:
1 Zabezpečiť informovanosť občanov mesta v oblasti prevencie kriminality

MU: Výstupu MJ: počet druhov		A Počet druhov distribuovaného metodicko-informačného materiálu občanom za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		20	20	20	20
Skutočnosť		8			

Cieľ:
2 Zabezpečiť predpoklady pre zníženie protispoločenskej činnosti v meste

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet vykonaných preventívnych opatrení za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		375	300	325	350
Skutočnosť		107			

MU: Výstupu MJ: počet účastníkov		B Počet účastníkov na stretnutiach spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		8 500	8 000	8 000	8 000
Skutočnosť		3 105			

MU: Výstupu MJ: počet hodín		C Počet hodín prevencie spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		600	400	425	450
Skutočnosť		115			

05.04 - Dobrovoľné hasičské zbory

Zámer:
Maximálna pripravenosť mesta v prípade ohrozenia požiarmi

Komentár k projektu/prvku:
V zmysle novelizovaného zák. NR SR č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi úlohy dobrovoľného hasičského zboru obce, podľa tohto zákona plní v obciach, ktoré sú mestami Dobrovoľný hasičský zbor mesta (Dhzm Nitry). Dhzm Nitry je v zložení veliteľ a 10 členov. Hlavným cieľom Dhzm Nitry je v čase mimoriadnych situácií zabezpečovať tylové a záchranné práce pre obyvateľov mesta Nitry. Členovia zboru sú v priamej súčinnosti – vypomáhajú OR H a ZZ pri zásahoch a pri mimoriadnych situáciách (pri povodniach ťahajú studne, pomáhajú odčerpávať vodu zo zatopených domov a priestorov a plnia ďalšie úlohy v rámci osobných a technických možností).
Rozpočtované sú výdavky na všeobecný materiál, špeciálny materiál, súťaže, údržbu strojov, hasičskej zbrojnice, pohonné hmoty, oleje, nácviky, odmeny za udržiavanie techniky Dhzm Nitry."

Zodpovedný útvar:
Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Milan Režo – referent obrany, ochrany a bezpečnosti

Cieľ:
1 Minimalizovať riziko vzniku požiarov na území mesta

MU: Výstupu MJ: počet		A Počet vykonaných preventívnych prehliadok budov za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		15	15	15	15
Skutočnosť		17			

MU: Výstupu MJ: počet		B Počet zrealizovaných hasičských cvičení za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		10	10	10	10
Skutočnosť		6			

05.05 - Civilná ochrana

Zámer:
Zvládnuté krízové situácie

Komentár k projektu/prvku:
Rozpočtované sú výdavky na poplatky za správu CO krytov pre Služby Nitra, s.r.o. Mesto je vlastníkom 18 CO krytov, pričom v meste je k dispozícii občanom celkovo 56 CO krytov.

Zodpovedný útvar:
Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Milan Režo – referent obrany, ochrany a bezpečnosti

Cieľ:
1 Zabezpečiť ochranu obyvateľov pri mimoriadnych bezpečnostných udalostiach

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet udržiavaných CO krytov mesta spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		19	18	18	18
Skutočnosť		18			

06 - Odpadové hospodárstvo

Zámer:
Efektívny systém nakladania s odpadom s dôrazom na ochranu životného prostredia.

Komentár k projektu/prvku:
Program je určený na zabezpečenie nakladania s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi vznikajúcimi na území mesta v zmysle platnej legislatívy - zber, odvoz, uloženie a separovanie komunálneho odpadu. V programe sa financujú výdavky za komplexné udržiavanie a čistenie dažďových vpustí pre bezproblémový odvod dažďových vôd, údržbu prevádzkových strojov, techniky, odplaty za čerpanie odpadových vôd.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Ing. Pavol Jakubčin - vedúci odboru

06.01 - Zber a odvoz komunálneho odpadu

Zámer:
Čisté mesto prostredníctvom pravidelnej a ekologickej likvidácie odpadu

Komentár k projektu/prvku:
Komunálny odpad sa z mesta odváža na skládku, ktorá je vzdialená 44 km. Financujú sa výdavky za jarné a jesenné upratovanie, poplatok za uloženie odpadu, cyklický vývoz komunálneho odpadu, vývoz nadrozmerného odpadu, dočisťovanie stojísk, vývoz malých odpadových nádob, likvidácia nelegálnych skládok odpadu, vývoz psích exkrementov, cyklický vývoz nádob na bioodpad a budovanie a oprava stojísk zberných nádob.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia, Nitrianske komunálne služby

Zodpovedná osoba:
Mgr. Martin Pavelka - referent pre OH

Cieľ:
1 Zabezpečiť efektívne nakladanie s komunálnymi odpadmi na území mesta

MU: Výstupu MJ: tony		A Množstvo odvezeného odpadu na skládku za rok v tonách			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		30 000	28 000	27 500	27 000
Skutočnosť		14 600			

MU: Výstupu MJ: počet vývozov		B Počet vývozov zberných nádob 120 l			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		400 000	440 000	450 000	460 000
Skutočnosť		201 526			

MU: Výstupu MJ: počet vývozov		C Počet vývozov zberných nádob 240 l			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		5 420	5 600	5 600	5 700
Skutočnosť		24 072			

MU: Výstupu MJ: počet vývozov		D Počet vývozov zberných nádob 1 110 L			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		198 000	220 000	225 000	230 000
Skutočnosť		143 264			

MU: Výstupu MJ: počet vývozov		E Počet vývozov zberných nádob 5 000 L			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			5 100	5 150	5 100
Skutočnosť					

MU: Efektivity MJ: EUR		F Náklady na tonu zneškodneného odpadu v EUR			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		95,00	112	115	117
Skutočnosť		115,5			

06.02 - Separovanie komunálneho odpadu

Zámer:
Vyseparovaný odpad

Komentár k projektu/prvku:
Financujú sa výdavky za zber, odvoz a dotriedenie jednotlivých frakcií komunálnych odpadov.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia a Nitrianske komunálne služby

Zodpovedná osoba:
Mgr. Martin Pavelka - referent pre OH

Cieľ:
1 Zabezpečiť účinnú separáciu odpadu v meste

MU: Výstupu MJ: tony		A Množstvo vyseparovaného komunálneho odpadu za rok v tonách			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		10 700	26 000	26 500	27 000
Skutočnosť		11 900			

MU: Výstupu MJ: v %		B Podiel zhodnoteného odpadu v %			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		26	48	52	54
Skutočnosť		44,4			

06.03 - Nakladanie s odpadovými vodami

Zámer:
Funkčná a celoplošná sieť dažďovej kanalizácie

Komentár k projektu/prvku:
Podprogram záhŕňa komplexné udržiavanie a čistenie kanalizačných vpustí a bezproblémový odvod dažďových vôd v meste. Obsiahnuté sú tu výdavky za vodné a stočné z mestských komunikácií a zároveň tento podprogram zahŕňa aj výdavky na budovanie kanalizácií, odvodňovacích kanálov a vpustí v meste.

Zodpovedný útvar:
OKČaŽP - SMsS

Zodpovedná osoba:
Alexander Košičár – OKČaŽP Stredisko mestských služieb

Cieľ:
1 Zabezpečiť účinnosť technologického systému odvodu dažďových vôd

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet vyčistených kanalizačných vpustí spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		2500	2500	2500	2500
Skutočnosť		1150			

06.04 - Kompostáreň

Zámer:
Účinný zber a spracovanie organického odpadu

Komentár k projektu/prvku:
Financujú sa výdavky na zber a spracovanie organického odpadu v meste Nitra s cieľom zabezpečiť ochranu životného prostredia.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Mgr. Martin Pavelka – referent pre OH

Cieľ:
1 Zabezpečiť zber a spracovanie organického odpadu

MU: Výstupu MJ: tony		A Množstvo zozbieraného organického odpadu v tonách			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		6 500	14 000	14 500	14 500
Skutočnosť		6 450			

07 - Komunikácie

Zámer:
Kvalitná a bezpečná sieť miestnych komunikácií

Komentár k projektu/prvku:
Program Komunikácie zahŕňa všetky činnosti mesta súvisiace s opravami miestnych komunikácií a ich rekonštrukciami, správou a údržbou miestnych komunikácií 365 dní v roku - t.j. bežnú údržbu, zimnú údržbu, čistenie miestnych komunikácií a verejných priestranstiev. V rámci organizácie dopravy zabezpečuje mesto funkčnosť cestnej svetelnej signalizácie, systém parkovania v centrálnej mestskej zóne, dopravné značenie a zariadenia. Od zrušenia príspevkovej organizácie Mestské služby (od 1.4.2016) prešli dané činnosti do pôsobnosti OKČa ŽP – Stredisko mestských služieb.

Zodpovedný útvar:
Odbor investičnej výstavby a rozvoja, OKČaŽP - SMsS

Zodpovedná osoba:
Ing. František Halás, Ing. Jakubčin

07.01 - Rekonštrukcie, výstavba a opravy miest. komunikácií

Zámer:
Bezpečné a kvalitné komunikácie

Komentár k projektu/prvku:
Neustále rastúca intenzita cestnej premávky so zvýšeným dynamickým zaťažením vozoviek, urýchľuje proces vzniku a rozvoj deformácií vozoviek. Rozsah a povaha zistených závad (dilatačné praskliny, sieťový rozpad krytu vozovky, vyjazdené koľaje, opotrebovaný živičný kryt vozoviek, deformácie krytu vozoviek a pod.) na miestnych komunikáciách signalizuje prekročenie životnosti konštrukčných prvkov vozoviek. K zlepšeniu stavebného stavu komunikácií je potrebné uprednostniť pokračovanie v periodickej obnove živičných krytov vozoviek súvislými opravami, resp. rekonštrukciou vozoviek po prekročení ich časovej a technickej životnosti.

Zodpovedný útvar:
Odbor investičnej výstavby a rozvoja

Zodpovedná osoba:
Ing. František Halás – pov. výkonom funkcie vedúci odboru

Cieľ:
1 Zabezpečiť plynulosť a bezpečnosť cestnej premávky

MU: Výstupu MJ: počet		A Počet opravených miestnych komunikácií za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		10	10	10	10
Skutočnosť		0			

MU: Efektivity MJ: v EUR/ m2		B Výdavky na m2 opravenej plochy v EUR			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		100	100	100	100
Skutočnosť		0			

Cieľ:
2 Zabezpečiť kvalitu siete miestnych komunikácií v meste

MU: Výstupu MJ: %		A Podiel zrekonštruovaných /opravených miestnych komunikácií zo všetkých v %			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		1,9	1,9	1,9	1,9
Skutočnosť		0			

07.02 - Správa a údržba miestnych komunikácií

Zámer:
Udržiavané a bezpečné komunikácie

Komentár k projektu/prvku:
Činnosť správy a údržby miestnych komunikácií vykonáva Mesto Nitra Odbor komunálnej činnosti a životného prostredia – Stredisko mestských služieb.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia - Stredisko mestských služieb

Zodpovedná osoba:
Ing. Koprda, Ficza – OKČaŽP Stredisko mestských služieb

Cieľ:
1 Zabezpečiť sezónnu údržbu miestnych komunikácií

MU: Výstupu MJ: km		A Celková dĺžka spravovaných miestnych komunikácií v km			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		275	275	275	275
Skutočnosť		275			

MU: Výstupu MJ: m2		B Plocha opravených komunikácií za rok v m2			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		5 000	5 000	5 000	5 000
Skutočnosť		4 820,25			

07.03 - Čistenie miestnych komunikácií a priestranstiev

Zámer:
Kvalitne a pravidelne udržované a čistené komunikácie

Komentár k projektu/prvku:
Čistenie miestnych komunikácií a verejných priestranstiev vykonáva Mesto Nitra Odbor komunálnej činnosti a životného prostredia – Stredisko mestských služieb.
V tomto podprograme sú rozpočtované výdavky spojené s čistením miestnych kumunikácií – zametanie komunikácií, chodníkov a krajníc, ich čistenie a kropenie. Bežné výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní podprogramu zahrnuté v programe 16 Administratíva a časť režijných nákladov spojených s prevádzkou Strediska mestských služieb je zahrnutá aj v programe 3. (napr. v podprograme 3.8.: Autodoprava).

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia - Stredisko mestských služieb

Zodpovedná osoba:
Alexander Košičár

Cieľ:
1 Zabezpečiť zjazdnosť a čistotu miestnych komunikácií

MU: Výstupu MJ: počet		A Počet komunikácií mesta čistených v dennom režime			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		85	85	85	85
Skutočnosť		91			

MU: Výstupu MJ: km2		B Rozloha všetkých udržiavaných spevnených plôch v meste v km2			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		3	3	3	3
Skutočnosť		3			

MU: Výstupu MJ: km		C Dĺžka čistených krajníc po zimnej údržbe spolu v km			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		200	200	200	200
Skutočnosť		280			

07.04 - Organizácia dopravy

Zámer:
Mesto s funkčnou integrovanou a efektívnou organizáciou dopravy

Komentár k projektu/prvku:

Zodpovedný útvar:
OKČaŽP Stredisko mestských služieb

Zodpovedná osoba:
Ing. Jakubčin - vedúci odboru

07.04.01 - Cestná svetelná signalizácia mesta

Komentár k projektu/prvku:
Z celkového počtu zariadení CSS je 6 signalizačných zariadení určených len pre prechod pre chodcov.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia - Stredisko mestských služieb

Zodpovedná osoba:
Ing. Vladimír Piesecký - referent OKČaŽP

Cieľ:
1 Zabezpečiť plynulú premávku v meste

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet zariadení CSS v meste spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		28	30	32	34
Skutočnosť		29			

07.04.02 - Parkovanie v centrálnej mestskej zóne

Komentár k projektu/prvku:
Činnosť prevádzky a údržby parkovacích automatov vykonáva Mesto Nitra Odbor komunálnej činnosti a životného prostredia – Stredisko mestských služieb.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Ing. Vladimír Piesecký - referent OKČaŽP

Cieľ:
1 Zabezpečiť vhodné umiestnenie parkovacích automatov

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet parkovacích automatov v meste spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		80	88	94	98
Skutočnosť		72			

07.04.03 - Dopravné značenie a zariadenia

Komentár k projektu/prvku:
Činnosť údržby a realizácie dopravného značenia a dopravných zariadení vykonávala zabezpečuje Odbor komunálnej činnosti a životného prostredia – Stredisko mestských služieb. Výdavky prvku zahŕňajú aj Informačný uličný systém.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia - Stredisko mestských služieb

Zodpovedná osoba:
Dalibor Repa – OKČaŽP Stredisko mestských služieb

Cieľ:
1 Zabezpečiť priepustnosť cestných komunikácií

MU: Výstupu MJ: ks		B Počet vymenených dopravných zariadení spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		14	16	18	19
Skutočnosť		66			

007.05 - Správa verejných priestranstiev a mestské jarmoky

Zámer:
Kvalitný stav verejných priestranstiev.

Komentár k projektu/prvku:
Financujú sa výdavky na zabezpečenie jarmokov – energie, čistenie, doprava, strážna služba, technické zabezpečenie, odvoz odpadov, údržba stánkov a slávnostného osvetlenia.

Zodpovedný útvar:
OKČaŽP

Zodpovedná osoba:
Alojz Homola – odborný referent

Cieľ:
1 Zabezpečiť organizačné a prevádzkové podmienky na správu verejných priestranstiev a služby pre usporiadanie jarmokov v meste

MU: Výstupu MJ: počet jarmokov		A Počet usporiadaných jarmokov			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		5	6	6	6
Skutočnosť		1			

MU: Výstupu MJ: počet jarmočníkov		B Počet predávajúcich jarmočníkov za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		450	600	600	600
Skutočnosť		70			

08 - Doprava

Zámer:
Spokojní cestujúci obyvatelia a návštevníci Nitry

Komentár k projektu/prvku:
V programe je financovaná hromadná autobusová preprava osôb na území mesta Nitry. Mesto na zabezpečenie prepravných služieb objednáva u prepravcu dohodnutý obslužný výkon linkami hromadnej dopravy v meste, do mestských častí na základe potrieb občanov mesta. Zároveň zahŕňa výdavky na budovanie a údržbu autobusových prístreškov.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Ing. Jakubčin - vedúci odboru

08.01 - Mestská verejná doprava

Zámer:
Kvalitná a efektívna verejná doprava pre všetkých

Komentár k projektu/prvku:

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Ing. Jakubčin - vedúci odboru

08.01.01 - Mestská autobusová doprava

Komentár k projektu/prvku:
V prvku je zabezpečená hromadná preprav osôb na území mesta Nitry. Mesto finančne prispieva na výkony vo verejnom záujme v zmysle zákona č. 56/2012 Zb.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia - Referát životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Ing. Jakubčin - vedúci odboru

Cieľ:
1 Zabezpečiť dopravnú obslužnosť na celom území mesta

MU: Výstupu MJ: v tis. km		A Počet objednaných km mestskej autobusovej dopravy za rok (v tis. km)			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		4 000	4 150	4 250	4 400
Skutočnosť		3 958			

MU: Výstupu MJ: ks		B Celkový počet autobusov poskytujúcich prepravu v rámci mestskej dopravy			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		92	92	94	95
Skutočnosť		92			

MU: Výstupu MJ: v tis. osôb		C Počet prepravených osôb za rok (v tis. osobách)			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		18 000	18 500	19 500	20 000
Skutočnosť		8926			

08.01.02 - Autobusové prístrešky

Komentár k projektu/prvku:
Kompletnú údržbu a opravy autobusových prístreškov euroAWK zabezpečuje na vlastné náklady spoločnosť euroAWK, spol. s r.o.. Ostatné autobusové prístrešky prevádzkuje OKČaŽP Stredisko mestské služby. Prvok zahŕňa aj investičné výdavky na budovanie autobusových prístreškov a výbočísk MAD.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Ing. Jakubčin - vedúci odboru

Cieľ:
1 Zabezpečiť príjemné prostredie pre čakajúcich cestujúcich

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet vymenených autobusových prístreškov za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		5	3	3	5
Skutočnosť		4			

008.02 - Cyklodoprava a ekomobilita

Zámer:
Mesto podporujúce cyklodopravu.

Komentár k projektu/prvku:
V podprograme sú zahrnuté aktivity na podporu cyklodopravy a ďalších foriem ekologickej dopravy v meste Nitra.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Ing. Pavol Jakubčin - vedúci odboru

Cieľ:
1 Zabezpečiť fungovanie bikesharingu v meste

MU: Výstupu MJ: počet užívateľov		A Počet registrovaných užívateľov bikesharingu v Nitre			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			7 000	8 000	8 000
Skutočnosť					

MU: Výstupu MJ: Počet výpožičiek		B Počet výpožičiek v rámci bikesharingu v Nitre			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			22 000	25 000	25 000
Skutočnosť					

09 - Vzdelávanie

Zámer:
Kvalitný, efektívny a moderný systém školstva mesta Nitra

Komentár k projektu/prvku:
V programe sa sleduje zabezpečenie činnosti základných škôl, školských zariadení, materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta, záujmové vzdelávanie detí a mládeže, základné umelecké vzdelávanie, školské kluby a voľnočasové aktivity detí a mládeže. V programe je zahrnuté zákonom stanovené financovanie neštátnych škôl a školských zariadení na území mesta.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
PaedDr. Mária Orságová - vedúca odboru

09.01 - Predškolská výchova

Zámer:
Materské školy rešpektujúce potreby detí

Komentár k projektu/prvku:
Mesto Nitra spravuje za účelom zabezpečovania prevádzky predškolské zariadenia 26 materských škôl, 24 zariadení školského stravovania, Centrum zdravia pre deti predškolského veku v časti Nitra - Párovské háje a Mestské detské jasle na ul. Ľ.Okánika v mestskej časti Chrenová na ul. Bazovského v mestskej časti Klokočina.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
PaedDr. Mária Orságová - vedúca odboru

09.01.02 - Materské školy

Komentár k projektu/prvku:
26 Materských škôl mesta Nitry sú organizačné jednotky bez právnej subjektivity a napojené na rozpočet Mesta Nitry, ktoré z rozpočtu a ostatných poplatkov financuje mzdové náklady a odvody, prevádzkové náklady všetkých materských škôl. Zákonný zástupca dieťaťa uhrádza mesačne príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov MŠ za pobyt dieťaťa v MŠ.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
Magdaléna Feketeová

Cieľ:
1 Zabezpečiť výchovno-vzdelávacie služby detí predškolského veku

MU: Výstupu MJ: počet		A Počet detí v materských školách v meste spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		2 620	2 770	2 830	2 830
Skutočnosť		2621			

MU: Efektivity MJ: v EUR/ 1 dieťa		B Výdavky na 1 dieťa MŠ v EUR			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		2 252	2 834	2 834	2 834
Skutočnosť		2 834			

MU: Výstupu MJ: %		C Kapacitné využitie MŠ v percentách			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		100	100	100	100
Skutočnosť		100			

09.01.03 - Zariadenia školského stravovania pri MŠ

Komentár k projektu/prvku:
24 zariadení školského stravovania (ZŠS) pri materských školách bez právnej subjektivity ako preddavkové organizačné jednotky mesta Nitry. Z rozpočtu mesta Nitry sa financujú mzdové náklady a poistné odvody, prevádzkové náklady. Zákonný zástupca dieťaťa uhrádza mesačne príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za nákup potravín..

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva , mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
Ing. Dagmar Danášová

Cieľ:
1 Zabezpečiť kvalitné a zdraviu prospešné stravovanie pre deti predškolského veku

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet vydaných hlavných jedál v MŠ spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		500 000	455 300	455 300	455 300
Skutočnosť		455 240			

MU: Výstupu MJ: ks		B Počet vydaných doplnkových jedál v MŠ spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		750 000	807 900	807 900	807 900
Skutočnosť		807 890			

MU: Efektivity MJ: eur		C Náklady na výrobu hlavných a doplnkových jedál			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		600 000	647 600	647 600	647 600
Skutočnosť		578 600			

09.01.04 - Mestské detské jasle

Komentár k projektu/prvku:
Mestské zastupiteľstvo v Nitre od 1.9.2006 zriadilo Mestské detské jasle (MDJ). MDJ sa nachádzajú v mestskej časti Chrenová v budove MŠ na ulici Ľ. Okánika a v mestskej časti Klokočina v budove MŠ na Bazovského ulici. Mzdové náklady, poistné a odvody, prevádzkové náklady MDJ sú financované z poplatkov rodičov za MDJ ako aj z rozpočtu Mesta Nitry. Od 6.9.2018 sú MDJ zaregistrované v registri poskytovateľov sociálnych služieb ako zariadenie starostlivosti o deti do 3 rokov veku.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
Magdaléna Feketeová, Bc. Iveta Gerhatová

Cieľ:
1 Zabezpečiť maximálnu opateru a výchovnú starostlivosť najmenším deťom

MU: Výstupu MJ: počet detí		A Počet detí v detských jasliach spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		45	45	75	75
Skutočnosť		48			

MU: Efektivity MJ: EUR/ 1 dieťa		B Výdavky na 1 dieťa v EUR			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		1 650	1 250	1 250	1 250
Skutočnosť		3 173			

MU: Výstupu MJ: %		C Kapacitné využitie MDJ v percentách			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		100	100	100	100
Skutočnosť		100			

09.01.05 - Centrum zdravia

Komentár k projektu/prvku:
Centrum zdravia pre deti predškolského veku, Párovské Háje je začlenené ako preddavková organizačná jednotka pod správu Mesta Nitry s prevádzkou od 9.1. 2006. Centrum zdravia plní úlohy v oblastiach: civilná ochrana, zdravotná výchova, pohyb a pobyt v prírode a ochrana prírody a krajiny, prosociálna výchova, dopravná výchova. Z rozpočtu Mesta Nitry sa financujú mzdové náklady, poistné a odvody , prevádzkové náklady. Zákonný zástupca čiastočne prispieva na náklady spojené s pobytom dieťaťa.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
Alena Rábeková

Cieľ:
1 Zabezpečiť netradičné formy výchovy a vzdelávania pre deti v predškolskom veku

MU: Výstupu MJ: počet detí		A Počet detí zúčastnených na pobytoch			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		1 000	1 700	1 700	1 700
Skutočnosť		1 137			

09.02 - Základné školstvo mesta

Zámer:
Komplexné služby v oblasti výchovy a vzdelávania orientujúce sa na slobodný výber rodičov a žiakov

Komentár k projektu/prvku:
Podprogram základné školstvo mesta zahŕňa zabezpečenie činnosť základných škôl a zariadení školského stravovania pri ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
PaedDr. Mária Orságová - vedúca odboru

09.02.01 - Základné školy

Komentár k projektu/prvku:
Základné školy zabezpečujú základné vzdelanie v súlade s platnou legislatívou. MŠVVaŠ SR prostredníctvom OÚ v Nitre posiela mesačne mestu dotácie na prenesený výkon školskej správy a odbor školstva, mládeže a športu mesta zasiela podľa schváleného, resp. upraveného rozpisu rozpočtu na jednotlivé ZŠ finančné prostriedky na osobné náklady prevádzku.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
PaedDr. Mária Orságová

Cieľ:
1 Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces rešpektujúc demografický vývoj v meste

MU: Výstupu MJ: počet žiakov		A Počet žiakov navštevujúcich základné školy			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		6 155	6 200	6 200	6 200
Skutočnosť		6 155			

MU: Výstupu MJ: počet		B Počet základných škôl v meste			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		14	14	14	14
Skutočnosť		14			

09.02.02 - Zariadenia školského stravovania pri ZŠ

Komentár k projektu/prvku:
Školské stravovanie pri ZŠ sa zabezpečuje v zmysle platnej legislatívy. Súčasťou 13 základných škôl sú školské jedálne. Žiaci ZŠ Ščasného majú možnosť stravovania v Materskej škole Belopotockého.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
Viera Gajdošová, Ing. Dagmar Današová

Cieľ:
1 Zabezpečiť kvalitné a dostupné stravovanie v školských jedálňach pri základných školách

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet hlavných jedál vydaných v ZŠS pri ZŠ			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		1 000 000	990 000	990 000	990 000
Skutočnosť		1 169 714			

09.03 - Záujmové vzdelávanie detí a mládeže

Zámer:
Komplexné služby v oblasti záujmového vzdelávania detí a mládeže.

Komentár k projektu/prvku:

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu, ZUŠ

Zodpovedná osoba:
PaedDr. Mária Orságová - vedúca odboru

09.03.01 - Centrum voľného času

Komentár k projektu/prvku:
Rozpočtované výdavky sú na osobné náklady zamestnancov a prevádzku zariadenia. Zohľadnené sú náklady na pravidelnú záujmovú činnosť i na príležitostné aktivity pre deti a mládež.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
PaedDr. Viktória Mankovecká

Cieľ:
1 Zabezpečiť aktívnu účasť mládeže na organizovaných voľno-časových aktivitách

MU: Výstupu MJ: počet		A Počet zorganizovaných príležitostných aktivít spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		190	200	200	200
Skutočnosť		200			

MU: Výstupu MJ: počet detí		B Počet detí a mládeže zapojených do voľno-časových aktivít za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		11 500	12 000	12 000	12 000
Skutočnosť		12 000			

MU: Výstupu MJ: počet detí		C Počet detí a mládeže navštevujúcich pravidelné záujmové útvary			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		832	920	920	920
Skutočnosť		916			

09.03.02 - Základná umelecká škola J. Rosínskeho

Komentár k projektu/prvku:
ZUŠ je od 1.1.2016 rozpočtová organizácia mesta, ktorá vytvára podmienky pre umelecké vzdelávanie a výchovu detí, žiakov, mládež i dospelých.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Anna Fintová PhD.

Cieľ:
1 Zabezpečiť výchovno- vzdelávací proces pre umelecky nadané deti a mládež

MU: Výstupu MJ: počet žiakov		A Celkový počet žiakov v ZUŠ			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		1 228	1 300	1 300	1 300
Skutočnosť		1 228			

09.03.03 - Školské kluby

Komentár k projektu/prvku:
V rámci originálnych kompetencií sú takisto z rozpočtu mesta pravidelne mesačne poskytované finančné prostriedky na osobné náklady a prevádzkové výdavky školských klubov. Súčasťou 13 základných škôl sú školské kluby s výnimkou ZŠ Krčméryho, kde školský klub nie je v prevádzke. Celkový počet oddelení školského klubu detí bol 114.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
Viera Gajdošová

Cieľ:
1 Materiálno-technické zabezpečenie vzdelávania a výchovy v oblasti voľno-časových aktivít

MU: Výstupu MJ: počet žiakov		A Celkový počet žiakov v školských kluboch			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		2 655	2 655	2 655	2 655
Skutočnosť		2 655			

09.03.04 - Voľnočasové aktivity v základných školách

Komentár k projektu/prvku:
Financovanie záujmového vzdelávania prebiehalo formou vzdelávacích poukazov v zmysle platnej legislatívy a prostredníctvom finančných prostriedkov v rámci originálnych kompetencií pre centrá voľného času na ZŠ.
Vzdelávací poukaz podľa zákona č. 597/2003 Z. z. „reprezentuje osobitný ročný príspevok štátu na záujmové vzdelávanie pre jedného žiaka základnej školy “. Je prostriedkom na poskytovanie štátneho finančného príspevku na záujmové vzdelávanie žiaka, ktoré zabezpečujú základné školy a školské zariadenia (ďalej len „poskytovatelia“).
Záujmovým vzdelávaním na tieto účely rozumieme pravidelnú záujmovú činnosť organizovanú pre žiakov základných škôl v rozsahu najmenej 60 hodín v školskom roku jednotlivými poskytovateľmi. Ide o záujmovú činnosť, ktorú poskytovatelia – základné školy a školské zariadenia poskytujú žiakom formou záujmových krúžkov, kurzov, súborov, klubov a ďalšími formami záujmovej činnosti podľa záujmu žiakov a možností poskytovateľa zabezpečiť túto činnosť v požadovanom rozsahu a kvalite.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva , mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
Viera Gajdošová

Cieľ:
1 Materiálno-technické zabezpečenie voľno-časových aktivít pre žiakov ZŠ prostredníctvom vzdelávacích poukazov

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet prijatých vzdelávacích poukazov			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		3 880	3 975	3 980	3 980
Skutočnosť		3 975			

Cieľ:
2 Materiálno-technické zabezpečenie oddychových a záujmových činností žiakov vo voľnom čase

MU: Výstupu MJ: počet žiakov		A Počet žiakov navštevujúcich CVČ na ZŠ			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		182	175	175	175
Skutočnosť		175			

09.04 - Súkromné a cirkev.školy a škol. zariadenia

Zámer:
Kvalitná a rôznorodá sieť škôl a školských zariadení v meste Nitra

Komentár k projektu/prvku:
Financovanie súkromných a cirkevných škôl a školských zariadení z rozpočtu mesta sa zabezpečuje zmysle platnej legislatívy a v zmysle schváleného VZN o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy žiaka ZUŠ, poslucháča jazykovej školy a dieťa MŠ a školského zariadenia so sídlom na území mesta Nitry.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
Viera Gajdošová

Cieľ:
1 Dofinancovanie súkromných a cirkevných škôl a školských zariadení v zmysle platnej legislatívy

MU: Výstupu MJ: počet		A Celkový počet žiakov do 15 rokov v súkromných ZUŠ			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		1 575	2 015	2 015	2 015
Skutočnosť		2 015			

MU: Výstupu MJ: počet		B Celkový počet detí do 15 rokov v súkromných jazykových školách			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		210	206	206	206
Skutočnosť		210			

MU: Výstupu MJ: počet		C Celkový počet detí do 15 rokov v súkromných a cirkevných školách a školských zariadeniach			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		2 066	2 119	2 120	2 120
Skutočnosť		2 401			

09.05 - Školský úrad mesta

Zámer:
Profesionálne a efektívne služby školského úradu

Komentár k projektu/prvku:
Finančné prostriedky zabezpečujú osobné a prevádzkové náklady zamestnancov školského úradu z dotácie ObÚ v Nitre na prenesený výkon štátnej správy v zmysle platnej legislatívy.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
PaedDr. Mária Orságová

Cieľ:
1 Zabezpečiť prenesený výkon štátnej správy na úseku školstva v meste Nitra

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet realizovaných odborno-pedagogických aktivít			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		6	6	6	6
Skutočnosť		6			

09.06 - Podpora výchovno - vzdelávacej činnosti

Zámer:
Kvalitné vzdelávanie v meste

Komentár k projektu/prvku:
V rámci rozpočtu podprogramu sú naplánované výdavky na zakúpenie kníh pre prvákov a tiež rôznych ocenení - knihy a upomienkové predmety pre žiakov. Rovnako sú tu zahrnuté výdavky na ocenia v rámci Dňa učiteľov. Pri príležitosti dňa učiteľov sú odmeňovaní na základe hodnotenia riaditeľov škôl a školských zariadení každým rokom najlepší pedagogickí zamestnanci.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
PaedDr. Mária Orságová

Cieľ:
1 Zabezpečiť podmienky pre kvalitné vzdelávanie na ZŠ

MU: Výstupu MJ: počet žiakov		A Počet žiakov 1. ročníka ZŠ			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		774	868	870	870
Skutočnosť		774			

Cieľ:
2 Odmeňovanie pedagogických zamestnancov škôl a školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry

MU: Výstupu MJ: Počet		A Počet odmenených pedagogických zamestnancov mesta spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		20	20	20	20
Skutočnosť		20			

10 - Šport

Zámer:
Mesto podporujúce šport

Komentár k projektu/prvku:
Program predstavuje zabezpečenie financovania športu v meste Nitra. Ide najmä o financovanie športových a voľnočasových aktivít, ktoré sú organizované pre občanov mesta, dotácie pre športové kluby na prevádzku a na činnosť mládežníckych a seniorských oddielov a zabezpečenie prevádzky športových objektov, ktoré sú v správe mesta.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
PaedDr. Mária Orságová

10.01 - Šport pre všetkých

Zámer:
Rozsiahly výber športových aktivít podľa dopytu, želaní a preferencie obyvateľov

Komentár k projektu/prvku:
Rozvoj športu v meste pre všetkých prostredníctvom organizovania rôznorodých športových aktivít s celoslovenskou pôsobnosťou, resp. na miestnej úrovni s cieľom zapojenia širokej verejnosti.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Róbert Šiška

Cieľ:
1 Zabezpečiť rozmanitosť športových aktivít v meste

MU: Výstupu MJ: počet		A Počet druhov športových aktivít podporovaných mestom			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		45	40	40	40
Skutočnosť		30			

10.02 - Športové a rekreačné zariadenia

Zámer:
Športoviská a rekreačné zariadenia spĺňajúce európske parametre

Komentár k projektu/prvku:
Športové a rekreačné zariadenia v majetku mesta Nitry boli do 31.03.2014 v správe mestskej príspevkovej organizácie: Správa športových a rekreačných zariadení. V zmysle schváleného uznesenia Mestského zastupiteľstva v Nitre č. 418/20136-MZ zo dňa 12.12.2014 sa zrušila príspevková organizácia Správa športových a rekreačných zariadení s účinnosťou ku dňu 31.03.2014 a od 01.04.2014 sa zveril nehnuteľný a hnuteľný majetok na výkon správy spoločnosti Službyt Nitra, s.r.o.. Na základe uzatvorenej Príkaznej zmluvy zabezpečuje táto spoločnosť výkon správy športových a rekreačných zariadení vo vlastníctve mesta Nitry a realizuje všetky činnosti súvisiace s technickou správou budov, energetickou prevádzkou budov, právne služby, manažment prenájmu, ekonomické činnosti a účtovníctvo nehnuteľností. V rámci podprogramu sú zaradené nasledovné športové a rekreačné zariadenia: Mestský kúpeľ, Letné kúpalisko, Mestská športová hala, Zimný štadión, futbalové štadióny FC Nitra, Čermáň, Kynek, Drážovce, Krškany a Janíkovce, tenisové kurty na Jesenského ulici a Ďumbierskej ulici, atletický štadión, zápasnícka hala, telocvičňa na Hlbokej ulici.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Róbert Šiška

Cieľ:
1 Zabezpečiť podmienky pre rozvoj telesnej kultúry a športu v meste

MU: Výstupu MJ: počet		A Počet druhov športu využívajúcich služby Mestskej športovej haly spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		13	12	12	12
Skutočnosť		12			

MU: Výstupu MJ: počet		B Celkový počet registrovaných aktívnych atlétov využívajúcich služby atletického štadióna			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		520	530	530	530
Skutočnosť		490			

MU: Výstupu MJ: počet		C Celkový počet registrovaných aktívnych zápasníkov využívajúcich služby zápasníckej haly			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		80	90	90	90
Skutočnosť		75			

MU: Výstupu MJ: počet		D Celkový počet registrovaných aktívnych tenistov využívajúcich služby tenisových kurtov na Ďumbierskej ulici			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		60	60	60	60
Skutočnosť		76			

MU: Výstupu MJ: počet		E Počet krytých bazénov na plávanie prístupných pre verejnosť počas celého roka			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		3	3	3	3
Skutočnosť		3			

MU: Výstupu MJ: počet		F Počet exteriérových bazénov na plávanie prístupných pre verejnosť počas letného obdobia			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		6	6	6	6
Skutočnosť		6			

Cieľ:
2 Zabezpečiť podmienky pre rozvoj futbalu a hokeja v meste

MU: Výstupu MJ: počet		A Celkový počet registrovaných aktívnych hokejistov využívajúcich služby Zimného štadióna			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		400	350	350	350
Skutočnosť		400			

MU: Výstupu MJ: počet		B Celkový počet registrovaných aktívnych futbalistov využívajúcich služby Futbalového štadióna FC Nitra			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		380	350	350	350
Skutočnosť		311			

10.03 - Podpora športu a voľnočasových aktivít

Zámer:
Mesto reprezentované športovcami

Komentár k projektu/prvku:

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Róbert Šiška

10.03.01 - Dotácie športovým klubom na prevádzku a prenájom

Komentár k projektu/prvku:
Dotácie sú poskytnuté športovým klubom na energie a prenájom športových objektov. Cieľom je zabezpečiť vhodné podmienky na činnosť športových klubov v meste.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Róbert Šiška

Cieľ:
1 Zabezpečiť prevádzkové podmienky pre činnosť športových klubov

MU: Výstupu MJ: počet		A Počet podporených klubov			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		45	45	45	45
Skutočnosť		43			

MU: Výstupu MJ: počet		B Počet členov klubov spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		3 640	3 700	3 700	3 700
Skutočnosť		3 503			

10.03.02 - Dotácie na športové podujatia

Komentár k projektu/prvku:
Dotácie poskytnuté právnickým a fyzickým osobám podnikateľom, ktorí pôsobia a vykonávajú činnosť v meste a svojou aktivitou v oblasti telesnej kultúry podporujú rozvoj pohybových aktivít v meste Nitra. Dotácie sú poskytované podľa kritérií a návrhu limitov na realizáciu športových podujatí určených pre širokú verejnosť.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Róbert Šiška

Cieľ:
1 Podporiť široké spektrum športových aktivít

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet podporených žiadostí			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		200	180	180	180
Skutočnosť		98			

MU: Výstupu MJ: počet		B Počet podporených druhov športu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		45	45	45	45
Skutočnosť		43			

010.03.05 - Podpora športových klubov

Komentár k projektu/prvku:
Podpora športových klubov vo forme dotácií, ktoré prispievajú ku skvalitneniu športovej činnosti klubov, zabezpečujú rozvoj a efektívne fungovanie športu v meste. Financujú sa tovary a služby – doprava, technické zabezpečenie, materiál - športové pomôcky. Dotácie sú poskytované na podporu strategických a ostatných športov v meste Nitra.

Zodpovedný útvar:
Odbor školstva mládeže a športu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Róbert Šiška

Cieľ:
1 Zabezpečiť podporu strategických športových klubov

MU: Výstupu MJ: počet klubov		A Počet podporených strategických športových klubov v meste			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			20	20	20
Skutočnosť					

Cieľ:
2 Zabezpečiť podporu ostatných športových klubov

MU: Výstupu MJ: Počet		A Počet podporených ostatných športových klubov v meste Nitra			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			30	30	30
Skutočnosť					

11 - Kultúra

Zámer:
Nitra - kultúrne centrum Slovenska

Komentár k projektu/prvku:
Program predstavuje organizovanie a podporu širokého spektra druhov a žánrov kultúry v meste, podporu a organizovanie tradičných podujatí medzinárodného, regionálneho i miestneho významu, zabezpečovanie tradičných mestských jarmokov, prevádzkovanie kultúrnych zariadení mesta /Synagógy, kultúrnych domov a kultúrno spoločenských centier v mestských častiach a amfiteátra/, ochranu kultúrnych pamiatok a pamätihodností vo vlastníctve mesta, podporu kultúrnych aktivít formou dotácií.

Zodpovedný útvar:
Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:
Mgr. Dagmar Bojdová - vedúca odboru

11.01 - Mestské kultúrne podujatia

Zámer:
Atraktívna ponuka rôznych umeleckých žánrov pre občanov a návštevníkov mesta Nitry

Komentár k projektu/prvku:
Realizácia tradičných podujatí celomestského charakteru a zabezpečenie celoročnej programovej náplne: kultúrnych domov v mestských častiach, Amfiteátra a Synagógy – koncertnej a výstavnej siene mesta Nitry (literárne večery, divadelné predstavenia, workshopy, prehliadky kultúrnej pamiatky pre verejnosť). Financujú sa prevádzkové náklady - honoráre účinkujúcich, ubytovanie, organizačno-technické zabezpečenie, ozvučovacia, osvetľovacia technika, propagácia, medializácia, dokumentácia, catering, poplatky licenčným spoločnostiam.

Zodpovedný útvar:
Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:
Mgr. Pavol Ferčák – referent pre kultúru

Cieľ:
1 Zabezpečiť žánrovú pestrosť a kvalitne vyváženú ponuku kultúrnych aktivít v meste

MU: Výstupu MJ: počet podujatí		A Počet usporiadaných podujatí celomestského charakteru			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		26	30	30	30
Skutočnosť		22			

MU: Výstupu MJ: počet		B Celkový počet účastníkov podujatí			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		140 000	145 000	145 000	145 000
Skutočnosť		91 760			

MU: Výstupu MJ: počet		C Celkový počet hudobných vystúpení			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		320	330	330	330
Skutočnosť		198			

MU: Výstupu MJ: počet		D Celkový počet divadelných a filmových predstavení			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		80	85	85	85
Skutočnosť		25			

MU: Výstupu MJ: počet		E Celkový počet výstav (Synagóga, a i.)			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		30	30	30	30
Skutočnosť		15			

MU: Výstupu MJ: počet		F Celkový počet workshopov a vedeckých aktivít (konferencie, semináre)			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		50	55	55	55
Skutočnosť		57			

MU: Výstupu MJ: počet		G Celkový počet spoločensko-zábavných podujatí			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		90	95	95	95
Skutočnosť		102			

11.02 - Kultúrne pamiatky a pamätihodnosti vo vlastníctve mesta

Zámer:
Zachované kultúrne dedičstvo pre ďalšie generácie

Komentár k projektu/prvku:
Financujú sa činnosti v rámci ochrany pamiatok a pamätihodností, zahŕňajú identifikáciu, výskum, evidenciu, zachovávanie, obnovu (údržba, konzervovanie, oprava, adaptácia a rekonštrukcia), reštaurovanie, regeneráciu, využívanie a prezentáciu – prostredníctvom položiek rozpočtu : oprava pamiatok a umeleckých artefaktov, štúdie, expertízy a posudky.

Zodpovedný útvar:
Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:
Mgr. Iveta Žitňanová – referentka pre pamätihodnosti

Cieľ:
1 Zabezpečiť ochranu kultúrnych pamiatok a pamätihodností mesta

MU: Výstupu MJ: počet opráv		A Počet opráv kultúrnych pamiatok a pamätihodností za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		4	4	4	4
Skutočnosť		4			

11.04 - Kultúrne zariadenia mesta

Zámer:
Kultúrny život dostupný pre širokú verejnosť

Komentár k projektu/prvku:

Zodpovedný útvar:
Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:
Mgr. Dagmar Bojdová - vedúca odboru

11.04.01 - Synagóga

Komentár k projektu/prvku:
Budovu Synagógy vo vlastníctve mesta spravuje od 10. júna 2015 Službyt s.r.o.
V rámci podprogramu sa financuje prevádzka Synagógy - úhrada energií (elektrina, voda, plyn), údržba, interiérové vybavenie, bežná údržba, lektorské služby, odmeny pre uvádzačky a upratovanie.

Zodpovedný útvar:
Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:
Mariana Krajmerová – referentka pre kultúru

Cieľ:
1 Zabezpečiť kultúrne vyžitie v historicky pôvodných priestoroch Synagógy

MU: Výstupu MJ: počet návštevníkov		A Počet návštevníkov v Synagóge za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		14 000	15 000	15 000	15 000
Skutočnosť		8 170			

MU: Výstupu MJ: počet podujatí		B Počet zorganizovaných všetkých kultúrnych podujatí v Synagóge za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		90	90	90	90
Skutočnosť		58			

11.04.02 - Amfiteáter

Komentár k projektu/prvku:
Správcom areálu je Služby t.r.o., koordináciu všetkých činností súvisiacich s plynulou prevádzkou areálu zabezpečuje odbor kultúry prostredníctvom prevádzkara . Nebytové priestory sú od roku 2010 prenajaté spoločnosti 444 plus.s.r.o.

Zodpovedný útvar:
Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:
Mgr. Elena Klenková – referentka pre kultúru

Cieľ:
1 Zabezpečiť podmienky pre uskutočnenie kultúrnych podujatí v letných mesiacoch pre obyvateľov a návštevníkov mesta

MU: Výstupu MJ: počet návštevníkov		A Počet návštevníkov Amfiteátra za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		8 000	9 000	9 000	9 000
Skutočnosť		20 500			

MU: Výstupu MJ: počet podujatí		B Počet zorganizovaných všetkých kultúrnych podujatí v Amfiteátri za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		3	3	3	3
Skutočnosť		3			

11.04.03 - Kultúrne domy a kultúrno-spoločenské centrá

Komentár k projektu/prvku:
Kultúrne domy vo vlastníctve mesta spravuje Službyt Nitra s.r.o. , ktorý zabezpečuje ich bežnú údržbu, potrebné opravy.
Smernica primátora mesta Nitry č. 3/2014 /v platnosti od 09/2014, aktualizácia 12/2016/ upravuje podmienky pre dočasné prenájmy zrekonštruovaných kultúrnych domov (ďalej len KD) vo vlastníctve Mesta Nitry v Dražovciach, v Dolných Krškanoch, v Párovských Hájoch, v Mlynárciach a kultúrno-spoločenského centra (ďalej len KSC) v Janíkovciach. Prevádzkovateľom je Mesto Nitra, ktoré prostredníctvom MsÚ v Nitre, odboru kultúry organizačne zabezpečuje ich fungovanie. Vo februári roku 2015 sa presunuli aktivity organizované v rámci projektu Fórum mladých z prenajatých priestorov do priestorov kultúrnych domov v jednotlivých mestských častiach. Zrekonštruovaná budova bývalej základnej školy na Zobore prebudovaná na Kultúrne centrum Zobor bola odovzdaná do prevádzky odboru kultúry v apríli 2016.

Zodpovedný útvar:
Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:
Mgr. Elena Klenková – referentka pre kultúru

Cieľ:
1 Zabezpečiť zlepšenie podmienok pre kultúrny život obyvateľov v jednotlivých častiach mesta

MU: Výstupu MJ: počet návštevníkov		A Počet návštevníkov KD a KSC za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		9 000	10 000	10 000	10 000
Skutočnosť		21 300			

MU: Výstupu MJ: počet podujatí		B Počet zorganizovaných všetkých kultúrnych podujatí v KD a KSC za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		30	35	35	35
Skutočnosť		22			

11.05 - Podpora kultúrnych aktivít

Zámer:
Rôznorodosť a osobitosť kultúrnych aktivít

Komentár k projektu/prvku:

Zodpovedný útvar:
Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:
Mgr. Dagmar Bojdová - vedúca odboru

11.05.01 - Kultúra a kreatívny priemysel

Komentár k projektu/prvku:
Financuje sa podpora projektov formou dotácií v súlade so stanovenými prioritami pre cieľovú oblasť .
V rámci predloženej ekonomickej špecifikácie každého projektu je možné podporiť napr. honoráre umelcom, dopravu, propagáciu, reklamu.

Zodpovedný útvar:
Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:
Mgr. Lenka Sovičová – referentka pre kultúru

Cieľ:
1 Zabezpečiť podporu originálnych kultúrnych projektov

MU: Výstupu MJ: počet projektov		A Počet podporených projektov z oblasti kultúry			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		60	60	60	60
Skutočnosť		47			

11.05.02 - Kultúrne pamiatky a pamätihodnosti

Komentár k projektu/prvku:
Financuje sa podpora projektov formou dotácií v súlade so stanovenými prioritami pre cieľovú oblasť .V rámci predloženej ekonomickej špecifikácie každého projektu je možné podporiť napr. prezentáciu, dokumentáciu, realizáciu stavieb - rekonštrukciu národných kultúrnych pamiatok a pamätihodností.

Zodpovedný útvar:
Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:
Mgr. Iveta Žitňanová – referentka pre pamätihodnosti

Cieľ:
1 Zabezpečiť podporu projektov na obnovu národných kultúrnych pamiatok a pamätihodností

MU: Výstupu MJ: počet projektov		A Počet podporených projektov z oblasti obnovy pamiatok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		5	8	8	8
Skutočnosť		3			

011.06 - Kreatívne centrum

Zámer:
Rozvinutý kultúrny a kreatívny priemysel v meste Nitra

Komentár k projektu/prvku:
Financovaná bude podpora na vytvorenie stimulujúceho prostredia pre inovácie, kultúru a kreatívny priemysel prostredníctvom rozvoja a podpory výskumných, technologických a kreatívnych centier a inkubátorov. Podpora kultúrneho a kreatívneho priemyslu sa bude zameriavať na vytvorenie priaznivého podnikateľského prostredia pre dosiahnutie ďalšieho rastu ekonomickej výkonnosti a zvyšovanie zamestnanosti v regióne. Projekt bude integrovať opatrenia k riešeniu fyzickej infraštruktúry KC s tzv. mäkkými opatreniami – službami a poradenstvom určenými členom KC.

Zodpovedný útvar:
Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:
Bojdová Dagmar, Mgr. – vedúca odboru

Cieľ:
1 Podpora udržateľnej zamestnanosti a tvorba pracovných miest v kultúrnom a kreatívnom priemysle

MU: Výstupu MJ: áno/nie		A Zriadené kreatívne centrum			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		áno	áno	áno	
Skutočnosť		áno			

12 - Prostredie pre život

Zámer:
Udržateľný rozvoj priestoru, prírody a krajiny

Komentár k projektu/prvku:
Program predstavujú činnosti, ktoré pomáhajú ochraňovať a skvalitniť enviromentálne prostredie, zvyšovať ekologickú zodpovednosť celej spoločnosti, zabezpečujú optimálne podmienky života a udržateľný rozvoj v oblasti ochrany prírody a krajiny, lesov, zvierat, vodných tokov a plôch. Financujú sa výdavky v oblasti verejnej zelene, detských zariadení a ihrísk, fontán na území mesta, verejné hygienické zariadenia, verejnoprospešné aktivity občanov mesta.
Do 31.3.2016 zabezpečovali činnosti v rámci programu 12 Prostredie pre život Mestské služby. Od zrušenia tejto príspevkovej organizácie prešli dané činnosti do pôsobnosti OKČa ŽP – Stredisko mestských služieb. Bežné výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní sú zahrnuté v programe 16 Administratíva, výdavky na autodopravu sú zahrnuté v prvku 3.8. autodoprava a réžia je zahrnutá spolu s réžiou MsÚ.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Ing. Pavol Jakubčin - vedúci odboru

12.01 - Verejná zeleň

Zámer:
Mesto plné zelene

Komentár k projektu/prvku:
Starostlivosť o verejnú zeleň zabezpečuje Stredisko mestských služieb v spolupráci s dodávateľmi prác na ÚVZ. Vzhľadom na klimatické zmeny sa realizuje postupnú výmenu letničkových záhonov na trvalkové, hlavne na exponovaných stanovištiach. Rozšírenie rozlohy kvetinových záhonov sa neplánuje, nakoľko ich založenie patrí medzi finančne náročnejšie položky verejnej zelene a tiež ich následná údržba je náročná na permanentnú manuálnu prácu ľudí.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Gavalovič, Ing. Šterdasová – OKČaŽP SMsS

Cieľ:
1 Zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň v meste

MU: Výstupu MJ: počet		A Frekvencia kosenia za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		4-13	5-13	5-13	5-13
Skutočnosť		3-5			

MU: Výstupu MJ: ha		B Plocha verejnej zelene so sezónnou starostlivosťou v ha			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		262	265	265	265
Skutočnosť		262			

MU: Výstupu MJ: m2		C Plocha vysadených kvetinových záhonov za rok v m2			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		2270	2 500	2 600	2 700
Skutočnosť		2375			

12.02 - Cintoríny

Zámer:
Dôstojné miesto pre posledný odpočinok

Komentár k projektu/prvku:
Správa cintorínov na území mesta prešla od zrušenia príspevkovej organizácie Mestské služby (od 1.4.2016) do pôsobnosti OKČa ŽP – Stredisko mestských služieb . Bežné výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní na zabezpečenie správy cintorínov sú zahrnuté v programe 16 Administratíva nakoľko zamestnanci príspevkovej organizácie prešli do Strediska mestských služieb.

Zodpovedný útvar:
OKČaŽP - SMsS, Odbor Majetku

Zodpovedná osoba:
Ida Jančíková

Cieľ:
1 Zabezpečiť starostlivosť o cintoríny

MU: Výstupu MJ: počet miest		A Počet nových hrobových miest za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		60	65	65	65
Skutočnosť		72			

MU: Výstupu MJ: ha		B Plocha udržiavaných cintorínov mesta v ha			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		22	22	22	22
Skutočnosť		22			

12.03 - Verejné osvetlenie

Zámer:
Osvetlené a bezpečné mesto

Komentár k projektu/prvku:
V rámci podprogramu mesto zabezpečuje údržbu a prevádzku verejného osvetlenia a jeho rozširovanie, prípad. doplnenie svietidiel. Túto službu mesto zabezpečuje externe zmluvným vzťahom s firmou ELcomp s.r.o. Nitra.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Ing. Vladimír Piesecký - referent OKČaŽP

Cieľ:
1 Zabezpečiť funkčnosť verejného osvetlenia

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet prevádzkovaných svetelných bodov v meste			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		9 604	9 650	9 700	9 740
Skutočnosť		9 211			

12.04 - Ochrana prírody a krajiny

Zámer:
Život v zdravom životnom prostredí

Komentár k projektu/prvku:

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia, ÚHA - Referát urbanizmu a architektúry

Zodpovedná osoba:
Ing. Pavol Jakubčin - vedúci odboru OKČaŽP

12.04.01 - Regulácia živočíchov v meste

Komentár k projektu/prvku:
Regulácia chovaných druhov zvierat – o zabezpečenie optimálnych podmienok ich života, ich spolužitie s človekom redukciu nežiadúcich živočíchov, eliminovať ich množenie, zabrániť prenášaniu chorôb, ochrana detských ihrísk a výbehov pre voľný pohyb psov pred chorobami prenášanými zvieratami.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Ing. Jana Königová – referent pre poľnohospodárstvo

Cieľ:
1 Podporovať riadený chov zvierat a regulovať voľné žijúce živočíchy

MU: Výstupu MJ: počet deratizácií a desinsekcií		A Počet deratizácií a dezinsekcií na území mesta			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		5	5	10	10
Skutočnosť		0			

MU: Výstupu MJ: počet		B Počet psích ihrísk na území mesta			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		7	7	7	7
Skutočnosť		6			

MU: Výstupu MJ: počet zvierat		C Počet chovaných zvierat v mestskom parku – ZOO kútik			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		25	25	25	25
Skutočnosť		25			

MU: Výstupu MJ: ks		D Počet sanovaných holubov v meste			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		1 000	1 500	1 500	1 500
Skutočnosť		0			

12.04.02 - Ochrana životného prostredia

Komentár k projektu/prvku:
Maximálna starostlivosť o zachovanie trvalo udržateľného rozvoja zelene a jej druhovej rozmanitosti, skvalitnenie environmentálneho prostredia, zvyšovanie ekologickej zodpovednosti všetkých členov spoločnosti - náhrada vyrúbaných stromov, ošetrovanie napadnutých a chorých jedincov, sledovanie poklesu, prípadne nárastu počtu vyrúbaných drevín na mestských pozemkoch, sledovanie ich zdravotného stavu – eliminovanie havarijných situácií v súvislosti s výkyvmi počasia, zabezpečenie optimálnych podmienok života zelene a následne zdravého a bezpečného života obyvateľov mesta.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Ing. Žuffa, Ing. Ľudmila Šterdasová

Cieľ:
1 Zabezpečiť trvalo udržateľnú biodiverzitu zelene v meste

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet povolených výrubov stromov za rok v ks			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		400	400	350	350
Skutočnosť		322			

MU: Výstupu MJ: ks		B Uložená náhradná výsadba stromov v ks			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		700	700	700	700
Skutočnosť		550			

MU: Výstupu MJ: ks		C Počet stromov ošetrených chemicky v ks			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		844	844	900	1 000
Skutočnosť		844			

MU: Výstupu MJ: ks		D Počet vydaných rozhodnutí na výrub drevín rastúcich na mestských plochách			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		10	9	9	9
Skutočnosť		5			

MU: Výstupu MJ: počet zamietnutých podnetov		E Počet zamietnutých podnetov na výrub drevín rastúcich na mestských plochách			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Skutočnosť		24			

MU: Výstupu MJ: m2		F Plošná výmera povolených výrubov krov a popínavých drevín v m2			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		400	300	300	300
Skutočnosť		757			

MU: Výstupu MJ: ks		G Uložená náhradná výsadba krov a popínavých drevín v ks			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		300	200	200	200
Skutočnosť		770			

12.04.03 - Lesné pozemky v majetku mesta

Komentár k projektu/prvku:
Zabezpečiť maximálnu starostlivosť o lesy, nezmenšovať ich výmeru, nahrádzať suché a choré stromy, vybavením záujmových území označením trás, mobiliárom – altánkami a lavičkami, docieliť zvýšený záujem obyvateľov o návštevu lesa. Zamerať sa na údržbu novovysadených vysadených jedincov a ich zimnú ochranu. Financuje sa správa mestských lesných pozemkov v majetku mesta a zalesnenie lesných pozemkov v majetku mesta.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Ing. Ľudmila Šterdasová

Cieľ:
1 Zabezpečiť revitalizáciu lesných pozemkov v majetku mesta

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet vyrúbaných stromov rastúcich v lese			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		150	50	50	50
Skutočnosť		0			

12.05 - Detské zariadenia a pieskoviská

Zámer:
Bezpečný priestor pre hry detí

Komentár k projektu/prvku:
Zabezpečujú sa zaujímavé voľnočasové aktivity všetkých vekových kategórií detí v najbližšom okolí bydliska. Monitorovaním pieskovísk pre najnižšiu vekovú kategóriu ŠZU sa zabraňuje výskytu parazitov prenášaných voľne žijúcimi živočíchmi.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Vladimír Piesecký, Pavol Hamza

Cieľ:
1 Zabezpečiť pravidelnú údržbu a hygienu detských ihrísk

MU: Výstupu MJ: počet pieskovísk a DI		B Celkový počet udržiavaných pieskovísk a detských ihrísk			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		277	280	285	290
Skutočnosť		280			

12.06 - Fontány

Zámer:
Optimálne klimatické podmienky v mestskom prostredí

Komentár k projektu/prvku:
Prevádzku a údržbu fontán zabezpečuje od zrušenia príspevkovej organizácie Mestské služby MsU v Nitre odbor Komunálnych činností a životného prostredia - Stredisko mestských služieb. Podprogram zahŕňa výdavky na čistenie a údržbu fontán, výmena vody, opravy potrubných rozvodov a čerpadiel. Bežné výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní podprogramu zahrnuté v programe 16 Administratíva.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
p. Hamza, p. Lacina– OKČaŽP SMsS

Cieľ:
1 Zabezpečiť atraktívnosť oddychových zón mesta

MU: Výstupu MJ: počet dní		A Počet dní prevádzkovania vodných zariadení za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		160	168	168	168
Skutočnosť		168			

12.07 - Verejné WC

Zámer:
Vysoká hygienická úroveň prevádzky WC v meste

Komentár k projektu/prvku:
Prevádzku verejných WC vykonávala príspevková organizácia Mestské služby a po jej zrušení (od 01.04.16) vykonáva tieto činnosti Mesto Nitra Odbor komunálnej činnosti a životného prostredia – Stredisko mestských služieb. Vrámci podprogramu sú zahrnuté výdavky na prevádzku a údržbu verejných WC. Bežné výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní podprogramu zahrnuté v programe 16 Administratíva.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Rudolf Látečka- referent pre správu a údr. zelene -cintoríny

Cieľ:
1 Zabezpečiť hygienickú úroveň prevádzky verejných WC

MU: Výstupu MJ: počet wc		A Počet prevádzkovaných verejných WC spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		5	6	6	6
Skutočnosť		5			

12.08 - Verejnoprospešné aktivity

Zámer:
Cielená a efektívna podpora verejnoprospešných aktivít v meste.

Komentár k projektu/prvku:

Zodpovedný útvar:
OKČaŽP + Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:
Ing. Pavol Jakubčin, Mgr. Zuzana Psotová

12.08.01 - Menšie obecné služby

Komentár k projektu/prvku:
Financujú sa verejnoprospešné aktivity nezamestnaných občanov, ktorí sa podieľajú na čistení a upratovaní mesta. Priemerný počet aktivačných pracovníkov je cca 50.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Mgr.Katarína Bedešová, referent pre v. p. a aktivačné práce

Cieľ:
1 Dosiahnuť aktívnu účasť nezamestnaných občanov na aktivačných prácach

MU: Výstupu MJ: hod.		A Počet hodín odpracovaných aktivačnými pracovníkmi za týždeň			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		16	16	16	16
Skutočnosť		16			

12.08.02 - Podpora Nitrianskej komunitnej nadácii

Komentár k projektu/prvku:
Mesto podporuje aktivity občanov zamerané na činnosť mládeže v jej voľnom čase a podporuje aktivity a kreatívnosť seniorov.

Zodpovedný útvar:
Kancelária prednostu MsU a Nitrianska komunitná nadácia

Zodpovedná osoba:
Mgr. Zuzana Psotová – vedúca kancelárie prednostu MsÚ

Cieľ:
1 Zabezpečiť podmienky pre komunitné aktivity mládeže a seniorov

MU: Výstupu MJ: počet projektov		A Počet podporených projektov nadáciou za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		7	10	10	10
Skutočnosť		3			

012.09 - Vodné toky a plochy

Zámer:
Zdravotne nezávadné pramene v meste

Komentár k projektu/prvku:
Financuje sa odber a rozbor vzoriek vody z prameňov vyvierajúcich na území mesta a informovanie verejnosti
- rozbor vody
- dezinfekcia prameňov

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Ing. Pavol Jakubčin - vedúci odboru

Cieľ:
1 Zabezpečiť monitoring kvality prameňov v majetku mesta

MU: Výstupu MJ: počet odberov		A Počet odberov vzoriek za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		24	24	24	24
Skutočnosť		24			

012.10 - Mobiliár

Zámer:
Príjemné a čisté mestské prostredie pre obyvateľov mesta

Komentár k projektu/prvku:
Financuje sa zabezpečenie vybavenosti sídlisk lavičkami a malými odpadovými nádobami na základe požiadaviek občanov a VMČ: - lavičky na sídliská,
- oprava a údržba malých odpadových nádob.

Zodpovedný útvar:
Odbor komunálnych činností a životného prostredia

Zodpovedná osoba:
Ing. Pavol Jakubčin - vedúci odboru

Cieľ:
1 Zabezpečiť vybavenosť sídlisk mobiliárom

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet osadených nových lavičiek za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		40	50	55	60
Skutočnosť		45			

MU: Výstupu MJ: ks		B Počet osadených nových malých odpadových nádob za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		40	60	65	70
Skutočnosť		55			

13 - Sociálne služby

Zámer:
Nitra - mesto prístupné pre všetkých

Komentár k projektu/prvku:
Program zahŕňa celú sociálnu oblasť, ktorá kompetenčne prislúcha obciam a mestám. Pri spracovaní programu sme vychádzali zo zákona o sociálnych službách, ďalších platných zákonov v sociálnej oblasti a strategických dokumentov, ktoré má Mesto Nitra schválené v sociálnej oblasti. Cieľom je vytvoriť sieť sociálnych služieb a sociálnej pomoci tak, aby mesto Nitra bolo prístupné pre všetkých, aby dokázalo poskytnúť potrebné sociálne služby a ďalšiu pomoc adresne pre ľudí v sociálnej a hmotnej núdzi. Program sme rozdelili na nasledovné oblasti: sociálne služby krízovej intervencie, sociálne služby poskytované Správou zariadení sociálnych služieb, sociálne služby poskytované neverejnými poskytovateľmi, jednorazové dávky a finančné príspevky, ďalšie sociálne služby a sociálnu pomoc, podpora pre subjekty v sociálnej a zdravotnej oblasti, inštitút osobitného príjemcu a nakoniec ochrana, podpora a rozvoj verejného zdravia.

Zodpovedný útvar:
Mestský úrad v Nitre – Odbor sociálnych služieb, SZSS

Zodpovedná osoba:
PhDr. Naďa Šimová, Ing. Zuzana Jančovičová, PhD.

13.01 - Sociálne služby krízovej intervencie

Zámer:
Účinna a koordinovaná sieť služieb krízovej intervencie.

Komentár k projektu/prvku:
Mesto Nitra poskytuje sociálne služby krízovej intervencie fyzickým osobám na riešenie rôznych nepriaznivých situácií (napr. ubytovanie, strava, základné ošatenie a obuv, základná osobná hygiena), a to prostredníctvom komunitného centra, nocľaháreň, útulku pre bezdomovcov, útulku pre jednotlivcov s deťmi, nízko prahovej nocľaháreň a nízkoprahového denného centra. Uvedené sociálne služby a zariadenia sa nelíšia len svojím názvom, ale aj v závislosti od toho, či a akým spôsobom sa rozhodla sama fyzická osoba riešiť svoju situáciu. Možnosť výberu vyššej a kvalitnejšej formy napr. bývania alebo iných aktivít môže pre klienta znamenať významný posun smerom k bežnej integrácii.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Mgr. Andrea Dirnbachová - referent sociálneho bývania

13.01.01 - Útulok pre bezdomovcov, Štúrova č. 55

Komentár k projektu/prvku:
Poskytovanie sociálnej služby v Útulku pre bezdomovcov vyplýva zo zákona o sociálnych službách a zo strategických dokumentov mesta Nitry.
V útulku pre bezdomovcov sa fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii, ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať poskytuje: ubytovanie na určitý čas, sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, pracovnú terapiu, nevyhnutné ošatenie, obuv a utvárajú sa podmienky na prípravu stravy, vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny, pranie, žehlenie, údržbu bielizne a šatstva a záujmovú činnosť.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Mgr. Beáta Furdová - sociálny pracovník

Cieľ:
1 Zabezpečiť základnú pomoc pre bezprístrešných občanov

MU: Výstupu MJ: počet klientov		A Počet ubytovaných klientov zariadenia za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		50	50	50	50
Skutočnosť		49			

MU: Výstupu MJ: počet prijatých žiadostí		B Počet prijatých žiadostí za rok.			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		50	50	50	50
Skutočnosť		49			

13.01.02 - Útulok pre jednotlivca s deťmi, Krčméryho č. 22

Komentár k projektu/prvku:
Útulok pre jednotlivca s deťmi poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe s deťmi, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie ubytovanie užívať. Sociálna služba v útulku je poskytovaná na určitý čas pobytovou formou. Ďalej sa prijímateľovi v útulku poskytuje sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, pracovná terapia, nevyhnutné ošatenie a obuv. Vytvárajú sa podmienky na prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín, vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva, záujmovú činnosť. Mesto Nitra poskytuje v tomto zariadení sociálnu službu 35 klientom.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Mgr. Alena Hudecová - sociálny pracovník

Cieľ:
1 Zabezpečiť dočasnú pomoc osamelým rodičom s maloletými deťmi

MU: Výstupu MJ: počet klientov		A Počet ubytovaných klientov útulku za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		35	35	35	35
Skutočnosť		67			

MU: Výstupu MJ: počet žiadostí		B Počet prijatých žiadostí (jednotlivec s deťmi) za rok.			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		15	15	15	15
Skutočnosť		16			

13.01.03 - Nocľaháreň

Komentár k projektu/prvku:
Poskytovanie sociálnej služby v Útulku pre bezdomovcov vyplýva zo zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a zo strategických dokumentov mesta Nitry. Nocľaháreň poskytuje sociálnu službu klientom, ktorí nemajú zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb. V nocľahárni sa prijímateľom poskytuje možnosť ubytovania počas noci, sociálne poradenstvo, nevyhnutné ošatenie a zároveň sa vytvárajú podmienky na vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Mgr. Beáta Furdová - sociálny pracovník

Cieľ:
1 Zabezpečiť základnú pomoc pre bezprístrešných občanov

MU: Výstupu MJ: počet klientov		A Počet klientov v nocľahárni za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		18	18	18	18
Skutočnosť		36			

13.01.04 - Komunitné centrá

Komentár k projektu/prvku:
Mesto Nitra zabezpečuje prevádzku Komunitného centra Orechov Dvor za účelom podpory a odbornej pomoci pre všetkých obyvateľov v lokalite, ktorí sa ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii a nie sú schopní nájsť sami primerané riešenie svojho problému. Dôraz je kladený na výchovu a vzdelávanie rómskych detí a mládeže, ale i dospelých v danej lokalite, ktorým sa vytvoril priestor pre prácu terénnych a komunitných sociálnych pracovníkov, rehoľné sestričky a dobrovoľníkov, ktorí svojou sociálnou prácou chcú prispieť k rozvoju danej lokality, a tým zabrániť segregácii obyvateľstva lokality Orechov Dvor.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
PhDr. PaedDr. Martin Paška - komunitný pracovník

Cieľ:
1 Prostredníctvom terénnej a komunitnej sociálnej práce zamedziť sociálnemu vylúčeniu obyvateľov lokality Orechov Dvor

MU: Výstupu MJ: počet klientov		A Počet klientov komunitného centra Orechov dvor za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		200	200	200	200
Skutočnosť		175			

MU: Výstupu MJ: počet detí		B Počet detí navštevujúcich aktivity Komunitného centra za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		70	70	70	70
Skutočnosť		77			

MU: Výstupu MJ: počet aktivít KC		C Počet aktivít Komunitného centra za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		25	25	25	25
Skutočnosť		39			

13.01.05 - Nízkoprahové denné centrum sv. Rafaela

Komentár k projektu/prvku:
Poskytovanie sociálnych služieb v Dome Charity sv. Rafaela vyplýva zo zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách. Súčasné zariadenie poskytuje sociálne služby: prenocovanie pre bezprístrešných občanov, vytvorenie podmienok pre vykonávanie základnej osobnej hygieny, sociálne poradenstvo, poskytuje nevyhnutné ošatenie a obuv, utvára podmienky na výdaj stravy, realizuje resocializáciu ľudí z okrajových sociálnych skupín obyvateľstva. Kapacita nízkoprahovej nocľaháreň je 24 lôžok, kapacita denného azylového centra je 25 miest.
Mesto Nitra je vlastníkom uvedenej nehnuteľnosti, prevádzku zariadenia zabezpečuje Diecézna Charita Nitra, u ktorej si danú sociálnu službu Mesto Nitra objednáva.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Mgr. A. Dirnbachová – referent sociálneho bývania

Cieľ:
1 Vyhľadávať a poskytovať sociálnu pomoc bezprístrešným občanom a ľuďom v kríze

MU: Výstupu MJ: Počet občanov		A Počet občanov bez prístrešia v nízkoprahovej nocľaháreň za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		130	130	130	130
Skutočnosť		98			

MU: Výstupu MJ: počet klientov		B Počet klientov v nízkoprahovom dennom centre za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		300	300	300	300
Skutočnosť		170			

13.03 - Sociálne služby poskytované Správou zariadení sociálnych služieb

Zámer:
Plnohodnotný život seniorov a handicapovaných občanov mesta

Komentár k projektu/prvku:
SZSS poskytuje sociálne služby v zmysle zákona 448/2008 formou pobytových, terénnych a ambulantných služieb a tiež podporné služby. Poskytovaním rôznych druhov sociálnych služieb vplývame na zabezpečenie plnohodnotného života seniorov a handicapovaných občanov mesta.

Zodpovedný útvar:
Správa zariadení sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Ing. Zuzana Jančovičová, PhD.

13.03.01 - Pobytové sociálne služby

Komentár k projektu/prvku:
Zariadenie pre seniorov:
Zariadenie pre seniorov poskytuje celoročnú pobytovú sociálnu službu pre fyzické osoby v zmysle zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách. Služba sa poskytuje na Janského ul.7. V zariadení sa poskytujú sociálne služby pre fyzickú osobu, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osobe alebo poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov. Kapacita zariadenia je 103 lôžok, ubytovanie sa poskytuje v jedno a dvojlôžkových izbách.

Zariadenie opatrovateľskej služby:
V zariadení opatrovateľskej služby sa poskytuje sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby v zmysle zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu. Služba sa poskytuje v zrekonštruovanej budove bývalej Detskej nemocnice na Janského 7, 949 01 Nitra prostredníctvom príspevkovej organizácii mesta Správa zariadení sociálnych služieb, Baničova 12, 949 12 Nitra. Zariadenie opatrovateľskej služby má kapacitu 56 lôžok. Ubytovanie pre klientov je zabezpečované v jednoposteľových a dvojposteľových izbách.

Zodpovedný útvar:
Správa zariadení sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Mgr. Anna Krenická, Mgr. Marta Nováková

Cieľ:
1 Poskytovať kvalitné sociálne služby pobytovou formou

MU: Výstupu MJ: Počet		A Počet žiadostí o poskytnutie sociálnej služby v zariadení pre seniorov za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		60	70	70	70
Skutočnosť		35			

MU: Výstupu MJ: Počet		B Počet klientov, ktorým bola poskytnutá sociálna služba v zariadení pre seniorov za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		120	130	130	130
Skutočnosť		124			

Cieľ:
2 Zabezpečiť dôstojný život v zariadení sociálnych služieb pre osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby

MU: Výstupu MJ: Počet		A Počet žiadostí o poskytnutie sociálnej služby v zariadení opatrovateľskej služby za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		80	80	80	80
Skutočnosť		34			

MU: Výstupu MJ: Počet		B Počet klientov, ktorým bola poskytnutá sociálna služba v zariadení opatrovateľskej služby za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		75	80	80	80
Skutočnosť		72			

13.03.02 - Ambulantné sociálne služby

Komentár k projektu/prvku:
Denný stacionár je zariadenie s denným pobytom, ktoré poskytuje ambulantnú sociálnu službu podľa § 40 ods. 1 – 3 Zákona o sociálnych službách osobám odkázaným na pomoc inej fyzickej osoby, ktoré sú odkázané na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa a to najmä seniorom, invalidným dôchodcom a ŤZP občanom žijúcim v rodinách s ekonomicky aktívnymi príslušníkmi rodiny, ktorí nedokážu svojim blízkym v domácnosti poskytnúť potrebnú dennú starostlivosť a osamelým občanom, ktorí sú ohrození sociálnou izoláciou. Hlavným cieľom tohto typu ambulantnej sociálnej služby je vytvárať podmienky na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie človeka s ťažkým zdravotným postihnutím a seniorov. V dennom stacionári pre seniorov sú sociálne služby poskytované v pracovných dňoch, dopĺňajú nevyhnutnú sieť sociálnych služieb.
Denný stacionár je zariadením sociálnych služieb, ktorého hlavným je vytvárať podmienky na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie človeka s ťažkým zdravotným postihnutím a seniorov. V dennom stacionári sú sociálne služby poskytované v pracovných dňoch, dopĺňajú nevyhnutnú sieť sociálnych služieb.

Zodpovedný útvar:
Správa zariadení sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Ing. Zuzana Jančovičová, PhD.

Cieľ:
1 Zabezpečiť rozvoj sociálnej práce so seniormi a osobami so zdravotným postihnutím

MU: Výstupu MJ: počet hodín za rok		A Počet hodín poskytnutej sociálnej služby v dennom stacionári			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		50 000	25 000	28 000	30 000
Skutočnosť		13 224			

13.03.03 - Terénne sociálne služby

Komentár k projektu/prvku:
Domáca opatrovateľská služba:
Domáca opatrovateľská služba je sociálna služba na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku. Tento druh sociálnej služby umožňuje staršiemu a ťažko zdravotne postihnutému občanovi čo najdlhšie zotrvať v rodinnom prostredí, nevystavuje ho stresu spôsobenému zmenou prostredia odchodom do zariadení sociálnych služieb a skvalitňuje jeho prežívanie primerane k dosiahnutému veku a zdravotnému stavu. Z týchto dôvodov je v súčasnosti preferovaná pred pobytovými sociálnymi službami.

Prepravná služba:
Prevádzku prepravnej služby zabezpečujú od januára 2009 dve motorové vozidlá a dvaja vodiči. Objednávky na prepravnú službu prijíma pracovníčka Správy zariadení sociálnych služieb v Nitre.

Zodpovedný útvar:
Správa zariadení sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
PhDr. Silvia Lužáková

Cieľ:
1 Zabezpečiť neinštitucionalizované formy sociálnych služieb

MU: Výstupu MJ: Počet		A Počet poskytnutých hodín opatrovateľskej služby za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		65 000	67 000	68 000	69 000
Skutočnosť		32 504,50			

Cieľ:
2 Zabezpečiť mobilitu osôb so zdravotným postihnutím a seniorov

MU: Výstupu MJ: počet km		A Počet najazdených km			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		10 000	10 000	10 000	10 000
Skutočnosť		5 622			

MU: Výstupu MJ: %		B % uspokojených žiadateľov o službu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		100	100	100	100
Skutočnosť		100			

13.03.04 - Podporné služby

Komentár k projektu/prvku:
Denné centrá
V denných centrách (DC Olympia, DC 1 Baničova, DC 2 Baničova) sú vytvárané podmienky na spoločenskú, záujmovú a kultúrnu činnosť a na udržiavanie a rozvoj fyzickej a psychickej aktivity seniorov. V DC sú organizované počítačové kurzy s počítačom a internetom, klienti sa venujú organizovanému a individuálnemu kondičnému telocviku, čítaniu v knižnici, spoločenským hrám, organizovaniu posedení s priateľmi, boli zapožičiavané knihy. Príležitostne sú organizované tanečné zábavy pre našich klientov. Ďalej sa členovia DC zúčastňujú spoločenských akcií a podujatí organizovaných mestom Nitra, zdravotných prednášok, rekreácií, rekreačných zájazdov v rámci Slovenska i v zahraničí, poznávacích zájazdov a prezentačných akcií.

Jedáleň
Mesto Nitra poskytuje sociálnu službu v jedálni seniorom mesta Nitry a osobám s ťažkým zdravotným postihnutím prostredníctvom príspevkovej organizácie Správy zariadení sociálnych služieb. Klienti majú možnosť stravovať sa priamo v jedálni na Baničovej 12, ul. Tr. A.Hlinku 57 - Olympia, DS Krčméryho ul. príp. si odniesť stravu v obedároch domov. Denne prevádzka poskytuje 2 druhy jedál racionálnej stravy a diétu šetriacu a diabetickú.

Zodpovedný útvar:
Správa zariadení sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Ing. Pavlíková, p. Ritschlová

Cieľ:
1 Vytvorenie podmienok pre plnohodnotný život a spoločenskú realizáciu seniorov

MU: Výstupu MJ: Počet		A Počet denných centier			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		2	2	2	
Skutočnosť		2			

MU: Výstupu MJ: Počet		B Počet počet prijímateľov sociálnej služby - denné centrum.			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		350	350	350	
Skutočnosť		336			

Cieľ:
2 Zabezpečiť stravovanie seniorov a osôb so zdravotným postihnutím

MU: Výstupu MJ: Počet obedov		A Počet obedov za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		145 000	145 000	145 000	
Skutočnosť		70 090			

13.04 - Sociálne služby poskytované neverejnými poskytovateľmi pre fyzické osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby

Zámer:
Dostupnosť sociálnych služieb aj prostredníctvom iných poskytovateľov

Komentár k projektu/prvku:
Mesto Nitra zabezpečuje poskytovanie sociálnych služieb aj prostredníctvom neverejných poskytovateľov. Klient má právo výberu poskytovateľa, ktorý pre odkázaných občanov mesta Nitry zabezpečujú sociálne služby v zariadení pre seniorov, zariadení opatrovateľskej služby, dennom stacionári, opatrovateľskú službu a monitorovanie a signalizáciu potreby pomoci v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách. Mesto Nitra pre všetkých odkázaných klientov vydáva posudok o odkázanosti klienta na sociálnu službu a rozhodnutie o odkázanosti na danú sociálnu službu.V prípade sociálnej služby monitorovanie a signalizácia potreby pomoci rozhodnutie o odkázanosti nie je potrebné, sociálnu službu Mesto Nitra zabezpečuje na žiadosť klienta.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Ing. Katarína Lehoťáková ref. pre financovanie soc. služieb

13.04.01 - Sociálne služby poskytované neverejnými poskytovateľmi

Komentár k projektu/prvku:
Mesto Nitra zabezpečuje poskytovanie sociálnych služieb prostredníctvom neverejných poskytovateľov, ktorí pre odkázaných občanov mesta Nitry zabezpečujú sociálnu službu zariadení pre seniorov, zariadení opatrovateľskej služby, dennom stacionári, opatrovateľskú službu v zmysle § 35, § 36, § 40 §, 41§ Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách. Mesto Nitra pre všetkých odkázaných klientov vydáva posudok o odkázanosti klienta na sociálnu službu a rozhodnutie o odkázanosti na danú sociálnu službu.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Ing. K. Lehoťáková ref. pre financovanie soc. služieb

Cieľ:
1 Zabezpečiť poskytovanie opatrovateľskej služby pre odkázaných obyvateľov s trvalým pobytom v meste Nitra v domácnosti klienta neverejným poskytovateľom.

MU: Výstupu MJ: počet subjektov		A Počet podporených neverejných poskytovateľov opatrovateľskej služby spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		3	3	3	3
Skutočnosť		3			

MU: Výstupu MJ: priemerný počet opatrovaných/ za mesiac		B Počet opatrovaných za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		60	60	60	60
Skutočnosť		52			

MU: Výstupu MJ: priemerný počet hodín/ za mesiac		C Počet hodín poskytovanej opatrovateľskej služby za mesiac			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		5 000	5 000	5 000	5 000
Skutočnosť		2 167			

Cieľ:
2 Poskytnutie finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby v zariadení pre seniorov, v zariadení opatrovateľskej služby a v dennom stacionári pre odkázaných občanov s trvalým pobytom v meste Nitra neverejným poskytovateľom.

MU: Výstupu MJ: počet subjektov		A Počet podporených neverejných poskytovateľov soc. služieb spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		5	5	5	5
Skutočnosť		4			

MU: Výstupu MJ: priemený počet odkázaných klientov za mesiac		B Počet odkázaných klientov, ktorým Mesto Nitra poskytuje finančný príspevok na prevádzku			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		30	30	30	30
Skutočnosť		20			

13.04.02 - Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci

Komentár k projektu/prvku:
Sociálna služba monitorovanie a signalizácia potreby pomoci je poskytovaná ako nepretržitá, 24 hodinová, dištančná sociálna služba určená pre starších ľudí žijúcich osamelo s nepriaznivým zdravotným stavom. Od 1. apríla 2014 sa poskytovateľom stalo Mesto Nitra, ktoré sociálnu službu monitorovanie a signalizácia potreby pomoci zabezpečuje prostredníctvom Asociácie samaritánov Slovenskej republiky

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Mgr. Marcela Brezinová – ref. sociálnych služieb

Cieľ:
1 Zabezpečiť akútnu pomoc pre občanov v ohrození zdravia a života prostredníctvom technológií

MU: Výstupu MJ: počet		A Počet občanov, ktorým bola poskytnutá pomoc za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		50	50	50	50
Skutočnosť		20			

13.07 - Jednorazové dávky a finančné príspevky

Zámer:
Adresná a okamžitá pomoc občanom mesta v hmotnej núdzi

Komentár k projektu/prvku:
Mesto Nitra poskytuje finančnú pomoc prostredníctvom jednorazovej dávky v hmotnej núdzi pre osoby a rodiny, ktoré sa nachádzajú v hmotnej núdzi na zabezpečenie základných životných podmienok a zmiernenie situácie. Taktiež poskytuje príspevok pri narodení dieťaťa a pri odchode do dôchodku za splnenia podmienok v zmysle Smernice.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Mgr. Denisa Cseriová - ref. soc. dávok a príspevkov

13.07.01 - Príspevok pri narodení dieťaťa

Komentár k projektu/prvku:
Mesto Nitra poskytuje jednorazový finančný príspevok vo výške 85,- EUR pri narodení dieťaťa. Hlavným účelom poskytnutia príspevku je hmotná podpora a pomoc pri výkone rodičovských práv a povinností manželom ako rodičom dieťaťa, matkám žijúcim v partnerskom vzťahu bez uzatvorenia manželstva, osamelým matkám a ovdovelým matkám

alebo otcom. Jednorazový príspevok patrí za splnenia podmienok:
a) narodenie dieťaťa a toto sa dožije viac ako 28 dní,
b) trvalý pobyt dieťaťa na území mesta viac ako 28 dní odo dňa narodenia, v prípade ak je dieťa narodené mimo územia SR matke s trvalým pobytom na území mesta Nitry, ktoré následne bude prihlásené na trvalý pobyt v meste Nitra, o priznaní a udelení príspevku rozhodne primátor na základe individuálnej žiadosti matky,
c) dieťa po pôrode nebolo zverené do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov alebo dieťaťu nebola nariadená ústavná starostlivosť podľa osobitných predpisov,
d) v prípade, ak manželia alebo jeden z manželov, ďalej pri matkách žijúcich v partnerskom vzťahu bez uzatvorenia manželstva matka alebo jej partner ako otec dieťaťa a ďalej pri ovdovelých matkách alebo otcoch matka alebo otec majú záväzok voči Mestu Nitra, bude jednorazový príspevok započítaný proti hodnote záväzku v príslušnej výške, o čom budú vyhotovené pokladničné doklady v pokladni MsÚ.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Mgr. Cseriová – referent soc. dávok a príspevkov

Cieľ:
1 Podporiť zvýšenie počtu obyvateľov mesta

MU: Výstupu MJ: počet príspevkov		A Počet príspevkov pri narodení dieťaťa za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		800	800	800	800
Skutočnosť		293			

13.07.02 - Jednorazové dávky v hmotnej núdzi pre rodiny

Komentár k projektu/prvku:
Jednorazová dávka v hmotnej núdzi sa poskytuje rodinám s deťmi, ktorí sa nachádzajú v hmotnej núdzi na zabezpečenie základných životných podmienok. Jednorazová dávka v hmotnej núdzi sa poskytuje na úhradu mimoriadnych výdavkov na nevyhnutné ošatenie a obuv, základné vybavenie domácnosti, zakúpenie školských potrieb pre nezaopatrené dieťa, na mimoriadne liečebné náklady, na úhradu cestovného na MHD pre dieťa do školy, s kúpou výbavičky pre novorodenca, atď. O výške jednorazovej dávky rozhoduje primátor mesta a hranica poskytnutej dávky sa poskytuje maximálne do výšky 165 EUR v závislosti od výdavku. Podmienkou poskytnutia jednorazovej dávky je, že žiadateľ musí mať splnené všetky záväzky voči mestu Nitra v lehote splatnosti alebo po lehote splatnosti a to miestne dane a poplatky, vrátane poplatku za komunálny odpad.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Mgr.Cseriová – referent soc. dávok a príspevkov

Cieľ:
1 Zabezpečiť účinnú pomoc rodinám na zmiernenie hmotnej núdze

MU: Výstupu MJ: počet poberateľov		A Počet poberateľov dávky pre rodiny s deťmi za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		25	25	25	25
Skutočnosť		5			

13.07.03 - Opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately finančného charakteru

Komentár k projektu/prvku:
Na úpravu a zachovanie vzťahov medzi dieťaťom a rodičom alebo osobou, ktorá sa osobne stará o dieťa, pre ktoré je centrom pre deti a rodiny (ďalej len „centrum“) vykonávané pobytové opatrenie na základe rozhodnutia súdu a na podporu úpravy ich rodinných pomerov môže Mesto Nitra poskytnúť príspevok na dopravu do centra, v ktorom je dieťa umiestnené. Príspevok sa môže poskytnúť v období do 1 roka od umiestnenia dieťaťa do centra. Súhlas na poskytnutie príspevku na dopravu vydá na obdobie šiestich mesiacov na základe žiadosti oprávneného žiadateľa primátor mesta Nitry. Príspevok sa neposkytuje rodičom, ktorých dieťa bolo umiestnené do centra v mieste ich pobytu.
Mesto Nitra poskytne mladému dospelému príspevok na osamostatnenie sa mladého dospelého vo výške 30% z jednorazového príspevku na uľahčenie osamostatnenia sa mladého dospelého, ktorý bol mladému dospelému poskytnutý pri odchode z centra. Mladý dospelý požiada prostredníctvom odboru sociálnych služieb o poskytnutie príspevku na osamostatnenie sa mladého dospelého. Mesto Nitra vydá rozhodnutie o poskytnutí príspevku na osamostatnenie sa mladého dospelého, v ktorom určí akou formou príspevok poskytne a tiež môže rozhodnúť, že bude poskytnutý vo viacerých splátkach.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Mgr. Soňa Labovská – referent sociálnej kurately

Cieľ:
1 Zabezpečiť podporu úpravy rodinných pomerov dieťaťa

MU: Výstupu MJ: počet poberateľov		A Počet poberateľov príspevku na cestovanie za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		5	5	5	5
Skutočnosť		0			

Cieľ:
2 Zabezpečiť podporu pri osamostatnení sa mladého dospelého

MU: Výstupu MJ: počet poberateľov		A Počet poberateľov dávok za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		5	5	5	5
Skutočnosť		1			

13.07.04 - Príspevok pri odchode na dôchodok

Komentár k projektu/prvku:
Mesto Nitra poskytuje finančný príspevok vo výške 85 EUR pre občanov s trvalým pobytom na území mesta Nitra pri odchode na predčasný starobný alebo starobný dôchodok. Príspevok sa poskytuje v hotovosti alebo na účet žiadateľa, na základe žiadosti a splnenia podmienok, ktorými sú: trvalý pobyt nepretržite najmenej 25 rokov na území mesta Nitra pred priznaním nároku na predčasný starobný alebo starobný dôchodok. V prípade, že mu k splneniu žiadosti chýba 5 mesiacov žiadateľovi bude poskytnutý príspevok v zníženej výške 75 EUR, občan nesmie mať žiadne nesplnené finančné záväzky voči mestu. Žiadateľ podá žiadosť o príspevok najneskôr do 12 mesiacov odo dňa vzniku nároku na dôchodok.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Mgr. Denisa Cseriová, ref. soc. dávok a príspevkov

Cieľ:
1 Zabezpečiť dôstojný odchod seniorov do dôchodku

MU: Výstupu MJ: počet príspevkov		A Počet podporených dôchodcov za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		450	450	450	450
Skutočnosť		202			

13.07.05 - Jednorazové dávky v hmotnej núdzi pre jednotlivocov

Komentár k projektu/prvku:
Jednorazová dávka v hmotnej núdzi sa poskytuje rodinám s deťmi, ktorí sa nachádzajú v hmotnej núdzi na zabezpečenie základných životných podmienok. Jednorazová dávka v hmotnej núdzi sa poskytuje na úhradu mimoriadnych výdavkov na nevyhnutné ošatenie a obuv, základné vybavenie domácnosti, zakúpenie školských potrieb pre nezaopatrené dieťa, na mimoriadne liečebné náklady, na úhradu cestovného na MHD pre dieťa do školy, s kúpou výbavičky pre novorodenca, atď. O výške jednorazovej dávky rozhoduje primátor mesta a hranica poskytnutej dávky sa poskytuje maximálne do výšky 165 EUR v závislosti od výdavku. Podmienkou poskytnutia jednorazovej dávky je, že žiadateľ musí mať splnené všetky záväzky voči mestu Nitra v lehote splatnosti alebo po lehote splatnosti a to miestne dane a poplatky, vrátane poplatku za komunálny odpad.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Mgr. Denisa Cseriová, ref. soc. dávok a príspevkov

Cieľ:
1 Zabezpečiť finančnú pomoc občanovi na zmiernenie hmotnej núdze

MU: Výstupu MJ: počet poberateľov		A Počet poberateľov dávok v hmotnej núdzi pre jednotlivcov za rok spolu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		50	50	50	50
Skutočnosť		4			

13.08 - Ďalšie sociálne služby a sociálnapomoc

Zámer:
Adresná a okamžitá sociálna pomoc občanom, ktorí z dôvodu nepriaznivej životnej a sociálnej situácie, alebo zdravotného stavu potrebujú pomoc.

Komentár k projektu/prvku:
Odľahčovacia služba zabezpečuje pomoc občanovi, ktorý opatruje blízku osobu na určitý čas, kedy nemôže opatrovanie vykonávať.
Mesto Nitra zabezpečuje pochovávanie bezprístrešných občanov, ktorí zomreli na území mesta a nemajú príbuzných.
Pomocou sociálnej výdajne Mesto Nitra pomáha obyvateľom mesta, ktorí sa nachádzajú v hmotnej núdzi.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Mgr. Marcela Brezinová - referent sociálnych služieb

13.08.02 - Sociálna výdajňa

Komentár k projektu/prvku:
Mesto Nitra uznesením č.235/2010 zo dňa 09.09.2010 schválilo Smernicu primátora o poskytovaní sociálnej pomoci v sociálnej výdajni, v ktorej môžu ľudia v hmotnej núdzi získať tovar tesne pred ukončením doby trvanlivosti.
Sociálna výdajňa bola zriadená v priestoroch mestskej tržnice a prevádzku zabezpečuje Správa zariadení sociálnych služieb v Nitre pod gesciou Potravinovej banky Slovenska.
Mesto chce pomocou sociálnej výdajne pomôcť obyvateľom Nitry, ktorí sa nachádzajú v hmotnej núdzi.
Jej účelom nie je zabezpečovať základné životné a stravovacie potreby obyvateľov v plnom rozsahu. Bezplatnou pomocou poskytnutou v sociálnej výdajni sa rozumie poskytnutie tovaru, najmä potravinových výrobkov, ktorý sa nachádza v sociálnej výdajni a ktorý je bezplatne darovaný oprávnenému prijímateľovi.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Mgr. Cseriová – ref. soc. dávok a príspevkov

Cieľ:
1 Poskytnúť potravinovú pomoc pre sociálne odkázaných obyvateľov mesta Nitry

MU: Výstupu MJ: počet klientov		A Počet žiadateľov za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		40	40	40	40
Skutočnosť		35			

MU: Výstupu MJ: priemený počet klientov za mesiac		B Priemerný počet klientov využívajúcich služby výdajne mesačne			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		40	40	40	40
Skutočnosť		35			

MU: Výstupu MJ: počet subjektov		C Počet subjektov poskytujúcich potravinovú pomoc			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		8	8	8	8
Skutočnosť		7			

13.08.03 - Pochovávanie bezprístrešných občanov

Komentár k projektu/prvku:
Mesto Nitra zabezpečuje pochovanie bezprístrešných občanov, ktorých mŕtve telo sa našlo na jeho území, bez rozdielu trvalého pobytu občana a ktorí nemajú žiadnych príbuzných, príp. ich nie je možné sa dopátrať a skontaktovať sa s nimi. V takom prípade je mesto povinné zorganizovať poslednú rozlúčku so zosnulým a jeho kremáciu.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Ing. K. Lehoťáková – ref. pre finan. soc. služieb

Cieľ:
1 Zabezpečiť dôstojné pochovanie bezprístrešných občanov mesta

MU: Výstupu MJ: počet pohrebov		A Počet pohrebov bezprístrešných občanov za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		10	10	10	10
Skutočnosť		6			

013.08.05 - Odľahčovacia služba

Komentár k projektu/prvku:
Odľahčovacia služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím, ktorou sa poskytuje alebo zabezpečuje fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie a starostlivosť o túto osobu vykonávať. Odľahčovacia služba sa poskytuje na celé dni, najviac 30 dní v kalendárnom roku.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Mgr. Marcela Brezinová – referent soc. služieb

Cieľ:
1 Zabezpečiť nevyhnutný odpočinok osobám vykonávajúcim starostlivosť o klientov s ŤZP

MU: Výstupu MJ: počet nových žiadostí		A Počet žiadostí klientov o zabezpečenie odľahčovacej služby			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		20	20	20	20
Skutočnosť		1			

MU: Výstupu MJ: počet klientov za rok		B Celkový počet klientov odľahčovacej služby			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		20	20	20	20
Skutočnosť		1			

013.09 - Podpora pre subjekty v sociálnej a v zdravotnej oblasti

Zámer:
Účinný systém podpory subjektom pôsobiacich v sociálnej a zdravotnej oblasti

Komentár k projektu/prvku:
Mesto Nitra má vypracovaný dotačný program, na základe ktorého každoročne vyhlasuje výzvy na možnosť požiadať o poskytnutie dotácie z rozpočtu Mesta Nitry . Dotácia sa poskytuje v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Nitry č.1/2001 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Nitry v znení neskorších dodatkov.
Mesto Nitra tiež poskytuje finančné transfery pre mimovládne neziskové organizácie pôsobiace v sociálne a v zdravotnej oblasti, prostredníctvom ktorých podporuje ich odbornú činnosť.
Mestské zastupiteľstvo v Nitre schválilo finančné prostriedky pre Nitrianske centrum dobrovoľníctva, ktoré zahájilo svoju činnosť 16.mája 2011, podpisom zmluvy medzi Mestom Nitra a Komunitným centrom. Partnerskou zmluvou o spolupráci s Mestom Nitra sa Komunitné centrum zaviazalo zriadiť Nitrianske centrum dobrovoľníctva.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Ing. Katarína Lehoťáková ref. pre financovanie soc. služieb

Cieľ:
1 Podporiť sociálne a humanitárne aktivity v meste

MU: Výstupu MJ: počet podrorených subjektov		A Počet podporených subjektov v sociálnej oblasti za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		15	15	15	15
Skutočnosť		10			

Cieľ:
2 Podporiť zdravotné aktivity v meste

MU: Výstupu MJ: Počet		A Počet podporených subjektov v zdravotnej oblasti za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		15	15	15	15
Skutočnosť		6			

Cieľ:
3 Získať ľudí pre aktívnu dobrovoľnícku činnosť v prospech verejnosti

MU: Výstupu MJ: Počet		A Počet dobrovoľníckych aktivít spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		45	45	45	45
Skutočnosť		52			

MU: Výstupu MJ: Počet		B Počet evidovaných dobrovoľníckych aktivít spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		45	45	45	45
Skutočnosť		52			

Cieľ:
4 Podporiť fungovanie a činnosť MVO v sociálnej oblasti

MU: Výstupu MJ: počet subjektov		A Počet podporených subjektov MVO spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		6	6	7	7
Skutočnosť		3			

013.11 - Inštitút osobitného príjemcu

Zámer:
Rovnaké šance pre deti a žiakov bez rozdielu spoločenského postavenia

Komentár k projektu/prvku:
Mesto Nitra je určené vykonávať osobitného príjemcu v prípade, že prídavok na dieťa, dávka v hmotnej núdzi a rodičovský príspevok nie sú poberateľmi účelne využívané. Finančné prostriedky poskytuje ÚPSVaR konečnému príjemcovi prostredníctvom mesta Nitry, ktoré ich učí k finančnej gramotnosti.

Zodpovedný útvar:
Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Lýdia Mlyneková – referent pre ekonomickú činnosť

Cieľ:
1 Zabezpečiť účelné nakladanie s financiami ľudí zo znevýhodneného prostredia

MU: Výstupu MJ: počet prípadov		A Počet riešených prípadov prídavkov na dieťa za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		125	120	115	110
Skutočnosť		130			

MU: Výstupu MJ: počet prípadov		B Počet riešených prípadov dávok v hmotnej núdzi za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		30	23	20	20
Skutočnosť		21			

MU: Výstupu MJ: počet prípadov		C Počet riešených prípadov rodičovský príspevok za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		10	10	8	8
Skutočnosť		13			

013.17 - Ochrana, podpora a rozvoj verejného zdravia

Zámer:
Podpora aktivít za účelom zdravého životného štýlu

Komentár k projektu/prvku:
Zdravé mesto
Vrámci aktivít na podporu zdravého životného štýlu sa realizuje Primátorská kvapka krvi ako aj rôzne iné akcie, ktoré mesto Nitra finančne podporuje alebo realizuje.
Zdravotná posudková činnosť
Zdravotnú posudkovú činnosť je obec povinná zabezpečiť v zmysle zákona o sociálnych službách. Posudzujúci zdravotnícky pracovník obce vykonáva zdravotnú posudkovú činnosť na účely posúdenia odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby. Na základe posudku o odkázanosti na sociálnu službu obec rozhodne o odkázanosti na príslušnú sociálnu službu.

Zodpovedný útvar:
odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:
Mgr. Petra Béderová - referent sociálnych služieb

Cieľ:
1 Zabezpečiť informovanosť obyvateľov mesta o aktuálnych problémoch zdravia

MU: Výstupu MJ: počet aktivít		A Počet aktivít mesta v rámci projektu Zdravé mesto za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		20	20	20	20
Skutočnosť		3			

Cieľ:
2 Zabezpečiť posúdenie odkázanosti klientov na sociálnu službu

MU: Výstupu MJ: Počet		A Počet vydaných zdravotných posudkov za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		500	500	500	500
Skutočnosť		155			

14 - Bývanie

Zámer:
Dostupný bytový fond mesta.

Komentár k projektu/prvku:
Program bývanie zahŕňa výstavbu nových nájomných bytov s podporou štátu, správu stávajúcich nájomných bytov v majetku mesta a agendu ŠFRB.

Zodpovedný útvar:
Odbor investičnej výstavby a rozvoja, Služby Nitra, s.r.o., Odbor Majetku

Zodpovedná osoba:
Ing. František Hozlár, Ing.Margaréta Nemová

14.01 - Výstavba bytov

Zámer:
Kapacitne postačujúca výstavba mestského bytového fondu.

Komentár k projektu/prvku:
Podprogram sleduje financovanie výstavby nájomných bytov v meste Nitra. Okrem kapitálových výdavkov na výstavbu nájomných bytov sú v podprograme zahrnuté aj finančné operácie - výdavky na splátky úverov ŠFRB (na výstavbu nájomných bytov), bežné výdavky na splátky úrokov z týchto úverov a výdavky na provízie za bankové záruky (zabezpečenie za úvery ŠFRB).

Zodpovedný útvar:
Odbor investičnej výstavby a rozvoja

Zodpovedná osoba:
Ing. Vladimir Oslej - referent pre prípravu stavieb

Cieľ:
1 Zabezpečiť bytovú výstavbu v meste Nitra

MU: Výstupu MJ: počet bytov		A Počet nových bytov ročne			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		33	33	0	0
Skutočnosť		35			

14.02 - Správa a evidencia bytov v majetku mesta

Zámer:
Mesto efektívne nakladajúce s bytmi vo svojom majektu

Komentár k projektu/prvku:
Služby Nitra s.r.o. na základe Mandátnej zmluvy č. 2560/2016/OM vykonáva pre mesto nájom bytov a s nimi súvisiace práva - výkon a obstaranie všetkých činností súvisiacich s nájmom bytov a údržbou bytov, ktoré sú vo vlastníctve mesta Nitra. Finančné prostriedky predstavujú odmenu pre komisionára.

Zodpovedný útvar:
Odbor majetku, Služby Nitra, s.r.o.

Zodpovedná osoba:
Ing. Margaréta Némová – vedúca odboru majetku

Cieľ:
1 Zabezpečiť efektívnu správu a aktuálnu evidenciu bytov vo vlastníctve mesta

MU: Výstupu MJ: počet bytov		A Počet bytov v správe Služby Nitra s.r.o. - komunálne byty, Dvorčanská, Olympia, Krčméryho			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		1 010	1 040	1 040	1 040
Skutočnosť		1008			

14.03 - Agenda štátneho fondu rozvoja bývania

Zámer:
Odborné a kvalitné služby agendy ŠFRB dostupné pre obyvateľov.

Komentár k projektu/prvku:
Štátny fond rozvoja bývania poskytuje pomoc štátu pri rozširovaní a zveľaďovaní bytového fondu pre fyzické osoby, právnické osoby – na výstavbu nájomných bytov a na odstránenie systémových porúch bytových domov. Žiadatelia musia spĺňať podmienky poskytnutia pôžičky, pričom časť úrokovej sadzby dotuje štát.
Zo štátnej účelovej dotácie na prenesený výkon štátnej správy pre mesto sa financujú výdavky na mzdy, odvody, poistné do poisťovní, tovary a služby.

Zodpovedný útvar:
Odbor stavebného poriadku

Zodpovedná osoba:
Ing. Gabriela Ballayová – referent agendy rozvoja bývania

Cieľ:
1 Zabezpečiť vysokokvalitné služby pre obyvateľov mesta pri získavaní vlastného bývania

MU: Výstupu MJ: počet vybavených žiadostí		A Počet vybavených žiadostí , ktoré spĺňali podmienky pridelenia štátnej pôžičky spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		42	30	30	30
Skutočnosť		15			

MU: Výstupu MJ: počet byt. jednotiek		B Počet bytových jednotiek, ktorým bola pridelená štátna pôžička spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		230	500	500	500
Skutočnosť		620			

Cieľ:
2 Zabezpečiť informovanosť obyvateľov o možnosti získania vlastného bývania

MU: Výstupu MJ: počet občanov		A Počet občanov, ktorým bola poskytnutá informácia za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		13 100	13 150	13 150	13 150
Skutočnosť		6 300			

Cieľ:
3 Zabezpečiť kontrolu čerpania finančných prostriedkov poskytnutých zo ŠFRB

MU: Výstupu MJ: Počet		A Počet fyzických kontrol stavieb zisťujúcich skutočné využitie finančných prostriedkov za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		80	85	85	85
Skutočnosť		52			

15 - Projekty pre regionálny rozvoj

Zámer:
Vysoká kvalita života obyvateľov mesta.

Komentár k projektu/prvku:
Dlhodobý a udržateľný rast a vysoká kvalita života obyvateľov mesta. Prepojenie sociálneho kapitálu, inteligentnej dopravy s energetickou a informačno – komunikačnou technológiou. Motivačné schémy s cieľom aktivizácie verejnosti a zvyšovanie jej záujmu o kvalitu života v meste Nitra.

Zodpovedný útvar:
Odbor projektového a strategického riadenia

Zodpovedná osoba:
Mgr. Vladimír Ballay - poverený vedúci odboru

15.02 - Participatívny rozpočet

Zámer:
Obyvatelia zapojení do rozhodovania o veciach verejných

Komentár k projektu/prvku:
Hlavným cieľom projektu je aktivizácia obyvateľov a zvyšovanie záujmu o veci verejné prostredníctvom možnosti spolupodieľania sa na tvorbe projektov a zámerov formou participatívneho plánovania a rozpočtu.

Zodpovedný útvar:
Odbor projektového a strategického riadenia

Zodpovedná osoba:
Mgr. Vladimír Ballay - poverený vedúci odboru

Cieľ:
1 Zabezpečiť možnosti zapojenia obyvateľov pri tvorbe projektov a zámerov mesta formou participatívneho plánovania a rozpočtu.

MU: Výstupu MJ: Počet		A Počet zrealizovaných projektov participatívneho rozpočtu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		15	15	15	15
Skutočnosť		21			

15.03 - Projekty s využitím dotácií a NFP

Zámer:
Kvalitné projekty – úspech v rozvoji mesta

Komentár k projektu/prvku:
Predloženie projektov a počet schválených žiadostí je závislé od vyhlásenia výziev jednotlivých operačných programov a dotačných schém. V obidvoch merateľných ukazovateľoch je sledovaný počet úspešne podaných projektov a to tak zo štrukturálnych fondov ako i z dotačnej politiky jednotlivých rezortov v zmysle ich výnosov a vyhlásených výziev v príslušnom rozpočtovom roku. Rozpočet podprogramu zahŕňa 5% spolufinancovanie pri implementácii konkrétneho projektu investičného/neinvestičného charakteru.

Zodpovedný útvar:
Odbor projektového a strategického riadenia - Referát projektového riadenia

Zodpovedná osoba:
Mgr. Peter Velty – odborný referent

Cieľ:
1 Zabezpečiť finančné prostriedky z cudzích zdrojov pre rozvoj mesta a jeho aktivít

MU: Výstupu MJ: počet žiadostí		A Počet schválených žiadostí o NFP z Európskych štrukturálnych a investičných fondov a medzinárodných programov za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			2	2	2
Skutočnosť					

MU: Výstupu MJ: počet žiadostí		B Počet schválených žiadostí o dotáciu zo všetkých rezortov vlády SR			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			10	10	10
Skutočnosť					

15.04 - Mestský rozvoj

Zámer:
Nitra – moderné mesto pre život

Komentár k projektu/prvku:
Oblasť mestského rozvoja zahŕňa vytvorenie a metodiku oblastí ďalšieho smerovania mesta pre budúce roky. Zahŕňa podporu projektov ako je postupná debarierizácia mesta, znovuoživenie mestskej tržnice a jej ďalšie smerovanie, oživenie pešej zóny, zavedenie certifikácie mestských výrobkov, coworking, rozvoj baby friendly stratégie v meste vlastnými zdrojmi a spoluprácou s inštitúciami zameranými na tieto oblasti.

Zodpovedný útvar:
Odbor mestského rozvoja a cestovného ruchu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Terézia Zaujecová– odborný referent TIC

Cieľ:
1 Zabezpečiť ďalší rozvoj mesta Nitra

MU: Výstupu MJ: počet projektov		A Počet realizovaných projektov v oblasti mestského rozvoja za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán			5	5	5
Skutočnosť					

16 - Administratíva a ľudské zdroje

Zámer:
Otvorená a nebyrokratická samospráva, orientovaná na služby obyvateľom.

Komentár k projektu/prvku:
Program predstavuje výdavky na administratívne činnosti, chod a agendu Mestského úradu v Nitre, ktoré sú zahrnuté v jednotlivých v programoch 1-15 na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby - stravovanie zamestnancov, sociálny fond, cestovné náhrady, všeobecný materiál, knihy, časopisy, pracovné odevy a ostatné osobné náklady. Program administratíva zahŕňa aj výdavky na zamestnancov Strediska Mestských služieb po ich začlenení do štruktúry Mestského úradu.

Zodpovedný útvar:
Prednosta MsÚ – Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:
Mgr. Zuzana Psotová – vedúca kancelárie prednostu MsÚ

Cieľ:
1 Zabezpečiť odborný a profesionálny chod MsÚ

MU: Výstupu MJ: počet zamestanacov		A Priemerný prepočítaný počet zamestnancov MsU v Nitre (bez SMsS).			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		225	262	262	262
Skutočnosť		250,88			

MU: Výstupu MJ: počet zamestancov		B Priemerný prepočítaný počet zamestnancov MsU –Stredisko Mestských služieb.			
Rok	Bázický rok	R - 1 2019	R 2020	R + 1 2021	R + 2 2022
Plán		94	93	93	93
Skutočnosť		90,03			

Návrh výdavkov Mesta Nitry 2020-2022 (bez RO)
v programovej štruktúre
(v eurách)

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
1	*Plánovanie ,manažment a kontrola*	*99 320*	*99 320*	*99 320*
1. 1	Manažment mesta	27 000	27 000	27 000
1. 1. 1	Výkon funkcie primátora	15 000	15 000	15 000
600	*Bežné výdavky*	*15 000*	*15 000*	*15 000*
	Reprezenta né výdavky - primátor,viceprimátor i	15 000	15 000	15 000
1. 1. 2	Výkon funkcie prednostu MsÚ	12 000	12 000	12 000
600	*Bežné výdavky*	*12 000*	*12 000*	*12 000*
	Reprezentačné výdavky - prednosta , vedúci, komisie MsÚ	12 000	12 000	12 000
1. 2	Územné plánovanie a urbanizmus	30 320	30 320	30 320
600	*Bežné výdavky*	*30 320*	*30 320*	*30 320*
	PIS - reklamných stavieb	4 000	4 000	4 000
	PIS zelene	4 000	4 000	4 000
	PIS dopravy	12 000	12 000	12 000
	Aktualizácia PIS - KN	10 320	10 320	10 320
1. 4	Manažment ekonomiky	30 000	30 000	30 000
600	*Bežné výdavky*	*30 000*	*30 000*	*30 000*
	Audit	30 000	30 000	30 000
1. 6	Členstvo v samospráv.organiz. a reg.združeniach	12 000	12 000	12 000
600	*Bežné výdavky*	*12 000*	*12 000*	*12 000*
	transfery ob . združeniu, nadácii, neinvesti . fondu (ZMOS, ÚMOS, Asociácie...)	12 000	12 000	12 000
2	*Propagácia a marketing*	*368 200*	*368 200*	*368 200*
2. 1	Propagácia a prezentácia mesta	139 000	139 000	139 000
2. 1. 2	propagačné materiály a predmety	79 000	79 000	79 000
600	*Bežné výdavky*	*79 000*	*79 000*	*79 000*
	Propagácia , reklama , inzercia - Mestský úrad	4 000	4 000	4 000
	Propagačné materiály a predmety	60 000	60 000	60 000
	Propagácia, reklama a inzercia	15 000	15 000	15 000
2. 1. 5	Radničné noviny	60 000	60 000	60 000
600	*Bežné výdavky*	*60 000*	*60 000*	*60 000*
	Radničné noviny	60 000	60 000	60 000
2. 2	Podpora cestovného ruchu	214 200	214 200	214 200
600	*Bežné výdavky*	*204 200*	*204 200*	*204 200*

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
	Podnikateľská činnosť - TIC Nitra	**106 200**	**106 200**	**106 200**
	Oblastná organizácia cestovného ruchu	**30 000**	**30 000**	**30 000**
	Externí sprievodcovia a tlmočníci TIC	**8 000**	**8 000**	**8 000**
	Podpora cestovného ruchu	**25 000**	**25 000**	**25 000**
	Propagačné materiály a predmety	**10 000**	**10 000**	**10 000**
	Dotácie : Podpora a rozvoj cestovného ruchu v meste Nitra	**25 000**	**25 000**	**25 000**
700	***Kapitálové výdavky***	***10 000***	***10 000***	***10 000***
	Realizačný projekt "Nitra na siedmich pahorkoch"	**5 000**	**5 000**	**5 000**
	Projekt : "Koncepcia cestovného ruchu"	**5 000**	**5 000**	**5 000**
2. 3	**Medzinárodná a regionálna spolupráca**	**15 000**	**15 000**	**15 000**
600	***Bežné výdavky***	***15 000***	***15 000***	***15 000***
	Catering	**8 000**	**8 000**	**8 000**
	Catering - projekty a recipročné výmeny s partner. mestami	**7 000**	**7 000**	**7 000**
3	***Interné služby***	***9 355 390***	***9 162 250***	***7 067 940***
3. 1	**Zmluvné a špeciálne služby, posudky**	**206 700**	**206 700**	**206 700**
600	***Bežné výdavky***	***206 700***	***206 700***	***206 700***
	Špeciálne služby	**100 000**	**100 000**	**100 000**
	všeobecné služby	**48 200**	**48 200**	**48 200**
	Zahraničná spolupráca	**8 000**	**8 000**	**8 000**
	revízie + CO revízie	**20 000**	**20 000**	**20 000**
	Štúdie, expertízy, posudky	**10 000**	**10 000**	**10 000**
	Poplatky a odvody	**16 000**	**16 000**	**16 000**
	správne, súdne a notárske poplatky	**3 000**	**3 000**	**3 000**
	poplatky - exekúcie na daňové pohľadávky	**1 500**	**1 500**	**1 500**
3. 3	**Nakladanie s nehnuteľ. majetkom mesta v správe MsÚ**	**7 166 700**	**6 973 560**	**4 879 250**
600	***Bežné výdavky***	***507 300***	***492 000***	***475 390***
	geometrické plány	**15 000**	**15 000**	**15 000**
	nájomné - budov, priestorov, objektov	**95 000**	**95 000**	**95 000**
	Poplatky a odvody	**30 000**	**30 000**	**30 000**
	energie	**5 000**	**5 000**	**5 000**
	Vodné a stočné	**1 500**	**1 500**	**1 500**
	prevádzka Tržnice	**100 000**	**100 000**	**100 000**
	Štúdie, expertízy, posudky (ZP)	**15 000**	**15 000**	**15 000**
	Energie za nebyt.pr. -SMsS	**25 000**	**25 000**	**25 000**
	Nájom nebytových priestorov -SMsS	**61 800**	**61 800**	**61 800**
	Vodné a stočné - SMsS	**3 200**	**3 200**	**3 200**
	Poistné	**70 000**	**70 000**	**70 000**
	Rutinná a štandardná údržba	**10 000**	**10 000**	**10 000**
	Energie	**8 000**	**8 000**	**8 000**

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
	Pripojovacie podmienky (SPP, ZE)	**3 000**	**3 000**	**3 000**
	Poplatky za vyjadrenie SPP, Orange, Telekom, Techn. inšpekcia...	**11 000**	**11 000**	**11 000**
	splátka úrokov z úverov na inv. akcie mesta	**51 800**	**36 500**	**19 890**
	admin.poplatok úveru	**2 000**	**2 000**	**2 000**
700	***Kapitálové výdavky***	***96 560***	***96 560***	***96 560***
	výkup pozemkov	**70 000**	**70 000**	**70 000**
	Zápočet nákladov na opravy prenajatých objektov	**26 560**	**26 560**	**26 560**
800	***Výdavky z transakcií s finančnými aktívami a pasívami***	***6 562 840***	***6 385 000***	***4 307 300***
	splátka istiny	**6 562 840**	**6 385 000**	**4 307 300**
3. 4	**Hospodárska správa MsÚ**	**511 500**	**511 500**	**511 500**
600	***Bežné výdavky***	***511 500***	***511 500***	***511 500***
	údržba interiérového vybavenia	**500**	**500**	**500**
	Energie	**180 000**	**180 000**	**180 000**
	vodné, stočné	**20 000**	**20 000**	**20 000**
	interiérové vybavenie	**18 000**	**18 000**	**18 000**
	Prevádz. stroje, prístroje, zariad., technika a náradie	**8 000**	**8 000**	**8 000**
	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení , techniky a náradia	**137 000**	**137 000**	**137 000**
	Špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	**20 000**	**20 000**	**20 000**
	Budov, objektov alebo ich častí	**98 000**	**98 000**	**98 000**
	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	**25 000**	**25 000**	**25 000**
	nájomné za pozemky, objekty	**5 000**	**5 000**	**5 000**
3. 5	**Činnosť orgánov samosprávy**	**162 000**	**162 000**	**162 000**
3. 5. 1	**Zvolené orgány samosprávy**	**144 500**	**144 500**	**144 500**
600	***Bežné výdavky***	***144 500***	***144 500***	***144 500***
	Reprezentačné výdavky poslanci (stravovanie)	**3 000**	**3 000**	**3 000**
	náhrady mzdy a platu poslancom	**6 000**	**6 000**	**6 000**
	odmeny a príspevky - poslanci	**135 500**	**135 500**	**135 500**
3. 5. 2	**Výbory mestských častí**	**17 500**	**17 500**	**17 500**
600	***Bežné výdavky***	***17 500***	***17 500***	***17 500***
	Posedenia s občanmi VM	**14 000**	**14 000**	**14 000**
	Organizačné výdavky VM	**3 500**	**3 500**	**3 500**
3. 6	**Mestský informačný systém**	**711 690**	**711 690**	**711 690**
3. 6. 1	**Informačný systém a technológie**	**536 690**	**536 690**	**536 690**
600	***Bežné výdavky***	***449 690***	***449 690***	***449 690***
	informatika - prístup k i-samospráva	**1 000**	**1 000**	**1 000**
	informatika - prevádzka internetu	**9 500**	**9 500**	**9 500**

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
	informatika - podpora a upgrade ISS, servisné služby	**150 000**	**150 000**	**150 000**
	informatika - údržba VT po záruke	**3 000**	**3 000**	**3 000**
	informatika - serverov a pozáručný servis	**3 000**	**3 000**	**3 000**
	Informatika - nákup počítačov	**30 000**	**30 000**	**30 000**
	informatika - aktualizácia bezpečnostného projektu	**5 240**	**5 240**	**5 240**
	informatika - nákup tonerov do tlačiarní a ich renovácia	**5 000**	**5 000**	**5 000**
	informatika -Zabezpečenie funkčnosti IS a HV-podpora projektu OPIS	**86 000**	**86 000**	**86 000**
	Informatika - domény + webhosting	**1 000**	**1 000**	**1 000**
	Informatika - stránka TIC	**4 000**	**4 000**	**4 000**
	informatika - stránka NITRA	**19 000**	**19 000**	**19 000**
	informatika - podpora projektov	**30 000**	**30 000**	**30 000**
	Informatika - aktualizácia softvéru pre konferen né zariadenie H.E.R	**3 000**	**3 000**	**3 000**
	Informatika - aktualizácia správa pohrebísk	**2 500**	**2 500**	**2 500**
	informatika - všeobecný materiál	**3 000**	**3 000**	**3 000**
	informatika - asistenčný program e-aukcie	**2 000**	**2 000**	**2 000**
	informatika - audit kybernetickej bezpečnosti	**19 500**	**19 500**	**19 500**
	informatika - aktualizácia EPI	**3 000**	**3 000**	**3 000**
	informatika -aktualizácia vyvolávacieho systému	**7 000**	**7 000**	**7 000**
	informatika - aktualizácia ADOBE CLOUD	**1 000**	**1 000**	**1 000**
	informatika - licencia VEMA	**2 000**	**2 000**	**2 000**
	informatika - dochádzkový systém	**2 500**	**2 500**	**2 500**
	informatika - aktualizácia PaM, PER, BAN	**5 000**	**5 000**	**5 000**
	informatika - internetový prístup ku katastrálnym územiam SR	**400**	**400**	**400**
	informatika - program JOSEPHINE	**5 850**	**5 850**	**5 850**
	informatika - licencia ABREM	**5 400**	**5 400**	**5 400**
	informatika - aktualizácia CENKROS (cenové kalkulácie)	**2 000**	**2 000**	**2 000**
	informatika - licencia JUDIKÁTY	**1 500**	**1 500**	**1 500**
	informatika - VISUM	**25 000**	**25 000**	**25 000**
	informatika - Office Standard 2019	**12 000**	**12 000**	**12 000**
	informatika - aktualizácia BOZP	**300**	**300**	**300**
700	***Kapitálové výdavky***	***87 000***	***87 000***	***87 000***
	informatika - upgrade ISS	**42 000**	**42 000**	**42 000**
	Informatika - Rezervačný systém	**30 000**	**30 000**	**30 000**
	informatika - pasport miestnych komunikácií	**8 000**	**8 000**	**8 000**
	informatika - upgrade vyvolávacieho systému	**7 000**	**7 000**	**7 000**
3. 6. 2	**Telekomunikačný a doručovací systém**	**175 000**	**175 000**	**175 000**

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
600	*Bežné výdavky*	*175 000*	*175 000*	*175 000*
	Poštové služby	94 000	94 000	94 000
	Telekomunikačné služby	80 000	80 000	80 000
	Telekomunikačná technika	1 000	1 000	1 000
3. 8	**Autodoprava**	**220 300**	**220 300**	**220 300**
600	*Bežné výdavky*	*220 300*	*220 300*	*220 300*
	Palivo, mazivá, oleje a špeciálne kvapaliny	136 000	136 000	136 000
	Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	27 000	27 000	27 000
	Poistenie	25 000	25 000	25 000
	Prepravné a nájom dopravných prostriedkov	4 000	4 000	4 000
	Preprava - zahraničná spolupráca	7 000	7 000	7 000
	Karty, známky, poplatky	1 300	1 300	1 300
	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky - SMsS	20 000	20 000	20 000
3. 9	**Správa majetku mesta - Služby t.r.o.**	**376 500**	**376 500**	**376 500**
600	*Bežné výdavky*	*376 500*	*376 500*	*376 500*
	Polikliniky- úržba objekt.v správe Služby t	100 000	100 000	100 000
	Polikliniky - služby objekt.v správe Služby t	1 000	1 000	1 000
	Nebytové priestory - energie objekt.v správe Služby t	20 000	20 000	20 000
	Nebytové priestory - údržba objekt.v správe Služby t	250 000	250 000	250 000
	Nebytové priestory -služby objekt.v správe Služby t	4 500	4 500	4 500
	Polikliniky - energie objekt.v správe Služby t	1 000	1 000	1 000
4	***Služby občanom***	***141 400***	***141 400***	***141 400***
4. 1	**Matričný úrad**	**126 400**	**126 400**	**126 400**
600	*Bežné výdavky*	*126 400*	*126 400*	*126 400*
	Matričný úrad	108 070	108 070	108 070
	Tovary a služby matričný úrad	2 500	2 500	2 500
	všeobecné služby matričný úrad	3 530	3 530	3 530
	Cestovné náhrady - tuzemské	500	500	500
	energie - matričný úrad	8 000	8 000	8 000
	vodné a stočné - matričný úrad	300	300	300
	všeobecný materiál - matričný úrad	1 000	1 000	1 000
	Školenia, kurzy, semináre - matričný úrad	2 500	2 500	2 500
4. 4	**Evidencie**	**3 000**	**3 000**	**3 000**
4. 4. 2	**Evidencia ulíc a budov**	**3 000**	**3 000**	**3 000**
600	*Bežné výdavky*	*3 000*	*3 000*	*3 000*
	domové čísla	3 000	3 000	3 000
4. 7	**Občianske obrady**	**9 000**	**9 000**	**9 000**
600	*Bežné výdavky*	*9 000*	*9 000*	*9 000*
	prísp. na úpravu zovňajšku sobášiacich	5 000	5 000	5 000

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
	občianske obrady (jubilej.sobáše,uvítania, ..)	3 000	3 000	3 000
	ocenenia (čestné ob . ,cena mesta..)	1 000	1 000	1 000
4. 8	**Informačné tabule a plochy mesta**	**3 000**	**3 000**	**3 000**
4. 8. 1	**Úradné oznamy**	**3 000**	**3 000**	**3 000**
600	*Bežné výdavky*	*3 000*	*3 000*	*3 000*
	úradné tabule	3 000	3 000	3 000
5	***Bezpečnosť***	***2 421 140***	***2 421 140***	***2 421 140***
5. 1	**Verejný poriadok a bezpečnosť**	**2 187 299**	**2 187 299**	**2 187 299**
600	*Bežné výdavky*	*2 183 299*	*2 183 299*	*2 183 299*
	mzdy,platy,služobné príjmy a ostatné osob.vyrovnania MsP	1 364 344	1 364 344	1 364 344
	Poistné do poisťovní MsP	515 580	515 580	515 580
	Tuzemské cestovné náhrady Mest.polícia	200	200	200
	energie Mestská polícia	25 850	25 850	25 850
	vodné a stočné Mestská polícia	2 530	2 530	2 530
	Poštovné služby Mestská polícia	2 000	2 000	2 000
	údržba softvéru - MsP	700	700	700
	Telekomunikačné služby Mestská polícia	4 760	4 760	4 760
	interiérové vybavenie Mestská polícia	300	300	300
	Výpočtová technika Mestská polícia	1 500	1 500	1 500
	telekomunikačná technika - foto, kamera - MsP	1 500	1 500	1 500
	Prevádzkové stroje,prístroje a náradie - MsP	1 700	1 700	1 700
	Všeobecný materiál Mestská polícia	10 850	10 850	10 850
	Špeciálny výzbrojný materiál Mest.polícia	2 880	2 880	2 880
	Knihy, časopisy, noviny Mestská polícia	800	800	800
	rovnošaty Mestská polícia	46 055	46 055	46 055
	Reprezentačné Mestská polícia	800	800	800
	Palivo,mazivá,oleje,špec.kvapaliny Mest.polícia	19 300	19 300	19 300
	Servis,údržba,opravy..Mestská polícia	11 500	11 500	11 500
	Poistenie Mestská polícia	5 500	5 500	5 500
	Karty,známky,poplatky Mestská polícia	50	50	50
	Údržba výpočtovej techniky Mest.polícia	1 800	1 800	1 800
	údržba telekomunikačnej techniky Mestská polícia	300	300	300
	Údržba prev.strojov.prístrojov.zariad.,techniky MsP	1 700	1 700	1 700
	údržba špec.strojov,prístrojov, zariad., MsP	4 300	4 300	4 300
	údržba zariadenia - Mestská polícia	500	500	500
	údržba výstroje MsP	480	480	480
	nájomné za prenájom budov,objektov... MsP	1 000	1 000	1 000
	Školenia, kurzy,semináre,porady MsP	200	200	200
	Konkurzy a súťaže MsP - Bezpečnosť	300	300	300

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
	Všeobecné služby MsP	**9 100**	**9 100**	**9 100**
	Náhrady MsP	**29 415**	**29 415**	**29 415**
	Poplatky a odvody MsP	**2 400**	**2 400**	**2 400**
	Naturálne mzdy MsP	**11 610**	**11 610**	**11 610**
	Stravovanie MsP	**37 350**	**37 350**	**37 350**
	Prídel so sociálneho fondu MsP	**18 045**	**18 045**	**18 045**
	potraviny - pitná voda Mestská polícia	**300**	**300**	**300**
	dane - MsP	**2 000**	**2 000**	**2 000**
	Školiace stredisko - P	**43 800**	**43 800**	**43 800**
700	***Kapitálové výdavky***	***4 000***	***4 000***	***4 000***
	výpočtová technika MsP	**4 000**	**4 000**	**4 000**
5. 2	**Kamerový systém mesta**	**136 690**	**136 690**	**136 690**
600	***Bežné výdavky***	***129 690***	***129 690***	***129 690***
	mzdy,platy služobné príjmy a ostat. osob. vyrovn.-KS	**79 970**	**79 970**	**79 970**
	poistné do poisťovní MsP - KS	**27 540**	**27 540**	**27 540**
	energie MsP-KS	**1 650**	**1 650**	**1 650**
	Špeciálny materiál výzbrojný MsP - KS	**40**	**40**	**40**
	Rovnošaty MsP - KS	**3 630**	**3 630**	**3 630**
	Palivo, mazivá, oleje,špec.kvap. MsP - KS	**500**	**500**	**500**
	Údržba špec.strojov,prístrojov,zariad., MsP - KS	**7 000**	**7 000**	**7 000**
	údržba výstroje - Kamerový systém	**100**	**100**	**100**
	Všeobecné služby MsP - KS	**300**	**300**	**300**
	Náhrady MsP - KS	**3 220**	**3 220**	**3 220**
	Naturálne mzdy MsP - KS	**1 020**	**1 020**	**1 020**
	Stravovanie MsP - KS	**3 600**	**3 600**	**3 600**
	Prídel do sociálneho fondu MsP - KS	**1 120**	**1 120**	**1 120**
700	***Kapitálové výdavky***	***7 000***	***7 000***	***7 000***
	Záznamové zariadenie - MsP	**4 000**	**4 000**	**4 000**
	Rádiostanica - MsP	**3 000**	**3 000**	**3 000**
5. 3	**Prevencia kriminality a inej protispoločenskej innosti**	**78 011**	**78 011**	**78 011**
600	***Bežné výdavky***	***78 011***	***78 011***	***78 011***
	mzdy, platy,služob.príjmy a ostat. osob.vyrovn.-Prevencia	**51 186**	**51 186**	**51 186**
	poistné do poisťovní MsP - Prevencia	**19 700**	**19 700**	**19 700**
	Tuzemské cestovné náhrady Mest.polícia - Prevencia	**50**	**50**	**50**
	Prevádzkové stroje, prístroje a náradie-prevenci	**100**	**100**	**100**
	Všeobecný materiál - Prevencia	**600**	**600**	**600**
	Špeciálny materiál výzbrojný MsP - Prevencia	**80**	**80**	**80**

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
	Rovnošaty MsP - Prevencia	1 200	1 200	1 200
	Palivo, mazivá, oleje,špec.kvap. MsP - Prevencia	500	500	500
	údržba výstroje - Prevencia	20	20	20
	Konkurzy a súťaže MsP - Prevencia	100	100	100
	Prevencia kriminality MsP - Prevencia	1 000	1 000	1 000
	Všeobecné služby MsP - Prevencia	200	200	200
	Náhrady MsP - Prevencia	1 090	1 090	1 090
	Naturálne mzdy MsP - Prevencia	420	420	420
	Stravovanie MsP - Prevencia	1 050	1 050	1 050
	Prídel do sociálneho fondu MsP - Prevencia	715	715	715
5. 4	**Dobrovoľné hasičské zbory**	**5 640**	**5 640**	**5 640**
600	*Bežné výdavky*	*5 640*	*5 640*	*5 640*
	DHZ Nitra	2 820	2 820	2 820
	Dobrovoľný hasičský zbor Pribina	2 820	2 820	2 820
5. 5	**Civilná ochrana**	**13 500**	**13 500**	**13 500**
600	*Bežné výdavky*	*13 500*	*13 500*	*13 500*
	poplatky za správu CO krytov	13 500	13 500	13 500
6	*Odpadové hospodárstvo*	*4 813 000*	*5 213 000*	*5 413 000*
6. 1	**Zber a odvoz komunálneho odpadu**	**3 848 000**	**4 248 000**	**4 448 000**
600	*Bežné výdavky*	*3 848 000*	*4 248 000*	*4 448 000*
	poplatky za uloženie odpadu	340 000	340 000	340 000
	Nakladanie s odpadmi	3 500 000	3 900 000	4 100 000
	Kuchynský biologický odpad zo ZŠS	8 000	8 000	8 000
6. 2	**Separovanie komunálneho odpadu**	**120 000**	**120 000**	**120 000**
600	*Bežné výdavky*	*120 000*	*120 000*	*120 000*
	Zberové dvory	120 000	120 000	120 000
6. 3	**Nakladanie s odpadovými vodami**	**600 000**	**600 000**	**600 000**
600	*Bežné výdavky*	*600 000*	*600 000*	*600 000*
	vodné, stočné - dažďová voda z MK - SMsS	600 000	600 000	600 000
6. 4	**Kompostáreň**	**245 000**	**245 000**	**245 000**
600	*Bežné výdavky*	*245 000*	*245 000*	*245 000*
	Kompostovanie - prevádzka	110 000	110 000	110 000
	Transfer z rozpočtu mesta - NKS kompostáreň - bývalé Mestské služby	135 000	135 000	135 000
7	*Komunikácie*	*1 885 400*	*1 885 400*	*1 885 400*
7. 1	**Rekonštrukcie, výstavba a opravy miest. komunikácií**	**101 000**	**101 000**	**101 000**
600	*Bežné výdavky*	*1 000*	*1 000*	*1 000*
	Rozmnož. práce na súťaže VO	1 000	1 000	1 000
700	*Kapitálové výdavky*	*100 000*	*100 000*	*100 000*
	Prípravná a projektová dokumentácia	100 000	100 000	100 000

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
7. 2	**Správa a údržba miestnych komunikácií**	**1 020 000**	**1 020 000**	**1 020 000**
600	***Bežné výdavky***	***1 020 000***	***1 020 000***	***1 020 000***
	Správa a údržba MK - SMsS	**810 000**	**810 000**	**810 000**
	Správa a údržba MK, objektov a verejných priestranstiev - SMsS	**180 000**	**180 000**	**180 000**
	pasportizácia miestnych komunikácií	**30 000**	**30 000**	**30 000**
7. 3	**Čistenie miestnych komunikácií a priestranstiev**	**270 000**	**270 000**	**270 000**
600	***Bežné výdavky***	***270 000***	***270 000***	***270 000***
	čistenie MK a priestranstiev - SMsS	**270 000**	**270 000**	**270 000**
7. 4	**Organizácia dopravy**	**387 600**	**387 600**	**387 600**
7. 4. 1	**Cestná svetelná signalizácia mesta**	**37 600**	**37 600**	**37 600**
600	***Bežné výdavky***	***37 600***	***37 600***	***37 600***
	Údržba CSS	**32 000**	**32 000**	**32 000**
	Telekomunika né služby na centrálu integrovaného systému riadenia CSS	**5 600**	**5 600**	**5 600**
7. 4. 2	**Parkovanie v centrálnej mestskej zóne**	**145 000**	**145 000**	**145 000**
600	***Bežné výdavky***	***145 000***	***145 000***	***145 000***
	Údržba parkovacích automatov	**75 000**	**75 000**	**75 000**
	Parkovacie automaty - strážne služby a odvod parkovného	**43 000**	**43 000**	**43 000**
	zabezpečenie parkomatov proti vykradnutiu	**12 000**	**12 000**	**12 000**
	Odťah a uskladnenie nepojazdných vozidiel - autovrakov - SMsS	**15 000**	**15 000**	**15 000**
7. 4. 3	**Dopravné zna enie a zariadenia**	**205 000**	**205 000**	**205 000**
600	***Bežné výdavky***	***205 000***	***205 000***	***205 000***
	PD pre návrhy a zmeny trvalého dopravného značenia	**5 000**	**5 000**	**5 000**
	Dopravné zna enie - SMsS	**200 000**	**200 000**	**200 000**
7. 5	**Správa verejných priestranstiev a mestské jarmoky**	**106 800**	**106 800**	**106 800**
600	***Bežné výdavky***	***106 800***	***106 800***	***106 800***
	Elektr.energia-trhové mestečká	**10 000**	**10 000**	**10 000**
	Vodné,stočné - trhové mestečká	**200**	**200**	**200**
	Dopravné -prepravné-trhové mestečká	**3 000**	**3 000**	**3 000**
	Všeobecný materiál - trhové mestečká	**1 000**	**1 000**	**1 000**
	Údržba verejného a slávnost. osvetlenia	**9 900**	**9 900**	**9 900**
	Údržba strojov, prístrojov,zariadení ,techniky a náradia-trhové mestečká	**13 200**	**13 200**	**13 200**
	Ochrana objektov techniky a materiálu-trhové mestečká	**8 000**	**8 000**	**8 000**
	Všeobecné služby - trhové mestečká	**20 000**	**20 000**	**20 000**
	Prenájom zariadení - trhové mestečká	**21 500**	**21 500**	**21 500**

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
	Vianočné stánky - montáž	20 000	20 000	20 000
8	*Doprava*	*6 025 000*	*6 025 000*	*8 225 000*
8. 1	Mestská verejná doprava	6 025 000	6 025 000	8 225 000
8. 1. 1	Mestská autobusová doprava	6 000 000	6 000 000	8 200 000
600	*Bežné výdavky*	*6 000 000*	*6 000 000*	*8 200 000*
	Mestská verejná doprava	6 000 000	6 000 000	8 200 000
8. 1. 2	Autobusové prístrešky	25 000	25 000	25 000
600	*Bežné výdavky*	*25 000*	*25 000*	*25 000*
	Autobusové prístrešky - SMsS	25 000	25 000	25 000
9	*Vzdelávanie*	*11 887 940*	*11 924 920*	*13 098 950*
9. 1	Predškolská výchova	9 072 320	9 072 320	9 072 320
9. 1. 2	Materské školy	6 871 370	6 871 370	6 871 370
600	*Bežné výdavky*	*6 871 370*	*6 871 370*	*6 871 370*
	Materské školy	6 753 370	6 753 370	6 753 370
	Materské školy zo ŠR	118 000	118 000	118 000
9. 1. 3	Zariadenia školského stravovania pri MŠ	1 963 750	1 963 750	1 963 750
600	*Bežné výdavky*	*1 913 750*	*1 913 750*	*1 913 750*
	ZŠS	1 913 750	1 913 750	1 913 750
700	*Kapitálové výdavky*	*50 000*	*50 000*	*50 000*
	ZŠS	50 000	50 000	50 000
9. 1. 4	Mestské detské jasle	182 100	182 100	182 100
600	*Bežné výdavky*	*182 100*	*182 100*	*182 100*
9. 1. 5	Centrum zdravia	55 100	55 100	55 100
600	*Bežné výdavky*	*55 100*	*55 100*	*55 100*
	Centrum zdravia Párovské Háje	55 100	55 100	55 100
9. 2	Základné školstvo mesta	100 000	136 980	1 311 010
9. 2. 1	Základné školy	100 000	136 980	1 311 010
700	*Kapitálové výdavky*	*100 000*	*136 980*	*1 311 010*
	Obnova školských budov	100 000	136 980	1 311 010
9. 4	Súkromné a cirkev.školy a škol. zariadenia	2 695 620	2 695 620	2 695 620
600	*Bežné výdavky*	*2 695 620*	*2 695 620*	*2 695 620*
	Súkromným školám	1 876 510	1 876 510	1 876 510
	Cirkevným školám	819 110	819 110	819 110
9. 6	Podpora výchovno - vzdelávacej innosti	20 000	20 000	20 000
600	*Bežné výdavky*	*20 000*	*20 000*	*20 000*
	Dotácie pre cieľ . oblasť osveta,výchova,vzdelávanie	15 000	15 000	15 000
	knihy pre prvákov	3 000	3 000	3 000
	Knihy - ocenenie žiakov	500	500	500

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
	Deň učiteľov	1 500	1 500	1 500
10	*Šport*	*2 593 530*	*2 593 530*	*2 593 530*
10. 1	Šport pre všetkých	30 000	30 000	30 000
600	*Bežné výdavky*	*30 000*	*30 000*	*30 000*
	Šport pre všetkých (Dni športu,Týžde olymp.,Challenge day a iné)	30 000	30 000	30 000
10. 2	Športové a rekrea né zariadenia	1 380 000	1 380 000	1 380 000
600	*Bežné výdavky*	*1 280 000*	*1 280 000*	*1 280 000*
	Transfer z rozpočtu mesta - Služby t	530 000	530 000	530 000
	Služby v športových a rekreačných činnostiach	750 000	750 000	750 000
700	*Kapitálové výdavky*	*100 000*	*100 000*	*100 000*
	Obnova športových zariadení	100 000	100 000	100 000
10. 3	Podpora športu a voľnočasových aktivít	1 183 530	1 183 530	1 183 530
10. 3. 1	Dotácie športovým klubom na prevádzku a prenájom	526 530	526 530	526 530
600	*Bežné výdavky*	*526 530*	*526 530*	*526 530*
	Šport	22 000	22 000	22 000
	Dotácia šport.klubom na prenájom - NI	481 230	481 230	481 230
	Dotácia HK Nitra na prenájom rolby	23 300	23 300	23 300
10. 3. 5	Podpora športových klubov	657 000	657 000	657 000
600	*Bežné výdavky*	*657 000*	*657 000*	*657 000*
	Dotácie športovcom	657 000	657 000	657 000
11	*Kultúra*	*435 000*	*435 000*	*435 000*
11. 1	Mestské kultúrne podujatia	204 500	204 500	204 500
600	*Bežné výdavky*	*204 500*	*204 500*	*204 500*
	Prepravné - odbor kultúry	2 000	2 000	2 000
	Poplatky SOZA,LITA	10 000	10 000	10 000
	kultúrne akcie - reprezentačné - cattering	17 500	17 500	17 500
	kultúrne akcie - reprezentačné, občerstvenie	5 000	5 000	5 000
	poistné	500	500	500
	Prenájom zariadení na kultúrne podujatia	4 000	4 000	4 000
	Kultúrne podujatia	165 500	165 500	165 500
11. 2	Kultúrne pamiatky a pamätihodnosti vo vlastníctve mesta	21 000	21 000	21 000
600	*Bežné výdavky*	*21 000*	*21 000*	*21 000*
	Štúdie, expertízy, posudky	1 000	1 000	1 000
	Oprava pamiatok a umeleckých artefaktov	20 000	20 000	20 000
11. 4	Kultúrne zariadenia mesta	94 500	94 500	94 500
11. 4. 1	Synagóga	29 500	29 500	29 500
600	*Bežné výdavky*	*29 500*	*29 500*	*29 500*
	Všeobecné služby	27 500	27 500	27 500

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
	oprava a údržba prevádz. strojov, prístr. a zar.	2 000	2 000	2 000
11. 4. 2	Amfiteáter	5 000	5 000	5 000
600	*Bežné výdavky*	*5 000*	*5 000*	*5 000*
	Všeobecný materiál	5 000	5 000	5 000
11. 4. 3	Kultúrne domy a kultúrno-spoločenské centrá	60 000	60 000	60 000
600	*Bežné výdavky*	*60 000*	*60 000*	*60 000*
	Nákup prev. strojov, prístrojov a zar.	2 000	2 000	2 000
	Energie KD, Synagóga	50 000	50 000	50 000
	Interiérové vybavenie kultúrnych zariadení	5 000	5 000	5 000
	vodné a stočné KD, Synagóga	3 000	3 000	3 000
11. 5	Podpora kultúrnych aktivít	80 000	80 000	80 000
11. 5. 1	Rozvoj a ochrana duchovných hodnôt, tvorba, ochrana alebo šírenie kultúrnych hodnôt	60 000	60 000	60 000
600	*Bežné výdavky*	*60 000*	*60 000*	*60 000*
	Dotácie - kultúra a kreatívny priemysel	60 000	60 000	60 000
11. 5. 2	Záchrana a obnova národných kultúrnych pamiatok a pamätihodností	20 000	20 000	20 000
600	*Bežné výdavky*	*20 000*	*20 000*	*20 000*
	Dotácie - kultúrne pamiatky a pamätihodnosti	20 000	20 000	20 000
11. 6	Kreatívne centrum	35 000	35 000	35 000
600	*Bežné výdavky*	*35 000*	*35 000*	*35 000*
	Príspevok PO Kreatívne centrum	35 000	35 000	35 000
12	*Prostredie pre život*	*2 115 800*	*2 115 800*	*2 115 800*
12. 1	Verejná zeleň	802 000	802 000	802 000
600	*Bežné výdavky*	*802 000*	*802 000*	*802 000*
	Verejná zeleň - SMsS	795 000	795 000	795 000
	ochranné pomôcky - Verejná zeleň - SMsS	7 000	7 000	7 000
12. 2	Cintoríny	111 000	111 000	111 000
600	*Bežné výdavky*	*111 000*	*111 000*	*111 000*
	Cintoríny - SMsS	111 000	111 000	111 000
12. 3	Verejné osvetlenie	927 000	927 000	927 000
600	*Bežné výdavky*	*927 000*	*927 000*	*927 000*
	Verejné osvetlenie-el. energia	600 000	600 000	600 000
	Údržba VO	327 000	327 000	327 000
12. 4	Ochrana prírody a krajiny	76 300	76 300	76 300
12. 4. 1	Regulácia živočíchov v meste	70 800	70 800	70 800
600	*Bežné výdavky*	*70 800*	*70 800*	*70 800*
	Regulácia živočíchov v meste - odchyt - SMsS	12 000	12 000	12 000
	Zákazové tabuľky a informačný materiál	3 000	3 000	3 000
	Podpora útulku zvierat	800	800	800

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
	Dezinsekcia a deratizácia	**25 000**	**25 000**	**25 000**
	Psie výbehy - údržba, opravy	**3 000**	**3 000**	**3 000**
	nákup nádob na zber psích exkrementov	**2 000**	**2 000**	**2 000**
	Prevádzka ZOO kútika a Gazdovského dvora	**12 000**	**12 000**	**12 000**
	Vrecká na psie exkrementy	**4 000**	**4 000**	**4 000**
	Rozvoz sáčkov na psie exkrementy	**3 000**	**3 000**	**3 000**
	Sanácia holubov v meste	**6 000**	**6 000**	**6 000**
12. 4. 2	**Ochrana životného prostredia**	**5 500**	**5 500**	**5 500**
600	***Bežné výdavky***	***5 500***	***5 500***	***5 500***
	Transfer pre SPU na prevádzku botanickej záhrady	**5 000**	**5 000**	**5 000**
	Pomocný materiál	**500**	**500**	**500**
12. 5	**Detské zariadenia a pieskoviská**	**71 400**	**71 400**	**71 400**
600	***Bežné výdavky***	***71 400***	***71 400***	***71 400***
	Detské zariadenia a pieskoviská - SMsS	**60 000**	**60 000**	**60 000**
	Monitoring hygieny pieskovísk	**1 000**	**1 000**	**1 000**
	Pravidelné ročné kontroly detských ihrísk v zmysle STN EN 1176-1-10	**5 400**	**5 400**	**5 400**
	Úprava plochy pod hracími prvkami na jestv. DI v zmysle STN - 3.etapa	**5 000**	**5 000**	**5 000**
12. 6	**Fontány**	**60 100**	**60 100**	**60 100**
600	***Bežné výdavky***	***60 100***	***60 100***	***60 100***
	Fontány - SMsS	**60 100**	**60 100**	**60 100**
12. 7	**Verejné WC**	**42 000**	**42 000**	**42 000**
600	***Bežné výdavky***	***42 000***	***42 000***	***42 000***
	verejné WC - SMsS	**42 000**	**42 000**	**42 000**
12. 8	**Verejnoprospešné aktivity**	**20 000**	**20 000**	**20 000**
12. 8. 1	**Menšie obecné služby**	**5 000**	**5 000**	**5 000**
600	***Bežné výdavky***	***5 000***	***5 000***	***5 000***
	zabezpeč. pracovníkov na aktivačý príspevok	**5 000**	**5 000**	**5 000**
12. 8. 2	**Podpora Nitrianskej komunitnej nadácii**	**15 000**	**15 000**	**15 000**
600	***Bežné výdavky***	***15 000***	***15 000***	***15 000***
	Nitrianska komunitná nadácia - transfer	**15 000**	**15 000**	**15 000**
12. 9	**Vodné toky a plochy**	**6 000**	**6 000**	**6 000**
600	***Bežné výdavky***	***6 000***	***6 000***	***6 000***
	Rozbor vody	**3 000**	**3 000**	**3 000**
	Dezinfekcia a úprava prameňov v lokalite Zobor	**3 000**	**3 000**	**3 000**
13	***Sociálne služby***	***3 380 360***	***3 380 360***	***3 380 360***

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
13. 1	**Sociálne služby krízovej intervencie**	**337 950**	**337 950**	**337 950**
13. 1. 1	**Útulok pre bezdomovcov , Štúrova . 55**	**156 930**	**156 930**	**156 930**
600	*Bežné výdavky*	*156 930*	*156 930*	*156 930*
	Na odchodné - Útulok pre bezdomovcov	1 870	1 870	1 870
	Útulok pre bezdomovcov	150 960	150 960	150 960
	Nocľaháre	4 100	4 100	4 100
13. 1. 2	**Útulok pre jednotlivca s deťmi, Krčméryho . 22**	**94 100**	**94 100**	**94 100**
600	*Bežné výdavky*	*94 100*	*94 100*	*94 100*
	Útulok pre jednotlivcov s deťmi	94 100	94 100	94 100
13. 1. 3	**Noclaháreň**	**25 920**	**25 920**	**25 920**
600	*Bežné výdavky*	*25 920*	*25 920*	*25 920*
	Noclaháreň	25 920	25 920	25 920
13. 1. 4	**Komunitné centrá**	**21 000**	**21 000**	**21 000**
600	*Bežné výdavky*	*21 000*	*21 000*	*21 000*
	Komunitné centrum Orechov dvor	14 000	14 000	14 000
	Materské centrum Orechov dvor	7 000	7 000	7 000
13. 1. 5	**Nízkoprahové denné centrum sv. Rafaela**	**40 000**	**40 000**	**40 000**
600	*Bežné výdavky*	*40 000*	*40 000*	*40 000*
	Transfer pre Diecéznu charitu na nízkoprahové denné centrum	40 000	40 000	40 000
13. 3	**Sociálne služby poskytované SZSS**	**2 579 310**	**2 579 310**	**2 579 310**
13. 3. 1	**Pobytové sociálne služby**	**914 448**	**914 448**	**914 448**
600	*Bežné výdavky*	*914 448*	*914 448*	*914 448*
	SZSS - transfer z rozpočtu mesta	180 000	180 000	180 000
	SZSS - transfer zo ŠR	734 448	734 448	734 448
13. 3. 2	**Ambulantné sociálne služby**	**154 612**	**154 612**	**154 612**
600	*Bežné výdavky*	*154 612*	*154 612*	*154 612*
	SZSS - transfer z rozpočtu mesta	40 000	40 000	40 000
	SZSS - transfer zo ŠR	114 612	114 612	114 612
13. 3. 3	**Terénne sociálne služby**	**900 000**	**900 000**	**900 000**
600	*Bežné výdavky*	*900 000*	*900 000*	*900 000*
	SZSS - transfer z rozpočtu mesta	900 000	900 000	900 000
13. 3. 4	**Podporné služby**	**610 250**	**610 250**	**610 250**
600	*Bežné výdavky*	*610 250*	*610 250*	*610 250*
	SZSS - transfer z rozpočtu mesta	610 250	610 250	610 250
13. 4	**Sociálne služby poskytované neverejnými poskytovateľmi pre fyzické osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby**	**252 000**	**252 000**	**252 000**

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
13. 4. 1	**Sociálne služby poskytované neverejnými poskytovateľ mi**	**250 000**	**250 000**	**250 000**
600	*Bežné výdavky*	*250 000*	*250 000*	*250 000*
	Transfer pre neverejných poskytovateľov - opatrovateľská služba	250 000	250 000	250 000
13. 4. 2	**Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci**	**2 000**	**2 000**	**2 000**
600	*Bežné výdavky*	*2 000*	*2 000*	*2 000*
	Monitorovanie a signalizácia pomoci	2 000	2 000	2 000
13. 7	**Jednorazové dávky a finančné príspevky**	**101 800**	**101 800**	**101 800**
13. 7. 1	**Príspevok pri narodení dieťaťa**	**60 000**	**60 000**	**60 000**
600	*Bežné výdavky*	*60 000*	*60 000*	*60 000*
	príspevok pri narodení dieťaťa	60 000	60 000	60 000
13. 7. 2	**Jednorázové dávky v hmotnej núdzi pre rodiny**	**1 000**	**1 000**	**1 000**
600	*Bežné výdavky*	*1 000*	*1 000*	*1 000*
	jednorazová dávka pre rodiny s deťmi	1 000	1 000	1 000
13. 7. 3	**Opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately finančného charakteru**	**1 000**	**1 000**	**1 000**
600	*Bežné výdavky*	*1 000*	*1 000*	*1 000*
	úprava a obnova rodinných pomerov dieťaťa	1 000	1 000	1 000
13. 7. 4	**Príspevok pri odchode na dôchodok**	**39 000**	**39 000**	**39 000**
600	*Bežné výdavky*	*39 000*	*39 000*	*39 000*
	príspevok pri odchode do starobného dôchodku	39 000	39 000	39 000
13. 7. 5	**Jednorazové dávky v hmotnej núdzi pre jednotlivcov**	**800**	**800**	**800**
600	*Bežné výdavky*	*800*	*800*	*800*
	jednorazová dávka pre jednotlivcov	800	800	800
13. 8	**Ďalšie sociálne služby a sociálna pomoc**	**14 000**	**14 000**	**14 000**
13. 8. 2	**Sociálna výdajna**	**8 000**	**8 000**	**8 000**
600	*Bežné výdavky*	*8 000*	*8 000*	*8 000*
	Transfer pre Nitriansku komunitnú nadáciu	8 000	8 000	8 000
13. 8. 3	**Pochovanie bezprístrešných občanov**	**3 000**	**3 000**	**3 000**
600	*Bežné výdavky*	*3 000*	*3 000*	*3 000*
	pochovávanie bezdomovcov	3 000	3 000	3 000
13. 8. 5	**Odľahčovacia služba**	**3 000**	**3 000**	**3 000**
600	*Bežné výdavky*	*3 000*	*3 000*	*3 000*
	činnosť odľahčovacej služby	3 000	3 000	3 000
13. 9	**Podpora pre subjekty v sociálnej a zdravotnej oblasti**	**86 300**	**86 300**	**86 300**

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
600	*Bežné výdavky*	*86 300*	*86 300*	*86 300*
	dotácie pre sociálnu oblasť	25 000	25 000	25 000
	Transfer "Budúcnosť" - dofin. proj. k Nórskemu fin., mechanizmu - závislí klienti	6 200	6 200	6 200
	Nitrianska komunitná nadácia - transfer na Integračné a komunitné centrum	13 000	13 000	13 000
	Finančný príspevok akreditovanému subjektu (soc.kuratele)	16 100	16 100	16 100
	Transfer MNO - energie	6 000	6 000	6 000
	Transfer - Nitrianske centrum dobrovoľníctva	20 000	20 000	20 000
13.17	**Ochrana, podpora a rozvoj verejného zdravia**	**9 000**	**9 000**	**9 000**
600	*Bežné výdavky*	*9 000*	*9 000*	*9 000*
	Zdravé mesto	4 000	4 000	4 000
	Zdravotná posudková činnosť	5 000	5 000	5 000
14	***Bývanie***	***1 295 300***	***1 308 750***	***1 214 030***
14. 1	**Výstavba bytov**	**564 300**	**577 750**	**483 030**
600	*Bežné výdavky*	*144 950*	*126 850*	*107 610*
	splátka úrokov z úveru ŠFRB	121 500	116 580	107 610
	provízie súvisiace s úverom	23 450	10 270	0
800	*Výdavky z transakcií s finančnými aktívami a pasívami*	*419 350*	*450 900*	*375 420*
	splátky istiny z úveru ŠFRB	419 350	450 900	375 420
14. 2	**Správa a evidencia bytov v majetku mesta**	**731 000**	**731 000**	**731 000**
600	*Bežné výdavky*	*731 000*	*731 000*	*731 000*
	Byt. dom Olympia - energie objekt.v správe Službyt	600	600	600
	Byt. dom Olympia- údržba objekt.v správe Službyt	16 000	16 000	16 000
	Byt. dom Olympia - Služby objekt.v správe Službyt	2 500	2 500	2 500
	Náklady spojené s predajom bytov - Mandátna zmluva	1 500	1 500	1 500
	Dvorčanská 63 - Služby objekt.v správe Službyt	20 000	20 000	20 000
	Dvorčanská 63 - údržba objekt.v správe Službyt	45 000	45 000	45 000
	s podporou ŠFRB - objekty v správe Službyt	158 000	158 000	158 000
	Dvorčanská 63 - energie objekt.v správe Službyt	2 500	2 500	2 500
	Komunálne byty - energie objekt.v správe Službyt	3 000	3 000	3 000
	Komunálne byty - údržba objekt.v správe Službyt	205 000	205 000	205 000
	Komunálne byty - služby objekt.v správe Službyt	250 800	250 800	250 800

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
	Krčméryho - energie objekt.v správe Službyt	100	100	100
	Krčméryho - Údržba objekt.v správe Službyt	20 000	20 000	20 000
	Krčméryho- služby objekt.v správe Službyt	6 000	6 000	6 000
15	*Projekty pre regionálny rozvoj*	*803 420*	*211 000*	*1 011 000*
15. 3	**Projekty s využitím dotácií a NFP**	**792 420**	**200 000**	**1 000 000**
700	*Kapitálové výdavky*	*792 420*	*200 000*	*1 000 000*
	Spolufinancovanie projektov	792 420	200 000	1 000 000
15. 4	**Mestský rozvoj**	**11 000**	**11 000**	**11 000**
600	*Bežné výdavky*	*11 000*	*11 000*	*11 000*
	Štúdie , expertízy, posudky - Mestský rozvoj	5 000	5 000	5 000
	Poplatky a odvody - Mestský rozvoj	3 000	3 000	3 000
	Projekty a reprezenta né výdavky v rámci mestského rozvoja	3 000	3 000	3 000
16	*Administratíva*	*8 508 320*	*8 508 320*	*8 508 320*
600	*Bežné výdavky*	*8 493 320*	*8 493 320*	*8 493 320*
	Vnútorná správa	6 345 000	6 345 000	6 345 000
	koncesionárske poplatky TV a SRo	2 400	2 400	2 400
	Odchodné - SMsS	12 030	12 030	12 030
	Poistné a príspevok do poisťovní	1 485 000	1 485 000	1 485 000
	cestovné náhrady - tuzemské	3 000	3 000	3 000
	cestovné náhrady - zahrani né	8 000	8 000	8 000
	Všeobecný materiál	70 500	70 500	70 500
	Špeciálny materiál	500	500	500
	Knihy, asop., noviny, učebn., učeb.a kompenza . pomôcky	8 000	8 000	8 000
	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	2 000	2 000	2 000
	daň z pridanej hodnoty	10 000	10 000	10 000
	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	300	300	300
	Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	15 000	15 000	15 000
	Školenia, kurzy, semináre - poslanci	31 000	31 000	31 000
	Náhrady	100 000	100 000	100 000
	Stravovanie	145 000	145 000	145 000
	Stravovanie - SMsS	59 560	59 560	59 560
	Prídel do sociálneho fondu	78 000	78 000	78 000
	Na odstupné	100 000	100 000	100 000
	Na odchodné	16 190	16 190	16 190
	Na odchodné - útulok pre jednotlivcov s deťmi	1 840	1 840	1 840
700	*Kapitálové výdavky*	*15 000*	*15 000*	*15 000*
	Nákup osobných automobilov	15 000	15 000	15 000
		56 128 520	55 793 390	57 978 390

Návrh výdavkov RO Mesta Nitry 2020-2022
v programovej štruktúre

(v eurách)

Kód	Názov	Návrh 2020	Výhľad 2021	Výhľad 2022
9	***Vzdelávanie***	**17 306 120**	**17 306 120**	**17 306 120**
9. 1	**Predškolská výchova**	**146 690**	**146 690**	**146 690**
9. 1. 2	**Materské školy**	**146 690**	**146 690**	**146 690**
600	***Bežné výdavky***	***146 690***	***146 690***	***146 690***
9. 2	**Základné školstvo mesta**	**13 480 800**	**13 480 800**	**13 480 800**
9. 2. 1	**Základné školy**	**11 888 030**	**11 888 030**	**11 888 030**
600	***Bežné výdavky***	***11 888 030***	***11 888 030***	***11 888 030***
9. 2. 2	**Zariadenia školského stravovania pri ZŠ**	**1 592 770**	**1 592 770**	**1 592 770**
600	***Bežné výdavky***	***1 592 770***	***1 592 770***	***1 592 770***
9. 3	**Záujmové vzdelávanie detí a mládeže**	**3 678 630**	**3 678 630**	**3 678 630**
9. 3. 1	**Centrum voľného času**	**420 820**	**420 820**	**420 820**
600	***Bežné výdavky***	***420 820***	***420 820***	***420 820***
9. 3. 2	**Základná umelecká škola J. Rosinského**	**1 260 230**	**1 260 230**	**1 260 230**
600	***Bežné výdavky***	***1 260 230***	***1 260 230***	***1 260 230***
9. 3. 3	**Školské kluby**	**1 928 650**	**1 928 650**	**1 928 650**
600	***Bežné výdavky***	***1 928 650***	***1 928 650***	***1 928 650***
9. 3. 4	**Voľno-časové aktivity v základných školách**	**68 930**	**68 930**	**68 930**
600	***Bežné výdavky***	***68 930***	***68 930***	***68 930***

k mat.č. 383 /2019

Stanovisko

hlavného kontrolóra mesta k návrhu rozpočtu Mesta Nitry na rok 2020 s výhľadom na roky 2021-2022

Podľa § 18f ods.1 písm. c) zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám odborné stanovisko k návrhu viacročného rozpočtu mesta Nitry na roky 2020 - 2022. Podkladom pre vypracovanie stanoviska bol spracovaný návrh viacročného rozpočtu mesta na roky 2020 - 2022 v členení podľa rozpočtovej klasifikácie a v programovej štruktúre.

1. Preverenie dodržania zákonných povinností pri zostavovaní návrhu viacročného rozpočtu

Návrh viacročného rozpočtu Mesta Nitry na roky 2020–2022 bol zostavený v súlade s platnou legislatívou, zákonom č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p., zákonom č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p..
Na zostavenie návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2020-2022 vydalo Ministerstvo financií SR príručku pod čís. MF/009168/2019-411. V zmysle tohto dokumentu sú jednotlivé subjekty, ktorých rozpočty tvoria rozpočet verejnej správy, povinné zapracovať do návrhov svojich rozpočtov finančné toky zo štátneho rozpočtu a z rozpočtov ostatných subjektov verejnej správy v súlade s návrhom rozpočtu verejnej správy. Mesto Nitra pri zostavovaní návrhu rozpočtu postupovalo v súlade s vydanou Príručkou.
V zmysle zákona č.583/2004 Z.z. mesto zostavilo návrh viacročného rozpočtu na roky 2020-2022, pričom záväzným rozpočtom je rozpočet na príslušný rozpočtový rok (r. 2020) a príjmy a výdavky rozpočtov na roky 2021 a 2022 nie sú v zmysle § 9 uvedeného zákona záväzné.
Návrh rozpočtu je spracovaný v zmysle platnej rozpočtovej klasifikácie vydanej MF SR, ktorá je pre obce záväzná.
Podľa §10 zákona č.583/2004 Z.z. sú obce povinné zostaviť rozpočet vnútorne členený na:

a) bežné príjmy a bežné výdavky (bežný rozpočet)
b) kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (kapitálový rozpočet)
c) finančné operácie

Bežný rozpočet musí byť zostavený ako vyrovnaný alebo prebytkový, schodkový sa môže zostaviť iba v prípade, ak sa vo výdavkoch bežného rozpočtu rozpočtuje použitie účelovo určených prostriedkov zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu EÚ nevyčerpaných v minulých rokoch. Kapitálový rozpočet sa zostavuje ako vyrovnaný alebo

prebytkový, schodkový sa môže zostaviť iba v prípade, ak tento schodok možno vykryť zostatkami finančných prostriedkov z minulých rokov, návratnými zdrojmi financovania, alebo je tento schodok krytý prebytkom bežného rozpočtu v príslušnom rozpočtovom roku.
Uvedené ustanovenie zákona bolo pri zostavovaní rozpočtu dodržané.
Návrh viacročného rozpočtu na roky 2020-2022 je zostavený v programovej štruktúre, programový rozpočet obsahuje údaje o zámeroch a cieľoch mesta vo finančnom vyjadrení. Zostavením programového rozpočtu je splnená povinnosť vyplývajúca z ustanovenia § 4 a § 9 zákona č. 583/2004 Z.z.
Predložený návrh rozpočtu je zostavený v súlade s čl. 9 ods.1 ústavného zákona č.493/2011 Z.z. o rozpočtovej zodpovednosti v z.n.p., podľa ktorého sú subjekty verejnej správy povinné zostavovať svoj rozpočet najmenej na tri rozpočtové roky, pričom súčasťou návrhu rozpočtu je aj schválený rozpočet na bežný rozpočtový rok, údaje o očakávanej skutočnosti bežného rozpočtového roka a údaje o skutočnom plnení rozpočtu za predchádzajúce dva rozpočtové roky.
Návrh viacročného rozpočtu Mesta Nitry na roky 2020-2022 bol v súlade s § 9 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. zverejnený na úradnej tabuli a internetovej stránke mesta, čím je dodržaná povinnosť zverejnenia najmenej 15 dní pred jeho schválením, aby sa k nemu mohli obyvatelia mesta vyjadriť.

Zhrnutie: Konštatujem, že návrh viacročného rozpočtu Mesta Nitry na roky 2020-2022 bol spracovaný v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

2. Tvorba návrhu rozpočtu na rok 2020

Vzhľadom na ustanovenie § 9 ods.4 zákona č.583/2004 Z.z., ako aj čl. V ods.2 Rozpočtových pravidiel mesta Nitry, z dôvodu nezáväznosti príjmov a výdavkov rozpočtov na roky nasledujúce po príslušnom rozpočtovom roku, predmetom tejto časti stanoviska je posúdenie návrhu rozpočtu na rok 2020.
V zmysle čl. VI odst.4 Rozpočtových pravidiel Mesta Nitry mestské zastupiteľstvo každoročne schvaľuje pravidlá zostavovania rozpočtu na nasledujúci kalendárny rok.
Proces prípravy rozpočtu sa riadil Pravidlami zostavovania rozpočtu na rok 2020, ktoré schválilo mestské zastupiteľstvo uzn.č. 207/2019-MZ zo dňa 27.6.2019.
Mestské zastupiteľstvo na svojom zasadnutí dňa 22.10.2019 uzn.č.323/2019-MZ schválilo Východiskové ukazovatele do návrhu rozpočtu na rok 2020 a to konkrétne: príjmy a objemy výdavkov, ktorých súčasťou sú základné požiadavky pre jednotlivé rozpočtové kapitoly a limity príspevkov pre príspevkové organizácie zriadené mestom.
Na základe schválených objemov výdavkov správcovia rozpočtových kapitol v súčinnosti s odborom ekonomiky a rozpočtu a riaditeľmi rozpočtových organizácií spracovali návrh rozpočtu mesta. Príspevková organizácia SZSS spracovala návrh rozpočtu vrátane rozpisu príspevku z rozpočtu mesta. Takto spracovaný návrh rozpočtu podľa pravidiel má byť prerokovaný v odborných komisiách MZ. Predložený materiál stanoviská komisií k návrhu rozpočtu neobsahuje.
Návrh rozpočtu na rok 2020 je spracovaný a predložený na schválenie ako vyrovnaný.

Bežný rozpočet je zostavený ako **prebytkový v sume 6 899 040 eur** (vrátane škôl a CVČ), čím je splnená povinnosť vyplývajúca z ustanovenia § 10 ods.7 zákona 583/2004 Z.z.
Kapitálový rozpočet je zostavený ako **prebytkový v sume 83 150 eur.**
Súčasťou návrhu rozpočtu sú aj finančné operácie, prostredníctvom ktorých sa vykonáva splácanie návratných zdrojov financovania. Schodok finančných operácií je naplánovaný vo výške **– 6 982 190 eur.**
Potreba zostavenia prebytkového bežného a kapitálového rozpočtu v navrhovanej výške vyplýva z potreby splácania úverov v roku 2020 (§10 odst.7 zákona č.583/2004 Z.z.).

Príjmy
Návrh rozpočtu mesta počíta s príjmami v objeme **73 434 640 eur** (vrátane príjmov škôl a CVČ), ktoré sú oproti schváleným východiskovým ukazovateľom vyššie o 538 800 eur, čo predstavuje príjem za stravné v zariadeniach školského stravovania pri MŠ hradený zákonným zástupcom dieťaťa. Vo východiskových ukazovateľoch tento príjem nebol započítaný. Zo štruktúry príjmov je zrejmé, že najstabilnejšou a najvýznamnejšou zložkou príjmovej časti rozpočtu sú daňové príjmy v objeme 50 437 tis. eur, čo predstavuje cca 69% z celkového objemu príjmov (v roku 2019 predstavovali 68%.) Najvyšší podiel z daňových príjmov predstavuje výnos dane z príjmov fyzických osôb poukázaný zo štátneho rozpočtu, ktorý je naplánovaný v predpokladanej výške 33 825 000 eur. V čase spracovania návrhu rozpočtu mesta nebola ešte Ministerstvom financií SR zverejnená prognóza podielu obcí na výnose dane z príjmov FO. Ak pri schvaľovaní rozpočtu bude mesto touto informáciou disponovať, odporúčam mestskému zastupiteľstvu schváliť výšku tohto príjmu na úrovni prognózy MF SR.
Návrh rozpočtu počíta so zvýšeným príjmom dane z nehnuteľností cca o 23%, čo je z dôvodu zmeny sadzieb dane z nehnuteľností a z dôvodu novej výstavby na území mesta. Taktiež návrh rozpočtu počíta so zvýšeným príjmom z poplatku za komunálne odpady cca o 37% z dôvodu zmeny výšky poplatku a s návrhom na zavedenie nového miestneho poplatku za rozvoj.
Návrh rozpočtu príjmov obsahuje aj príjem z nájomného nebytových priestorov vyberaného Služybytom Nitra s.r.o. v zmysle komisionárskych zmlúv v plnej predpokladanej výške. V návrhu rozpočtu však nie je zaradený príjem z nájomného v zmysle príkaznej zmluvy (športoviská).
Súčasťou návrhu rozpočtu príjmov je aj príjem z podnikateľskej činnosti mesta vo výške 150 000 eur. Uvedené vyplýva z novely zákona č.583/2004 Z.z., podľa § 18 ods.2, ak obec vykonáva podnikateľskú činnosť, príjmy a výdavky na túto činnosť sa od 1.1. 2019 rozpočtujú a sledujú sa na samostatnom účte.
Kapitálové príjmy vo výške 1 445 130 eur zahŕňajú príjmy z predaja majetku v zmysle uzatvorených kúpnych zmlúv a schválených uznesení MZ a pripravovaných predajov dubiózneho majetku napr. bytové domy na Misionárskej ul., pozemok Katruša.
Príjmy škôl predstavujú hlavne príjmy z prenájmov voľných priestorov škôl, príjmy za školné- poplatky za školské kluby a príjmy z poplatku za režijné náklady v zariadeniach školského stravovania. Príjmy a výdavky rozpočtových organizácií sú v zmysle platných pravidiel súčasťou rozpočtu mesta.

Návrh príjmov na rok 2020 (73 434 640 eur) je nižší oproti očakávanej skutočnosti plnenia príjmovej časti rozpočtu za rok 2019 (88 425 932 eur) o -14 991 292 eur. Tento rozdiel spočíva hlavne v očakávanom prijatí bankových úverov a tuzemských kapitálových transferov v roku 2019, v zapojení príjmových finančných operácií do rozpočtu mesta na rok 2019 a to konkrétne zapojenie zostatku prostriedkov z predchádzajúcich rokov, prevodu prostriedkov z rezervného fondu.
Návrh rozpočtu na rok 2020 neobsahuje prijatie úverov a príjmové finančné operácie, podľa dôvodovej správy zostatok prostriedkov z predchádzajúceho roka bude zaradený do rozpočtu mesta na rok 2020 až pri schvaľovaní záverečného účtu za rok 2019.
Po odpočítaní kapitálových transferov, príjmových finančných operácií a bankových úverov z očakávanej skutočnosti roku 2019 je návrh rozpočtu príjmov na rok 2020 oproti očakávanému príjmu roku 2019 vyšší o + 3 736 968 eur.

Súčasťou návrhu rozpočtu je aj rozpočet príspevkovej organizácie Správa zariadení sociálnych služieb, ktorá okrem vlastných príjmov hospodári aj s transferom zo štátneho rozpočtu a rozpočtu mesta. V návrhu rozpočtu na rok 2020 je príjem z transferu mesta vyšší oproti roku 2019 o + 99 910 eur, pričom príjem zo štátneho rozpočtu je zvýšený o + 95 170 eur. Zo zvýšeného príjmu z transferu mesta je pokryté prevažne navýšenie mzdových výdavkov.

Pozitívne hodnotím skutočnosť, že návrh rozpočtu mesta je zostavený tak, že úhrada návratných zdrojov financovania bude realizovaná prevažne z bežných príjmov rozpočtu a že návrh príjmovej časti rozpočtu je nastavený reálne a nepredpokladám žiadne riziko pri jeho plnení.

Výdavky
Schválením východiskových ukazovateľov do návrhu rozpočtu na rok 2020 (uzn.č.323/2019-MZ) mestské zastupiteľstvo schválilo objemy výdavkov pre jednotlivé rozpočtové kapitoly a Správu zariadení sociálnych služieb. Podľa Pravidiel zostavovania rozpočtu mesta na rok 2020 na základe schválených východiskových ukazovateľov správcovia rozpočtových kapitol v súčinnosti s odborom ekonomiky a rozpočtu spracovali súhrnný návrh rozpočtu. V predloženom návrhu rozpočtu objemy výdavkov pre jednotlivé rozpočtové kapitoly v porovnaní so schválenými východiskovými ukazovateľmi zostali zachované. Zmena nastala v odbore školstva, mládeže a športu v zariadeniach školského stravovania pri MŠ – do výdavkov bol zapracovaný výdavok na nákup potravín vo výške 538 800 eur (viď. zvýšené príjmy).

Výdavky spolu s výdavkovými finančnými operáciami v návrhu rozpočtu sú naplánované vo výške príjmov t.j**. 73 434 640 eur ,** z toho bežné výdavky vo výške 65 090 470 eur, kapitálové výdavky vo výške 1 361 980 eur a finančné operácie (splácanie úverov) vo výške 6 982 190 eur. Výška kapitálových výdavkov naplánovaných na rok 2020 v pomere k bežným výdavkom je veľmi nízka, nakoľko v návrhu rozpočtu zatiaľ nie sú obsiahnuté nové investičné akcie mesta.

Kapitálové výdavky tvoria najmä nákup pozemkov, softvéru, nákup strojov, prístrojov a dopravných prostriedkov, obstaranie projektovej dokumentácie a spolufinancovanie projektov.

Pri preskúmaní celého návrhu rozpočtu mesta na rok 2020 som ďalej zistila nasledovné:
Vysoký objem výdavkov kapitoly **Vnútornej správy** (14% z celkového rozpočtu) je zapríčinený aj z dôvodu zaradenia niektorých výdavkov do tejto kapitoly, ktoré organizačne nespadajú pod správu mestského úradu napr.: výdavky Strediska mestských služieb, transfer Nitrianskej komunitnej nadácie, rezervačný systém na objednávanie športových a kultúrnych zariadení.
V kapitole **Odbor komunálnych činností a životného prostredia** nie sú plánované žiadne výdavky na nákup techniky - špeciálnych automobilov pre Stredisko mestských služieb. V ostatných požiadavkách, ktoré nie sú kryté príjmom, je uvedená požiadavka na nákup techniky vo výške 1 mil. eur.

Školstvo
Rozpočty škôl sú spracované prehľadne vrátane informácie, z akého zdroja budú výdavky financované. Rozpočty CVČ a ZUŠ obsahujú aj rozdelenie transferu na originálne kompetencie podľa zdrojov krytia a to konkrétne výšku transferu hradenú z podielových daní a výšku transferu hradenú z ostatných príjmov mesta.
Pri prenesených kompetenciách však nie sú zohľadnené aktuálne údaje o výške normatívu po EDUZBER-e na školský rok 2019/2020 zverejnené na stránke ministerstva školstva, nakoľko východiskové ukazovatele do návrhu rozpočtu boli spracovávané a schválené ešte pred týmto zverejnením.
Upozorňujem na to, že v návrhu rozpočtu škôl ZŠ Novozámocká, ZŠ Krčméryho, ZŠ Sčasného nie je počítané s dofinancovaním týchto škôl, nakoľko normatív na prenesené kompetencie nepostačuje na krytie mzdových výdavkov týchto škôl. Odporúčam tento problém s dofinancovaním škôl riešiť pri schvaľovaní záverečného účtu.

V kapitole **Odbor investičnej výstavby a rozvoja** nie sú v návrhu rozpočtu zaradené žiadne konkrétne investičné akcie mesta, sú vyčlenené iba finančné prostriedky na obnovu školských budov vo výške 100 tis. eur a obnovu športových zariadení vo výške 100 tis. eur. V ostatných požiadavkách nad schválený limit sú uvedené iba 2 požiadavky na investičné akcie.

Programový rozpočet
V súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy je návrh rozpočtu mesta na roky 2020-2022 zostavený aj v programovej štruktúre, t.j. výdavky rozpočtu mesta boli alokované do príslušných programov, ktoré sa vnútorne členia na podprogramy a prvky. Každý program, ktorý predstavuje súhrn aktivít má definovaný svoj zámer a cieľ, pričom zámer vyjadruje očakávaný pozitívny dôsledok dlhodobého plnenia príslušných cieľov a cieľ sa monitoruje a hodnotí merateľným ukazovateľom.

Programové rozpočtovanie je vo všeobecnosti systém založený na plánovaní úloh a aktivít subjektov samosprávy v nadväznosti na ich priority a alokovanie disponibilných rozpočtových zdrojov do programov, s dôrazom na výsledky a efektívnosť vynakladania rozpočtových prostriedkov. Inými slovami, programové rozpočtovanie je systém plánovania, rozpočtovania a hodnotenia, ktorý kladie dôraz na vzťah medzi verejnými rozpočtovými zdrojmi a očakávanými (plánovanými) výstupmi a výsledkami realizovaných činností, ktoré sú financované z rozpočtu subjektu samosprávy.

Aplikácii programového rozpočtovania a spracovaniu podrobného programového rozpočtu sa zo strany MsÚ venovala náležitá pozornosť, ale napriek snahe a úsiliu nie sú viditeľné jeho výsledky. Od roku 2009 (odkedy je pre samosprávu zákonom stanovená povinnosť zostavovať rozpočet v programovej štruktúre) by už mal byť evidentný výsledok výhod programového rozpočtovania. Tento efekt a prínos programového rozpočtovania na úrovni mesta podľa môjho názoru nebol dosiahnutý.
V meste sa stále kladie väčší dôraz na štruktúru rozpočtu výdavkov usporiadaných do rozpočtových kapitol, ktoré kopírujú organizačnú štruktúru mestského úradu, pričom sa v niektorých prípadoch stáva, že výdavky, ktoré funkčne a účelom patria do inej kapitoly, sú zaradené do kapitoly, s ktorou funkčne nesúvisia napr. výdavky Strediska mestských služieb sú zaradené do kapitoly Vnútorná správa.
Zároveň pri zmene organizačnej štruktúry MsÚ je nutná zmena rozpočtových kapitol a pokiaľ sa zmena organizačnej štruktúry uskutoční počas roka , zmena kapitol už v schválenom rozpočte je proces komplikovaný.
Proces tvorby rozpočtov a štruktúra rozpočtov miest a obcí Slovenska za posledných 10 rokov prešla svojim vývojom a aj s ohľadom na to, že krajské mestá zostavujú rozpočet už iba v programovej štruktúre pri dodržaní rozpočtovej ekonomickej klasifikácie, odporúčam v budúcnosti zaoberať sa zmenou štruktúry rozpočtu mesta.

Na základe uvedeného odporúčam v najbližšej budúcnosti zmenu rozpočtových pravidiel, zmeniť vnútornú štruktúru rozpočtu, a podrobnejšie sa začať venovať programovému rozpočtu a tým zefektívniť práce na tvorbe rozpočtu a vyhodnocovania plnenia rozpočtu.

Záver

Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu je zamerané najmä na posúdenie súladu návrhu rozpočtu s príslušnými právnymi predpismi, na identifikáciu prípadných rizík a rezerv plnenia rozpočtovaných príjmov a výdavkov.
Návrh viacročného rozpočtu mesta Nitry na roky 2020 – 2022 reálne odráža finančnú situáciu mesta, je spracovaný v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi – zákonom č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. a zákonom č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p.. Návrh rozpočtu zohľadňuje ustanovenia zákona č.582/2004 Z.z. o miestnych daniach

a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady v z.n.p., zákona č.564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. a zákona č.597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v z.n.p. a ostatné súvisiace právne normy.
Konštatujem, že návrh rozpočtu nezvyšuje zadlženosť mesta, bol zostavený na reálnych predpokladoch a zabezpečuje financovanie základných funkcií samosprávy a preneseného výkonu štátnej správy za predpokladu dôsledného rešpektovania právnych predpisov a dodržiavania maximálnej hospodárnosti pri vynakladaní rozpočtových prostriedkov.

Na základe uvedených skutočností odporúčam mestskému zastupiteľstvu rozpočet Mesta Nitry na rok 2020 schváliť a rozpočet Mesta Nitry na roky 2021 – 2022 vziať na vedomie.

V Nitre 25. 11.2019

Ing. Darina Keselyová v.r.
hlavný kontrolór mesta Nitry