



Voľné pracovné miesto na pracovnú pozíciu:

„Referent pre vyjadrovanie sa k zvláštnemu užívaniu MC Stredisko mestských služieb“

Mesto Nitra

v zastúpení primátorom mesta Marekom Hattasom

oznamuje voľné pracovné miesto na pracovnú pozíciu:

„Referent pre vyjadrovanie sa k zvláštnemu užívaniu MC – Stredisko mestských služieb“

Miesto výkonu práce : Mesto Nitra – Stredisko mestských služieb, Janka Kráľa 122, Nitra.

Druh pracovného pomeru: 100% pracovný úväzok

Mzdové ohodnotenie: suma základnej zložky mzdy predstavuje od 1700,00 €, konečná výška mzdy sa bude odvíjať od skúseností a praxe. Odmeny v súlade s Poriadkom odmeňovania zamestnancov Mesta Nitra a platnou Kolektívnou zmluvou.

Pracovná pozícia zahŕňa:

- Pripravuje a vydáva rozhodnutia v oblasti cestnej dopravy v stanovenom rozsahu – rozkopávky miestnych a verejných účelových ciest.
- Pripravuje a vydáva rozhodnutia v oblasti cestnej dopravy v stanovenom rozsahu – uzávierky miestnych a verejných účelových ciest.
- Pripravuje a vydáva povolenia na rozkopávky verejnej zelene.
- Vykonáva činnosti vyplývajúce z ustanovení zákona č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení, v znení neskorších zmien a doplnkov z hľadiska rozkopávok miestnych, verejných účelových ciest a verejnej zelene vo vlastníctve, resp. správe Mesta Nitry.
- Vykonáva činnosti vyplývajúce z ustanovení zákona č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení, v znení neskorších zmien a doplnkov z hľadiska uzávierok miestnych, verejných účelových ciest a verejnej zelene vo vlastníctve, resp. správe Mesta Nitry.
- Pri príprave podkladov vo veci vydania „Rozhodnutia“ postupuje v zmysle zákona č. 71/67 Zb. o správnom konaní, v znení neskorších zmien a doplnkov.
- Pri príprave podkladov vo veci vydania „Rozhodnutia“ koná v zmysle cestného zákona č. 135/1961 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov.
- Posudzuje opodstatnenosť a formu stavebného zásahu do miestnych ciest a verejných účelových ciest z hľadiska cestného zákona, vykonávacej vyhlášky ako aj minimalizácie negatívnych vplyvov do verejných záujmov.
- Spolupracuje so žiadateľmi o rozkopávky miestnych a verejných účelových ciest.
- Spolupracuje so žiadateľmi o uzávierky miestnych a verejných účelových ciest.
- Spolupracuje so žiadateľmi o rozkopávky verejnej zelene.
- Zvažuje predložené žiadosti a zvlášť nevyhnutnosť zásahu do MC, ktorých kryt je mladší ako 5 rokov.
- Počas výkonu stavebných prác priebežne kontroluje dodržiavanie podmienok vydaných rozhodnutí a povolení.
- Po skončení stavebných prác preberá na základe zdokladovaných žiadostí žiadateľov o rozkopávky miestnych a účelových ciest novozriadené konštrukcie o čom vystavuje preberací protokol.

- Priebežne kontroluje stav spätnej povrchovej úpravy po rozkopávkach MC a v prípade jej závady, ktorá sa vyskytne v rámci záručnej doby vyzve žiadateľa na jej opravu.
- Preberá hlásenia a žiadosti správcov inžinierskych sietí o vzniknutých poruchách na zariadeniach uložených v MC.
- Preberá hlásenia a žiadosti správcov inžinierskych sietí o vzniknutých poruchách na zariadeniach uložených vo verejnej zeleni.
- Na základe dodatočných žiadostí správcov inžinierskych sietí vydáva stanovisko správcu miestnych ciest k zriadeniu spätnej povrchovej úpravy MC.
- Vypracováva ročné vyhodnotenie rozkopávok MC.
- Vypracováva ročné vyhodnotenie rozkopávok vo verejnej zeleni.
- Vypracováva dvojmesačné hlásenia o rozkopávkach na MC.
- Vypracováva dvojmesačné hlásenia o rozkopávkach vo verejnej zeleni.
- Vyjadruje sa k projektovým dokumentáciám z hľadiska možnosti rozkopávok MC a verejnej zelene.
- Spolupracuje s VMČ, ostatnými odbornými komisiami a oddeleniami MsÚ na riešení nedostatkov a ich urýchlennom odstránení v stave MC z hľadiska rozkopávok.
- Operatívne reaguje na pripomienky a interpelácie poslancov MZ, občanov mesta na nedostatky k stavu ciest z titulu rozkopávok.
- Prerokováva žiadosti s Krajským dopravným inšpektorátom PZ v Nitre pri príprave rozkopávok MC.
- Prerokováva žiadosti s Krajským dopravným inšpektorátom PZ v Nitre pri príprave uzávierok MC.
- Spolupracuje s KDI PZ v Nitre a kontroluje podmienky dodržiavania vydaných rozhodnutí pri uzávierkach MC.
- Spolupracuje s KDI PZ v Nitre a kontroluje podmienky dodržiavania vydaných rozhodnutí pri rozkopávkach MC.
- Za správcu MC vydáva vyjadrenia k stavebným zásahom pre plánované rozkopávky MC.
- Plní ďalšie úlohy na základe pokynov nadriadeného, ktoré sú uložené v súlade s druhom práce.

Pracovné podmienky:

Pracovný čas

- od 7:00 h do 15:00 h.

Zamestnanecké výhody, benefity:

- perspektívna práca;
- príspevok na stravovanie;
- doplnkové dôchodkové sporenie a iné benefity v súlade s Kolektívnou zmluvou;
- pravidelný stabilný príjem k 14. dňu v mesiaci,
- možnosť dlhodobého pracovného pomeru;
- možnosť zaučenia a preškolenia.

Požadovaný stupeň vzdelania:

- úplné stredné vzdelanie technického smeru prípadne vysokoškolské vzdelanie 1.stupňa

Požiadavky na zamestnanca/osobnostné predpoklady

- zdravotná spôsobilosť ,
- zodpovedný prístup k pracovným úlohám
- samostatnosť, spoľahlivosť

- občianska bezúhonnosť, seriózne vystupovanie,
- komunikatívnosť
- schopnosť prevziať zodpovednosť
- počítačová gramotnosť: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Outlook – pokročilý.
- vodičské oprávnenie skupiny B

Predpokladaný nástup do zamestnania: 6/2024

Zoznam požadovaných dokladov:

Žiadosť o prijatie do zamestnania spolu s :

- profesijným životopisom
- čestným vyhlásením o ukončení najvyššieho vzdelania a čestným vyhlásením o bezúhonnosti
- písomným súhlasom so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Predpokladaný nástup do zamestnania: jún/2024

Dátum a miesto podania žiadostí:

Uchádzači na funkciu „**Referent pre vyjadrovanie sa k zvláštnemu užívaniu MC**“ zašlú poštou alebo doručia svoje písomné žiadosti do podateľne MsÚ v Nitre v zalepenej obálke označenej „**SMS – Referent pre vyjadrovanie sa k zvláštnemu užívaniu MC – neotvárať**“, na adresu MESTO NITRA, Mestský úrad, Štefánikova trieda č. 60, kancelária prednostu - SMS, 950 06 Nitra. Uchádzači môžu požadované dokumenty poslať aj mailom na e-mail: ternenyova@msunitra.sk. Platí odtlačok prezenčnej pečiatky Mesta Nitry, resp. dátum doručenia mailom podanej žiadosti do e-mailovej schránky zamestnávateľa.

Termín uzávierky najneskôr : **dňa 31.5.2024**

Informácia pre uchádzačov:

S Vašimi predloženými dokladmi sa budeme zaoberať a Vami poskytnuté informácie starostlivo posúdime.

V prípade veľkého záujmu zo strany uchádzačov, bohužiaľ, nebude možné kontaktovať každého kandidáta osobne. Preto budeme kontaktovať iba uchádzačov o pracovnú pozíciu, ktorí spĺňajú požadované kritériá. Výberové konania prebiehajú štandardne formou individuálneho rozhovoru.

Vybraní uchádzači budú na osobný pohovor pozvaní telefonicky alebo elektronicky.

Všetkým uchádzačom ďakujeme za prejavovaný záujem.

Mesto Nitra si vyhradzuje oprávnenie pozvať na osobný pohovor len vybraných uchádzačov.

V Nitre 24.5.2024

Mgr. Martin Horák
prednosta
Mestského úradu v Nitre

