

## **MESTO NITRA**

v zastúpení primátorom mesta Marekom Hattasom, Štefánikova tr.č. 60, 950 06 Nitra,  
IČO: 00308307

### **vyhlasuje výberové konanie**

na obsadenie funkcie **člena predstavenstva** akciovej spoločnosti s obchodným menom:  
**Nitrianska teplárenská spoločnosť, a.s.**

#### **Identifikačné údaje**

Obchodné meno: Nitrianska teplárenská spoločnosť, a.s.

Sídlo: Janka Kráľa 122, 949 01 Nitra

IČO: 36550604

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Nitra. Vložka číslo: 10192/N

#### **POPIS PRACOVNEJ POZÍCIE:**

1. Strategické riadenie:
  - Podieľanie sa na tvorbe dlhodobej stratégie spoločnosti a jej implementácii s cieľom zabezpečiť udržateľnosť a rast spoločnosti.
  - Definovanie strategických cieľov a smerovania spoločnosti, vrátane plánovania investícií a modernizácie infraštruktúry.
2. Finančné riadenie:
  - Schvaľovanie a sledovanie rozpočtu spoločnosti, vrátane monitorovania finančných výsledkov a výkonnosti.
  - Zabezpečenie správneho finančného riadenia a transparentnosti v rámci spoločnosti
  - Implementácia externých dotačných zdrojov z Európskej únie.
  - Zhodnocovanie majetku organizácie.
3. Operatívne riadenie:
  - Dohľad nad prevádzkou teplárenskej siete a zabezpečenie spoľahlivých a efektívnych dodávok tepla.
  - Schvaľovanie plánov na údržbu a modernizáciu zariadení a technológií.
  - Spolupráca s poslancami Mestského zastupiteľstva v Nitre.
  - Úzka spolupráca s odborními/organizačnými jednotkami Mestského úradu v Nitre, Dozornou radou NTS, a.s. a primátorom mesta Nitry.
4. Zákaznícke služby a vzťahy:
  - Zabezpečenie vysokej úrovne služieb a spokojnosti zákazníkov, vrátane riešenia sťažností a zlepšovania kvality služieb.
  - Efektívna komunikácia s verejnosťou, zákazníkmi a zainteresovanými stranami o činnosti a plánoch spoločnosti.
5. Právne a regulačné záležitosti:
  - Zabezpečenie, že spoločnosť dodržiava všetky príslušné zákony, predpisy a normy.
  - Získavanie a udržiavanie potrebných licencií a povolení pre činnosť spoločnosti.
6. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:
  - Zabezpečenie dodržiavania bezpečnostných predpisov a ochrany zdravia pri práci.
  - Organizácia školení pre zamestnancov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
7. Environmentálna zodpovednosť:
  - Implementácia environmentálnych iniciatív a zodpovedného prístupu k životnému prostrediu.
  - Podpora energetickej efektívnosti a využívania obnoviteľných zdrojov energie.
8. Personálne riadenie:
  - Dohľad nad náborm, vzdelávaním a rozvojom zamestnancov, vrátane tvorby politiky odmeňovania a motivácie.

### Kvalifikačný predpoklad:

- stredoškolské vzdelanie
- výhodou vysokoškolské vzdelanie I. alebo II. stupňa
- **výhodou ekonomické, stavebné alebo právne vzdelanie**

### POČET ODBORNEJ PRAXE:

- preukázateľné **min. 3 ročné skúsenosti v riadiacej funkcii**, výhodou je riadenie spoločnosti alebo energetických projektov

### **OSOBNOSTNÉ PREDPOKLADY A ZRUČNOSTI:**

- občianska bezúhonnosť
- organizačné a riadiace schopnosti
- vysoká miera samostatnosti a osobného nasadenia pri dosahovaní cieľov
- výborné komunikačné schopnosti
- prehľad v ekonomickej, právnej a v oblasti energetickej správy
- znalosť práce s PC (Office) na vynikajúcej úrovni
- znalosť slovenského jazyka
- znalosť anglického, či iného cudzieho jazyka výhodou
- skúsenosti s verejným obstarávaním výhodou
- skúsenosti s PRINCE2 a CAF výhodou

Mzdové ohodnotenie: minimálna suma hrubej mzdy **od 3 200,- €** (brutto/mesačne). Finálna výška bude stanovená podľa skúseností a kvalifikácie úspešného kandidáta + výkonnostné ročné odmeny po dosiahnutí cieľov (schvaľuje dozorná rada pri stanovení cieľov). **Odmena člena predstavenstva** bude poskytovaná na základe zmluvy o výkone funkcie člena predstavenstva podľa Obchodného zákonníka.

Benefity:

- mobil, notebook

### Zoznam požadovaných dokladov:

- prihlásenie do výberového konania na pozíciu člena predstavenstva Nitrianska teplárenská spoločnosť, a.s.
- štruktúrovaný profesijný životopis
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti
- čestné vyhlásenie o ukončení vzdelania
- čestné vyhlásenie o požadovanej **riadiacej funkcii**, (uvádzať obdobie **od** : mesiac, rok/**do** : mesiac, rok)
- vypracovanie písomného zadania formou prezentácie na tému: „Stratégia a koncepcia rozvoja spoločnosti Nitrianska teplárenská spoločnosť, a.s.“ v rozsahu max. 10 strán
- písomný súhlas so zverejnením a spracovaním osobných údajov, so zverejnením životopisu a prezentácie v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na účel výberového konania a vymenovania do funkcie v mestskom zastupiteľstve

### Dátum a miesto podania žiadostí:

Požadované doklady je potrebné zaslať poštou alebo priniesť osobne do podateľne Mestského úradu v Nitre na adresu: MESTO NITRA, Mestský úrad, Štefánikova tr. č. 60, kancelária prednostu, 950 06 Nitra, v termíne **do 7. júna 2024 do 13.00 h.** Obálku s materiálmi označiť **„VK Nitrianska teplárenská spoločnosť, a.s. - neotvárať“** Pre posúdenie dodržania lehoty je rozhodujúci dátum doručenia žiadosti do podateľne Mestského úradu v Nitre. Platí odtlačok prezentačnej pečiatky Mesta Nitry .

### Informácie pre uchádzačov:

Nejedná sa o výberové konanie v zmysle § 5 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

Výsledok výberového konania má odporúčací charakter. Po uskutočnení výberového konania, a na základe odporúčania výberovej komisie, primátor mesta Nitra Marek Hattas predloží Mestskému zastupiteľstvu mesta Nitra na schválenie návrh na vymenovanie úspešného kandidáta na funkciu člena predstavenstva Nitrianskej teplárenskej spoločnosti, a.s. v zmysle ustanovenia § 11 ods. 4 písm. l) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Vašimi predloženými dokladmi sa budeme zaoberať a Vami poskytnuté informácie starostlivo posúdime.

Mesto Nitra si vyhradzuje oprávnenie pozvať na osobný pohovor len vybraných uchádzačov, ktorí splnia všetky stanovené podmienky a predložia všetky požadované doklady.

Na oneskorene podané žiadosti o účasť na výberovom konaní sa nebude prihliadať.

Výberové konanie vyhlasujeme prostredníctvom portálov:

[www.nitra.sk](http://www.nitra.sk), [www.sluzbyzamestnanosti.gov.sk](http://www.sluzbyzamestnanosti.gov.sk) a [www.profesia.sk](http://www.profesia.sk) .

Pri prihlasovaní elektronicky na e-mail: [Katarina.Koprdova@msunitra.sk](mailto:Katarina.Koprdova@msunitra.sk) platí dátum doručenia mailom podanej žiadosti do e-mailovej schránky zamestnávateľa.

Vybraní uchádzači budú na osobný pohovor pozvaní telefonicky alebo elektronicky.

Odoslaním vášho životopisu súhlasíte so spracúvaním osobných údajov pre účel výberového konania a následne na vykonanie predzmluvných opatrení spočívajúcich v posúdení Vašich znalostí a skúseností na zverejnenú pracovnú pozíciu.

Viac informácií o spracúvaní osobných údajov nájdete na [Ochrana osobných údajov](#)

Nitra 20. máj 2024

Marek Hattas v.r.  
primátor mesta Nitra