

Z Á P I S N I C A

Komisie pre životné prostredie, verejný poriadok a komunálne činnosti Mestského zastupiteľstva v Nitre zo dňa 11.03.2025

Termín konania komisie: štvrtok, 11.03.2025, o 15:30 hod, miestnosť č. 119

Program:

1. Otvorenie a schválenie programu zasadnutia komisie
2. Noví členovia komisie z radov poslancov - krátke predstavenie
3. Materiály pripravené z OŽP: pitníky, tienenie nad detskými ihriskami - Ing. Štefan Lančarič, PhD.
4. Informácie k PHSR (podmienky, požiadavky, informácie) - Ing. Vladimír Ballay
5. Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúcich zasadnutí komisie
6. Riešenie aktuálnych problémov v oblasti životného prostredia a verejného poriadku
7. Rôzne (došlá pošta, informácie z rokovania MZ, podnety členov komisie, útvarov MsÚ, iné)
8. Záver

Zasadnutie komisie sa začalo v riadnom čase, o 15:31 hod.

Prítomní: Ing. Martina Dubaiová, Ing. Jozef Halva, PhD., p. František Hollý, Mgr. Marián Vetrák, Ing. Jarmila Kráľová, PhD., Ing. Štefan Králik, Ing. Edita Vnučková

Neprítomní - ospravedlnení: prof. Ing. Viera Paganová, PhD., Mgr. Miroslav Duchoň, Ing. Andrej Sitkey,

Ďalej prítomní: Mgr. Jozef Gallik, PhD. – zapisovateľ Komisie ŽP, vedúci OŽP – Ing. Štefan Lančarič, PhD., vedúci Odbor projektového a strategického riadenia – Mgr. Vladimír Ballay

V rámci zápisnice Komisie ŽP sú samostatne vypísané len relevantné poznámky členov, ktoré mali zásadný vplyv na formovanie zasadnutia.

Rokovanie:

1. Otvorenie a schválenie programu zasadnutia komisie

Predseda komisie privítala prítomných členov komisie ŽP. Komisia v tomto čase ešte nebola uznášaniaschopná, nakoľko sa v zasadacej miestnosti nachádzalo 5 členov komisie. Viacerí členovia avizovali predsedníčka neskorší príchod. Pani predsedníčka využila čas, kým prídu chýbajúci členovia, ktorí z pracovných dôvodov ohlásili meškanie na zasadnutie, a oboznámila prítomných členov s navrhovanou zmenou v programe, z dôvodu požiadavky vedúceho Odboru projektového a strategického riadenia pána Mgr. Vladimír Ballay, o prijatie na zasadnutí – za účelom oboznámenia členov na tému PHSR. O 15:47 už bola komisia uznášaniaschopná a tak bolo možné vykonať hlasovanie o návrhu na zmenu programu, a následne začalo rokovanie komisie.

Nový program, viď text vyššie, so zaradeným bodom k materiálu PHSR:

Hlasovanie: za: 6 proti: 0 zdržal sa: 0

2. Noví členovia komisie z radov poslancov - krátke oboznámenie

Predseda komisie pani Dubaiová oboznámila prítomných členov komisie výsledku z posledného Mestského zastupiteľstva, kde bola vykonaná voľba nových členov z radov poslancov. Ako vieme, kolegovia poslanci, Mgr. Ján Greško a MVDr. Róbert Rathouský, PhD., sa z dôvodu vysokej pracovnej vyťaženia vzdali členstva v našej komisii. Na ich miesto boli mestským zastupiteľstvom zvolení Ing. Edita Vnučková a Ing. Andrej Sitkey. V krátkosti predstavila obidvoch členov komisie a popriala im veľa úspechov pri plnení úloh v komisii. Zároveň predsedníčka komisie ospravedlnila dnešnú neprítomnosť Ing. Sitkeya, ktorý mal kolíziu termínov s inou komisiou (komisia pre mestskú mobilitu).

3. Materiály pripravené z OŽP: pitníky, tienenie nad detskými ihriskami - prezentácia:

Predseda komisie pani Dubaiová privítala vedúceho Odboru životného prostredia Ing. Štefana Lančariča, PhD., a požiadala ho o prezentáciu materiálov. Ide o dva materiály, ktoré sú v prvom štádiu spracovania, teda zatiaľ vo forme **informatívna správa**. V tomto štádiu spracovania sa rozumie podanie základných informácií, čo konkrétne a kde chceme zlepšiť, koľko nás tento zámer bude stáť – jeho finančné vyjadrenie, ako to dosiahneme a aké úlohy vzniknú po vybudovaní. Vzhľadom k tomu, že členovia mali tento materiál skôr k dispozícii na úložisku, požiadal vedúci OŽP o pripomenkovanie a otázky v prípade nezrovnalostí do štádia finálnej podoby dokumentu. Dokumenty boli rozdelené na dve hlavné témy a to – pitníky a tienidlá nad detské ihriská.

V dobe rýchlych klimatických zmien, najmä v urbánnom prostredí, sa musíme ako odbor a Mesto Nitra snažiť spríjemniť pobyt občanov na voľnej ploche/ihriskách pri ich každodenných aktivitách. Preto OŽP predložili členom Komisie ŽP dokumenty na zníženie nepriaznivých vplyvov, najmä extrémne vysokých teplôt a silného priameho slnečného žiarenia. Z uvedených dôvodov na adaptáciu zmeny klímy sme navrhli konkrétne opatrenia na miestach s vysokou koncentráciou obyvateľov nášho mesta.

Tienenie detských ihrísk – „tienidlá“ – informatívna správa – vedúci odboru po krátkom úvode prešiel priamo k predneseniu návrhu na umiestnenie tienidiel nad DI. Tienidlá sú veľmi dobrým ochranným prostriedkom pred priamym slnečným žiarením, ide o adaptačné opatrenia na zmenu klímy. Pri použití týchto tienidiel budú môcť deti na detských ihriskách v letnom období stráviť dlhší čas. Zároveň nebude dochádzať k extrémnemu prehrievaniu hracích prvkov. Pracovníci OŽP vytypovali pilotne niekoľko lokalít prierezovo celým mestom podľa vyťaženia, resp. najväčšej návštevnosti. Týmto opatrením zároveň očakávame zvýšenie prevádzky DI. Predpokladaná cena za 1 tienenie nad DI sa odhaduje na 2.400,00 Eur. Predpokladaná výška zámeru pri použití 10 kusov tienení nad DI je 25.000,00 Eur.

Pitníky – informatívna správa – v podobnom duchu, tak ako pri tienidlách, je to aj s pitníkmi, kde sa ich umiestnenie prierezovo hľadalo tak, aby sme zabezpečili prístup pre obyvateľov za účelom napiť sa, naplniť si fľašu pre seba či pre zvieratká. Pitníky sme vybrali konštrukčne robustné, s vyššou odolnosťou, tak aby sa tu človek vedel napiť, naplniť fľašu, poprípade napojiť psíka. Lokality sú situované tak, aby boli v primeranej vzdialenosti od detských ihrísk a zároveň dostatočne blízko, aby ich vedeli obyvatelia využívať. Cena pitníka v správe je uvedená bez ceny za napojenie na zdroj vody. Inžinierske siete a napojenie na ne bude potrebné vyriešiť cez PD. Miesta boli vyberané aj s ohľadom trasovania inžinierskych sietí-vody, aby neboli nutne rozsiahle rozkopávky. Predpokladaná výška zámeru pri použití 10 kusov pitníkov je 25.000,00 Eur.

Základnou črtou týchto riešení je ich sezónnosť. To znamená, že v priebehu jari, kedy už nebudú nočné mrazy, sa plachty aj pitníky namontujú a na jeseň sa musia demontovať a adekvátne uskladniť. Je potrebné túto iniciatívu odboru vidieť ako službu občanom.

Tieto dokumenty sú momentálne pripravené na pripomienkovanie a po zapracovaní relevantných pripomienok by OŽP finálny dokument následne predložilo na prerokovanie do Mestskej rady a potom do Mestského zastupiteľstva.

Po uvedení materiálu prebehla diskusia členov komisie:

p. Dubaiová: za VMČ 4 Klokočina evidujeme požiadavku obyvateľov na doplnenie pitníka na vodu do parku pod Borinou, za Family Centrom. V minulosti tu pitník bol, slúžil ale bol odstavený ešte v dobe pandémie. Zároveň to bolo nestabilná konštrukcia, ktorá bola tiež poškodená. Navrhuje preto, aby sa zmenila lokalita v návrhu, a to z lúky na Mikovíniho ulici, kde nie je DI, na toto miesto. Tu je už vytvorená predpríprava po pôvodnom, čiže nie je treba vytvárať úplne nové miesto pre napojenie, je potrebná však jeho kontrola.

p. Lančarič: Navrhovanú zmenu lokality je možné akceptovať a požiadavka bude zapracovaná do materiálu.

p. Králová: sa dotazovala na životnosť plachty, a tiež mala otázku, či sa neuvažovalo s použitím prestrešovacích pergol, ktoré je tiež možné okrem už navrhnutého riešenia využívať aj ako tienenie nad výsadbami.

p. Lančarič: Životnosť prestrešovacej plachty sa odhaduje pri správnom skladovaní a údržbe na cca 5-6 rokov. Pergoly sú nákladnejším riešením a tiež technicky komplikovanejším – bol by potrebný riadny projekt, preto sa s použitím pergoly neuvažovalo. Za cenu jednej pergoly vieme poriešiť viaceré DI.

p. Vetrák: Ako je to s tienením DI v parku, nepočítalo sa s týmto riešením predom? Ako to bude so zásahom do diela v parku, keďže je tu aj návrh na zatienenie DI v parku?

p. Lančarič: Tienenie DI v PD nebolo uvažované. V prípade, že by bol zásah do diela, na doplnenie tienenia nad DI, tou istou firmou, je to v poriadku, a záruka na diele nepadne.

p. Hollý: Kto bude mať na starosti uschovanie, servis týchto prvkov?

p. Lančarič: V tomto prípade sa počíta s kapacitou SMS.

Prítomní členovia sa zhodli, že vzhľadom na informácie z diskusie, doporučujeme, aby sa oba materiály, po zapracovaní zmien, dostali na prerokovanie a odsúhlasenie na VMČ, ktorých sa týkajú.

Uznesenie Komisie pre životné prostredie, verejný poriadok a komunálne činnosti č. 8/2025:

*Komisia pre životné prostredie, verejný poriadok a komunálne činnosti prerokovala oba dokumenty (návrh tienenia nad DI a osadenie pitníkov). **Odporúča** výmenu lokality na osadenie pitníka z Mikovíniho ul. na parčík pod Borinou. Zároveň doporučujeme predloženie oboch týchto informatívnych správ do jednotlivých VMČ na pripomienkovanie a po zapracovaní ich relevantných pripomienok predložiť ich následne do Mestskej rady a Mestského zastupiteľstva na schválenie.*

Hlasovanie: za: 7 proti: 0 zdržal sa: 0

4. Informácie k PHSR (podmienky, požiadavky, informácie) - Ing. Vladimír Ballay

Predsedníčka komisie privítala vedúceho odboru projektového a strategického riadenia pána Mgr. Vladimíra Ballaya, ktorý požiadal o prijatie na komisii. Požiadala ho o predloženie požiadaviek. Pán Ballay prítomných informoval o krokoch, ktoré boli doteraz vykonané a čo nás ešte čaká pri schvaľovaní dokumentu PHSR. Ide o strategický dokument, ktoré je mesto Nitra povinné zhotoviť. Momentálne sa rieši dokument pre obdobie ďalších 7 rokov. Na začiatku riešenia procesu prípravy sa vytvorila pocitová mapa riešeného územia a zosúladiť sa participácia občanov. Následne sa v 09/2024 vytvorili pracovné skupiny podľa špecializácie a súvisiaceho oboru. Momentálne sú spracované analytické časti s uvedením strategických cieľov. Všetky tieto kroky viedli k vytvoreniu dokumentov za jednotlivé oblasti, ktoré budú príslušným komisiám zaslané na pripomienkovanie. Po zapracovaní správnych pripomienok, získaní stanovísk a vyjadrení mesto pristúpi k finálnej podobe dokumentu. Následne bude finálny dokument poslaný na Okresný úrad v Nitre na posudzovanie vplyvov na životné prostredie, EIA.

p. Ballay prišiel na komisiu z dôvodu informovania dôležitosť pripomienkovania dokumentu a aby poslanci a členovia komisii vedeli aký dokument im prišiel na schválenie, a aby mu preto prikladali adekvátnu váhu.

p. Lančarič ešte doplnil, že PHSR v časti ochrany životného prostredia sleduje 6 priorít a na základe správne sformulovaných vízií je možné neskôr aj čerpanie príspevkov z externých zdrojov na jednotlivé projekty. Je potrebné vedieť aplikovať vízie Mesta Nitra do budúcnosti, aby sme sa vedeli uchádzať o externé zdroje a zároveň ukázať smerovanie Mesta Nitra. Dokument PHSR je platný na 7 rokov.

Následne prebehla menšia diskusia na dovysvetlenie postupov a termínov zasadnutí, aby bol dokument schválený včas podľa nastaveného harmonogramu.

Členovia komisie dostanú v najbližších dňoch pracovné znenie dokladov za časť ochrany životného prostredia do emailu, a tiež budú tieto dokumenty uložené na úložisku komisie. Pán Lančarič požiadal členov komisie, aby posielali pripomienky formou emailovej správy. Môžu tiež využiť osobné stretnutie ku prerokovaniu alebo v prípade požiadavky na vysvetlenie dokumentov, po dohode s ním.

Prítomní členovia komisie sa dohodli, že na ďalšom zasadnutí komisie dňa 01.04.2025, po preštudovaní návrhu dokumentov, prerokujú finálne znenie. Prítomní členovia preto navrhujú zmenu termínu konania komisie a to z pôvodného termínu 03.04.2025, na nový termín konania 01.04.2025 – z dôvodu časovej efektívnosti pre účely riešenia postupu pre strategický dokument.

Uznesenie Komisie pre životné prostredie, verejný poriadok a komunálne činnosti č. 9/2025:

*Komisia pre životné prostredie, verejný poriadok a komunálne činnosti, po vzájomnej dohode, **mení termín konania nasledujúceho zasadnutia z 03.04.2025 na nový termín 01.04.2025.***

Hlasovanie: za: 7 proti: 0 zdržal sa: 0

Následne p. Ballay poďakoval za prijatie a pozornosť a odišiel zo zasadnutia, nakoľko sa ho už ďalší program netýkal.

5. Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúcich zasadnutí komisie

Všetky úlohy a uznesenia s termínom vykonania do marcového zasadnutia boli vykonané.

p. Holly: žiada o informáciu, či došlo k preškoleniu pracovníčok MŠ na tému separovania odpadov, nakoľko má informácie, že sa stále veľmi zle separuje v areáloch MŠ a nedošlo k zlepšeniu situácie od minulého roka, kedy bol tento problém ním predložený.

p. Dubaiová: máme z minulého roku prísľub od riaditeľa NKS, že v spolupráci s odborom školstva malo byť toto požadované preškolenie vykonané. K našej požiadavke z komisie sa pridala súhlasne aj komisia školstva. Či bolo toto preškolenie naozaj vykonané je potrebné preveriť v NKS – budem sa dotazovať u riaditeľa NKS.

6. Riešenie aktuálnych problémov v oblasti životného prostredia a verejného poriadku

6.1. Pán Lančarič informoval prítomných členov komisie o vysúťažených lokalitách na kosenie. Mesto Nitra má teda momentálne pokryté a zazmluvnené všetky lokality. OŽP malo už stretnutie so všetkými vysúťaženými dodávateľmi, kde ich upozornili na nedostatky z minulosti a kládli veľký dôraz na ich odstránení. Dodávatelia teda začnú zároveň aj práce na jednotlivých lokalitách.

Predbežne je prvá kosba v tomto roku naplánovaná na termín 15.04.2025. Tento termín sa môže zmeniť v závislosti hlavne od poveternostných podmienok. O prípadnej zmene termínu budeme informovaní. Do prvej kosby sa vykonávajú práce ako vyhrabovanie, čistenie, odvod konárov, spriechodňovanie chodníkov.

Následne po týchto informáciách vedúci odboru p. Lančarič zo zasadnutia odišiel, nakoľko sa ho už ďalší bod netýkal. Z dôvodu vyťaženia zasadnutie opustil aj p. Vetrák.

6.2. separovaný zber na cintorínoch

Táto požiadavka tu bola už aj v minulosti, kde OŽP odpovedalo, že sa touto otázkou zaoberajú a je v riešení projekt k revitalizácii cintorínov v meste, ktorý po kompletnom spracovaní bude predložený a predstavený komisii, vr. riešenia odpadov. K tejto téme prebehla diskusia prítomných členov.

Padla pripomienka, že nádoby na separovanie na cintorínoch nie sú zatiaľ zo strany obyvateľov rešpektované, pretože ľudia hádžu odpad bez rozmýšľania a nerozoberajú napr. kahance na plastové a sklenené časti. Preto je tu dôležité, na vykonanie zmeny riešiť aj edukáciu obyvateľov, ktorá je veľmi dôležitá.

Prítomní sa dohodli, že možno by stálo za zváženie posilniť separovaný zber len počas „veľkých sviatkov“ napr. sviatok všetkých svätých, prípadne v iných termínoch, a nie celoročne.

Separovaný zber pred kultúrnymi domami v meste spravuje odbor kultúry. OŽP nemá od odboru kultúry žiadne požiadavky na iné riešenie.

Cintoríny – ide o samostatnú tému, materiál pre revitalizáciu cintorínov je v štádiu prípravy, riešiteľ je pani Halajová. Je tu snaha urobiť komplexnú koncepciu, riešiť vybavenosť cintorínov a ich požiadavky.

Úloha: Možnosti riešenia sa do ďalšieho zasadnutia preveria na OŽP a NKS.

6.3. kontrola zastávok MHD (napr. Mikovíhho, alebo Štúrova Tesco, tržnica) - bod prerokovaný v zápisnici február 2025 pod bodom 2.2:

Predsedníčka p. Dubaiová informovala prítomných členov komisie o dohodnutom postupe a zisteniach z rokovaní s autodopravcom Transdev. Podľa informácií, ktoré má od p. Vetráka, ktorý sa podujal na komunikáciu so zástupcom dopravcu, sa dohodlo nasledovné – neprístojné správanie a znečisťovanie zastávok budú v prípade zistenia nahlasovať vodiči autobusov buď priamo dispečerovi a ten priamo na MsP, prípadne budú vodiči MsP kontaktovať priamo. MsP bude následne riešiť tieto podnety.

Zároveň p. Dubaiová informovala, že po dohode so sociálnym odborom budú problematické zastávky a ich okolie sledovať v čase dávok aj pracovníci z MOPS a v najviac inkriminovaných časoch dozerať na dodržiavanie čistoty zastávok. Ostatné ostáva v platnosti podľa usmernenia z predošlého zasadnutia komisie.

7. Rôzne (došlá pošta, informácie z rokovania MZ, podnety členov komisie, útvarov MsÚ, iné)

7.1. Žiadosť MsP o podporné stanovisko na navýšenie rozpočtu na mzdy príslušníkov mestskej polície nad rámec pravidelnej valorizácie

Mestská polícia požiadala Komisiu ŽP o podporné stanovisko ku zvýšeniu mzdy pre jej príslušníkom celoplošne o 10%. Materiál uviedla predsedníčka komisie p. Dubaiová, ktorá následne informovala ostatných

prítomných členov, že na poslednom MZ bola pánovi náčelníkovi zadaná úloha, aby predložil návrh na zvýšenie koeficientov vrátane finančného vyčíslenia priamo na MR v 04/2025.

Členom komisie chýbalo v žiadosti od MsP porovnanie s inými krajskými mestami, aby videli rozdiely v platoch v porovnateľných mestách.

Predsedička p. Dubaiová, vzhľadom na uvedené navrhuje nasledovné uznesenie k tomuto bodu:

Uznesenie Komisie pre životné prostredie, verejný poriadok a komunálne činnosti č. 10/2025

*Komisia pre životné prostredie, verejný poriadok a komunálne činnosti prerokovala predložený materiál od MsP vo veci navýšenia rozpočtu na mzdy príslušníkov nad rámec pravidelnej valorizácie, **berie ho na vedomie a žiadame**, aby bol dopracovaný v zmysle diskusie na MZ a predložený následne do Mestskej rady, ktorá sa bude konať v 04/2025.*

Hlasovanie: za: 6 proti: 0 zdržal sa: 0

7.2. Žiadosť – sprístupnenie miestnosti v KD Drážovce pre MOPS:

Pani predsedníčka p. Dubaiová predložila požiadavku ospravedlneného člena komisie, p. Duchoňa M., aby pre členov Miestnej občianskej poriadkovej služby (MOPS) mohla byť sprístupnená miestnosť v kultúrnom dome Drážovce, ktorú občasne využívajú aj príslušníci MsP, a to za účelom využívania na hygienické účely, prípadne osvieženie, konzumáciu jedla, pitný režim, a pod.

p. Vnučková: Vyjadrila nesúhlas s touto požiadavkou a podotkla, že to nie je celkom jednoduché, nakoľko je táto miestnosť momentálne riešená ako rozhlasová miestnosť v KD, pre účely miestneho rozhlasu s celou technikou. A k hygienickým potrebám, poprípade k uvareniu čaju by im musel byť sprístupnený celý kultúrny dom a nie len táto miestnosť. Tento prístup pod nej nie je možný, nakoľko kľúče má správca Kultúrneho domu a to je poverený referent odboru kultúry. Vo všeobecnosti by to nebol problém, len spracovanie celého postupu je zbytočne komplikované aj z pohľadu, že toalety má v nájme externá prevádzka. Je to otázka aj na VMČ v tejto lokalite, aký postoj by k tejto otázke zaujalo.

Členovia komisie sa v diskusii zhodli, že lepším riešením by bolo pre tento požadovaný účel využívať novovybudované Komunitné centrum Drážovce. Členovia komisie podotkli, že aj v Orechovom dvore MOPS využívajú sociálne zariadenie a miesto na najedenie poprípade urobenie kávy (čaju) v Komunitnom centre Orechov dvor.

Túto možnosť preverí predsedníčka komisie p. Dubaiová priamo na sociálnom odbore MsÚ.

Uznesenie Komisie pre životné prostredie, verejný poriadok a komunálne činnosti č. 11/2025:

Komisia pre životné prostredie, verejný poriadok a komunálne činnosti žiada Sociálny odbor o vyjadrenie k možnosti prístupu a používaniu hygienického zázemia a kuchynky pre pracovníkov MOPS v Komunitnom centre Drážovce.

Hlasovanie: za: 6 proti: 0 zdržal sa: 0

Aktualizácia zo dňa 13.03.2025: Predsedníčka komisie p. Dubaiová komunikovala o možnostiach s vedúcou sociálneho odboru pani Šimovou. Dohodli sa, že používanie sociálnych zariadení (ako wc, kuchynka) v priestoroch Komunitného centra Drážovce, pre príslušníkov MOPS nie je žiadny problém. Vedúci pracovník za MOPS (p. Lakatos Marek) a pracovníčka Komunitného centra si nastaví spôsob využívania a spolupráce.

7.3. Čistenie odtokových rigolov a žľabov – väčšina členov komisie sa zhodla na zle a nepravidelne čistených odtokových žľabov, rigolov a dažďových vpustí, šácht, a odtokov do šácht. Po diskusií dospeli prítomní členovia komisie k záveru, že si na komisiu vyžiadame presný zoznam týchto stavieb od SMS s harmonogramom ich čistenia.

V niektorých prípadoch v rámci mesta sú odtokové stavby, ktoré nikto nečistí z dôvodu, že ani nie je jasné, kto ho má v správe. Vyčistia sa až pri záplavách, alebo nebezpečenstve pre svoje okolie.

Medzi tie stavby, kde členovia neevidujú pravidelné čistenie patria hlavne:

odvodňovací rigol/žlab za bytovým domov Alexyho 10-12-14-16,
odvodňovací rigol/žlab od Alexyho 8 po Alexyho 16 – popri MŠ Alexyho,
odvodňovací rigol/žlab pred OC Sandokan, Jurkovičova 29-31-33,
odvodňovací rigol/žlab pred Jurkovičová 1-11 a Jurkovičová 19-23 a Jurkovičová 31-33,
odvodňovací rigol/žlab Novomeského 65-75,
celá Tokajská ulica,
Golianova 50 – 54,
Belopotockého ul.,
Tabáková ul.

Tieto žiadame zapracovať do zoznamu, ktorý má SMS, a predložiť tento zoznam na rokovanie komisie.

Uznesenie Komisie pre životné prostredie, verejný poriadok a komunálne činnosti č. 12/2025:

Komisia pre životné prostredie, verejný poriadok a komunálne činnosti žiada Stredisko mestských služieb o zaradenie do zoznamu rigolov/odvodňovacích žlabov nasledovné stavby v meste Nitra:

*odvodňovací rigol/žlab za bytovým domov Alexyho 10-12-14-16,
odvodňovací rigol/žlab od Alexyho 8 po Alexyho 16 – popri MŠ Alexyho,
odvodňovací rigol/žlab pred OC Sandokan, Jurkovičova 29-31-33,
odvodňovací rigol/žlab pred Jurkovičová 1-11 a Jurkovičová 19-23 a Jurkovičová 31-33,
odvodňovací rigol/žlab Novomeského 65-75,
celá Tokajská ulica,
Golianova 50 – 54,
Belopotockého ul.,
Tabáková ul.*

a ich zaradenie do pravidelnej údržby a čistenia.

Hlasovanie: za: 6 proti: 0 zdržal sa: 0

Uznesenie Komisie pre životné prostredie, verejný poriadok a komunálne činnosti č. 13/2025:

Komisia pre životné prostredie, verejný poriadok a komunálne činnosti žiada Stredisko mestských služieb predložiť komisii presný zoznam a stav rigolov, dažďových vpustí, šácht a odtokových žlabov v meste Nitra, spolu s plánom ich čistenia v rámci jednotlivých mestských častí, s uvedením informácie, kedy boli tieto naposledy čistené.

Zároveň Vás žiadame preposlať tento zoznam rigolov, dažďových vpustí, šácht a odtokových žlabov v rámci jednotlivých VMČ, s požiadavkou na jeho doplnenie zo strany VMČ, s uvedením informácie, kedy boli tieto naposledy čistené.

Hlasovanie: za: 6 proti: 0 zdržal sa: 0

7.4. jarné upratovanie 2025

p. Vnučková: mala dotaz ohľadom jarného upratovania 2025, kde sa jej zdal dátum dosť posunutý oproti normálu z predošlých rokov.

Ostatní členovia podotkli, že je to normálne a je to spôsobené posunom z dôvodu rotácie jednotlivých mestských častí počas jednotlivých rokov.

7.5. odpady z obalov:

p. Králová predostrela opätovne podnet z januárového zasadnutia: „január_2025 bod 4.5. – návrh – pani poslankyňa Králová navrhla po diskusii s obchodnými reťazcami o vydávanie vrecúšok Mestom Nitra občanom, ktoré by využili v obchodných centrách na nákup ovocia, zeleniny. Tieto vrecúška sú ekologické a vďaka nim by sa znížilo množstvo igelitových vreciek.“

Podľa nej nedošlo k žiadnemu posunu v tejto veci a je potrebné preveriť možnosti rozdávania vrecúšok pre občanov, ktorí si platia smetné v rámci Mesta Nitra – ako možný benefit. Ekologické vrecúška, na viacnásobné použitie, alebo platené tašky by pomohli znížiť množstvo použitých plastových sáčkov v obchodných reťazcoch. Tieto reťazce by tiež uvítali takúto iniciatívu a možno by boli ochotné aj s finančnou podporou. Dôležitá by bola edukácia smerom od mesta ku obyvateľom, aby sa ľudia naučili správne používať tieto ekologické vrecúška a znížila by sa spotreba mikroténových a papierových sáčkov. Tento benefit by mal väčšiu váhu a dosah ako poukážka v hodnote 5 Eur na čistenie šatstva. Preto navrhuje riešiť tento problém ako motivačný program, aj v spolupráci s reťazcami, ktoré sú v našom meste.

p. Holly: neverí, že by tento námet pomohol, považuje to momentálne za utopizmus.

p. Dubaiová: treba skúsiť preveriť možnosti, aké sú, v záujme zníženia tvorby odpadov.

Uznesenie Komisie pre životné prostredie, verejný poriadok a komunálne činnosti č. 14/2025:

Komisia pre životné prostredie, verejný poriadok a komunálne činnosti žiada OŽP o preverenie možnosti spolupráce s obchodnými reťazcami vo veci vydávania ekologických vrecúšok alebo textilných tašiek, za účelom zníženie tvorby odpadu z obalov.

Hlasovanie: **za: 6** **proti: 0** **zdržal sa: 0**

7.6. IBV odvoz odpadu, BRKO

p. Vnučková: navrhla znížiť v letnom období odvoz KO odpadu, v mestskej časti Zobor/Drážovce, v súbehu so zvýšením odpadu BRKO v IBV. Z jej pohľadu a sťažností občanov, prichádzajú podnety, že musia bioodpad zo záhrady hádzať do KO odpadovej nádoby, nakoľko je hnedá nádoba BRKO plná. Problém je, že sa odváža bioodpad v čiernych nádobách na skládku odpadov a zbytočne sa navyšujú náklady mestu a občanom za uskladnenie. Znížením by sa docielilo zníženie nákladov, ako aj miešaniu odpadov, ktoré nemajú byť spolu v nádobe. Ľudia nevedia, alebo z pohodlnosti nechcú kompostovať a tak to radšej vyhadzujú do smetných nádob.

p. Holly: nesúhlasí s týmto navrhnutým riešením. Hnedá nádoba je určená na zelený odpad. Treba si uvedomiť, že je tu riziko, že zelený odpad bude končiť v čiernych nádobách na KO, a nie v hnedých.

p. Králik: Aká je kapacita kompostárne? Aj na toto sa treba pozrieť.

p. Dubaiová: je potrebné zistiť v NKS, ako to ekonomicky ovplyvní náklady na dopravu a likvidáciu.

Po diskusii dospeli členovia komisie k záveru, že najlepšie by bolo zvýšenie odvozu hnedej nádoby na bioodpad BRKO sezónne a to napr. od 4-10 mesiaca vývoz 2-3x za mesiac a v období od 11-3 mesiaca 1x za mesiac. Všetko, ale záleží aj od kapacity skládky a kompostárne. Tiež je túto zmenu preveriť aj po ekonomickej stránke (ako sa zmenia náklady na dopravu a likvidáciu).

Úloha pre zapisovateľa komisie: preveriť na NKS možnosti podľa diskusie.

7.7. – v rámci viacerých bodov na prerokovaní komisie z dôvodu opakovania nadväzností niektorých súvislostí a zmien si členovia opätovne žiadajú predložiť koncepciu SMS na samostatný podnik a plán údržby podľa predošlých uznesení.

Uznesenie Komisie pre životné prostredie, verejný poriadok a komunálne činnosti č. 15/2025:

Komisia pre životné prostredie, verejný poriadok a komunálne činnosti opätovne žiada o predloženie koncepcie na založenie mestského podniku na údržbu zelene. Termín: do max. 05/2025.

Hlasovanie: **za: 6** **proti: 0** **zdržal sa: 0**

8. Záver

Predsedačka komisie poďakovala prítomným členom komisie za slušnú a vecnú diskusiu. Následne ukončila zasadnutie komisie ŽP.

Zasadnutie komisie sa skončilo o 17:30 hod.

Najbližšie zasadnutie komisie sa bude konať podľa odsúhlasenej zmeny dňa 01.04.2025 od 15,30 hod, v miestnosti 634 MsÚ v Nitre.

V Nitre, 18.03.2025

Ing. Martina Dubaiová, v.r.

predsedačka Komisie pre ŽP, verejný poriadok
a komunálne činnosti

Za správnosť:

Mgr. Jozef Gallik, PhD., v.r., zapisovateľ komisie