



Voľné pracovné miesto na pracovnú pozíciu: „Referent pre správu daní a poplatkov M/Ž“

08.10.2025

Mesto Nitra

v zastúpení primátorom mesta Marekom Hattasom

oznamuje voľné pracovné miesta na pracovnú pozíciu:

„Referent pre správu daní a poplatkov M/Ž“

na odbore miestnych daní a poplatkov Mestského úradu v Nitre

na dobu určitú počas zastupovania zamestnanca (rodičovská dovolenka)

Pracovná pozícia zahŕňa:

- evidencia a správa portfólia poplatníkov (FO a PO), vyrubovanie miestnych poplatkov za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, na základe rotačného plánu,
- práca aj v klientskom centre MsÚ v Nitre,
- vykonávanie správy poplatku za komunálny odpad,
- dodržiavanie a aplikácia právnych predpisov a VZN súvisiacich s pracovnou činnosťou,
- spracovanie výkazníctva súvisiaceho so správou poplatku, spolupráca pri predkladaní dokumentácie pre potreby kontrolných orgánov a pod,
- vypracovanie podkladov k žiadostiam o zníženie resp. odpustenie poplatku,
- vykonávanie miestneho zisťovania a daňových kontrol v zmysle zákona,
- dopĺňanie a aktualizovanie evidencie poplatníkov,
- súčinnosť a spolupráca s odborom životného prostredia.

Požadovaný stupeň vzdelania

- **Úplné stredné vzdelanie**

Počet rokov praxe

minimálne 5 rokov praxe s ekonomickým zameraním výhodou

Osobnostné predpoklady a zručnosti:

- znalosť príslušnej legislatívy a jej schopnosť aplikácie do praxe
- dobrá znalosť slovenského jazyka
- občianska bezúhonnosť
- samostatnosť, dôslednosť, logické myslenie, organizovanie a plánovanie práce, schopnosť zvládať náročné situácie, práca v tíme
- počítačová gramotnosť: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Outlook – pokročilý

Mzdové ohodnotenie: minimálna suma základnej zložky mzdy predstavuje 1479,00 € (brutto/mesačne). Základná zložka zmluvnej mzdy sa môže zvýšiť v závislosti od kvalifikácie a skúseností uchádzača.

Dátum a miesto podania žiadostí:

Uchádzači o danú pracovnú pozíciu môžu zaslať svoju žiadosť s ostatnými požadovanými dokladmi elektronicky na e-mailovu na adresu: koprdoval@msunitra.sk, najneskôr v termíne **17.10.2025 do 13:00 hod.** Platí dátum doručenia e-mailom podanej žiadosti do e-mailovej schránky zamestnávateľa.

Miesto výkonu práce: Mesto Nitra, Mestský úrad, Štefánikova tr.č. 60, Nitra.

Druh pracovného pomeru: 100 % pracovný úväzok

Zamestnanecké výhody, benefity:

- podpora pri ďalšom vzdelávaní formou školení a osobného rastu
- perspektívna práca
- príspevok na stravovanie
- doplnkové dôchodkové sporenie a iné benefity v súlade s Kolektívnou zmluvou

Termín nástupu: dohodou

Zoznam požadovaných dokladov:

- žiadosť o zaradenie do výberového konania
- životopis s popisom pracovných činností
- čestné vyhlásenie o ukončení najvyššieho stupňa vzdelania
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti
- písomný súhlas so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Informácia pre uchádzačov:

Pracovná pozícia „Referent pre správu daní a poplatkov (m/ž)“ je zverejnená na stránke Mesta Nitra – www.nitra.sk, a na portáli www.sluzbyzamestnanosti.gov.sk.

V prípade, že spĺňate naše požiadavky a máte záujem o uvedenú pracovnú pozíciu, reagujte a zašlite požadované doklady.

S Vašimi predloženými dokladmi sa budeme zaoberať a Vami poskytnuté informácie starostlivo posúdime.

Vopred ďakujeme všetkým uchádzačom za prejavení záujem, kontaktovať budeme len kandidátov, ktorí spĺňajú požadované kritéria. a zašlú kompletne doklady podľa zoznamu požadovaných dokladov.

Mesto Nitra si vyhradzuje oprávnenie pozvať na osobný pohovor len vybraných uchádzačov.

Vybraní uchádzači budú na výberové konanie pozvaní telefonicky alebo elektronicky.

Mgr. Martin Horák v.r.
Prednosta
Mestského úradu v Nitre