



# MESTO NITRA

## Materiál na rokovanie Mestského zastupiteľstva v Nitre

<b>Predkladateľ:</b>	<b>Poslanci poslaneckého klubu Fungujúca Nitra</b> v zastúpení <b>Igor Kršiak</b> , poslanec Mestského zastupiteľstva v Nitre
<b>Číslo materiálu:</b>	
<b>Názov materiálu:</b>	<b>Návrh benefitov pre zamestnancov na podporu a udržateľnosť zamestnanosti v podmienkach Mesta Nitra</b>
<b>Spracovateľ:</b>	Igor Kršiak, poslanec MZ v Nitre
<b>Napísal:</b>	Igor Kršiak, poslanec MZ v Nitre
<b>Prizvať:</b>	
<b>Dátum rokovania MZ:</b>	19.10.2023
<b>Dátum vyhotovenia:</b>	5.10.2023
<b>Návrh na uznesenie:</b>	na osobitnej strane
<b>Podpis predkladateľa:</b>	<b>Igor Kršiak v.r.</b>

## **Návrh na uznesenie:**

Mestské zastupiteľstvo v Nitre

### **pre r o k o v a l o**

návrh benefitov pre zamestnancov na podporu a udržateľnosť zamestnanosti v podmienkach Mesta Nitra

### **o d p o r ú č a**

primátorovi mesta

zavedenie nasledovných benefitov na podporu a udržateľnosť zamestnanosti v podmienkach Mesta Nitra:

- „stabilizačný príplatok“ vyplácaný ku každej mesačnej mzde za každý odpracovaný rok vždy od 1.4. kalendárneho roku v odporúčanej výške od 0,01-0,03 násobku priemernej nominálnej mzdy zamestnanca v hospodárstve SR za predchádzajúci kalendárny rok
- „garantovaná odmena“ vyplácaná 1 krát za polrok pre kolektív organizačnej jednotky (odboru, útvaru a pod.) za účelom motivácie pracovných tímov, v odporúčanej výške 150-300 eur na každého zamestnanca organizačnej jednotky
- „motivačná odmena“ vyplácaná za osobnú účasť zamestnanca na obsadení dlhodobo požadovaného pracovného miesta novým zamestnancom, v odporúčanej výške 250-500 eur s jej postupným vyplatením
- „zápočet pracovného času“ ako zvýhodnenie časového fondu zamestnanca pri preukázateľnom použití verejnej hromadnej dopravy alebo mestskej zdieľanej nemotorovej dopravy pri nástupe na pracovisko

### **u k l a d á**

prednostovi mestskému úradu

spracovať návrh možností zavedenia benefitov na podporu a udržateľnosť zamestnanosti v podmienkach Mesta Nitra podľa výrokovej časti uznesenia vrátane predpokladaného finančného dopadu na návrh rozpočtu mesta na rok 2024

T: november 2023 (k termínu zasadnutia MZ)

K: MZ

## Dôvodová správa

Zavedenie pracovnoprávnych benefitov má v podmienkach samosprávy slúžiť na podporu zamestnanosti a jej kvalitatívnej udržateľnosti v podmienkach mesta ako zamestnávateľa.

Samospráva dlhodobo zápasí s nedostatkom pracovných kapacít na vybraných pracovných pozíciách, ako napr. príslušník mestskej polície, pedagogickí zamestnanci, nepedagogickí zamestnanci (kuchárka, školník), ale aj iní odborní zamestnanci pre konkrétne cieľové oblasti – napr. verejné obstarávanie a pod..

1. Zavedenie stabilizačného príplatku má posilniť vernostný efekt vo vzťahu medzi zamestnávateľom a zamestnancom. V tomto prípade bude zamestnancovi každoročne okrem zákonnej valorizácie mzdy (platu) zamestnávateľ poskytovať príplatok za každý odpracovaný rok pre samosprávu. Výška takéhoto príplatku by mala byť určená a odvodená od priemernej nominálnej mzdy zamestnanca v hospodárstve SR za predchádzajúci kalendárny rok. Príplatok by sa vyplácal ku každej mesačnej mzde (platu).  
Odporúčaná výška odmeny je 20-40 eur mesačne.
2. Garantovaná kolektívna odmena je povinne poskytovaná (rozpočtovaná) odmena, ktorá má slúžiť na motiváciu pracovných tímov na úrovni odborov a útvarov. O rozdeľovaní takejto odmeny bude rozhodovať vedúci odboru (útvaru), nie zamestnávateľ. Uvedená odmena vytvára aktívny vzťah medzi nadriadeným zamestnancom a podriadenými zamestnancami a má mať vplyv na skvalitňovanie pracovných výkonom a pracovnoprávne „súperenie“. Výška odmeny na organizačnú jednotku bude určená podľa počtu zamestnancov v trvalom pracovnom pomere (t.j. nezapočíta sa zamestnanec, ktorý je v skúšobnej dobe, zamestnanec, ktorému plynie výpovedná doba, zamestnanec, ktorý bol v hodnotenom období písomne upozornený na porušenie pracovnej disciplíny alebo na dosahovanie neuspokojivých pracovných výsledkov alebo zamestnanec, ktorý neodpracoval určený min. pracovný čas).  
Odporúčaná výška odmeny na jedného zamestnanca je 150-300 eur.
3. Motivačná odmena by mala slúžiť ako odmena za aktívnu podporu a pomoc kmeňových zamestnancov pri hľadaní a obsadzovaní voľných (dlhodobo neobsadených alebo trvale žiadaných) pracovných pozícií ako napr. zamestnancov v školstve, mestskej polícii a pod.. Táto odmena by sa vyplácala postupne po častiach, a to napr. pri nástupe odporúčaného zamestnanca, po skončení jeho skúšobnej doby a po 12 mesiacoch od začatia pracovného pomeru odporúčaného zamestnanca. Odporúčaným zamestnancom by nemohol byť zamestnanec, ktorý bol alebo aktuálne je zamestnancom na základe niektorej formy dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru pre samosprávu.  
Odporúčaná výška odmeny je 300-500 eur.
4. Zápočet pracovného času predstavuje úpravu časového fondu zamestnanca tak, aby sa zamestnancovi, ktorý preukázateľne využíva verejnú hromadnú dopravu alebo mestskú zdieľanú nemotorovú dopravu započítal vopred určenú dobu do fondu pracovného času (napr. paušálne v rozsahu 15-20 min. za pracovný deň). Uvedený pracovnoprávny prvok by mal vplývať ako ekologický motív zamestnávateľa, t.j. podružne vplývať na znižovanie emisií a dopravnej záťaže mesta ako zamestnávateľa motivovaním zamestnancov nevyužívať formy osobnej motorovej dopravy do zamestnania.

Tento materiál nemá finančný dopad na rozpočet mesta. Finančný dopad môže byť ustálený až na základe konkrétneho návrhu opatrení, ktoré by zamestnávateľ zaviedol.