



MESTO NITRA

**Materiál na rokovanie Mestského zastupiteľstva v Nitre**

<b>Predkladateľ:</b>	Marek Hattas, primátor mesta Nitra
<b>Číslo materiálu:</b>	<b>565/2024</b>
<b>Názov materiálu:</b>	Informatívna správa o návrhu možností zavedenia benefitov na podporu a udržateľnosť zamestnanosti v podmienkach Mesta Nitra
<b>Spracovateľ:</b>	Mgr. Martin Horák, prednosta MsÚ
<b>Napísal:</b>	Mgr. Martin Horák, prednosta MsÚ
<b>Prizvať:</b>	
<b>Dátum rokovania MZ:</b>	30.05.2024
<b>Dátum vyhotovenia:</b>	22.05.2024
<b>Návrh na uznesenie:</b>	<b>Návrh na uznesenie:</b> Na osobitnej strane
<b>Podpis predkladateľa:</b>	

Mestské zastupiteľstvo v Nitre

### **p r e r o k o v a l o**

Informatívnu správu o návrhu možností zavedenia benefitov na podporu a udržateľnosť zamestnanosti v podmienkach Mesta Nitra

### **berie na vedomie**

Informatívnu správu o návrhu možností zavedenia benefitov na podporu a udržateľnosť zamestnanosti v podmienkach Mesta Nitra,

### **odporúča primátorovi mesta**

1. zabezpečiť prostredníctvom odboru ekonomiky a rozpočtu rozpočtové opatrenie, v ktorom budú navýšené finančné zdroje potrebné na opatrenia spomínané v bodoch 1. Benefity, písmeno a) a c),
2. zabezpečiť prostredníctvom odboru ekonomiky a rozpočtu rozpočtové opatrenie, v ktorom budú navýšené finančné zdroje potrebné na navrhované zmeny Poriadku odmeňovania zamestnancov mesta Nitry.

Táto informatívne správa pojednáva o benefitoch a zmenách v Poriadku odmeňovania, zavedenie ktorých bude mať dopad na rozpočet mesta Nitra na rok 2024. S navýšením prostriedkov bude potrebné rátať aj v rozpočtoch na ďalšie roky.

## 1. Benefity

Počas rokov 2022, 2023 a 2024 boli u zamestnancov Mestského úradu v Nitre vykonané prieskumy záujmu o benefity a aktivity, ktorých by sa zúčastnili v prípade, že by ich mestský úrad organizoval a poskytoval zamestnancom ako možnosť benefitu. Z vykonaných prieskumov a získaných odpovedí je vytvorený zásobník podnetov, ktoré sa Mestský úrad snaží postupne naplňať.

Z výsledkov ankety vyšla jasná informácia o tom, o aké aktivity organizované zamestnávateľom by zamestnanci MsÚ Nitra prejavili najväčší záujem. Medzi najfrekvencovanejšie odpovede patrili práve:

- záujem o kurzy cudzích jazykov (najmä anglický jazyk)
- organizovanie rôznych workshopov a vzdelávaní – komunikačných, zameraných na rozvoj osobnosti
- spoločné športové aktivity
- workshopy zamerané na rozvoj zručností zamestnancov
- a v neposlednom rade neformálne stretnutia/posedenia, na ktorých je možnosť neformálnej komunikácie s vedením mesta

V roku 2024 pokračuje spolupráca so ZO SLOVES pri MsÚ pri príprave zmien Poriadku odmeňovania zamestnancov mesta Nitra, pričom boli brané do úvahy aj podnety zo strany zamestnancov, kde jedným z návrhov bol aj návrh na úpravu poriadku odmeňovania.

V zmysle prebiehajúcich rokovaní so ZO SLOVES boli prerokované aj možnosti návrhov benefitov pre zamestnancov MsÚ Nitra, pričom sme čerpali práve zo zásobníka vytvoreného na základe prieskumov ako aj z návrhov predložených odborovou organizáciou. Z predložených požiadaviek bol vytvorený návrh možností zavedenia benefitov pre zamestnancov MsÚ, ktorý tvoria:

- a) vzdelávacie aktivity určené na rozvoj zručností a osobnostných vlastností zamestnanca (kurzy cudzích jazykov, workshopy, školenia a pod.),
- b) rozšírenie možností zvýhodneného využívania športových a rekreačných zariadení pre zamestnancov (permanentka pre zamestnanca),
- c) spoločné športové a neformálne aktivity,
- d) rozšírenie parkovania na Damborského ulici,
- e) samoobslužná kaviareň,
- f) príspevok na športovú činnosť dieťaťa,
- g) rozšírenie počtu voľných kariet MAD pre zamestnancov.

### **K bodu a)**

Mestský úrad poskytuje zamestnancom možnosť využívať odborné vzdelávanie, zúčastňovať sa konferencií a workshopov, na ktorých môžu zamestnanci zlepšovať svoje vedomosti, zručnosti a postoje. Zároveň organizuje a umožňuje absolvovať workshopy na témy ako napr. predchádzanie syndrómu vyhorenia, zvládanie stresu a záťaže, tímová spolupráca a pod.

V roku 2024 otvorilo prvé 4 skupiny kurzov anglického jazyka. Tieto kurzy sú financované z projektu podporeného organizáciou UNICEF, a preto sú primárne určené pre zamestnancov,

ktorí môžu pri svojej práci prichádzať do kontaktu s cudzincami. Záujem o kurzy anglického jazyka je však vyšší.

V rámci poskytovaných benefitov by chcel Mestský úrad poskytovať zamestnancov aj možnosť absolvovať organizované aktivity spojené s témami fyzického aj duševného zdravia, či kurzy prvej pomoci.

Na umožnenie viacerým zamestnancom zúčastňovať sa odborných školení a konferencií, na otvorenie ďalších skupín kurzov anglického jazyka a na možnosť organizovať ďalšie vzdelávanie a workshopy pre zamestnancov je potrebné vyčleniť v rozpočte mesta ďalšie finančné prostriedky, preto navrhujeme v aktuálnom rozpočtovom opatrení navýšenie položky 637 001 Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá o 20 000 EUR.

#### **K bodu b)**

Aktuálne prebieha komunikácia s poskytovateľmi športových benefitových kariet, ktorí by radi zaradili mestské športoviská medzi športoviská, ktoré môžu využívať držiteľia ich kariet. Následne plánujeme poskytnúť zamestnancom možnosť využívať niektorú z benefitových kariet s finančným príspevkom mesta na vstupy nielen na mestské športoviská. Výška príspevku mesta bude závislá od finančných prostriedkov na to vyhradených v rozpočte mesta, ako aj od výšky príspevku zo sociálneho fondu.

#### **K bodu c)**

Zamestnanci opakovane prejavili záujem o spoločné neformálne aktivity. Mestský úrad realizuje napr. vianočný večierok alebo spoločné raňajky. Aby mohol realizovať viac podobných aktivít, navrhujeme vyčleniť 5 000 EUR v rozpočte mesta na položkách 633 016 Reprezentačné ( v sume 2 500 EUR) a 637 036 Catering (v sume 2 500 EUR).

#### **K bodu d)**

Aktuálne je podpísaná objednávka na realizáciu potrebného dopravného značenia a čaká sa na jeho realizáciu.

#### **K bodu e)**

Samoobslužná kaviareň bude zriadená v priebehu mesiaca máj 2024.

#### **K bodu f)**

Tento podnet bol OZ SLOVES navrhnutý 21.5.2024 a v čase písania správy nie je vypočítaný finančný náklad na tento benefit.

#### **K bodu g)**

Táto požiadavka sa týkala zamestnancov, ktorí využívajú MHD na presun po meste, a medziasom bola vyriešená.

## **2. Poriadok odmeňovania**

Do pripravovaného poriadku odmeňovania plánujeme zaviesť aj odmenu za odporúčenie vhodného zamestnanca na dlhodobu neobsadenú pracovnú pozíciu a to tak, že pri nástupe tohto zamestnanca bude vyplatená odmena vo výške 250 EUR zamestnancovi, ktorý ho odporučil, a po podpise dodatku, ktorým sa zmení daný pracovný pomer z doby určitej na dobu neurčitú, bude vyplatená ďalšia odmena 250 EUR. Na tento účel navrhujeme vyčleniť v rozpočte mesta na položke 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania sumu 2 500 EUR.

Zároveň OZ Sloves predložil návrh na úpravu rozpätia koeficientov v §9 a §10 Poriadku odmeňovania zamestnancov mesta Nitry a do nasledovne:

<i>Pracovná pozícia</i>	<i>Rozpätie koeficientu základnej zložky mzdy</i>
<i>prednosta MsÚ</i>	<b>2,50</b> <del>2,30</del> – 3,30
<i>vedúci zamestnanec</i>	<b>1,70</b> <del>1,30</del> – 2,50
<i>odborný referent</i>	<b>1,30</b> <del>1,10</del> – <del>1,60</del> <b>1,70</b>

<b>Stupeň</b>	<b>Rozpätie koeficientu základnej zložky mzdy</b>
1.	0,54 - 0,80
2.	<b>0,75</b> <del>0,64</del> - 1,00
3.	<b>0,85</b> <del>0,75</del> - 1,20
4.	<b>1,00</b> <del>0,85</del> - 1,40
5.	<b>1,20</b> <del>0,96</del> - 1,60

Minimálny náklad, (rast miezd po úprave koeficientov zamestnancov okrem Prednostu MsÚ, ktorí majú dnes koeficienty nižšie, než navrhované) ktorý by sa s navrhovanou zmenou spájal, je 24 959,00 EUR/mesačne, tj. **174 713,00 EUR** do konca roka 2024, a daná zmena sa bude musieť zohľadniť aj pri príprave rozpočtu na rok 2025. Tento náklad nie je zarátaný v rozpočtovom opatrení predloženom na rokovanie MZ dňa 30.5.2024.