



Voľné pracovné miesto na pracovnú pozíciu: „Referent pre ľudské zdroje (PaM v školstve)“

19.04.2024

Mesto Nitra

v zastúpení primátorom mesta Marekom Hattasom
oznamuje voľné pracovné miesto na pracovnú pozíciu:
„Referent pre ľudské zdroje (PaM v školstve)“

Kancelária prednostu, referát ľudských zdrojov Mestského úradu v Nitre

Zamestnanec na pracovnej pozícii bude vykonávať pracovné činnosti :

- nábor nových zamestnancov vrátane celého výberového procesu pre materské školy, mestské detské jasle a zariadenia školského stravovania
- komplexné vedenie personálnej agendy
- komplexné vedenie mzdovej agendy

Miesto výkonu práce: Mesto Nitra, Mestský úrad, Štefánikova tr.č. 60, Nitra

Druh pracovného pomeru: 100 % pracovný úväzok

Mzdové ohodnotenie: minimálna suma základnej zložky mzdy predstavuje od **1359,00 €**, (brutto/mesačne), v závislosti od kvalifikácie a skúseností uchádzača, odmeny v súlade s Poriadkom odmeňovania zamestnancov Mesta Nitra a platnou Kolektívnou zmluvou.

Zamestnanecké výhody, benefity:

- podpora pri ďalšom vzdelávaní formou školení a osobného rastu
- perspektívna práca
- doplnkové dôchodkové sporenie a iné benefity v súlade s Kolektívnou zmluvou

Pozícií vyhovujú uchádzači so vzdelaním

- úplné stredné vzdelanie
- vysokoškolské I. stupňa

Počet rokov praxe : 3 roky

Výhodou pre uchádzača je znalosť :

- Zákonníka práce v znení neskorších zmien a doplnkov a príslušných pracovnoprávnych predpisov, s dôrazom aj na zákon č. 138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších zmien a doplnkov
- Zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších zmien a doplnkov
- Zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších zmien a doplnkov a iných právnych súvisiacich zákonov
- Spracovávanie miezd zamestnancov
- Práca v mzdovom a personálnom systéme VEMA

Ďalšie kritériá a požiadavky na kandidáta:

- min. 3 ročná skúsenosť na pozícii PaM
- občianska bezúhonnosť
- samostatnosť
- organizovanie a plánovanie práce
- komunikatívnosť
- zodpovedný prístup k pracovným úlohám
- počítačová gramotnosť: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Outlook
užívateľská úroveň- mierne pokročilý

Zoznam požadovaných dokladov:

- žiadosť o zaradenie do výberového konania
- životopis so stručným popisom pracovných činností
- čestné vyhlásenie o ukončení najvyššieho vzdelania
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti
- písomný súhlas so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Predpokladaný termín nástupu: dohodou / 01.06.2024

Dátum a miesto podania žiadostí:

Uchádzači požadované doklady doručte najneskôr v termíne **do 07.05.2024** v obálke, ktorá bude označená heslom: „**Referát LZ- neotvárat**“ na adresu: MESTO NITRA, Mestský úrad, Štefánikova tr. č. 60, kancelária prednostu, 950 06 Nitra alebo zašlite elektronicky na e-mail: **Katarina.Koprdoва@msunitra.sk.** Platí odtlačok prezentačnej pečiatky mesta Nitry resp. dátum doručenia e-mailom podanej žiadosti do e-mailovej schránky zamestnávateľa.

Informácia pre uchádzačov:

Ak spĺňate požiadavky a máte záujem o uvedenú pracovnú pozíciu, reagujte a zašlite požadované doklady.

S Vašimi predloženými dokladmi sa budeme zaoberať a Vami poskytnuté informácie starostlivo posúdime.

Vopred ďakujeme všetkým uchádzačom za prejavovaný záujem, kontaktovať budeme len kandidátov, ktorí spĺňajú požadované kritériá a odpovieme iba tým uchádzačom, ktorých sa rozhodneme pozvať na pohovor.

Mesto Nitra si vyhradzuje oprávnenie pozvať na výberové konanie len vybraných uchádzačov.

Vybraní uchádzači budú na osobný pohovor pozvaní telefonicky alebo elektronicky.

Mgr. Martin Horák v.r.
prednosta
Mestského úradu v Nitre