



Voľné pracovné miesto na pracovnú pozíciu: „referent - projektový manažér“

09.08.2023

Mesto Nitra

v zastúpení primátorom mesta Marekom Hattasom

oznamuje voľné pracovné miesto na pracovnú pozíciu:

„referent – projektový manažér“

v referáte riadenia projektov

spadajúceho priamo pod prednostu Mestského úradu v Nitre

Popis pracovnej pozície:

- Realizuje zverené projekty na základe platných smerníc, metodík a nariadení MsÚ,
- Zodpovedá za komplexné zabezpečovanie aktivít zverených projektov,
- Zodpovedá za identifikáciu zainteresovaných strán do projektu,
- Koordinuje a spolupracuje s členmi projektového tímu, projektovými partnermi, odbornými útvarmi MsÚ, za účelom realizácie projektu,
- Zvoláva a zúčastňuje sa na stretnutiach projektových tímov, za účelom realizácie zvereného projektu,
- Zabezpečuje aktivity súvisiace s koordináciou projektových činností naprieč viacerými organizačnými jednotkami,
- Koordinuje a usmerňuje činnosti pracovníkov, zapojených do realizácie projektu ako zainteresované strany,
- Žiada alokáciu personálnych kapacít od líniového vedúceho odboru, pre realizáciu projektu,
- Metodicky usmerňuje projektové tímy, zadáva úlohy jeho členom vedúce k realizácii projektov,
- Pripomienkuje a hodnotí projektové vstupy a výstupy, žiada nápravu,
- Usmerňuje požiadavky odborov/organizačných jednotiek vo všetkých etapách realizácie daného projektu,
- Zabezpečuje odborné posúdenie správnosti a úplnosti projektovej dokumentácie vo všetkých fázach projektu,
- Iniciatívne vyhľadáva možné zdroje na financovanie aktivít odboru, zapája sa do výziev a grantov,
- Aktívne komunikuje s odborními/organizačnými jednotkami úradu, metodicky usmerňuje a pomáha pri realizácii jednotlivých projektov,

Požadovaný stupeň vzdelania

Vysokoškolské vzdelanie I. alebo II. stupňa

Počet rokov odbornej praxe v oblasti riadenia projektov: **min. 3 roky**

Osobnostné predpoklady a zručnosti

- Občianska bezúhonnosť.
- Predchádzajúca skúsenosť s prípravou a implementáciou projektov financovaných z programov EŠIF výhodou.
- Znalosť problematiky externého financovania projektov.
- Znalosť a certifikácia metodiky PRINCE2 alebo inej výhodou.
- Znalosť softvéru na riadenie projektov výhodou.
- Komunikatívnosť, samostatnosť, spoľahlivosť, precíznosť, flexibilita, odolnosť voči stresu, rozhodnosť, lojalnosť, organizačné a riadiace schopnosti, koncepčné myslenie, rýchla orientácia v rôznych oblastiach vo vzťahu k originálnym a preneseným kompetenciám mesta Nitra.

- Digitálna gramotnosť: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Outlook – na používateľskej úrovni.
- Znalosť slovenského jazyka.
- Znalosť anglického jazyka, znalosť iného jazyka vítaná.

Zamestnanecké výhody, benefity:

- možnosť seberealizácie,
- perspektívna práca
- možnosť stravovania
- parkovanie
- doplnkové dôchodkové sporenie a iné benefity v súlade s Kolektívnou zmluvou, ktoré potešia

Mzdové ohodnotenie: minimálna suma zmluvnej mzdy od 1339,00 €, (brutto/mesačne) .
Finálna výška bude stanovená podľa skúseností a kvalifikácie úspešného kandidáta.

Miesto výkonu práce: Mesto Nitra, Mestský úrad, Štefánikova tr.č. 60, Nitra

Druh pracovného pomeru: 100 % pracovný úväzok

Termín nástupu: dohodou (napr. 15.08.2023)

Zoznam požadovaných dokladov:

- žiadosť
- profesijný životopis
- čestné vyhlásenia o ukončení požadovaného najvyššieho stupňa vzdelania a bezúhonnosti
- písomný súhlas uchádzača s použitím osobných údajov pre potreby Mesta Nitry

Dátum a miesto podania žiadostí:

Kandidáti na funkciu „referent -projektový manažér“ zašlú poštou alebo doručia svoje písomné prihlášky do podateľne MsÚ v Nitre v zalepenej obálke označenej „**VK – projektový manažér**“ najneskôr **dňa 23.08.2023** na adresu: MESTO NITRA, Mestský úrad, Štefánikova tr. č. 60, kancelária prednostu, 950 06 Nitra alebo zašlú elektronicky na e-mail: Katarina.Koprdova@msunitra.sk. Platí odtlačok prezentačnej pečiatky Mesta Nitry resp. dátum doručenia e-mailom podanej žiadosti do e-mailovej schránky zamestnávateľa.

Informácia pre uchádzačov:

S Vašími predloženými dokladmi sa budeme zaoberať a Vami poskytnuté informácie starostlivo posúdime.

Vopred ďakujeme všetkým uchádzačom za prejavovaný záujem, kontaktovať budeme len kandidátov, ktorí spĺňajú požadované kritéria a odpovieme iba tým uchádzačom, ktorých sa rozhodneme pozvať na pohovor.

Mesto Nitra si vyhradzuje oprávnenie pozvať na osobný pohovor len vybraných uchádzačov.

Vybraní uchádzači budú na osobný pohovor pozvaní telefonicky alebo elektronicky.

Odoslaním vášho životopisu súhlasíte so spracúvaním osobných údajov pre účel výberového konania a následne na vykonanie predzmluvných opatrení spočívajúcich v posúdení Vašich znalostí a skúseností na zverejnenú pracovnú pozíciu.

Viac informácií o spracúvaní osobných údajov nájdete na [Ochrana osobných údajov](#)

Mgr. Martin Horák
prednosta
Mestského úradu v Nitre