



PROJEKTOVÝ ZÁMER

INTEGROVANEJ ÚZEMNEJ INVESTÍCIE (IÚI¹)

ID žiadosti	#ID	priradzuje gestor
-------------	-----	-------------------

1 Identifikácia Žiadateľa(ľov)

Tento dokument sa spracováva softvérovou, preto :
needitujte údaje v prvých dvoch sivých stĺpcoch tabuliek v celom dokumente,
ani nemnožte podkapitoly, alebo riadky s podfarbením iným spôsobom, ako je upravené v usmerneniach,
automatické číslovanie a spracovávanie by sa tým nenávratne porušilo.

PRE VIACERÝCH ŽIADATEĽOV si **vopred** namnožte ďalšie **PODKAPITOLY** kliknutím do podfarbenej oblasti,
tým sa po jej pravom okraji dole objaví „+“, na ktoré kliknite. Opakujte kliknutie na „+“ podľa počtu žiadateľov.

1.1 Žiadateľ č. 1

Názov žiadateľa:	#1.1.A	
Sídlo :	#1.1.B #1.1.C	ulica číslo PSČ mesto
IČO DIČ IČ DPH:	#1.1.D	len pre platiteľa DPH
Právna forma:	#1.1.E	Vyberte položku. INÉ - špecifikujte, alebo vymažte
Štatutárny orgán:	#1.1.F	Priezvisko Meno, tituly, funkcia v organizácii
Kontaktná osoba:	#1.1.G	Priezvisko Meno, tituly, funkcia v organizácii
e-mail telefón	#1.1.H	+421

UKONČENIE MNOŽENIA podkapitol za účelom následného vpisovanie údajov vykonáte:
v podfarbenej oblasti stlačte pravé tlačidlo myši („MyšR“) a z menu vyberte „Odstrániť ovládací prvok obsahu“.
AKTUALIZÁCIU ČÍSLOVANIA podkapitol v prípade viacerých žiadateľov vykonáte automaticky nasledovne
vyberte namnožené podkapitoly za podržania ľavého tlačidla („Myš“+presun) a stlačte funkčnú klávesu F9.
Aktualizáciu možno vykonať hoc aj na celý dokument: výber cez Ctrl+A a stlačenie F9 -(na klávesnici nad číslom 0)

2 Identifikácia Partnera(rov)

PRE VIACERÝCH PARTNEROV si **vopred** namnožte ďalšie **PODKAPITOLY** kliknutím do podfarbenej oblasti cez „+“
V tom prípade vykonajte aj UKONČENIE MNOŽENIA a AKTUALIZÁCIU ČÍSLOVANIA podľa pokynov uvedených pri žiadateľovi.

2.1 Partner č. 1

Názov partnera:	#2.1.A	bez partnera UVEĎTE v prípade irelevancie
Sídlo :	#2.1.B #2.1.C	ulica číslo PSČ mesto
IČO DIČ IČ DPH:	#2.1.D	len pre platiteľa DPH
Právna forma:	#2.1.E	Vyberte položku. INÉ - špecifikujte, alebo vymažte
Štatutárny orgán:	#2.1.F	Priezvisko Meno, tituly, funkcia v organizácii

¹ integrovaná územná investícia (ďalej len „IÚI“)

Kontaktná osoba:	#2.1.G	Priezvisko Meno, tituly, funkcia v organizácii
e-mail telefón	#2.1.H	+421

3 Miesto realizácie projektového zámeru IÚI (PZ IÚI²)

Pre viacero miest realizácie si **vopred** namnožte *PODKAPITOLY* kliknutím do tabuľky a kliknutím vpravo na „+“

3.1 Miesto realizácie č. 1

Obec/Mesto:	#3.1.A	PSČ mesto ulica číslo (ak relevantné)
Okres LAU 1 ³ :	#3.1.B	Vyberte položku.
Územie NUTS 3 ⁴ :	#3.1.C	Vyberte položku.

Vykonajte aj *UKONČENIE MNOŽENIA* a *AKTUALIZÁCIU ČÍSLOVANIA* podľa pokynov uvedených pri žiadateľovi, následne vypíšte požadované.

4 Základná identifikácia PZ IÚI

Názov PZ IÚI :	#4.0.0	
-----------------------	--------	--

4.1 Priradenie k programovej štruktúre Programu Slovensko 2021 – 2027

Pre viacero priorít, špecifických cieľov, alebo opatrení si **vopred** namnožte celú tabuľku kliknutím do tabuľky a kliknutím vpravo na „+“

Priorita :	#4.1.A	Vyberte položku.
Špecifický cieľ :	#4.1.B	Vyberte položku.
Fond :	#4.1.C	Vyberte položku.
Kategória regiónu :	#4.1.D	Vyberte položku.
Opatrenie :	#4.1.E	Vyberte položku.

Vykonajte aj *UKONČENIE MNOŽENIA* a *AKTUALIZÁCIU ČÍSLOVANIA* podľa pokynov uvedených pri žiadateľovi, následne vypíšte požadované.

4.2 Komplementarita a synergie PZ IÚI

Priradenie k územiu ⁵ :	#4.0.1	Vyberte položku.		
Identifikácia IÚS ⁶ alebo IÚS UMR :	#4.0.2	názov Integrovannej územnej stratégie územia		
Schválenie IÚS / IÚS UMR (kým dátum č. uznesenia):	#4.0.3	Vyberte položku.	Vyberte dátum.	
Odkaz na zverejnenie :	#4.0.4	https://		
Priorita IÚS / IÚS UMR :	#4.0.5	adresovanie projektovým zámerom konkrétnych priorít IÚS / IÚS UMR		

² projektový zámer integrovanej územnej investície (ďalej len „PZ IÚI“)

³ lokálna štatistická územná jednotka odpovedajúca pôvodnej NUTS 4 (okres)

⁴ normalizovaná klasifikácia územných celkov na Slovensku podľa Eurostatu (ďalej len „SK-NUTS“)

⁵ udržateľný mestský rozvoj (ďalej len „UMR“)

⁶ integrovaná územná stratégia (ďalej len „IÚS“) myslí sa územia kraja, pokiaľ nie je uvedené IÚS UMR

(prípadne PHRSR ⁷ , ak totožné)		
Cieľ IÚS / IÚS UMR : (prípadne PHRSR, ak totožné)	#4.0.6	adresovanie projektovým zámerom príslušných cieľov IÚS / IÚS UMR
Súlads PZ IÚI s IÚS / IÚS UMR:	#4.0.7	súlads predkladaného PZ IÚI, vzájomné identifikačné prvky s IÚS, s IÚS UMR alebo s regionálnymi a miestnymi sektorovými stratégiami
Prínos PZ IÚI pre územie:	#4.0.8	očakávané prínosy, konkrétne validovateľné benefity predkladaného PZ IÚI vo vzťahu ku určeným identifikačným prvkom IÚS/IÚS UMR, vrátane zdôvodnenia pozitívneho dopadu projektu IÚI na územie
Komplementárny projekt alebo PZ IÚI :	#4.0.9	možná integrácia PZ IÚI s iným projektom/projektami podporenými z európskych fondov (aj mimo IÚI opatrení), vrátane zdôvodnenia prínosu predkladaného PZ IÚI k deklarovanejmu integrovanému riešeniu

5 Popis PZ IÚI

5.1 Navrhované ciele PZ IÚI

Pre viacero cieľov si **vopred** namnožte riadky kliknutím do riadku tabuľky a kliknutím vpravo na „+“

Cieľ PZ IÚI č. 1 :	#5.1.A	aký cieľ, resp. konkrétny výsledok sa má realizáciou projektu dosiahnuť
--------------------	--------	---

Vykonajte aj **UKONČENIE MNOŽENIA** a **AKTUALIZÁCIU ČÍSLOVANIA** podľa pokynov uvedených pri Žiadateľovi, následne vypíšte požadované.

5.2 Aktivity⁸ PZ IÚI a plánované obdobie realizácie aktivít

Pre viacero hlavných aktivít si **vopred** namnožte tabuľku kliknutím do tabuľky a kliknutím vpravo dole na „+“ **NEZABUDNITE** na **VÝBER** zodpovedného žiadateľa/partnera za HA a **DOPÍSAŤ** aj jeho **poradie**.

Dĺžku realizácie HA je možné po výbere jednej z prednastavených hodnôt následne editovať / prepísať . Začiatok a koniec Obdobia realizácie HA sa nevyplní, pokiaľ nie sú podmienené presným termínom, alebo udalosťou; v prípade viazanosti HA na konkrétny termín dôvody uveďte v bode 5.4.

Dátum sa po výbere vo výberovom poli vypíše vo formáte MM/YYYY; nezávisle od výberu dňa v mesiaci.

Hlavná aktivita PZ IÚI č. 1:

Názov HA č. 1 a kto je riešiteľom:	#HA.1.A	1. Názov uveďte za predpísaným číslom názov HA		Vyberte položku.
Obdobie realizácie HA: (dĺžka začiatok koniec)	#HA.1.B	Vyberte položku.	Vyberte dátum.	Vyberte dátum.
Špecifický cieľ P SK :	#HA.1.C	Vyberte položku.		
Opatrenie P SK :	#HA.1.D	Vyberte položku.		

Vykonajte aj **UKONČENIE MNOŽENIA** a **AKTUALIZÁCIU ČÍSLOVANIA** podľa pokynov uvedených pri Žiadateľovi, následne vypíšte požadované.

Podporné aktivity

Ponechajte **nevyplnené** v prípade neuplatnenia si podporných aktivít (PA).

Obdobie realizácie PA: (dĺžka začiatok koniec)	PA.0.0	Vyberte položku.	Vyberte dátum.	Vyberte dátum.
---	--------	------------------	----------------	----------------

⁷ program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja (ďalej len „PHRSR“)

⁸ hlavná aktivita (ďalej aj len „HA“)

5.3 Zhrnutie opisu plánovaných projektových činností PZ IÚI

Krátka sumarizácia nosných prvkov PZ IÚI, vrátane napr. odôvodnenia vybraného variantu dosiahnutia vytýčených prínosov, výhod PZ IÚI a rizík; stručného rozpisu plánovaných činností v rámci navrhnutých aktivít; nadväznosti, závislosti a harmonogram prípadných etáp projektu s ich čiastkovými výstupmi; existujúce a potrebné zdroje, iné ako len finančné; podmienenosti realizácie inými, vonkajšími podmienkami, predpokladmi.

Špecifikácia

- požadovaných výstupov HA (obstarané alebo vytvorené veci, služby, a pod.) a
- očakávaných výsledkov celého projektu, ku ktorým majú tieto výstupy napomôcť
- so špecifikáciou cieľovej skupiny s benefitmi, ktoré jej má projekt priniesť; uvedenie doby, v ktorej sa predpokladá prejavenie benefitov

(napr. zavedenie výstupu XXX do YYY procesu v prospech ZZZ cieľovej skupiny, ktorá výsledok projektu, resp. procesy začne majoritne užívať do MM/RRRR).

5.4 Stav pripravenosti PZ IÚI

Sumarizácia východiskových materiálov, vykonaných prípravných činností a stav dosiahnutia predpokladov podmieňujúcich začatie realizácie projektu a jeho úspešnú implementáciu k dosiahnutiu cieľa/ov

6 Očakávané merateľné ukazovatele PZ IÚI

Hlavné aktivity PZ IÚI a očakávané merateľné ukazovatele

Pre viacero merateľných ukazovateľov si **vopred** namnožite riadky kliknutím do riadku tabuľky a kliknutím vpravo na „+“ rovnako postupujte aj pre viacero HA, ktoré prispievajú k rovnakému merateľnému ukazovateľovi

P.č.	Merateľné ukazovatele ⁹ adresované PZ IÚI	Hlavná aktivita PZ IÚI	Merná jednotka	Výcho- disková hodnota	Cieľová hodnota
1.	#6.0.A	Vyberte položku.	P.č. a Názov príslušnej hlavnej aktivity uvedený v podkapitole 5.2 - VLOŽTE	Vyberte položku.	

Vykonajte aj **UKONČENIE MNOŽENIA** a **AKTUALIZÁCIU ČÍSLOVANIA** podľa pokynov uvedených pri Žiadateľovi, následne vypíšte požadované.

Každá hlavná aktivita musí mať priradený minimálne jeden merateľný ukazovateľ. Rovnaký merateľný ukazovateľ môže byť priradený k viacerým aktivitám v prípade, ak sa má dosiahnuť realizáciou viacerých aktivít.

PZ IÚI musí adresovať min. jeden MU výstupu (PSKP+RCOxxx, alebo PSKP+SOixxx) a min. jeden MU výsledku (PSKP+RCRxxx, alebo PSKP+SRixxx) pre každý dotknutý špecifický cieľ.

7 Indikatívny rozpočet PZ IÚI ¹⁰

A. V prípade **JEDINÉHO ŽIADATEĽA** sa vytváranie ďalších rozpočtových **PODKAPITOL** neaplikuje, pristúpte k bodu B.

Pre **ĎALŠÍCH ŽIADATEĽOV** vytvoríte rozpočtové podkapitoly nasledovne:

kliknutím (Myš) v prvom riadku zeleno podfarbenej oblasti (nie v modrom riadku), vpravo dole sa objaví „+“, na ktoré kliknite uvedené opakujte podľa počtu žiadateľov (podkapitoly nemnožte iným spôsobom, automatické číslovanie sa poruší).

NEZABUDNITE na **AKTUALIZÁCIU ČÍSLOVANIA**: výberom namnožených rozpočtových podkapitol (Myš) a stlačením **F9**

B. V zeleno podfarbenej oblasti (nie v modrom riadku) stlačte MyšR a z menu vyberte „Odstrániť ovládaci prvok obsahu“; vid' aj skratky a pokyny uvedené pri Žiadateľovi.

C. Postupne pre **ŽIADATEĽA** / všetkých **ŽIADATEĽOV** vytvorte potrebný počet rozpočtových **VÝDAVKOV** v členení podľa **HLAVNÝCH AKTIVÍT**:

v modro podfarbenej riadku po kliknutí (Myš) vpravo dole sa objaví modré „+“, na ktoré kliknite uvedené opakujte podľa počtu HA, v ktorých sa budú uplatňovať výdavky.

Rozpočtové údaje môžete množiť a do(pre)pisovať podľa potreby až do vykonania **UKONČENIA MNOŽENIA**.

NEZABUDNITE na **AKTUALIZÁCIU ČÍSLOVANIA**: výberom namnožených riadkov „Myš“ + presun (alebo celého textu cez Ctrl+A) a stlačením F9

⁹ merateľný ukazovateľ (ďalej aj len „MU“)

¹⁰ skratka NSU v názve skupiny výdavkov: Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013 (ďalej len „nariadenie o spoločných ustanoveniach“ alebo „NSU“)

D. UKONČENIE MNOŽENIA vykonáte v danej modrej oblasti stlačením MyšR a výberom z menu „Odstrániť ovládací prvok obsahu“

1 Rozpočet žiadateľa č. 1:

P.č.	Hlavná aktivita PZ IÚI	Pomenovanie predpokladaných výdavkov HA	Výdavky na HA spolu s DPH (EUR)	Komentár (popis stanovenia výdavku)
1.	#Z.1.1 P.č. a Názov príslušnej hlavnej aktivity uvedený v podkapitole 5.2 - VLOŽTE			

Výdavky uvádzajte ako celé číslo a bez znaku € a pre ľahšiu čitateľnosť oddeľte tisíce / milióny medzerou.

Iba v prípade presnej hodnoty na 2 desatinné miesta použite desatinnú čiarku.

Toto pravidlo pre možnosť automatického spracovania používajte rovnako aj v ďalších výdavkových bunkách.

Pre PARTNERA / OV postupujte rovnako ako pri ŽIADATEĽOCH.

V prípade partnera/ov bez nárokovania si prefinancovania ich výdavkov, vyplňte hodnoty 0 pre každú HA, ktorú budú realizovať (potvrdenie, že si preplatenie výdavkov nenárokujú).

V prípade predkladania PZ IÚI bez partnerstva odporúčame celú podkapitolu ROZPOČET PARTNERA (nasledovnú hnedú oblasť) vybrať a vymazať (Del).

2 Rozpočet partnera č. 1:

P.č.	Hlavná aktivita PZ IÚI	Pomenovanie predpokladaných výdavkov HA	Výdavky na HA spolu s DPH (EUR)	Komentár (popis stanovenia výdavku)
2.	#P.1.2 P.č. a Názov príslušnej hlavnej aktivity uvedený v podkapitole 5.2 - VLOŽTE		0	

3 Rozpočet - podporné aktivity:

P.č.	Pomenovanie predpokladaných výdavkov PA a kto si ich uplatňuje (žadateľ/partner č. ...)	Suma na PA spolu s DPH (EUR)	Komentár (popis stanovenia výdavku)

1.	#R.0.1	Podporné aktivity PZ IÚI	príklad: riadiaci personál 3 osoby (po 50% FTE) / žiadateľ č.1 publicita a informovanosť propagácia projektu v masmediálnom priestore / partner č. 1	príklad 30 000 1 000 7 000	odhad výdavku vychádza z predošlých skúseností
----	--------	--------------------------	--	--	--

Celkový rozpočet PZ IÚI:

PZ IÚI	#7.0.0	Celkové predpokladané výdavky (s DPH v EUR)	0
	#7.0.1	Výška spolufinancovania - zdroj EÚ (s DPH v EUR)	0

8 Iné informácie

napr. rozhodujúce skutočnosti podmieňujúce začatie projektu, alebo jeho celkovú realizáciu; výhodnosť integrácie, nadväznosti na iné aktivity, projekty, strategické plánovanie; výnimočné, jedinečné príležitosti hodné využitia projektom; iné skutočnosti prioritizujúce realizáciu predkladaného zámeru, alebo uvedte irelevantné

9 Čestné vyhlásenie

Pre každého žiadateľa namnožte vlastné vyhlásenie

Ja, ako **štatutárny orgán / osoba splnomocnená štatutárnym orgánom**

žiadateľa č. čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v PZ a všetkých jeho prílohách sú úplné, pravdivé a správne;
- dodržiám pri implementácii projektu horizontálne princípy zamerané na odstraňovanie nerovností a presadzovanie rovnosti žien a mužov, ako aj na boj proti diskriminácii na základe pohlavia, rasy alebo etnického pôvodu, náboženstva alebo viery, zdravotného postihnutia, veku alebo sexuálnej orientácie a zabezpečím prístupnosť v súlade s Dohovorom OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím;
- disponujem dostatočnými administratívnymi, odbornými a prevádzkovými kapacitami na riadenie a realizáciu projektu;
- zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie PZ tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia;
- na oprávnené výdavky uvedené v PZ nežiadam o inú pomoc, resp. požadovanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisoch poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov ani z Recyklačného fondu;
- som si vedomý skutočnosti, že na nenávratný finančný príspevok nie je právny nárok;
- som si vedomý zodpovednosti za predloženie úplných a správnych údajov, pričom beriem na vedomie, že preukázanie opaku je spojené s rizikom možných následkov v rámci konania o ŽoNFP a/alebo implementácie PZ (napr. možnosť mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu, vznik neoprávnených výdavkov);

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov.

UKONČITE MNOŽENIA v danej oblasti stlačením MyšR a výberom z menu „Odstrániť“

NEZABUDNITE: doplniť meno a priezvisko, preškrtnúť nehodiacu sa funkciu prehlasujúceho a odsúhlasiť každé vyhlásenie kliknutím na potvrdzujúci výber.

Pre každého partnera namnožte vlastné vyhlásenie

Ja, ako **štatutárny orgán / osoba splnomocnená štatutárnym orgánom**

partnera č. čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v PZ a všetkých jeho prílohách sú úplné, pravdivé a správne;
- dodržiám pri implementácii projektu horizontálne princípy zamerané na odstraňovanie nerovností a presadzovanie rovnosti žien a mužov, ako aj na boj proti diskriminácii na základe pohlavia, rasy

alebo etnického pôvodu, náboženstva alebo viery, zdravotného postihnutia, veku alebo sexuálnej orientácie a zabezpečím prístupnosť v súlade s Dohovorom OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím;

- disponujem dostatočnými administratívnymi, odbornými a prevádzkovými kapacitami na riadenie a realizáciu projektu;
- zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie PZ tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia;
- na oprávnené výdavky uvedené v PZ nežiadam o inú pomoc, resp. požadovanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisoch poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov ani z Recyklačného fondu;
- som si vedomý skutočnosti, že na nenávratný finančný príspevok nie je právny nárok;
- som si vedomý zodpovednosti za predloženie úplných a správnych údajov, pričom beriem na vedomie, že preukázanie opaku je spojené s rizikom možných následkov v rámci konania o ŽoNFP a/alebo implementácie PZ (napr. možnosť mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu, vznik neoprávnených výdavkov);

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov.

UKONČITE MNOŽENIA v danej oblasti stlačením MyšR a výberom z menu „Odstrániť“

NEZABUDNITE: doplniť meno a priezvisko, preškrtnúť nehodiacu sa funkciu prehlasujúceho a odsúhlasiť každé vyhlásenie kliknutím na potvrdzujúci výber.

Dokument sa podpisuje len elektronicky, preto polia na dátum a podpis absentujú.

Výsledok vytlačte do pdf (namiesto obvyklej tlačiarne si z výberového poľa Tlačiareň vyberte „Microsoft Print to PDF“ (celá cesta je: Súbor \ Tlačiť \ Tlačiareň).

Schválený PZ IÚI vo formáte pdf následne zabezpečte elektronickým podpisom a uložte do needitovateľného formátu PDF/A. Táto finálna verzia MS Word, z ktorej ste PZ IÚI tlačili do pdf pre následné elektronické podpisovanie, sa predkladá MIRRI SR spoločne s ostatnou dokumentáciou PZ IÚI.

*Tieto usmernenia sivým písmom nakoniec odstráňte v celom dokumente.
Pozor na vymazanie riadkov podkapitol, alebo iných číslovaných údajov;
odporúčame vymazávanie (Del) len celých vybraných riadkov so sivým písmom.*