



## MESTO NITRA

**v zastúpení primátorom mesta Marekom Hattasom**  
oznamuje voľné pracovné miesto na pracovnú pozíciu:  
**„zametač“ – Stredisko mestských služieb, J.Kráľa 122, Nitra**  
**referát čistenia a údržby miestnych ciest**

**Miesto výkonu práce :** Mesto Nitra – Stredisko mestských služieb ,J.Kráľa, Nitra

**Druh pracovného pomeru:** 100% pracovný úväzok

**Mzdové ohodnotenie:** minimálna suma základnej zložky mzdy predstavuje **915,00 EUR**, konečná výška mzdy sa bude odvíjať od skúseností a praxe. Odmeny v súlade s Poriadkom odmeňovania zamestnancov Mesta Nitra a platnou Kolektívnou zmluvou.

**Pracovná pozícia zahrňuje:**

- ručné dočisťovanie komunikácií a plôch zametáním, zbieraním, zoškrabovaním a zhŕňaním nečistôt
- nakladanie nečistôt do smetných košov
- práce pri zimnej údržbe a po zimnej údržbe komunikácií
- Plní ďalšie úlohy na základe pokynov nadriadeného, ktoré sú uložené v súlade s druhom práce.

**Pracovné podmienky:**

Pracovný čas

od 7:00 hod do 15.00 h. , v letnej sezóne od 6:00 h. do 14.00 h.

**Zamestnanecké výhody, benefity:**

- perspektívna práca;
- príspevok na stravovanie;
- doplnkové dôchodkové sporenie a iné benefity v súlade s Kolektívnou zmluvou;
- pravidelný stabilný príjem k 14. dňu v mesiaci,
- možnosť dlhodobého pracovného pomeru;
- možnosť zaučenia a preškolenia.

**Požadovaný stupeň vzdelania:**

- základné ukončené vzdelanie

**Požiadavky na zamestnanca/osobnostné predpoklady**

- zdravotná spôsobilosť ,
- zodpovedný prístup k pracovným úlohám,
- samostatnosť, spoľahlivosť,
- fyzická zdatnosť

**Predpokladaný nástup do zamestnania:** 4/2025

**Zoznam požadovaných dokladov:**

- Žiadosť o prijatie do zamestnania spolu s
- profesijným životopisom

- písomným súhlasom so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Dátum a miesto podania žiadostí:

- poštou/osobne na podateľni: Uchádzači na pozíciu „**zametač**“ zašlú poštou alebo doručia svoje písomné žiadosti do podateľne MsÚ v Nitre v zalepenej obálke označenej „**zametač – neotvárať**“ na adresu MESTO NITRA, Mestský úrad, Štefánikova tr. č. 60, kancelária prednostu-SMS, 950 06 Nitra.
- elektronicky: cez webové portály [www.nitra.sk](http://www.nitra.sk) alebo mailom [ternenyova@msunitra.sk](mailto:ternenyova@msunitra.sk)  
Platí odtlačok prezenčnej pečiatky Mesta Nitry, resp. dátum doručenia mailom podanej žiadosti do e-mailovej stránky zamestnávateľa.

Termín uzávierky najneskôr **dňa : 4.4.2025**

Informácia pre uchádzačov:

S Vašimi predloženými dokladmi sa budeme zaoberať a Vami poskytnuté informácie starostlivo posúdime. V prípade Veľkého záujmu zo strany uchádzačov, bohužiaľ, nebude možné kontaktovať každého kandidáta osobne. Preto budeme kontaktovať iba uchádzačov o pracovnú pozíciu, ktorí spĺňajú požadované kritériá. Výberové konania prebiehajú štandardne formou individuálneho rozhovoru.

Vybraní uchádzači budú na osobný pohovor pozvaní telefonicky, alebo elektronicky.

Všetkým uchádzačom ďakujeme za prejavovaný záujem.

**Mesto Nitra si vyhradzuje oprávnenie pozvať na osobný pohovor len vybraných uchádzačov.**

Odoslaním vášho životopisu súhlasíte so spracúvaním osobných údajov pre účel výberového konania a následne na vykonanie predzmluvných opatrení spočívajúcich v posúdení Vašich znalostí a skúseností na zverejnenú pracovnú pozíciu.

Viac informácií o spracúvaní osobných údajov nájdete na [Ochrana osobných údajov](#)

V Nitre 12.3.2025

Mgr. Martin Horák  
prednosta MSÚ Nitra