



Voľné pracovné miesto na pracovnú pozíciu:

„referent pre verejné obstarávanie“

02.02.2024

Mesto Nitra

v zastúpení primátorom mesta **Marekom Hattasom**

oznamuje voľné pracovné miesto na pracovnú pozíciu:

„referent pre verejné obstarávanie“

v odbore verejného obstarávania Mestského úradu v Nitre

s rámcovou náplňou práce, ktorá bude spočívať najmä v:

- v samostatnom zabezpečovaní verejných obstarávaní
- koordinácii a realizácii postupov verejného obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“),
- príprave podkladov a dokumentácií k jednotlivým postupom verejného obstarávania,
- komunikácií so záujemcami a uchádzačmi v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
- organizácii a riadení postupov komisií na vyhodnotenie ponúk,
- riešení žiadostí o nápravu, námietok,
- spolupráce s kontrolnými orgánmi (NKU, UVO),
- metodickej činnosti voči jednotlivým útvarom, odborom mestského úradu,
- zabezpečovaní informačných povinností voči úradu pre verejné obstarávanie,
- práci s elektronickými prostriedkami JOSEPHINE, EKS, EVO (elektronická platforma).

Miesto výkonu práce: Mesto Nitra, Mestský úrad, Štefánikova tr.č. 60, Nitra

Druh pracovného pomeru: 100 % pracovný úväzok

Predpokladaný termín nástupu: dohodou / 01.03.2024

Mzdové ohodnotenie: minimálna suma základnej zložky mzdy predstavuje od 1500,00 €, Celková výška zmluvnej mzdy je v súlade s Poriadkom odmeňovania zamestnancov Mesta Nitra.

Zamestnanecké výhody, benefity:

- perspektívna práca,
- dynamická a zodpovedná práca a sebarealizácia,
- stabilné zázemie samosprávy,
- komplexná pozícia, rôznorodá činnosť,
- možnosti osobného rozvoja a profesijného rastu,
- doplnkové dôchodkové sporenie a iné benefity v súlade s Kolektívnou zmluvou

Požadovaný stupeň vzdelania

Úplné stredné odborné vzdelanie

Nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie

Vysokoškolské vzdelanie I.

Počet rokov odbornej praxe vo verejnom obstarávaní : **2 roky**

Osobnostné predpoklady a zručnosti

- občianska bezúhonnosť
- znalosť platných právnych predpisov v oblasti verejného obstarávania
- samostatnosť, koncepčné myslenie, spoľahlivosť
- analyzovanie a riešenie problémov, komunikácia (jednanie s ľuďmi), tímová práca
- kultivovaný slovný prejav, schopnosť vyjadrovania sa
- zodpovedný prístup k pracovným úlohám
- práca s informačnými systémami EVO, EKS, Josephine - výhodou
- počítačová gramotnosť: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Outlook – pokročilý

Zoznam požadovaných dokladov:

Žiadosť o prijatie do zamestnania spolu s:

- profesijným životopisom
- čestným vyhlásením o ukončení najvyššieho vzdelania
- čestným vyhlásením o bezúhonnosti
- písomným súhlasom so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Dátum a miesto podania žiadosti:

Kandidáti na funkciu „referent pre verejné obstarávanie“ zašlú poštou alebo doručia svoje písomné prihlášky do podateľne MsÚ v Nitre v zalepenej obálke označenej „**VK VO - neotvárať**“ najneskôr **dňa 23.02.2024 na adresu:** MESTO NITRA, Mestský úrad, Štefánikova tr. č. 60, kancelária prednostu, 950 06 Nitra alebo zašlú elektronicky na e-mail: Katarina.Koprdoва@msunitra.sk. Platí od tlačok prezentačnej pečiatky Mesta Nitry resp. dátum doručenia e-mailom podanej žiadosti do e-mailovej schránky zamestnávateľa.

Informácia pre uchádzačov:

V prípade, že spĺňate požiadavky a máte záujem o uvedenú pracovnú pozíciu, reagujte a zašlite požadované doklady.

S Vašimi predloženými dokladmi sa budeme zaoberať a Vami poskytnuté informácie starostlivo posúdime.

Vopred ďakujeme všetkým uchádzačom za prejavovaný záujem, kontaktovať budeme len kandidátov, ktorí spĺňajú požadované kritéria a odpovieme iba tým uchádzačom, ktorých sa rozhodneme pozvať na pohovor.

Mesto Nitra si vyhradzuje oprávnenie pozvať na osobný pohovor len vybraných uchádzačov.

Vybraní uchádzači budú na osobný pohovor pozvaní telefonicky alebo elektronicky.

Mgr. Martin Horák v.r.
prednosta
Mestského úradu v Nitre