



Voľné pracovné miesto na pracovnú pozíciu: „Referent pre právne konania M/Ž“
28.03.2025

Mesto Nitra

v zastúpení primátorom mesta Marekom Hattasom

oznamuje voľné pracovné miesto na pracovnú pozíciu:

„Referent pre právne konania M/Ž“

v odbore stavebného poriadku Mestského úradu v Nitre

na dobu určitú – zastupovanie počas rodičovskej dovolenky, ktorý sa bude podieľať :

- Prejedávanie priestupkov, správnych deliktov podľa stavebného zákona.
- Vedenie a vybavovanie agendy o slobodnom prístupe k informáciám v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov, vo vymedzenom úseku stavebného poriadku.
- Zabezpečuje riadne posúdenie a rozhodnutie o uplatnených občiansko-právnych námietkach účastníkov v konaniach podľa stavebného zákona.
- Sleduje vydávanie právnych predpisov, súvisiacich s problematikou úseku stavebného poriadku, zabezpečuje informovanosť zamestnancov odboru s novými právnymi predpismi, vysvetlenia k nim, zabezpečuje metodické usmernenia k postupom v konaniach vo vymedzenej oblasti stavebného poriadku.

Miesto výkonu práce: Mesto Nitra, Mestský úrad v Nitre, Štefánikova tr. č. 60, Nitra

Druh pracovného pomeru: 100 % pracovný úväzok

Mzdové ohodnotenie: minimálna suma základnej zložky mzdy predstavuje od 1524,00 €, (brutto/mesačne). Výška zmluvnej mzdy sa bude pravidelne valorizovať v zmysle poriadku odmeňovania a môže sa postupne zvyšovať v závislosti od kvalifikácie, znalostí a skúseností úspešného kandidáta.

Zamestnanecké výhody, benefity:

- Možnosť profesijného a odborného rastu ,
- podpora pri ďalšom vzdelávaní formou školení
- 2 dni v kalendárnom roku na regeneráciu pracovnej sily
- možnosť bezplatného vstupu do vybraných mestských inštitúcií
- doplnkové dôchodkové sporenie
-

Pozícií vyhovujú uchádzači so vzdelaním

- **VŠ II. stupňa**
právneho smeru

Ďalšie kritériá a požiadavky na kandidáta:

- občianska bezúhonnosť na predpokladaný výkon práce vo verejnom záujme
- výhodou pre uchádzača:
 - prax v oblasti zákona č. 211/2000 Z.z. v znení neskorších zmien a doplnkov

- pracovné skúsenosti v oblasti stavebného poriadku
- pracovné skúsenosti v oblasti stavebného poriadku
- samostatnosť
- zodpovednosť
- odolnosť voči stresu
- vedieť riešiť problémy, ochotný učiť sa nové veci
- komunikatívnosť, práca s ľuďmi
- zodpovedný prístup k pracovným úlohám
- počítačová gramotnosť: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Outlook – mierne pokročilý

Zoznam požadovaných dokladov:

- žiadosť o zaradenie do výberového konania
- životopis s popisom pracovných činností
- čestné vyhlásenie o ukončení najvyššieho vzdelania
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti
- písomný súhlas so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Predpokladaný termín nástupu: dohodou/01.05.2025

Dátum a miesto podania žiadostí:

Uchádzači o danú pracovnú pozíciu môžu zaslať svoju žiadosť s ostatnými požadovanými dokladmi na e-mailovu na adresu: koprdoxa@msunitra.sk, najneskôr v termíne **10.04.2025** s označením: **OSP právne konania**. Platí dátum doručenia e-mailom podanej žiadosti do e-mailovej schránky zamestnávateľa.

Informácia pre uchádzačov:

Vopred ďakujeme všetkým uchádzačom za prejavovaný záujem, kontaktovať budeme len kandidátov, ktorí spĺňajú požadované kritéria a odpovieme iba tým uchádzačom, ktorých sa rozhodneme pozvať na pohovor.

Mesto Nitra si vyhradzuje oprávnenie pozvať na výberové konanie len vybraných uchádzačov.

Vybraní uchádzači budú na osobný pohovor pozvaní telefonicky alebo elektronicky.

Mgr. Martin Horák v.r.
prednosta Mestského úradu v Nitre