



## MESTO NITRA

### Materiál na rokovanie Mestského zastupiteľstva v Nitre

<b>Predkladateľ:</b>	Mgr. Martin Horák, prednosta Mestského úradu v Nitre
<b>Číslo materiálu:</b>	773/2025
<b>Názov materiálu:</b>	Návrh nového modelu fungovania materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry na princípe právnej subjektivity.
<b>Spracovateľ:</b>	PaedDr. Mária Orságová, vedúca OŠMaŠ Mgr. Ľuboslava Macievičová, odborná referentka pre MŠ a MDJ
<b>Napísal:</b>	Mgr. Ľuboslava Macievičová, odborná referentka pre MŠ a MDJ
<b>Prizvať:</b>	-
<b>Dátum rokovania MZ:</b>	30.1.2025
<b>Dátum vyhotovenia:</b>	07.01.2025

<b>Návrh na uznesenie:</b>	Mestské zastupiteľstvo v Nitre  <b>p r e r o k o v a l o</b> Návrh nového modelu fungovania materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry na princípe právnej subjektivity.  <b>s c h v a ľ u j e</b> Nový model fungovania materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry na princípe právnej subjektivity podľa predloženého návrhu.
----------------------------	---

<b>Podpis predkladateľa:</b>	Mgr. Martin Horák, v.r.
------------------------------	-------------------------

## **Návrh nového modelu fungovania materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry na princípe právnej subjektivity.**

Predložený materiál predstavuje návrh nového modelu fungovania materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry od 1.7.2025.

Na základe § 6 ods. 2 zákona č.596/2008 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“) obec pri výkone samosprávy zriaďuje a zrušuje materské školy.

Zmena zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 597/2003 Z. z.“) prináša normatívne financovanie materských škôl. Zmena financovania je príležitosťou na prehodnotenie právneho postavenia materských škôl. Z hľadiska budúcej kvality odborného riadenia ako aj poskytovania vysokokvalitného predprimárneho vzdelávania, považujeme za vhodné vytvorenie právnych subjektov spojených materských škôl, v súlade s § 20 novely zákona č. 596/2003 Z. z. platného od 1.1.2025.

Navrhujeme vytvorenie 8 spojených materských škôl – právnych subjektov, ktoré budú mať 3 resp. 4 organizačné zložky. Na tento proces sa vzťahujú ustanovenia § 20 zákona č. 596/2003 Z. z. (viď tabuľka č. 1):

- vzniknú „Spojené materské školy“ – právne subjekty, ktoré budú mať rovnocenné organizačné zložky, jednu riaditeľku, zástupkyne v každej organizačnej zložke,
- žiadna materská škola sa nevyraduje zo siete, zaraďuje sa do siete nový subjekt „Spojená materská škola“ prostredníctvom žiadosti na MŠVVaM,
- každej organizačnej zložke ostáva názov: Materská škola, „ulica“, Nitra,
- do 3 mesiacov sa vytvorí rada školy,
- do 6 mesiacov sa uskutoční výberové konanie na funkciu riaditeľa školy.

Nadobudnutie právnej subjektivity je predpokladom samostatnosti, kvalifikovanejšieho a kvalitnejšieho riadenia, rozhodovania v oblasti pracovnoprávných vzťahov, ekonomického a celkového zabezpečenia prevádzky materských škôl.

Aktuálne schválená zmena zákona o financovaní materských škôl a poskytovanie podporných opatrení (tak ako v ZŠ a SŠ) je impulzom na vytvorenie siete kvalitných materských škôl v meste Nitra.

Východiská, výhody i riziká navrhovaného modelu sú uvedené v dôvodovej správe.

Tabuľka č. 1

p. č.	Mestská časť	Materská škola	Organizačná zložka
1.	Klokočina	Spojená materská škola, Benkova 17, Nitra	MŠ Benkova 17 MŠ Čajkovského 3 MŠ Beethovenova 1
2.	Klokočina	Spojená materská škola, Alexyho 26, Nitra	MŠ Alexyho 26 MŠ Bazovského 1 MŠ Zvolenská 23
3.	Klokočina - Čermán	Spojená materská škola, Dolnočermánska 57, Nitra	MŠ Dolnočermánska 57 MŠ Golianova 1 MŠ Nedbalova 17 MŠ Novomeského 19
4.	Staré Mesto	Spojená materská škola, Párovská 36 Nitra	MŠ Párovská 36 EP Párovská 40 MŠ Štefánikova 128 MŠ Staromlynská 2
5.	Staré Mesto	Spojená materská škola, Piaristická 12, Nitra	MŠ Piaristická 12 MŠ Rázusova 26 MŠ Mostná 1
6.	Chrenová - Janíkovce	Spojená materská škola, Nábřežie mládeže 7, Nitra	MŠ Nábřežie mládeže 7 MŠ Ľudovíta Okánika 6 MŠ Za Humnami 26
7.	Chrenová - Janíkovce	Spojená materská škola, Štiavnická 1, Nitra	MŠ Štiavnická 1 MŠ Topoľová 6 MŠ Okružná 1
8.	Zobor - Dražovce	Spojená materská škola, Dobšinského 2885/8, Nitra	MŠ Dobšinského 2885/8 MŠ Platanová 3 MŠ Vansovej 6 MŠ Belopotockého 2

## **Dôvodová správa**

V súvislosti so zmenou zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 597/2003 Z.z.“) vzniká príležitosť na zmenu právneho postavenia materských škôl (ďalej len „MŠ“). Mesto Nitra je zriaďovateľom 26 materských škôl bez právnej subjektivity a 2 materských škôl, ktoré sú organizačnou zložkou ZŠ s MŠ. Materským školám bez právnej subjektivity zabezpečuje Mesto ekonomickú, pracovnoprávnú a mzdovú agendu, ako aj údržbu a hospodársku správu budov. Zmenu financovania materských škôl považujeme za impulz k zmene právneho postavenia materských škôl.

### **Pri tvorbe návrhu sme vychádzali predovšetkým:**

- z novely Zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (účinné od 1.1.2025), ktorá zjednodušuje legislatívny a administratívny proces pri spájaní škôl a umožňuje spájať aj školy rovnakého druhu a typu,
- zo Smernice Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 1/2004-E z 1. apríla 2004, ktorou sa určuje postup orgánov štátnej správy v školstve a zriaďovateľov škôl a školských zariadení pri zaraďovaní, vyradovaní alebo zmenách v sieti škôl a školských zariadení a pri zriaďovaní a zrušovaní škôl a školských zariadení,
- z konzultácií s odbornými zamestnancami MŠVVaM SR,
- z požiadavky Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku – ZO OZ PŠaV okresu Nitra,
- z prepočtov (príloha č. 1, 3) vypracovaných podľa príjmov a výdavkov jednotlivých materských škôl z roku 2023.

Novela zákona, ktorá upravuje financovanie materských škôl nadobudla platnosť 1.1.2025. V nadväznosti na účinnosť zákona boli prijaté ďalšie legislatívne predpisy: nariadenie vlády SR č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia, v ktorom bude určená výška konkrétnych noriem – iný normatív bude na dieťa prijaté na celodennú dochádzku v MŠ, iný na dieťa prijaté na poldennú dochádzku, výška normatívu na dieťa, ktoré bude plniť povinné predprimárne vzdelávanie alebo bude pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania bude vyššia, rovnako výška na dieťa so zdravotným znevýhodnením, krátiť sa bude normatív na dieťa na individuálne vzdelávanie.

### **Výhody modelu a jeho prínos k rozvoju materských škôl**

Hlavným pozitívom vo vzťahu ku kvalite predprimárneho vzdelávania je zmena organizačnej štruktúry, ktorá prinesie decentralizáciu, zjednodušenie procesov, zvýšenie efektívnosti riadenia materských škôl, väčšiu možnosť ovplyvňovania výchovno-vzdelávacieho procesu, zefektívnenie riadiacej práce riaditeľiek materských škôl, operatívne zabezpečovanie

nákupu edukačných a kompenzačných pomôcok, prijímanie zamestnancov (vrátane členov školských podporných tímov).

Cieľom je vytvorenie podmienok na samostatný rozvoj, tvorivý a iniciatívny prístup v oblasti efektívnejšieho riadenia, optimálnejšie využívanie finančných prostriedkov, ich členenie a zvýšená starostlivosť o majetok školy. Materské školy budú mať primeraný počet organizačných zložiek vzhľadom na skutočnosť, že sa jedná o správu troch, resp. štyroch budov a areálov, ktorých prevádzku bude musieť riaditeľka zabezpečiť. Počet organizačných zložiek je v súlade s odporúčaním podľa Čl. 8 Smernice Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 1/2004-E z 1. apríla 2004, ktorou sa určuje postup orgánov štátnej správy v školstve a zriaďovateľov škôl a školských zariadení pri zaraďovaní, vyradovaní alebo zmenách v sieti škôl a školských zariadení a pri zriaďovaní a zrušovaní škôl a školských zariadení, ktorou sa odporúča spájať do jednej právnickej osoby najviac tri materské školy (uvedená smernica je síce zastaralá, ale v článkoch, ktoré nie sú v rozpore s novelizovaným znením príslušnej legislatívy stále platná).

Riadiace činnosti sa aktuálne realizujú cez mestský úrad a primátora, do činnosti materských škôl sú zaangažované viaceré odbory MsÚ. Procesy realizované prostredníctvom mestského úradu majú presne určené pravidlá, sú zdĺhavé. Do každého procesu – či už je to prijatie nového zamestnanca, nákup pomôcok, kompenzačných pomôcok, predmetov bežnej spotreby, zabezpečenie opráv vstupuje niekoľko zamestnancov MsÚ. Zamestnávateľom všetkých pedagogických aj nepedagogických zamestnancov materských škôl bez právnej subjektivity je Mesto Nitra, v mene ktorého vystupuje jej štatutárny orgán, ktorým je primátor. To znamená, že pracovné zmluvy ako aj oznámenia o výške a zložení funkčného platu zamestnancom MŠ bez právnej subjektivity podpisuje primátor. Tieto dokumenty podliehajú presne stanoveným pravidlám a postupom (podpisy z právneho odd., vedúcej OŠMaŠ, ekonomického odd., primátora mesta) V prípade MŠ ako právneho subjektu sa stáva štatutárom riaditeľka školy a pracovné zmluvy ako aj oznámenia o výške a zložení funkčného platu zamestnancom podpisuje ona. Nákup pomôcok a spotrebného materiálu v súčasnosti, z dôvodu množstva, podlieha verejnému obstarávaniu. Nie vždy je výsledok obstarávania v súlade s požiadavkami materských škôl. Reálne budú materské školy ako právne subjekty obstarávať spotrebný materiál, pomôcky, hračky ako zákazky malého rozsahu, ktorých predpokladaná hodnota bude nižšia ako 50.000 € bez DPH (v súlade so Zákonom o verejnom obstaraní č. 343/2015 Z.z. v znení neskorších zmien a doplnkov a Smernice verejného obstarávateľa).

Aktuálna legislatíva dáva materským školám mnoho príležitostí a udelením právnej subjektivity im môžeme dať možnosť v maximálnej miere ich využiť:

- Spájajú sa materské školy z jednej spádovej oblasti, čo je významné z hľadiska prijímania detí, ktoré majú plniť povinné predprimárne vzdelávanie a všetkých detí od 3 rokov, ktoré majú od 1.9.2025 právo na prijatie, tiež je to výhodné z hľadiska zabezpečenia prevádzky počas školských prázdnin. Vytvorenie právnych subjektov zohľadňuje spády MŠ aj školské obvody ZŠ (príloha č. 2)
- Eliminovanie zdĺhavých a komplikovaných procesov verejného obstarávania vrátane zabezpečenia potravín, ktoré predstavuje pri počte cca 2800 stravníkov v materských školách nadlimitné zákazky.

- Zjednodušenie procesov pri nákupoch predmetov bežnej spotreby – čistiace a dezinfekčné prostriedky, kancelársky materiál, materiálne zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu – výtvarné pomôcky, učebné pomôcky, didaktická technika...podľa potreby a zamerania materských škôl. Operatívne zabezpečovanie kompenzačných pomôcok pre deti, ktorým sa poskytujú podporné opatrenia. Nadobudnutím právnej subjektivity sa akákoľvek finančná operácia vrátane pokladničných operácií môže uskutočniť na základe objednávky vystavenej samotnou materskou školou alebo na základe zmluvy. Dispozíciu na podpisovanie objednávok bude mať riaditeľka alebo ňou poverená zamestnankyňa.
- Optimálne využívanie a nastavenie podporných opatrení v rámci veľkého právneho subjektu, nakoľko financie na školské podporné tímy zo štátneho rozpočtu sú pridelované aj podľa paušálneho kľúča, čo sú v mnohých prípadoch 25%, 50%, 75% úväzky, ktoré by sa dali v rámci jedného právneho subjektu spájať.
- Udržanie nastolenej sociálnej politiky, predovšetkým s ohľadom na počet zamestnancov subjektu (§ 152a zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov) – sociálne výhody pre zamestnancov súvisiace s počtom zamestnancov nad 49.

### **Predpoklad fungovania spojenej materskej školy:**

- Aktuálny počet detí v materských školách bez právnej subjektivity je 2484. Počty detí právneho subjektu v priemere 310.
- Podmienky pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami ostanú zachované tak, že sa nekumulujú do jedného právneho subjektu, ale budú špecifikom pre rôzne novovzniknuté subjekty:
  - v SMŠ Nábřežie mládeže – samostatná trieda pre deti s mentálnym postihnutím (MŠ Nábřežie mládeže 7, Nitra),
  - v SMŠ Piaristická – samostatná trieda pre deti s poruchami zraku (MŠ Piaristická 12, Nitra)
  - v SMŠ Párovská – integrácia detí s poruchami sluchu a NKS (MŠ Párovská 36, Nitra),
  - v SMŠ Nedbalova – integrácia detí s diabetes (MŠ Dolnočermánska 57, Nitra).
 Akékoľvek zmeny sa môžu uskutočniť iba so súhlasom zriaďovateľa, nakoľko podľa Zákona č. 596/2003 Z.z. (§5 ods. 7) riaditeľ školy predkladá zriaďovateľovi počty detí a tried a informáciu o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu na schválenie.
- Aktuálny stav zamestnancov v MŠ:
  - 271 pedagogických zamestnancov, z toho 254 učiteľov, 15 pedagogických asistentiek, 1 špeciálna pedagogička, 1 školská psychologička,
  - 211 nepedagogických zamestnancov, z toho 81 upratovačiek, 102 kuchárov a prevádzkových zamestnankýň v kuchyni, 13 vedúcich zariadení školského stravovania, 9 pračiek, 3 zdravotníckych pracovníčok a 3 pomocné vychovávateľky.
- Personálne zabezpečenie (v súlade s legislatívou): riaditeľka – štatutár, zástupkyňa riaditeľky v každej organizačnej zložke.

- Počet pedagogických a nepedagogických zamestnancov bude zachovaný, s výnimkou vedúcich zariadení školského stravovania (ZŠS), ktoré sa však môžu obsadiť kumulovanú pozíciu vedúca ZŠS – tajomníčka,
- Finančný dopad – príplatky za riadenie v krajskej pôsobnosti zriaďovateľa:
  - príplatok za riadenie v I. stupni (riaditeľka MŠ) je v rozpätí 12-42 % tarifného platu.
  - príplatok za riadenie v II. b stupni riadenia (zástupkyne riaditeľky v organizačnej zložke) je v rozpätí 8 – 28%,
  - vedúca zariadenia školského stravovania -100 + 50 % úväzok (podľa počtu organizačných zložiek a detí),
  - ekonómka – 50% (2 právne subjekty 100%),
  - personalistka – 50% (2 právne subjekty 100 %),
  - tajomníčka – 100%, prípadne kumulovaná pracovná pozícia s 50% úväzkom vedúcej ZŠS,
  - školský podporný tím (ďalej len „ŠPT“) – v rámci školy umožní riaditeľke zamestnať školského psychológa, špeciálneho pedagóga, sociálneho pedagóga, ktorého intervenciu zabezpečí aj v menšej MŠ, ktorá dostáva financie iba na 25% úväzok člena ŠPT,
  - príležitosť personálne zabezpečiť plynulú prevádzku materských škôl, napriek dočasným absenciám zamestnancov – presuny pedagogických i nepedagogických zamestnancov v rámci školy (predovšetkým kuchárky).
  - niektoré činnosti potrebné pre prevádzku materskej školy bude možné zabezpečiť spočiatku v spolupráci s Odborom školstva, mládeže a športu MsÚ Nitra (údržba budov a areálov, metodická spolupráca pri všetkých činnostiach...).

### **Silné a slabé stránky spájania materských škôl naznačuje nasledujúca SWOT analýza**

#### ***Silné stránky:***

- zabezpečenie kvalitatívneho rozvoja predprimárneho vzdelávania ako samostatného vzdelávacieho stupňa,
- rovnaké druhy škôl, jednotnosť riadenia,
- jednotná príprava pokrmov v ŠJ pre stravníkov – deti predškolského veku – dodržanie materiálne – spotrebných noriem a receptúry školského stravovania,
- v riadení možnosť výberu kvalitného personálneho obsadenia podľa zamerania organizačných zložiek spojenej školy,
- eliminovanie problémov s verejným obstarávaním tovarov a služieb,
- školský podporný tím – materská škola s počtom tried 12-18 a počtom detí cca 300 môže vytvárať ŠPT, riaditeľka bude vedieť zabezpečiť intervenciu člena ŠPT - školského psychológa, špeciálneho pedagóga, sociálneho pedagóga aj v menšej MŠ, ktorá dostáva financie zo štátneho rozpočtu iba na 25% úväzok člena ŠPT, resp. žiadne,
- príležitosť personálne zabezpečiť plynulú prevádzku materských škôl, napriek dočasným absenciám zamestnancov – presuny pedagogických i nepedagogických zamestnancov v rámci materskej školy a jej organizačných zložiek (predovšetkým v ZŠS).

### ***Slabé stránky:***

- počítačové problémy v riadení – nastavenie personálneho obsadenia THP, zmluvné vzťahy, presuny riaditeľky medzi jednotlivými organizačnými zložkami SMŠ, nastavenie procesov porád vedenia a systému riadenia, delegovania kompetencií,
- riaditeľka bude musieť byť orientovaná aj v ekonomickej i v personálnej problematike, nielen v oblasti pedagogického riadenia,
- počítačové finančné zaťaženie – napr. licencie na softvéry pre THP, zriadenie kancelárie pre ekonómku, mzdárku,
- stmelovanie kolektívov z 3, resp. 4 súčasných materských škôl.

### ***Príležitosti:***

- autonómia v riadení, rozhodovaní – plynulé organizovanie záujmovej činnosti, mimoškolských aktivít, spolupráca s univerzitami – po dohode so zriaďovateľom, ale jednoduchší proces podpisovania dohôd, zmlúv a s tým súvisiace pružné reagovanie na príležitosti a výzvy,
- materská škola sa bude môcť samostatne uchádzať o dotácie, granty, zapojiť sa do rozličných projektov, nielen prostredníctvom zriaďovateľa (ako tomu bolo doteraz),
- zainteresovanie vedenia materských škôl a zamestnancov do hospodárenia materskej školy, prehľad o financiách a racionálnejšie hospodárenie s prostriedkami,
- využitie finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu na čiastočné úväzky členov školských podporných tímov a ich vytváranie a postupné rozširovanie,
- vzájomné zastupovanie počas riadnej dovolenky, pracovnej neschopnosti, počas ošetrenia člena rodiny, školení a iné.

### ***Ohrozenia:***

- zvýšené nároky na riadiacu prácu,
- plné nasadenie kolektívov jednotlivých súčastí školy a vzájomná ústretovosť.

### **Administratívne kroky predchádzajúce navrhovanej zmene:**

#### **1.) príprava materiálu**

- Príprava materiálu – **október, november, december 2024.**
- Zasadnutie Komisie MsZ v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie a Mestskej školskej rady v Nitre – oboznámenie s návrhom – **november 2024, zasadnutie MŠR.**
- Oslovenie riaditeľiek materských škôl, oboznámenie s pripravovaným materiálom – **október, november 2024.**
- Pracovné stretnutie s vedúcimi, resp. poverenými zamestnancami jednotlivých odborov MsÚ a špecifikovanie postupov – **október 2024.**
- Vypracovanie návrhu: „Návrh nového modelu fungovania materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry na princípe právnej subjektivity“.
- Predloženie komplexného materiálu na zasadnutí Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie dňa **6. novembra 2024** so zapracovanými požiadavkami komisie zo zasadnutia 16. októbra 2024 – na vyjadrenie.



- Verejné prerokovanie – zainteresované strany: vedenie mesta, vedúci odborov MsÚ, poslanci MZ – **november 2024**.
- Predloženie materiálu na zasadnutie Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre financovanie, správu majetku a podnikateľskú činnosť na vyjadrenie. Vypracovanie predbežných rozpočtov MŠ podľa počtu vykázaných detí na rok 2025. Konkrétne prepočty bude možné vykonať a zverejniť až po zaslaní rozpočtovaných noratívov pre jednotlivé materské školy z MŠVVaM prostredníctvom RUŠS. Noratív je zatiaľ orientačný - **január 2025**.
- Predloženie komplexného materiálu so zapracovanými požiadavkami komisie pre mládež, školstvo a vzdelávanie zo dňa 6. novembra 2024, pripomienkami z verejného prerokovania zo dňa 28.11.2024 a úpravami v súlade s novelou zákona č. 596/2025 Z.z., platnou od 1.1.2025, na zasadnutie **Mestského zastupiteľstva – január 2025**.

## 2.) postup zriaďovateľa

**Po schválení návrhu v MZ zriaďovateľ podá žiadosť o zaradenie spojených škôl do siete, ktorá obsahuje údaje podľa § 16 ods. 1 písm. a) až d) a g) Zákona č. 596/2003 Z. z.:**

- a) názov, adresu a identifikačné číslo zriaďovateľa, štatutárny orgán a právnu formu, ak je zriaďovateľ právnická osoba; meno a priezvisko, štátnu príslušnosť, adresu trvalého pobytu a rodné číslo zriaďovateľa, ak je zriaďovateľ fyzická osoba,
- b) názov a adresu školy alebo školského zariadenia vrátane jeho súčastí,
- c) predpokladaný počet všetkých detí alebo žiakov,
- d) predpokladaný počet všetkých tried,
- g) predpokladaný dátum, v ktorom sa má škola alebo školské zariadenie vrátane jeho súčastí zriadiť (1.7.2025).

Pri spojení škôl alebo školských zariadení podľa odseku 2 § 20 Zákona č. 596/2003 Z.z.:

- a) práva a povinnosti z pracovnoprávných vzťahov zamestnancov a iné právne vzťahy jednotlivých škôl alebo školských zariadení prechádzajú na školu, ktorá vznikla ich spojením, odo dňa právoplatnosti rozhodnutia o zaradení školy do siete k termínu začatia činnosti školy alebo školského zariadenia,
- b) zriaďovateľ obsadí funkciu riaditeľa bez výberového konania na čas do vymenovania nového riaditeľa po úspešnom vykonaní výberového konania, a to najdlhšie na šesť mesiacov,
- c) nová rada školy sa ustanoví najneskôr do troch mesiacov od vzniku školy.

Novela Zákona č. 596/2003 Z. z. účinná od 1.1.2025 umožňuje jednoduchší postup pri spájaní škôl:

V súlade s § 20 Zákona č. 596/2003 Z. z. je možné zriadiť školu ako jednu právnickú osobu s viacerými organizačnými zložkami, ktorými je spojenie akejkoľvek kombinácie materskej školy, základnej školy, strednej školy alebo školského zariadenia alebo spojenie škôl rovnakého druhu alebo typu. Organizačné zložky takto zriadenej spojenej školy nie sú právnické osoby.

Na základe rozhodnutia zriaďovateľa sa môžu školy a školské zariadenia spojiť do jednej právnickej osoby. Na základe rozhodnutia zriaďovateľa sa môže spojiť aj spojená škola s inou

školou, iným školským zariadením alebo s inou spojenou školou. Organizačné zložky takto zriadenej spojenej školy nie sú právnické osoby.

Spojeniu škôl alebo školských zariadení nemusí predchádzať ich vyradenie zo siete a ich následné zrušenie. Pri takomto spojení škôl alebo školských zariadení sa príslušné školy a školské zariadenia stávajú k termínu začatia činnosti spojenej školy jej organizačnými zložkami alebo súčasťami a na účely právnych úkonov sa považujú za zrušené. Zriaďovateľ podáva len žiadosť o zaradenie spojenej školy do siete, ktorá obsahuje len údaje podľa § 16 ods. 1 písm. a) až d) a g):

- a) názov, adresu a identifikačné číslo zriaďovateľa, štatutárny orgán a právnu formu, ak je zriaďovateľ právnická osoba; meno a priezvisko, štátnu príslušnosť, adresu trvalého pobytu a rodné číslo zriaďovateľa, ak je zriaďovateľ fyzická osoba,
- b) názov a adresu školy alebo školského zariadenia vrátane jeho súčastí – jednotlivé materské školy
- c) predpokladaný počet všetkých detí alebo žiakov,
- d) predpokladaný počet všetkých tried,
- g) predpokladaný dátum, v ktorom sa má škola alebo školské zariadenie vrátane jeho súčastí zriadiť.

Na konanie o žiadosti o zaradenie spojenej školy sa nevzťahujú termíny podľa § 16 ods. 1, 5 a 9. (t. j. nie je podmienkou podanie žiadosti o zaradenie školy alebo školského zariadenia do siete na MŠVVaM do 31. marca kalendárneho roka, ktorý predchádza roku, v ktorom má byť škola alebo školské zariadenie zriadené, neuplatňuje sa lehota 60 dní na vydanie rozhodnutia o zaradení do siete od doručenia žiadosti, nie je dôvod žiadať MŠVVaM o povolenie iného termínu podania žiadosti.)

Ministerstvo bez vyradenia príslušných škôl, školských zariadení a elokovaných pracovísk zo siete a ich zrušenia vyznačí spojenie v sieti bezodkladne po nadobudnutí právoplatnosti príslušného rozhodnutia a zabezpečí pridelenie identifikačného čísla organizácie spojenej školy a zrušenie identifikačného čísla organizácie dotknutých škôl a školských zariadení.

Takto zriadená materská škola s právnou subjektivitou sa bude členiť na organizačné zložky, ktorými sú jednotlivé školy a vedie sa v sieti so všetkými organizačnými zložkami. Na dokladoch o získanom vzdelaní sa uvádza len príslušný druh a typ školy, ktorá je organizačnou zložkou. Rozhodnutia vo výchove a vzdelávaní a doklady o získanom vzdelaní podpisuje riaditeľ.

### **3.) Dopad racionalizačných opatrení materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Nitra na personálnu oblasť MsÚ – predbežná správa marec 2025**

*(Delimitáciou pod spojené materské školy môžu prejsť 3 zamestnankyne PAM MsÚ, 1 zamestnankyňa z OŠMaŠ prejde z referátu pre predprimárne vzdelávanie na referát pre šport – dosiaľ neobsadené miesto. V prípade, že z dôvodu nového financovania materských škôl budú prijaté účtovníčky pre materské školy, tieto prejdú delimitáciou pod spojené materské školy.)*

### **4.) Vznik právnických osôb – 8 materských škôl – IČO, DIČ**

5.) Vydanie zriaďovacích listín spojeným školám – máj 2025

6.) Delimitácia majetku do správy materských škôl (právnych subjektov) – jún 2025

7.) Delimitácia zamestnancov materských škôl a školských jedální do nových subjektov – k 1.7.2025

8.) Presun finančných prostriedkov a úprava rozpočtu u dotknutých právnych subjektoch – júl 2025

**Povinnosti zriaďovateľa:**

**k 1.1.2025:**

- I. prijatie 4 účtovníčok pre materské školy a zaradiť ich pod materské školy,
- II. vytvorenie 26 účtov pre jednotlivé materské školy,
- III. analytické sledovanie príjmov a výdavkov každej materskej školy.

**k 1.7.2025:**

1. zabezpečiť školenia pre riaditeľky ako nastávajúcich štatutárnych zástupcov – z oblasti zvyšovania právneho, personálneho a ekonomického vedomia súvisiacich so zmenou prechodu škôl na právnu subjektivitu, ( RVC, Inštitút celoživotného vzdelávania )
2. vydať spojenej materskej škole zriaďovaciu listinu (§ 22 zákona č.596/2003 Z.z.), ( OŠMaŠ )
3. požiadať Štatistický úrad SR o pridelenie IČO pre materskú školu, ktorá prechádza na právnu subjektivitu, ( OŠMaŠ )
4. vykonať všetky úkony týkajúce sa pracovnoprávných vzťahov zamestnancov materských škôl v zmysle ustanovení Zákonníka práce – prechod delimitáciou, ( OŠMaŠ, VS, PR )
5. vypracovať delimitačný protokol. ( OŠMaŠ, OM )

**Povinnosti poverenej riaditeľky materskej školy:**

1. zabezpečiť základné organizačné a pracovnoprávne úkony súvisiace so zriadením rozpočtovej organizácie,
2. zaobstaráť pečiatky materskej školy,
3. otvoriť účty materskej školy,
4. zaregistrovať materskú školu na daňovom úrade, na štatistickom úrade, na úrade práce, do sociálnej poisťovne, vo všetkých zdravotných zariadeniach, zriadiť elektronickú schránku školy,
5. prihlásiť všetkých zamestnancov materskej školy do sociálnej poisťovne do 8 dní od zriadenia právnej subjektivity,
6. vykonať všetky úkony týkajúce sa pracovnoprávných vzťahov zamestnancov materskej školy,
7. zriadiť v materskej škole komisie ohľadom inventarizácie,
8. pripraviť predpokladaný rozpočet na obdobie od 1.7.2025 do 31.12.2025
9. uzatvoriť zmluvy s dodávateľmi tovarov a služieb, verejné obstarávanie – telekomunikačné služby, internet, BOZP, zodpovedná osoba – GDPR, kybernetická bezpečnosť, správa počítačov a počítačových sietí, potraviny, energie a pod.

Materiál bol prerokovaný a schválený Komisiou Mestského zastupiteľstva v Nitre pre financovanie, správu majetku a podnikateľskú činnosť uznesením č. 2/2025 dňa 7.1.2025:

„Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre financovanie, správu majetku a podnikateľskú činnosť na riadnom zasadnutí konanom dňa 07.01.2025 prerokovala predmetný materiál a uznesením č. 2/2025 odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Nitre schváliť nový model fungovania materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitra na princípe právnej subjektivity podľa predloženého návrhu.“

Materiál bol prerokovaný a schválený Komisiou Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie uznesením č. 3/2025 dňa 15.1.2025:

„Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie na zasadnutí dňa 15.1.2025 prerokovala Návrh nového modelu fungovania materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry na princípe právnej subjektivity a uznesením č. 3/2025 – KMŠaV odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Nitre schváliť Nový model fungovania materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry na princípe právnej subjektivity podľa predloženého návrhu.

## Prílohy

Príloha č.1: Návrh právnych subjektov materských škôl (počet detí, tried, zamestnancov, náklady na potraviny a pod.)

Príloha č.2: Prehľad spádov MŠ a školských obvodov.

Príloha č.3: Rozpis nákladov na jednotlivé MŠ v roku 2023 a rozpočet na rok 2025 s predpokladaným normatívom na dieťa.

(Pozn. V prepočtoch normatívu na dieťa v prílohe č. 3 bola použitá suma 3400,- € / dieťa, podľa predbežne zverejneného normatívu z MŠVVaM je to suma 3600,-€ / dieťa, v tej sú zahrnuté zvýšené normatívy na deti zo zdravotným znevýhodnením, na deti plniace povinné predprimárne vzdelávanie, ktoré nevieme prepočítať. Konkrétne rozpočty bude možné spracovať až po zaslaní finančných prostriedkov jednotlivým materským školám, čo bude cca v polovici februára 2025.)

1.	Klokočina 1	triedy	deti	zamestnanci	náklady na 1 dieťa	Náklady na potraviny		poznámka
	Alexyho 26	5	127	15	2664	46 000	nemá kuchyňu	Bude sa platiť za prevoz stravy z Bazovského na Alexyho. Budú sa refundovať náklady za MDJ Bazovského.
	Zvolenská 23	7	135	25	5865	67 100		
	Bazovského 1	2	40	15	3400	22 400	varí pre Alexyho, MDJ	
		14	302	55	<b>3976</b>	<b>135 500</b>		
2.	Klokočina 2	triedy	deti	zamestnanci	náklady na 1 dieťa	Náklady na potraviny		
	Benkova 17	4	80	16	3422	31 900		Bude sa platiť za stravu pre MŠ Beethovenova ZŠ Beethovenova. Budú sa refundovať náklady za práčovňu.
	Čajkovského 3	7	127	24	3615	48 400		
	Beethovenova 1	7	126	23	3865	48 300	nemá kuchyňu	
		18	333	63	<b>3663</b>	<b>128 600</b>	práčovňa	
3.	Klokočina 3 - Čermáň	triedy	deti	zamestnanci	náklady na 1 dieťa	Náklady na potraviny		
	Dolnočermánska 57	4	70	15	3928	26 400		Dofinancovanie odborného personálu - zdravotné sestry pre deti s diabetes v MŠ Nedbalova.
	Novomeského 19	5	95	19	3595	38 500		
	Nedbalova 17	4	78	18	4050	28 600		
	Golianova 1	3	57	11	3026	36 300		
		16	300	63	<b>3792</b>	<b>129 800</b>		
4.	Staré mesto 1	triedy	deti	zamestnanci	náklady na 1 dieťa	Náklady na potraviny		
	Piaristická 12	10	165	39	4481	56 100		Dofinancovanie personálu - špec.ped., zdravotná sestra pre deti s poruchami zraku v MŠ Piaristická.
	Rázusova 26	3	64	11	3158	22 000		
	Mostná 1	3	56	11	4202	18 700	Návrh na zmenu kuchyne na výdajňu	
		16	285	61	<b>4104</b>	<b>96 800</b>		

5.	Staré mesto 2	triedy	deti	zamestnanci	náklady na 1 dieťa	Náklady na potraviny		
	Párovská 36	7	140	27	2998	47 300		
	Staromlynská 2	2	44	9	3860	13 200		
	Štefánikova 128	4	92	18	4454	31 900	práčovňa	Dofinancovanie personálu - špec.ped. pre deti s NKS, PAS v MŠ Párovská. Budú sa refundovať náklady za práčovňu.
		13	276	54	<b>3771</b>	<b>92 400</b>		Bude sa fakturovať strava z MŠ Párovská pre MŠ Mudroňova.
6.	Chrenová	triedy	deti	zamestnanci	náklady na 1 dieťa	Náklady na potraviny		
	Nábřežie mládeže 7	6	133	24	3731	41 800		
	Ľudovíta Okánika 6	6	140	26	3095	49 500	MDJ	
	Za Humnami 28	4	96	18	4383	30 800	práčovňa	Budú sa refundovať náklady za MDJ Ľ. Okánika. Budú sa refundovať náklady za práčovňu.
		16	<b>369</b>	68	<b>3736</b>	<b>122 100</b>		
7.	Chrenová - Janíkovce	triedy	deti	zamestnanci	náklady na 1 dieťa	Náklady na potraviny		
	Štiavnická 1	6	140	24	3279	48 400		
	Okružná 1	5	100	17	2864	34 100		
	Topoľová 6	6	135	23	3573	46 100	nemá kuchyňu	
		17	<b>375</b>	64	<b>3239</b>	<b>128 600</b>		Bude sa platiť za stravu pre MŠ Topoľová ZŠ Topoľová.
8.	Zobor - Dražovce	triedy	deti	zamestnanci	náklady na 1 dieťa	Náklady na potraviny		
	Platanová 3	3	60	11	3335	24 200		
	Dobšinského 2885/8	6	140	21	2848	46 200		
	Vansovej 6	3	60	10	4195	20 900		
	Belopotockého 2	3	46	11	3924	19 800	varí pre ZŠ Ščasného	Bude sa fakturovať za stravu pre žiakov ZŠ Ščasného, ktorým varí MŠ Belopotockého.
		15	306	53	<b>3575</b>	<b>111 100</b>		

## Príloha č. 2

Materská škola	Organizačná zložka	Spád MŠ podľa VZN mesta Nitra č. 7/2021, v znení dodatku č. 2, ktorým sa určuje územie pre spádové materské školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Nitra	Príslušný školský obvod podľa VZN mesta Nitra č. 15/2002 (v znení dodatkov č. 1, č. 2, č. 3, č. 4, č. 5, č. 6, č. 7 a č. 8) o určení školských obvodov základných škôl v meste Nitra
Spojená materská škola, Benkova 17, Nitra	MŠ Benkova 17 MŠ Čajkovského 3 MŠ Beethovenova 1	<b>8. Spád</b> Materskej školy, Alexyho 26, Nitra, Materskej školy, Benkova 17, Nitra, Materskej školy, Bazovského 1, Nitra, Materskej školy, Beethovenova 1, Nitra, Materskej školy, Čajkovského 3, Nitra, Materskej školy, Zvolenská 23, Nitra, Materskej školy ako súčasť Základnej školy s materskou školou, Na Hôrke 30, Nitra	<b>Školský obvod č. 6</b> Základná škola, Beethovenova 11, Nitra <b>Školský obvod č. 7</b> Základná škola, Na Hôrke 30, Nitra <b>Školský obvod č. 8</b> Základná škola, Benkova 34, Nitra
Spojená materská škola, Alexyho 26, Nitra	MŠ Alexyho 26 MŠ Bazovského 1 MŠ Zvolenská 23	<b>8. Spád</b> Materskej školy, Alexyho 26, Nitra, Materskej školy, Benkova 17, Nitra, Materskej školy, Bazovského 1, Nitra, Materskej školy, Beethovenova 1, Nitra, Materskej školy, Čajkovského 3, Nitra, Materskej školy, Zvolenská 23, Nitra, Materskej školy ako súčasť Základnej školy s materskou školou, Na Hôrke 30, Nitra	<b>Školský obvod č. 6</b> Základná škola, Beethovenova 11, Nitra <b>Školský obvod č. 7</b> Základná škola, Na Hôrke 30, Nitra <b>Školský obvod č. 8</b> Základná škola, Benkova 34, Nitra
Spojená materská škola, Dolnočermánska 57, Nitra	MŠ Dolnočermánska 57 MŠ Golianova 1 MŠ Nedbalova 17 MŠ Novomeského 19	<b>7. Spád</b> Materskej školy, Dolnočermánska 57, Nitra, Materskej školy, Golianova 1, Nitra, Materskej školy, Novomeského 19, Nitra, Materskej školy, Nedbalova 17, Nitra	<b>Školský obvod č. 4</b> Základná škola, Cabajská 2, Nitra <b>Školský obvod č. 5</b> Základná škola, Škultétyho 1, Nitra
Spojená materská škola, Párovská 36, Nitra	MŠ Párovská 36 MŠ Párovská 40 MŠ Štefánikova 128 MŠ Staromlynská 2	<b>1. Spád</b> Materskej školy, Štefánikova 128, Nitra, Materskej školy, Rázusova 26, Nitra, Materskej školy, Piaristická 12, Nitra, Materskej školy, Párovská 36, Nitra, Materskej školy, Mostná 1, Nitra <b>2. Spád</b> Materskej školy, Staromlynská 2,	<b>Školský obvod č. 1</b> Základná škola kniežaťa Pribinu, Andreja Šulgana 1, Nitra <b>Školský obvod č. 2</b> Základná škola, Tulipánová 1, Nitra <b>Školský obvod č. 3</b>

		Nitra, Materskej školy ako súčasť Základnej školy s materskou školou, Novozámocká 129, Nitra (vrátane elokovaného pracoviska Orechov dvor)	Základná škola, Krčméryho 2, Nitra <b>Školský obvod č. 14</b> Základná škola s materskou školou, Novozámocká 129, Nitra
Spojená materská škola, Piaristická 12, Nitra	MŠ Piaristická 12 MŠ Rázusova 26 MŠ Mostná 1	<b>1. Spád</b> Materskej školy, Štefánikova 128, Nitra, Materskej školy, Rázusova 26, Nitra, Materskej školy, Piaristická 12, Nitra, Materskej školy, Párovská 36, Nitra, Materskej školy, Mostná 1, Nitra	<b>Školský obvod č. 1</b> Základná škola kniežaťa Pribinu, Andreja Šulgana 1, Nitra <b>Školský obvod č. 2</b> Základná škola, Tulipánová 1, Nitra <b>Školský obvod č. 3</b> Základná škola, Krčméryho 2, Nitra
Spojená materská škola, Nábrežie mládeže 7, Nitra	MŠ Nábrežie mládeže 7 MŠ Ľudovíta Okánika 6 MŠ Za Humnami 26	<b>5. Spád</b> Materskej školy, Nábrežie mládeže 7, Nitra, Materskej školy, Ľudovíta Okánika 6, Nitra, Materskej školy, Topoľová 6, Nitra, Materská škola, Štiavnická 1, Nitra, Materská škola, Za Humnami 28, Nitra	<b>Školský obvod č. 11</b> Základná škola, Nábrežie mládeže 5, Nitra <b>Školský obvod č. 12</b> Základná škola, Topoľová 8, Nitra
Spojená materská škola, Štiavnická 1, Nitra	MŠ Štiavnická 1 MŠ Topoľová 6 MŠ Okružná 1	<b>5. Spád</b> Materskej školy, Nábrežie mládeže 7, Nitra, Materskej školy, Ľudovíta Okánika 6, Nitra, Materskej školy, Topoľová 6, Nitra, Materská škola, Štiavnická 1, Nitra, Materská škola, Za Humnami 28, Nitra <b>6. Spád</b> Materskej školy, Okružná 1, Nitra	<b>Školský obvod č. 12</b> Základná škola, Topoľová 8, Nitra <b>Školský obvod č. 13</b> Základná škola, Fatranská 14, Nitra
Spojená materská škola, Dobšinského 2885/8, Nitra	MŠ Dobšinského 2885/8 MŠ Platanová 3 MŠ Vansovej 6 MŠ Belopotockého 2	<b>3. Spád</b> Materskej školy, Vansovej 6, Nitra, Materskej školy, Platanova 3, Nitra, Materskej školy, Dobšinského 2885/8, Nitra <b>4. Spád</b> Materskej školy, Belopotockého 2, Nitra	<b>Školský obvod č. 9</b> Základná škola, Ščasného 22, Nitra <b>Školský obvod č. 10</b> Základná škola kráľa Svätopluka, Drážovská 6, Nitra

























