

## Štatút mestských novín **„Radničné noviny - mesačník pre všetkých, ktorí majú radi Nitrú“**

Radničné noviny - mesačník pre všetkých, ktorí majú radi Nitrú (ďalej aj ako „Radničné noviny“ alebo „RN“) sú mestské noviny (periodická publikácia), ktorých cieľom je objektívne informovať obyvateľov o daniach v meste. Radničné noviny, ako aj iné médiá, ktorých vydávanie je v kompetencii samosprávy, nepripúšťajú ich zneužívanie na politické účely a neprimeranú propagáciu komunálnych politikov.

Vydavateľ, redakcia a redakčná rada dbajú na dôsledné dodržiavanie všetkých ustanovení aktuálneho znenia zákona č. 265/2022 Z.z. o vydavateľoch publikácií a o registri v oblasti médií a audiovizie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o publikáciách)

### **Článok 1**

#### **Úvodné ustanovenia**

Tento štatút upravuje postavenie, spoločenské poslanie a organizačné zásady vydávania Radničných novín (ďalej aj ako „RN“).

Radničné noviny sa vydávajú za účelom sprostredkovania informácií o spoločenskom, kultúrnom, športovom a ostatnom dianí na území mesta.

### **Článok 2**

#### **Názov a registrácia novín**

1. Oficiálny názov periodickej tlače: Radničné noviny - mesačník pre všetkých, ktorí majú radi Nitrú
2. RN sú zaregistrované v zozname periodickej tlače vedenom Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky pod číslom EV 5851/19 v súlade s príslušnými ustanoveniami t.č. už zrušeného zákona č. 267/2008 Z.z. o periodickej tlači a agentúrnom spravodajstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (tlačový zákon)<sup>1</sup>

### **Článok 3**

#### **Vydavateľské podmienky, rozsah a náklad**

1. Vydavateľom RN je Mesto Nitra, so sídlom Štefánikova trieda 60, 950 06 Nitra, IČO: 00 308 307
2. Územný rozsah rozširovania: mesto Nitra
3. Periodicita: mesačník, parametre: rozmery novín 200 mm x 270 mm (šírka x výška), náklad: 8 000 ks
4. Rozsah bežného čísla: text – spravidla 28 strán
5. Na titulnej strane RN je zverejnený erb mesta Nitra v originálnom prevedení
6. V odôvodnených prípadoch môže byť rozsah a náklad upravený na návrh redakčnej rady alebo šéfredaktora. O úprave nákladu a zvýšení periodicity (napr. pri mimoriadnom vydaní), resp. o znížení periodicity rozhoduje Redakčná rada
7. Jazykom vydávania periodickej tlače je prioritne jazyk slovenský
8. Typológia periodickej tlače podľa obsahového zamerania: noviny pre širokú verejnosť, oblasť zamerania: obecné
9. Cena výtlačku: zdarma

---

<sup>1</sup> § 28 ods. 1 zákona o publikáciách: „Periodická tlač evidovaná podľa predpisov účinných do 31.07.2022 sa považuje za periodickú tlač evidovanú podľa tohto zákona.“

10. Riadením vydávania RN poveruje vydavateľ Redakčnú radu a šéfredaktora

#### **Článok 4**

##### ***Povinnosti vydavateľa***

1. V súlade s §5 zákona o publikáciách je vydavateľ periodickej publikácie povinný zabezpečiť, aby každé vydanie periodickej tlače obsahovalo:
  - a) názov periodickej publikácie,
  - b) periodicitu vydávania periodickej publikácie,
  - c) údaje o vydavateľovi periodickej publikácie v rozsahu: názov, sídlo a identifikačné číslo organizácie,
  - d) dátum vydania, poradové číslo v kalendárnom roku a ročník vydania periodickej publikácie,
  - e) cenu výtlačku alebo inej kópie periodickej publikácie,
  - f) medzinárodné štandardné číslo seriálu (ISSN),
  - g) evidenčné číslo periodickej publikácie
2. Podľa §18 zákona o publikáciách je vydavateľ povinný bezplatne, na svoje náklady do troch dní od začatia verejného rozširovania zasielať jeden kus deponátu (t.j. trvalé hmotné zachytenie publikácie z originálu, ktoré je odovzdávané na trvalé uchovanie na účel budovania konzervačného fondu):
  - Ministerstvo kultúry SR
  - Slovenská národná knižnica
  - Univerzitná knižnica v Bratislave
  - Krajská knižnica K. Kmeťka v Nitre
3. Prípadné zmeny pri vydávaní periodika hlási vydavateľ registrujúcemu orgánu, a to do 30 dní odo dňa, keď táto skutočnosť nastala
4. Vydavateľ je povinný zabezpečiť, aby noviny neobsahovali informácie, ktoré sú v rozpore s pravidlami volebnej kampane do Európskeho parlamentu, NR SR a orgánov územnej samosprávy, kampane pred voľbou prezidenta SR, ako aj pravidlami kampane pred referendum
5. V súlade so zákonom o publikáciách zákonom redakčne zodpovedá za obsah RN v plnom rozsahu vydavateľ

#### **Článok 5**

##### ***Rozpočet a financovanie***

1. Výdavky spojené s vydávaním RN sú určené rozpočtom Mesta Nitra
2. Z výdavkov sa uhrádzajú všetky výdavky súvisiace s prípravou, vydávaním a distribúciou novín
3. RN sú nepredajná tlačovina, z toho dôvodu sa nevyplácajú honoráre za príspevky

#### **Článok 6**

##### ***Zloženie Redakčnej rady***

1. Redakčnú radu a jej členov z radov poslancov a odbornej verejnosti volí a odvoláva Mestské zastupiteľstvo (ďalej len „MZ“) na funkčné obdobie zhodné s funkčným obdobím MZ
2. Členov Redakčnej rady s rovnocenným postavením a právom hlasovať určuje MZ v zložení:

- 8 delegovaní zástupcovia z radov poslancov
  - 2 zástupcovia verejnosti – odborníci v oblasti médií, na základe návrhov poslaneckých klubov
- Redakčná rada má 10 volených členov.
3. Ďalej členmi Redakčnej rady s poradným hlasom sú:
    - šéfredaktor
    - zapisovateľ
  4. Členstvo v rade zaniká:
    - a) odvolaním člena rady z radov poslancov alebo odborníkov Mestským zastupiteľstvom
    - b) uplynutím funkčného obdobia poslanca alebo vzdaním sa mandátu poslanca,
    - c) vzdaním sa funkcie člena rady,
    - d) zánikom mandátu poslanca,
    - e) pre odborníkov zo zástupcov verejnosti skončením funkčného obdobia MZ
  5. V prípade, ak príde k zániku členstva pred uplynutím funkčného obdobia, členstvo novovymenovanému členovi zaniká súčasne s funkčným obdobím Redakčnej rady ako kolektívneho orgánu
  6. Členovia Redakčnej rady sú odmeňovaní podľa zásad odmeňovania členov komisií MZ

### **Článok 7**

#### **Práva a povinnosti Redakčnej rady**

1. Redakčná rada sa schádza raz za mesiac, ak sa členovia nedohodnú inak, vždy k nasledujúcemu číslu. Rokovanie môže byť aj online
2. Redakčná rada môže v prípade potreby prizvať na svoje zasadnutie aj nečlenov, a to bez finančného ohodnotenia
3. Redakčná rada dbá na vyváženosť a objektivitu uverejňovaných informácií
4. Redakčná rada dohliada na to, aby podiel reklamy na celkovom rozsahu novín neobmedzil zverejnenie spravodajských obsahov
5. Redakčná rada nadpolovičnou väčšinou prítomných členov pripomienkuje a schvaľuje koncepciu a obsah každého vydania
6. Rozsah právomocí redakčnej rady je určený týmto štatútom
7. Redakčná rada sa podieľa na riadení a spolo rozhoduje o základných otázkach novín:
  - a) navrhuje štatút novín a jeho zmeny,
  - b) určuje zásady prípravy novín,
  - c) schvaľuje koncepciu novín,
  - d) schvaľuje obsah daného čísla,
  - e) schvaľuje obsah mimoriadneho čísla,
  - f) vyhodnocuje úroveň jednotlivých čísiel
8. Redakčná rada pracuje výlučne v zmysle zákona o publikáciách, ako kolektívny orgán
9. Redakčná rada navrhuje redakcii neuverejniť anonymné, hanlivé či politicky angažované príspevky
10. Príspevky, ktoré sú identické s materiálom uverejneným v iných regionálnych novinách má právo redakcia krátiť, inak upraviť, resp. vôbec neuverejniť
11. Za obsah príspevkov poslancov mestského zastupiteľstva redakcia nenesie zodpovednosť, uverejňované budú bez zásahu Redakčnej rady (s výnimkou pravopisných a štylistických úprav)

12. Členovia Redakčnej rady používajú pri výkone svojej činnosti ochranu podľa platných predpisov proti všetkým formám nátlaku smerujúceho k mareniu ich činnosti
13. Redakčná rada prerokováva pripomienky a návrhy čitateľov a prijíma k nim aj príslušné stanovisko
14. Zasadnutia Redakčnej rady sú neverejné. Redakčná rada môže prizvať na rokovanie primátora mesta, poslancov mestského zastupiteľstva, prednostu mestského úradu a podľa potreby odborných pracovníkov oddelení mestského úradu a organizácií zriadených mestom
15. Rokovania Redakčnej rady sa môžu na požiadanie zúčastniť: primátor mesta a poslanci mestského zastupiteľstva, ktorí nie sú členmi redakčnej rady, bez práva hlasovať
16. Redakčná rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov redakčnej rady. Redakčná rada rozhoduje nadpolovičnou väčšinou prítomných členov
17. V prípade, že sa nadpolovičná väčšina nezíde, predseda zvolá nové zasadnutie do troch pracovných dní

### **Článok 8**

#### **Predseda Redakčnej rady**

1. Predseda Redakčnej rady je volený členmi Redakčnej rady nadpolovičnou väčšinou prítomných členov
2. Predseda Redakčnej rady:
  - a) zvoláva a vedie zasadnutia Redakčnej rady,
  - b) zastupuje noviny navonok vo vzťahu k mestskému zastupiteľstvu a primátorovi,
  - c) na požiadanie vydavateľa, resp. MZ, podáva správu o činnosti Redakčnej rady.
3. Overuje a potvrdzuje vykazovanú účasť členov Redakčnej rady
4. Navrhuje odvolanie člena, ktorý sa nezúčastnil zasadnutia trikrát bez ospravedlnenia alebo sa dopustil iného závažného konania nezlučiteľného s členstvom v Redakčnej rade
5. Po predchádzajúcom prerokovaní v redakčnej rade predkladá žiadosť na delegovanie nového člena na uvoľnené miesto
6. Predsedu Redakčnej rady v jeho neprítomnosti zastupuje v plnom rozsahu podpredseda redakčnej rady, ktorý je na návrh predsedu zvolený členmi redakčnej rady nadpolovičnou väčšinou prítomných členov

### **Článok 9**

#### **Zapisovateľ**

1. Zapisovateľ Redakčnej rady je vymenovaný primátorom mesta, je zamestnancom Mesta Nitra, spravidla z odboru komunikácie a propagácie
2. Zodpovedá za zápis zo zasadnutia Redakčnej rady
3. Koordinuje spoluprácu Redakčnej rady s výkonom činností súvisiacich s vydávaním novín
4. Zvoláva zasadnutie Redakčnej rady na základe pokynu predsedu Redakčnej rady

### **Článok 10**

#### **Šéfredaktor**

1. Šéfredaktor RN je zamestnancom Mesta Nitra, spravidla z odboru komunikácie a propagácie

2. Zodpovedá vydavateľovi za obsah jednotlivých vydaní RN, najmä dbá o to, aby obsah novín neporušil zákonom chránené záujmy spoločnosti, občanov a organizácií. Zodpovedá vydavateľovi aj za dodržiavanie platných zákonov, ktorými sa riadi vydávanie týchto novín
3. Redakčne pripravuje každé číslo RN pri rešpektovaní edičných zámerov vydavateľa a odporúčaní Redakčnej rady
4. Aktívne vyhľadáva aktuálne a čitateľsky atraktívne témy, autorsky ich upravuje a profesionálne ich spracúva na patričnej žurnalistickej úrovni
5. Zodpovedá za jazykovú a štylistickú kvalitu príspevkov
6. V autorských príspevkoch je apolitický, nekomentuje dianie, dbá na vyváženosť, komplexnosť a objektivitu publikovaného spektra názorov
7. Predkladá členom Redakčnej rady pdf aktuálneho čísla novín 48 hodín pred zasadnutím Redakčnej rady
8. Zúčastňuje sa zasadnutí Redakčnej rady a orgánov mesta podľa určenia
9. Informuje redakčnú radu o hospodárení novín
10. Pri svojej činnosti postupuje v zmysle zákonov SR a princípov novinárskej etiky

### **Článok 11**

#### **Redakcia**

1. Redakciu tvoria šéfredaktor a zamestnanci odboru komunikácie a propagácie
2. Redakcia spolupracuje pri vydávaní novín s grafikom. Pri vydávaní novín môže redakcia využiť činnosť externých spolupracovníkov, fotografa, príp. ďalších špecialistov
3. Členovia redakcie plnia úlohy podľa pracovnej náplne, pripravujú podklady pre vydanie aktuálneho čísla, podieľajú sa na korektúre jazykovej a grafickej
4. Redakcia vedie evidenciu zápisov zo zasadnutí Redakčnej rady a taktiež vedie evidenciu jednotlivých vydaní novín

### **Článok 12**

#### **Obsahová náplň novín, zásady vydávania novín a reklama**

1. V súlade s ústavne zaručenou slobodou prejavu, slova a tlače využívajú občania mestské noviny na to, aby ich prostredníctvom získavali informácie a verejne vyjadrovali svoje názory
2. Hlavnou zásadou je informovať občanov mesta o spoločenskom, kultúrnom, športovom a ostatnom dianí v meste Nitra. Noviny sa zameriavajú predovšetkým na informovanie občanov o činnosti a plánoch samosprávy
3. Vydávanie novín sa riadi týmto štatútom a zásadami vydávania, ktoré nepripúšťajú ich zneužívanie na politické účely a neprimeranú propagáciu komunálnych politikov
4. Noviny si budú udržiavať spravodajský charakter, v menšej miere budú uverejňovať komentáre a stanoviská. Publicistické príspevky majú za cieľ podporovať zdravý lokálpatriotizmus, zvyšovať povedomie o histórii a osobnostiach mesta Nitra
5. Mestské noviny uverejňujú:
  - informácie o činnosti primátora, mestského zastupiteľstva, poslancov v prípade, ak ide o činnosť spojenú s chodom samosprávy, komisií zriadených pri mestskom zastupiteľstve, mestského úradu a právnických osôb v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta,
  - informácie uverejnené podľa predchádzajúceho bodu musia mať podobu krátkych „infospráv“, ktorých obsahom môžu byť najmä citované informácie z uznesení

zastupiteľstva, komisií a oficiálnych dokumentov samospráv, prijateľná je aj forma ankety,

- informácie o činnosti MsÚ, mestských organizácií,
  - informácie o spoločenskom, ekonomickom, kultúrnom a športovom živote v meste,
  - informácie o aktivitách NSK, ktoré sa priamo týkajú mesta Nitra,
  - pozvánky na kultúrne, spoločenské a športové podujatia,
  - informácie o histórii mesta a jeho prírodných hodnotách,
  - publicistické rozhovory,
  - spoločenská rubrika, priestor pre občanov
6. Textový aj fotografický materiál má byť označený menom autora alebo redakčnou skratkou

### **Článok 11**

#### **Uzávierka novín**

Uzávierka novín sa koná do troch pracovných dní od zasadnutia redakčnej rady. Po termíne uzávierky nie je možné dopĺňať RN ďalšími článkami alebo robiť akékoľvek iné zmeny.

### **Článok 12**

#### **Tlač novín**

1. Tlač RN vykonáva externý dodávateľ, ktorý bude vybratý formou verejnej súťaže
2. Prevzatie z tlače a distribúciu zabezpečuje Odbor komunikácie a propagácie MsÚ v Nitre v súčinnosti s referátom hospodárskej prevádzky MsÚ v Nitre

### **Článok 13**

#### **Záverečné a prechodné ustanovenia**

1. Štatút mestských novín určuje, mení a dopĺňa Mestské zastupiteľstvo na základe návrhov Redakčnej rady
2. Tento štatút vychádza z ustanovení zákona o publikáciách
3. Tento štatút bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Nitre, dňa 27.04.2023
4. Štatút nadobúda účinnosť dňom .....2023

V Nitre, dňa

.....  
Marek Hattas  
primátor mesta