

Zápisnica

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo
a vzdelávanie zo dňa **27.augusta 2025**

Miesto zasadnutia: Mestský úrad, Štefánikova trieda 60, Nitra

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Ospravedlnení: 5

Neospravedlnení: 0

Prizvaní / hostia: PaedDr. Mária Orságová, PhDr. Martina Bachnová, Vladyslava Balera

Program:

1. Otvorenie
2. Prerokovanie materiálu Zadanie pre projektanta na rekonštrukciu objektu na Lomnickej ulici (bývalá MŠ), ktorý bude následne slúžiť ako Intergeneračné centrum
3. Výzva na podávanie žiadostí o dotácie z rozpočtu mesta Nitry na rok 2025 – Práca s mládežou – *posúdenie žiadostí a návrhy na pridelenie dotácií*
4. Dokument PHRSR – strategická a programová časť – *zhodnotenie pripomienkovania*
5. Požiadavky OŠMaŠ do návrhu rozpočtu mesta Nitry na rok 2026 (*nevyhnutné výdavky*)
6. Návrh OŠMaŠ na rozpočtové opatrenie k rozpočtu mesta Nitry na rok 2025
7. Žiadosť Základnej školy, Benkova 34, Nitra o súhlas na uskutočnenie prípravnej fázy projektu rekonštrukcie športoviska v areáli školy
8. Rôzne – Informácia o materských školách a procese transformácie na právne subjekty
9. Diskusia
10. Záver

Zasadnutie komisie viedla: RNDr. Marta Rácová – predsedníčka komisie.

Priebeh zasadnutia:

K bodu 1/

Otvorenie

Predsedníčka komisie RNDr. Marta Rácová otvorila zasadnutie Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie (ďalej len „komisie“), privítala prítomných a oboznámila členov s požiadavkou vedúcej OŠMaŠ stiahnuť z programu bod č.7 (*žiadosť ZŠ Benkova*), nakoľko sa ešte projekt dopracováva. K navrhnutému programu a k jeho úprave nikto z členov komisie nemal námietky.

Predsedníčka komisie v úvode informovala, že počas prázdnin sa veľa pracovalo a na mnohých aktivitách bola účastná. Dňa 25.8.2025 sa konalo mimoriadne zasadnutie mestského zastupiteľstva, ktoré schválilo presunutie zateplenia materských škôl na 1.polrok 2026, nakoľko sú teraz prioritou rekonštrukcie dvoch školských jedální, čo je mimoriadne náročný proces.

Informovala o pripravovaných legislatívnych zmenách v školských zákonoch, ktoré bude schvaľovať parlament na najbližšom zasadnutí v septembri a budeme sa tým na komisii zaoberať.

Oboznámila členov komisie so zmenou na poste riaditeľa základnej školy v Dražovciach, kde sa súčasný riaditeľ vzdal funkcie a bola poverená riadením školy Mgr. Mániková. Plánuje uskutočniť finančný audit, zameria sa dochádzku žiakov a výchovno-vzdelávacie výsledky.

Pani predsedníčka uviedla, že veľa detí v materskej škole v Dražovciach malo dištančné vzdelávanie, nemali záujem byť prítomné v materskej škole, čo je veľkým negatívom, lebo sa neformujú návyky chodiť do školy. Žiada odbor školstva zaradiť tento bod na poradu riaditeľov a pripraviť prehľad, koľko detí v našich materských školách sa takto vzdeláva a z akých dôvodov.

K bodu 2/

Prerokovanie materiálu Zadanie pre projektanta na rekonštrukciu objektu na Lomnickej ulici (bývalá MŠ), ktorý bude následne slúžiť ako Intergeneračné centrum

Mgr. Špoták – informoval v úvode o možnostiach financovania tejto investičnej akcie aj plánovanými termínmi – projektová dokumentácia by mala byť hotová v roku 2026, rekonštrukcia objektu by mala začať v roku 2027, teda tento projekt bude realizovať už budúce mestské zastupiteľstvo.

PhDr. Bachnová, vedúca kancelárie riadenia projektov – prezentovala stav budovy, víziu architektky Ing. arch. Čapskej z Útvary hlavného architekta a odôvodnila jej spôsob a dôvody zhotovenia zámeru. **(Príloha č.1)**

RNDr. Rácová – ocenila predložený materiál, ale podotkla, že iné mestské časti takéto možnosti nemajú. Zaujímala sa o využitie týchto štyroch pavilónov a kto o tom takto rozhodol. Pôvodný návrh bol vytvoriť priestory pre pouličný bazár, ale v mestskom zastupiteľstve nebol schválený.

Mgr. Špoták – vysvetľoval a odôvodňoval návrh využitia týchto štyroch budov. Jedna budova by bola pre potreby Základnej školy, Nábrehie mládeže 5, Nitra na rozšírenie kapacít, bude vybavená ako vzorová trieda modernou učebnou technikou (*pavilón A*) a budú ju môcť využívať aj iné základné školy. O druhý pavilón (*pavilón B*) majú záujem dôchodcovia v mestskej časti Chrenová na stretávanie sa. Doteraz bol denný stacionár pre seniorov v hoteli Olympia. V týchto priestoroch by teda bol denný stacionár pre dôchodcov alebo by tu pôsobili dôchodcovia organizovane – bola by to taká sociálna služba.

RNDr. Rácová – podotkla, že v pavilóne B klubové priestory nestačia, seniori tam nebudú od rána do večera, nebude to využité napr. doobeda, preto trvá na tom, aby tam bol denný stacionár pre dôchodcov v čase od rána do 16.00 h. s odbornou starostlivosťou, niečo ako materská škola pre nesamostatných seniorov.

Mgr. Špoták – pokračoval v prezentácii projektu – tretí pavilón (*pavilón C*), podľa vzoru Banskej Bystrice, by umožňoval vytvoriť komunitné centrum pre sídlisko - slúžil by ako miesto stretávania sa obyvateľov, miesto organizovaných alebo neorganizovaných stretnutí a tiež na stretávanie sa rodín.

RNDr. Rácová – pri pavilóne C zdôraznila, že je to potrebné potom aj tak napísať do projektu – stretávanie sa komunit, práca komunit a občianskych združení, aktivity výboru mestskej časti a navrhla preformulovať to do všeobecnej podoby, vynechať termín Tormošán.

Mgr. Špoták – doplnil, že štvrtý pavilón (*pavilón D*) je určený pre mladých – vytvorili by sa podmienky pre organizovaný nízkoprahový klub s dozorom ako sociálna služba alebo priestor pre mládežnícky parlament a rôzne typy aktivít pre mladých.

RNDr. Rácová – požiadala v pavilóne D o vynechanie pôsobenia IPčka v našich priestoroch a navrhuje budovať toto centrum mladých s pôsobnosťou pre celé mesto.

PhDr. Bachnová – uviedla, že má tam pripomienky aj zo sociálnej komisie, zosumarizuje to a upraví podľa požiadaviek. Informovala o finančnom zabezpečení prípravy projektu - odhad na projekt 70 000 €.

Mgr. Špoták – podotkol, že v Nitre na Nedbalovej ulici máme už takúto budovu a tiež je v pláne jej rekonštrukcia.

PaedDr. Orságová – upozornila, nakoľko ide o viac budov v jednom projekte, aby každá táto budova mala svoje merače.

Ing. Hatala – poznamenal, či vzhľadom na novú legislatívu nebude potrebná táto budova pre účely materskej školy.

PaedDr. Orságová – uviedla, že počet detí klesá, novú materskú školu v týchto priestoroch netreba zriaďovať.

Komisia prijala k tomuto bodu uznesenie:

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie p r e r o k o v a l a materiál Zadanie pre projektanta na rekonštrukciu objektu na Lomnickej ulici (bývalá MŠ), ktorý bude následne slúžiť ako Intergeneračné centrum a **uznesením č.27/2025 – KMSaV** o d p o r ú č a s c h v á l i ť materiál Zadanie pre projektanta na rekonštrukciu objektu na Lomnickej ulici (bývalá MŠ), ktorý bude následne slúžiť ako Intergeneračné centrum po zapracovaní vznesených pripomienok.

Hlasovanie za navrhnuté uznesenie - za: 8, proti: 0, zdržal sa: 0

K bodu 3/

Výzva na podávanie žiadostí o dotácie z rozpočtu mesta Nitry na rok 2025 – Práca s mládežou – posúdenie žiadostí a návrhy na pridelenie dotácií

RNDr. Rácová privítala Vladyslavu Balera, referentku pre prácu s mládežou, ktorá na základe uvedenej výzvy zaslala členom komisie na posúdenie projekty jednotlivých žiadateľov o dotácie. Do výzvy sa zapojilo 10 žiadateľov, suma na prerozdelenie je vo výške 20 000 €. Členom komisie boli zaslané podklady – žiadosti žiadateľov, charakteristika projektov, požadovaná výška dotácie (**Príloha č.2**) a v súlade s VZN Mesta Nitry o pridelení dotácií z rozpočtu Mesta má komisia rozhodnúť o pridelení bodov jednotlivým projektom a následne o výške pridelennej finančnej dotácie na realizáciu projektu žiadateľa. Referent pre mládež OŠMaŠ potom predloží materiál na schválenie mestskému zastupiteľstvu.

RNDr. Rácová – upozornila na zmätočné informácie poskytnuté členom komisie a nejasnosti ohľadom bodovania projektov, nie všetci členovia komisie obdržali kritériá bodovania v elektronickom systéme, navyše bolo obdobie dovoleniek a školských prázdnin, preto navrhuje ešte raz celý proces zaslania formy elektronického bodovania zopakovať a určiť si nový termín na uzávierku bodovania (*členovia sa zhodli na termíne 3.9.2025*). Samotné projekty si prečítala, ale nie je stotožnená s projektami, v ktorých žiadatelia požadujú dotáciu na nákup nábytku a neúmerne vysoké honoráre pre lektorov. Uprednostňuje vzdelávacie projekty – to bolo cieľom tejto výzvy – zameranie na vzdelávanie.

Ing. Hatala – navrhol, aby sa projekty, ktoré nespĺňali kritériá, vopred vylúčili a zjednoduší sa proces hodnotenia.

V. Balera – podotkla, že niektoré projekty len čiastočne spĺňajú kritériá a treba zvážiť použitie finančných prostriedkov. Vysvetľovala možnosti krátenia dotácií pri hodnotení.

RNDr. Rácová – hodnotila niektoré projekty a znovu upozornila, že financie by mali byť použité na vzdelávanie a nie na nákup nábytku.

Doc. PhDr. Welnitzová, PhD. – navrhla použiť systém hodnotenia projektov, ktorý mala komisia kultúry na hodnotenie žiadostí o poskytnutie dotácie predložených odborom kultúry.

RNDr. Rácová – po súhlase s návrhom použiť systém hodnotenia komisie kultúry navrhla vrátiť sa k materiálu na zasadnutí komisie 17.9.2025 a rozhodnúť na základe pridelených bodov členmi komisie o výške dotácie jednotlivým žiadateľom.

Komisia prijala k bodu uznesenie:

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie **p r e r o k o v a l a** bod Výzva na podávanie žiadostí o dotácie z rozpočtu mesta Nitry na rok 2025 – Práca s mládežou – *posúdenie žiadostí a návrhy na pridelenie dotácií* a **uznesením č.28/2025 – KMŠaV** ž i a d a Odbor školstva, mládeže a športu Mestského úradu v Nitre opätovne z a s l a ť podklady k hodnoteniu projektov všetkým členom komisie. Nový termín na ukončenie hodnotenia bude 3.9.2025 a o pridelení dotácií jednotlivým žiadateľom komisia rozhodne 17.9.2025.

Hlasovanie za navrhnuté uznesenie - za: 8 , proti: 0, zdržal sa: 0

Vladyslava Balera v závere príspevku požiadala komisiu o spoluprácu pri príprave budúceho ročníka vyhlásenia výzvy – aké by boli očakávania od predložených projektov, iné termíny podávania žiadostí a hodnotenia, nové nastavenia.

Mgr. Špoták – doplnil možnosť konzultácií pre žiadateľov s vyhlasovateľom výzvy.

K bodu 4/

Dokument PHRSR – strategická a programová časť – zhodnotenie pripomienkovania

RNDr. Rácová – vyzvala Mgr. Špotáka a PaedDr. Orságovú k prezentácii strategického dokumentu mesta Plán hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja na roky 2026 – 2032 s víziou do roku 2042 a k informovaniu o aktuálnej fáze jeho prípravy, nakoľko Ing. Monika Reiskupová, odborná referentka referátu riadenia kvality a zároveň koordinátorka tvorby stratégie zaslala členom komisií na pripomienkovanie strategickú a programovú časť tohto dokumentu. Ukončenie pripomienkovania bolo 15.8.2025, členovia našej komisie nemali pripomienky k takto predloženému materiálu, resp. jej časti.

Mgr. Špoták – uviedol, že takýto dokument je povinný pre samosprávu zo zákona a musíme ho prijať do konca roka 2025. Bol pripravený a zhotovený zamestnancami mestského úradu a odbormi úradu, nie externou firmou, bol spracovaný po etapách, teraz je vo fáze prípravy finančnej časti a akčného plánu na roky 2026 a 2027. Konkrétne aktivity a ich finančné krytie budú navrhovať aj poslanci.

RNDr. Rácová – uviedla, že je potrebné sledovať navrhnuté oblasti, aby tam bolo zahrnuté všetko nevyhnutné.

PaedDr. Orságová – doplnila, že na príprave a spracovaní dokumentu sa podieľali aj zamestnanci jednotlivých odborov.

Komisia prijala k predloženému materiálu uznesenie:

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie **p r e r o k o v a l a** strategickú a programovú časť dokumentu mesta Nitry Plán hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja na roky 2026 – 2032 s víziou do roku 2042 a **uznesením č.29/2025 – KMŠaV** s c h v a ľ u j e takto predložený dokument bez pripomienok.

Hlasovanie za navrhnuté uznesenie - za: 8, proti: 0, zdržal sa: 0

K bodu 6/

Návrh OŠMaŠ na rozpočtové opatrenie k rozpočtu mesta Nitry na rok 2025

PaedDr. Orságová – predložila komisii materiál – Návrh na úpravu rozpočtu rozpočtových organizácií Mesta Nitry v roku 2025, ktorý obsahuje návrhy na úpravu rozpočtu 5 základných škôl, 8 spojených materských škôl a ZUŠ (**Príloha č.3**). Po znížení koeficientu sa prepočítali

dotácie na neštátne školy a tým sme získané prostriedky mohli pridelit' našim školám. Dôležité je z tej sumy dofinancovanie miezd v ZUŠ vo výške 70 000 €.

RNDr. Rácová – uviedla, že na mimoriadnom zasadnutí mestského zastupiteľstva v pondelok 25.8.2025 predložila na schválenie časť návrhov rozpočtových opatrení a tak niektoré položky v tomto materiáli sú už schválené. Dofinancovanie ZUŠ bude predložené na schválenie mestskému zastupiteľstvu 18.9.2025.

Komisia následne prijala uznesenie:

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie **p r e r o k o v a l a** Návrh Odboru školstva, mládeže a športu Mestského úradu v Nitre na úpravu rozpočtu rozpočtových organizácií Mesta Nitry na rok 2025 a **uznesením č. 30/2025 – KMŠaV** b e r i e n a v e d o m i e už schválené úpravy niektorých položiek zo dňa 25.8.2025, o d p o r ú č a Mestskému zastupiteľstvu v Nitre s c h v á l i ť dofinancovanie Základnej umeleckej školy Jozefa Rosinského, Vajanského 1, Nitra vo výške 70 000 €.

Hlasovanie za navrhnuté uznesenie - za: 8, proti: 0, zdržal sa: 0.

K bodu 5/

Požiadavky OŠMaŠ do návrhu rozpočtu mesta Nitry na rok 2026 (nevyhnutné výdavky)

PaedDr. Orságová – predložila materiál Požiadavky OŠMaŠ do návrhu rozpočtu mesta Nitry na rok 2026 (nevyhnutné výdavky) (**Príloha č.4**). Uviedla, že pri jeho tvorbe odbor vychádzal z minulého roka, po Eduzbere sa bude návrh rozpočtu upravovať.

Členovia komisie diskutovali o niektorých položkách v materiáli a prijímali stanoviská k navrhovaným úpravám a zmenám.

RNDr. Rácová – upriamila pozornosť na pokrytie rozpočtu ZUŠ a 3 základných škôl s nízkym počtom žiakov.

PaedDr. Orságová – podotkla, že vzhľadom na novú legislatívu navrhla do rozpočtu sumu 7 000 € na vzdelávanie.

RNDr. Rácová – navrhla upraviť čiastku údržba školských budov z 500 000 € na 700 000 €, čo je asi polovica sumy podľa platného koeficienta pre školské budovy, dotáciu pre ZUŠ vo výške 70 000 €, pretože normatív nestačí a tiež náklady na zabezpečenie stravovania žiakov na ZŠ Nábrežie mládeže asi vo výške 145 000 €. Ešte nás čakajú ďalšie náklady počas rekonštrukcie školských kuchýň - niekde je potrebné túto sumu pridať a zaradiť do rozpočtu.

Mgr. Špoták – vysvetľoval zabezpečovanie prevádzky počas rekonštrukcie kuchýň a proces prefinancovania nákladov – v tomto roku a v budúcom.

PaedDr. Orságová – zdôraznila, že bude potrebné ešte vyčleniť financie na rozvoz stravy.

RNDr. Rácová – upozornila, že všetko sa ešte bude meniť a suma sa bude navyšovať o 144 731 €, ktoré musíme vyčleniť z rozpočtu mesta (*vedúca odboru školstva predložila požiadavky dvoch základných škôl dotknutých rekonštrukciou kuchýň potrebné na zabezpečenie prevádzky – Príloha č. 5*). Navrhla pri kapitálových výdavkoch upraviť sumu na 700 000 € a rozpočtové opatrenie na 50 000 €.

Komisia prijala k materiálu dve uznesenia:

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie **p r e r o k o v a l a** materiál Požiadavky OŠMaŠ do návrhu rozpočtu mesta Nitry na rok 2026 (nevyhnutné výdavky) a **uznesením č. 31/2025 – KMŠaV** ž i a d a Mestské zastupiteľstvo v Nitre u p r a v i ť v návrhu rozpočtu Mesta Nitry na rok 2026 položku 710 Kapitálové výdavky na sumu 700 000 € z dôvodu plánovaných rekonštrukcií školských jedální.

Hlasovanie za navrhnuté uznesenie - za: 8, proti: 0, zdržal sa: 0.

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie p r e r o k o v a l a materiál Požiadavky OŠMaŠ do návrhu rozpočtu mesta Nitry na rok 2026 (*nevyhnutné výdavky*) a **uznesením č. 32/2025 – KMŠaV** o d p o r ú č a Mestskému zastupiteľstvu v Nitre s c h v á l i ť a v y č l e n i ť finančné prostriedky za zabezpečenie stravovania počas rekonštrukcie školských kuchýň v Základnej škole, Nábrežie mládeže 5, Nitra a v Základnej škole, Beethovenova 11, Nitra vo výške 14 500 € mesačne, t. j. spolu 58 000 €.

Hlasovanie za navrhnuté uznesenie - za: 8, proti: 0, zdržal sa: 0.

K bodu 7/

Rôzne

1. RNDr. Rácová – informovala sa, akým spôsobom sa môže zistiť stav hospodárenia školy, najmä vyplácanie miezd, kto je kompetentný na túto oblasť, nakoľko poverená riaditeľka základnej školy v Dražovciach má zámer uskutočniť audit.

Mgr. Halajová – uviedla možný spôsob kontroly mzdového fondu na základe svojich poznatkov.

PaedDr. Orságová – doplnila, že dnes mala stretnutie s riaditeľmi troch základných škôl s prevahou marginalizovaných žiakov, požiadala dvoch riaditeľov o súčinnosť a pomoc Mgr. Mánikovej v prípade potreby. Poverená pani riaditeľka predstavila svoju víziu aj v riešení školskej dochádzky, ide robiť inventarizáciu majetku.

2. PaedDr. Orságová – informovala o procese transformácie materských škôl na právne subjekty, najmä o problémoch, ktoré sa vyskytli pri zabezpečovaní rozvozu stravy do elokovaných pracovísk Janíkovce a Orechov dvor. Doteraz to rozvážali údržbári z materských škôl, ale tí prešli do spojených materských škôl ako právnych subjektov a sú už zamestnancami materských škôl a nie Mesta. Sme v situácii, že to nemá teraz kto voziť, dotknuté školy nemajú autá ani financie na rozvoz stravy do svojich elokovaných pracovísk – pri zabezpečení súkromným dopravcom to vychádza 2 000 € na mesiac. Zriadenie elokovaných pracovísk školy je záležitosť zriaďovateľa, tak on sa musí postarať o zabezpečenie prevádzky. Mali sme päť áut – tri boli na rozvoz stravy a dve boli pre potreby údržbárov.

RNDr. Rácová – zdôraznila, že rozvoz stravy musí byť zabezpečený ako bol doteraz. Požiadala o upokojenie situácie a riešenie je v kompetencii odboru školstva.

Následne prijala komisia uznesenie:

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie p r e r o k o v a l a informáciu Odboru školstva, mládeže a športu Mestského úradu v Nitre o probléme s rozvozom stravy do elokovaných pracovísk základných škôl, v z a l a j u n a v e d o m i e a **uznesením č. 33/2025 – KMŠaV** ž i a d a Mestský úrad v Nitre z a b e z p e č i ť v spolupráci s Odborom školstva, mládeže a športu Mestského úradu v Nitre dopravu na rozvoz stravy do elokovaných pracovísk základných škôl.

Hlasovanie za navrhnuté uznesenie - za: 8, proti: 0, zdržal sa: 0.

Mgr. Špoták sa ospravedlnil zo zasadnutia.

3. P. Plevková – informovala o neochote zo strany mestského úradu pri konštituovaní nových právnych subjektov a zabezpečovaní potrebných úkonov na prevádzku škôl v novej právnej forme. Problémy boli aj s poskytovaním podkladov pre mzdové úseky nových subjektov, to následne riešili aj s prednostom mestského úradu.

K bodu 8/

Diskusia

Doc. PhDr. Welnitzová, PhD. – informovala sa, či členovia komisie, prípadne odbor školstva, vie o nejakom záujme o prenájom pozemkov pre developera v blízkosti ZŠ s MŠ Na Hôrke, nakoľko sa tým zaoberali na zasadnutí výboru mestskej časti.

PaedDr. Orságová – uviedla, že o ničom takom nevieme.

RNDr. Rácová – podotkla, že už v minulosti sa hovorilo, že sídlisko Klokočina sa nebude zahusťovať.

PaedDr. Orságová – informovala, že na základe verejne dostupných zdrojov po uskutočnení kontroly štátnou školskou inšpekciou a na základe záverov z kontroly dáva Štátna školská inšpekcia, Školské inšpekčné centrum Nitra návrh hlavnej školskej inšpektorke na vyradenie Súkromnej základnej školy, Ovocinárska 62/29, Nitra zo siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky.

K bodu 9/

Záver

RNDr. Rácová - poďakovala sa prítomným za účasť.

.....
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.
sekretár komisie

.....
RNDr. Marta Rácová, v. r.
predsedníčka komisie

Uznesenie

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo
a vzdelávanie zo dňa 27.8.2025

Uznesenie č.27/2025 – KMŠaV

K bodu 2/

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie
p r e r o k o v a l a
materiál Zadanie pre projektanta na rekonštrukciu objektu na Lomnickej ulici (bývalá
MŠ), ktorý bude následne slúžiť ako Intergeneračné centrum
o d p o r ú č a s c h v á l i ť
materiál Zadanie pre projektanta na rekonštrukciu objektu na Lomnickej ulici (bývalá
MŠ), ktorý bude následne slúžiť ako Intergeneračné centrum po zapracovaní
vznesených pripomienok.

.....
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.
sekretár komisie

.....
RNDr. Marta Rácová, v. r.
predsedníčka komisie

Uznesenie

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo
a vzdelávanie zo dňa 27.8.2025

Uznesenie č.28/2025 – KMŠaV

K bodu 3/

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie
p r e r o k o v a l a

bod Výzva na podávanie žiadostí o dotácie z rozpočtu mesta Nitry na rok 2025 – Práca
s mládežou – *posúdenie žiadostí a návrhy na pridelenie dotácií*

ž i a d a

Odbor školstva, mládeže a športu Mestského úradu v Nitre opätovne

z a s l a ť

podklady k hodnoteniu projektov všetkým členom komisie.

Nový termín na ukončenie hodnotenia bude 3.9.2025 a o pridelení dotácií jednotlivým
žiadateľom komisia rozhodne 17.9.2025.

.....
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.
sekretár komisie

.....
RNDr. Marta Rácová, v. r.
predsedníčka komisie

Uznesenie

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo
a vzdelávanie zo dňa 27.8.2025

Uznesenie č.29/2025 – KMŠaV

K bodu 4/

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie
p r e r o k o v a l a
strategickú a programovú časť dokumentu mesta Nitry Plán hospodárskeho rozvoja
a sociálneho rozvoja na roky 2026 – 2032 s víziou do roku 2042
s c h v a ľ u j e
takto predložený dokument bez pripomienok.

.....
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.
sekretár komisie

.....
RNDr. Marta Rácová, v. r.
predsedníčka komisie

Uznesenie

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo
a vzdelávanie zo dňa 27.8.2025

Uznesenie č.30/2025 – KMŠaV

K bodu 6/

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie
p r e r o k o v a l a
Návrh Odboru školstva, mládeže a športu Mestského úradu v Nitre na úpravu
rozpočtu rozpočtových organizácií Mesta Nitra na rok 2025
b e r i e n a v e d o m i e
už schválené úpravy niektorých položiek zo dňa 25.8.2025
o d p o r ú č a
Mestskému zastupiteľstvu v Nitre
s c h v á l i ť
dofinancovanie Základnej umeleckej školy Jozefa Rosinského, Vajanského 1, Nitra vo
výške 70 000 €.

.....
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.
sekretár komisie

.....
RNDr. Marta Rácová, v. r.
predsedníčka komisie

Uznesenie

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo
a vzdelávanie zo dňa 27.8.2025

Uznesenie č.31/2025 – KMŠaV

K bodu 5/

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie
p r e r o k o v a l a
materiál Požiadavky OŠMaŠ do návrhu rozpočtu mesta Nitry na rok 2026 (*nevyhnutné
výdavky*)
ž i a d a
Mestské zastupiteľstvo v Nitre
u p r a v i ť
v návrhu rozpočtu Mesta Nitry na rok 2026 položku 710 Kapitálové výdavky na sumu
700 000 € z dôvodu plánovaných rekonštrukcií školských jedální.

.....
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.
sekretár komisie

.....
RNDr. Marta Rácová, v. r.
predsedníčka komisie

Uznesenie

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo
a vzdelávanie zo dňa 27.8.2025

Uznesenie č.32/2025 – KMŠaV

K bodu 5/

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie
p r e r o k o v a l a
materiál Požiadavky OŠMaŠ do návrhu rozpočtu mesta Nitry na rok 2026 (*nevyhnutné
výdavky*)
o d p o r ú č a
Mestskému zastupiteľstvu v Nitre
s c h v á l i ť a v y č l e n i ť
finančné prostriedky za zabezpečenie stravovania počas rekonštrukcie školských
kuchýň v Základnej škole, Nábrežie mládeže 5, Nitra a v Základnej škole,
Beethovenova 11, Nitra vo výške 14 500 € mesačne, t. j. spolu 58 000 €.

.....
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.
sekretár komisie

.....
RNDr. Marta Rácová, v. r.
predsedníčka komisie

Uznesenie

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo
a vzdelávanie zo dňa 27.8.2025

Uznesenie č.33/2025 – KMŠaV

K bodu 7/

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie
p r e r o k o v a l a
informáciu Odboru školstva, mládeže a športu Mestského úradu v Nitre o probléme
s rozvozom stravy do elokovaných pracovísk základných škôl
v z a l a j u n a v e d o m i e,
ž i a d a
Mestský úrad v Nitre
z a b e z p e č i ť
v spolupráci s Odborom školstva, mládeže a športu Mestského úradu v Nitre dopravu
na rozvoz stravy do elokovaných pracovísk základných škôl.

.....
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.
sekretár komisie

.....
RNDr. Marta Rácová, v. r.
predsedníčka komisie