

## Zápisnica

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo  
a vzdelávanie zo dňa **12.apríla 2023**

Miesto zasadnutia: Mestský úrad v Nitre

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Ospravedlnení: 2

Neospravedlnení: 0

Prizvaní / hostia: PaedDr. Mária Orságová, Mgr. Miroslava Hapalová, Mgr. Ľubica Lachká

### Program:

1. Otvorenie
2. Informatívna správa o zápise detí do MŠ a ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry a plánovanom počte novootvorených tried od 1.9.2023
3. Požiadavky odboru školstva, mládeže a športu do záverečného účtu Mesta za rok 2022
4. Návrh Dodatku č.7 k Všeobecne záväznému nariadeniu Mesta Nitry č. 8/2019 o výške príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov a nákladov v školách, v školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach a na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školských účelových zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry v znení dodatkov č. 1, 2, 3, 4, 5 a 6
5. Rôzne
6. Diskusia
7. Záver

Zasadnutie komisie viedla: RNDr. Marta Rácová – predsedníčka komisie.

### Priebeh zasadnutia:

#### K bodu 1/

##### Otvorenie

Predsedníčka komisie RNDr. Marta Rácová otvorila zasadnutie Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie (ďalej len „komisie“). Privítala prítomných a hostí – Mgr. Miroslavu Hapalovú z nadácie UNICEF Slovensko a Mgr. Ľubicu Lachkú, správkyňu Nitrianskej komunitnej nadácie (ďalej len „NKN“). Nakoľko bol bod ohľadom projektu UNICEF a spolupráca s Mestom Nitra dodatočne doplnený na zasadnutie komisie, predsedníčka navrhla prerokovať ho aj vzhľadom na prítomnosť hostí ako bod č.2. Komisia súhlasila s návrhom doplnenia programu.

#### K bodu 2/

##### Pracovný plán projektu UNICEF – „Work Plan“ ako príloha č. 1 k zmluve „Letter of Exchange“

Materiál prezentovala Mgr. Hapalová, z nadácie UNICEF a Mgr. Lachká z NKN (**Príloha č.1**).

Mgr. Hapalová – uviedla, že programy nadácie UNICEF sa zameriavajú na pomoc slovenským deťom, ale aj iným deťom. Spolupracujú aj so samosprávami, zameriavajú sa na ochranu detí a aj spolužitie v meste. Akcie UNICEF sú naplánované do konca roka 2023, ale nie je vylúčené pokračovanie.

Mgr. Lachká – vyzdvihla činnosť COMIN-u a pomoc ukrajinským odídencom. Proces integrácie je určený ukrajinským, ale aj našim deťom. Predložený materiál je komplexný, pomáhajú aj iné organizácie, pomáhajú aj deťom v školách, majú zámer vytvoriť dva nízkoprahové školské kluby, vzdelávať učiteľov, ale i nepedagogických zamestnancov. Ako nadácia vytvorili grantový program Spoznávajme sa. Mesto v súčasnosti posilňuje svoje kapacity v školách a vybavenie. Nadácia získala financie vo výške 72 tisíc €, ktoré bude dávať do projektov. Bude to náročné na koordináciu všetkých aktivít. Vyzdvihla úspech, že získali donora – UNICEF.

Mgr. Hapalová – vysvetlila, že mesto Nitra ako tretie mesto na Slovensku prijalo najväčší počet ukrajinských detí, preto sa rozhodli spolupracovať s Nitrou.

RNDr. Ráčová – vyzdvihla veľmi odborne pripravené aktivity programu a upozornila, že je potrebné nájsť vhodných ľudí na ich realizáciu. Dôležité bude vzdelávanie, spomenuté nízkoprahové školské kluby, posilnenie inkluzívnych tímov na školách a kľúčový bude manažment a personálne obsadenie.

PaedDr. Orságová – podotkla, že by sa mali vopred hľadať ľudia do projektu.

Mgr. Špoták – uviedol, že sa momentálne na tom pracuje a zatiaľ to budú zastrešovať zamestnanci Mesta.

Ing. Hatala – informoval sa, že v projekte sú uvedení zamestnanci Mesta prijatí na dobu určitú 9 mesiacov, či budú monitorovať všetky zainteresované skupiny a dávať nejakú súhrnnú správu?

Mgr. Lachká – poznamenala, že UNICEF je náročný donor a Mesto si bude musieť alokovať finančné zdroje na monitorovanie aktivít raz za mesiac, v meste bude to projektu zapojených 6 škôl. Bude to náročný proces na zber dát a ich spracovávanie, čo si vyžaduje jeden celý úväzok. V každej aktivite je stanovený cieľ, ktorý má svoje indikátory. Tých je veľa a my ich budeme musieť mesačne sledovať, či a ako sa naplňujú. UNICEF je zhovievavý voči vyúčtovaniu, skôr ich zaujímajú indikátory a obsah.

Mgr. Hapalová - podotkla, že pokiaľ Mesto postupuje podľa účtovnej legislatívy SR, tak je to v poriadku. Skôr ich zaujímajú obsahové správy, ako finančné - počty detí v školách, zapojenie škôl do projektu a pod.

Mgr. Lachká – doplnila, že jeden koordinátor bude mať toto na starosti, osem ľudí bude pod ním. Bude to manažér, z každej aktivity bude mesačne zbierať, ako sa plnia indikátory. Finančný manažér dostane podrobný rozpočet, ktorý pripravil COMIN. NKN nevyúčtováva financie voči UNICEF-u, ale voči Mestu podľa podmienok schválených Mestom. Je pripravený podrobný rozpočet, pravidlá vyúčtovania a aj kontroly musia byť stanovené.

Ing. Hatala – poďakoval sa za podrobné vysvetlenie, zaujímal sa, kto bude vyberať personálne obsadenie projektu.

Mgr. Hapalová – uviedla, že bude ich vyberať Mesto. Zároveň vysvetlila systém financovania a kontroly.

RNDr. Ráčová – informovala sa, či bude určený nejaký koordinátor projektu okrem troch osôb spomenutých v materiáli.

Mgr. Špoták – doplnil, že zastrešovať projekt bude odbor projektový, viceprimátor a odbor školstva.

Mgr. Lachká – doplnila, že majú alokované finančné prostriedky, objasnila postavenie NKN v projekte.

Mgr. Ajdariová – informovala sa, či sa bude výstup prezentovať aj na zasadnutí mestského zastupiteľstva. Zároveň podotkla, či sa budú všetky aktivity robiť pre všetky deti, nakoľko ľudia túto situáciu vnímajú rôzne, preto apeluje na snahu odprezentovať to a zdôrazniť, že to je pre všetky deti.

Mgr. Hapalová – uviedla, že všetky aktivity a financie sú pre všetky deti.

Mgr. Lachká – doplnila, že je tam aktivita informovanie verejnosti. Keď tam bude napríklad sociálny pedagóg, tak bude slúžiť všetkým deťom, podprahové kluby budú pre všetky deti.

Mgr. Ajdariová – zdôraznila, že toto je príležitosť ukázať Slovákom, že vďaka Ukrajincom máme niečo pre nás.

Mgr. Lachká – uviedla, že sú problémové témy ako napríklad, že mestá nedostávajú na Ukrajincom podielové dane, nemajú zdravotné poistenie a pod.. Preto sa tieto organizácie snažia všetko pospájať a koordinovať, ale je to dlhodobý proces. Problémom detí však je, že nemajú u nás povinnú školskú dochádzku.

RNDr. Rácová – pýtala sa, či sa niekto na úrovni štátu zaoberá týmito aktivitami okrem neziskových organizácií?

Mgr. Hapalová – podotkla, že chýba záujem štátu.

Mgr. Lachká – doplnila, že prišlo v súčasnosti k zmene a vedia pôsobiť tieto neziskovky cez splnomocnenca vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti Filipa Vagača.

RNDr. Rácová – informovala sa, či máme údaje, koľko detí z Ukrajiny nechodí do školy u nás.

Mgr. Hapalová – uviedla, že máme dáta, lebo UNICEF platil týmto deťom príspevky, pri žiadaní štatútu odídencia na polícii zbierali dáta – kde bývajú a do ktorej školy chodia, je možné, že by sme mali mať tieto údaje v priebehu nasledujúcich mesiacov.

Mgr. Halajová – objasnila konkrétnu situáciu – ukrajinský žiak prišiel do školy až teraz, lebo sa vzdelával doteraz online.

Mgr. Hapalová – doplnila, že deti boli podporované v tom, aby sa vzdelávali online, ale niekedy mali záujem aj ísť do školy.

prof. PhDr. Mojtová, PhD. – uviedla, že podľa informácií z iných krajín sa občania Ukrajiny vracajú domov.

Mgr. Hapalová – podotkla, že mnohí sa už nemajú kde vrátiť.

RNDr. Rácová – poďakovala sa hosťom a zaželala veľa úspechov v projekte.

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie p r e r o k o v a l a Pracovný plán projektu UNICEF – „Work Plan“ ako príloha č. 1 k zmluve „Letter of Exchange“ a **uznesením č. 9/2023 – KMŠaV** b e r i e n a v e d o m i e Pracovný plán projektu UNICEF – „Work Plan“ ako príloha č. 1 k zmluve „Letter of Exchange“.

### **K bodu 3/**

#### **Informatívna správa o zápise detí do MŠ a ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitra a plánovanom počte novootvorených tried od 1.9.2023**

PaedDr. Orságová – predložila materiál komisii (**Príloha č.2**) a prezentovala údaje v tabuľkách. Uviedla, že sú to údaje z evidencie obyvateľstva a sú to deti s trvalým pobytom v meste Nitra, ktoré vieme umiestniť, ale nevieme, koľko bude súrodencov detí, ktoré sú z okolitých obcí v našich školách a to je jedno z kritérií na prijatie detí do našich škôl.

RNDr. Rácová – podotkla, že nakoľko vieme, koľko detí sa približne zapíše, prečo znižujeme počet tried, keď riaditeľ má kapacity?

PaedDr. Orságová – vysvetlila, že sú to údaje z porady riaditeľov. Upozornila na nedostatočné kapacity ZŠ kráľa Svätopluka.

Mgr. Halajová – doplnila, že tie školy, ktoré majú kapacity, berú deti u okolitých obcí.

RNDr. Rácová – zdôraznila, že by sa malo vyhovieť požiadavkám riaditeľov, aby vytvorili lepšie podmienky pre deti a mohli otvoriť viac tried s nižším počtom žiakov.

PaedDr. Orságová – informovala, že na základe dohody s riaditeľmi - ZŠ Nábregie mládeže doplní svoje kapacity deťmi zo ZŠ kráľa Svätopluka, ZŠ kniežat'a Pribinu zas prijme deti zo

ZŠ Tulipánová, ktorá má tiež nedostatočné kapacity. Riaditeľka ZŠ Nábřežie mládeže bola oslovená starostom obce Malý Lapáš, či by neprijala deti z tejto obce do 1.ročníka. Môže prijať maximálne 10 detí, aj to súrodencov, ktorí už túto školu navštevujú. Tak tam vychádzajú len dvaja noví žiaci do 1.ročníka. Tiež ju oslovili Nitrianske Hrnčiarovce, ktoré nemajú kde umiestniť asi 30 detí do 1.ročníka.

Mgr. Ajdariová – vyslovila nesúhlas s postupom rodičov, ktorí si postavia dom v susedných obciach, dajú si tam trvalý pobyt a potom si nárokovujú na miesta v školách v meste.

PaedDr. Orságová – uviedla, že treba zvážiť, či budeme vytvárať nové miesta v školách, lebo nám ich môžu zaplniť deti na základe určenia regionálneho úradu školskej správy.

RNDr. Rácová - znovu zdôraznila, že je potrebné dať riaditeľom škôl možnosť samým sa rozhodnúť, koľko tried chcú otvoriť pokiaľ majú kapacity.

Mgr. Ajdariová – podotkla, že keď sa zaplnia školy deťmi s trvalým pobytom v meste, nemá s tým problém.

PaedDr. Orságová – vysvetlila poradie pri prijímaní žiakov do 1.ročníka, na ktorom sa zhodli riaditelia škôl - trvalý pobyt v školskom obvode, súrodenci, dieťa s trvalým pobytom v meste z iného obvodu, Ukrajinec, dieťa z okolitej obce.

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie p r e r o k o v a l a Informatívnu správu o zápise detí do MŠ a ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry a plánovanom počte novootvorených tried od 1.9.2023 a **uznesením č. 10/2023 – KMŠaV** b e r i e n a v e d o m i e Informatívnu správu o zápise detí do MŠ a ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry a plánovanom počte novootvorených tried od 1.9.2023.

#### **K bodu 4/**

##### **Požiadavky odboru školstva, mládeže a športu do záverečného účtu Mesta za rok 2022**

PaedDr. Orságová predložila materiál (**Príloha č.3**)

RNDr. Rácová – skonštatovala, že nemala na mysli len investičné akcie, ale aj potreby škôl, na energie, na fotovoltaiku, na psychologov, inkluzívny tím a pod. – chýbajú tam iné požiadavky.

Ing. Hatala – podotkol, že podľa predložených tabuliek o spotrebe energií v materských školách sa mu zdá, že Mesto bude musieť dofinancovať.

Mgr. Halajová – vysvetlila situáciu v základných školách – v súčasnosti vyplňajú tabuľky pre ministerstvo školstva o spotrebe energií a potrebe dofinancovať ich, ešte ich škola neprišla na rad, zatiaľ prišlo za teplo za minulý kalendárny rok. Nitrianska teplárenská spoločnosť ešte za teplo neposlala, ale nedoplatok mali cez 2 000 €. Všetky finančné prostriedky minú na energie.

PaedDr. Orságová – doplnila, ZŠ Ščasného, ZŠ Cabajská a ZŠ kráľa Svätopluka dostali doplatené z ministerstva za teplo, ale len veľmi malú čiastku, niektoré výdavky im označili ako neoprávnené. Pre materské školy budeme musieť požiadať o navýšenie financií pre Nitriansku teplárenskú spoločnosť.

RNDr. Rácová – uviedla, že pri základných školách počkáme, aké budú požiadavky a potreby, ale pri materských školách by bolo potrebné doplatiť 250 tisíc – 300 tisíc €?

PaedDr. Orságová – odhadla sumu približne 200 tisíc €. Ďalej prezentovala informácie o investičných akciách pre školy.

*Mgr. Ajdariová a p. Gajdošová sa ospravedlnili zo zasadnutia.*

RNDr. Rácová – informovala sa na stav pripravenosti projektových dokumentácií, vyzdvihla v materiáli uvedené rekonštrukcie kuchýň, maľovky, výmeny podláh, v ZŠ Tulipánová realizáciu pergoly – suma je nadhodnotená, v ZŠ Topoľová rekonštrukcia kuchyne, v ZŠ Nábřežie mládeže rekonštrukcia kuchyne a jedálne, v ZŠ Beethovenova rekonštrukcia telocvične, zahrnutá je v materiáli aj ZUŠ a v CVČ projekt vonkajšieho areálu. Materiál považuje za výstižný, čo sa týka investičných akcií, je to podklad na to, aby sme mohli na ich realizáciu pýtať 1 milión € v rámci rozpočtu Mesta. Zároveň sa informovala, nakoľko v rámci materiálu bola predložená aj aktualizovaná tabuľka vybavenia škôl odbornými učebňami, či majú školy vytvorené podmienky na odborné vzdelávanie a jazyky.

Mgr. Halajová – uviedla, že školy majú vybudované odborné učebne, ale niektoré ich zmenili na triedy, preto teraz nemajú priestory na zriadenie odborných učební.

RNDr. Rácová – podotkla, že podľa údajov v tabuľke má ZŠ Cabajská nízky počet odborných učební, čo by mohlo ovplyvniť kvalitu školy a tiež je tak na tom aj ZŠ Ščasného.

PaedDr. Orságová – vysvetlila, že podmienkou na zriadenie odborných učební z doterajších operačných programov bol minimálny počet žiakov školy 300, čo doteraz ZŠ Cabajská nespĺňala.

Mgr. Podoba – zhodnotil, že záujem detí z okolitých obcí o školy v meste môže byť aj z dôvodu lepšieho vybavenia škôl a lepších podmienok.

RNDr. Rácová – navrhla, aby sa v ZŠ Cabajská vytvorila jedna multifunkčná odborná učebňa asi v hodnote 50 tisíc €.

Následne komisia prijala k návrhu RNDr. Rácovej uznesenie:

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie p r e r o k o v a l a Požiadavky odboru školstva, mládeže a športu do záverečného účtu Mesta za rok 2022 a **uznesením č. 11/2023 – KMŠaV** n a v r h u j e Mestskému zastupiteľstvu v Nitre v y č l e n i ť v rozpočte Mesta Nitry sumu 50 tisíc € na vybavenie multifunkčnej odbornej učebne v Základnej škole, Cabajská 2, Nitra.

Hlasovanie za navrhnuté uznesenie - za: 9, proti: 0, zdržal sa: 0

## **K bodu 5/**

**Návrh Dodatku č.7 k Všeobecne záväznému nariadeniu Mesta Nitry č. 8/2019 o výške príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov a nákladov v školách, v školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach a na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školských účelových zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry v znení dodatkov č. 1, 2, 3, 4, 5 a 6**

PaedDr. Orságová predložila materiál (**Príloha č.4**) a odôvodnila potrebu prijatia dodatku č.7 k predmetnému všeobecne záväznému nariadeniu.

S účinnosťou od 01.05.2023 v zmysle § 4 ods. 3 písm. a) zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v znení neskorších predpisov, sa pristúpilo k opätovnému poskytovaniu dotácii na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa, ktoré navštevuje posledný ročník materskej školy (ďalej len „MŠ“) alebo základnú školu (ďalej len „ZŠ“), ak rodič dieťaťa alebo fyzická osoba, ktorej je dieťa zverené do starostlivosti rozhodnutím súdu, písomne požiada o poskytnutie dotácie na stravu zriaďovateľa prostredníctvom zaradenia školského stravovania. Dotácia na stravu sa od 01.05.2023 bude poskytovať v sume: - 1,40 eur za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v poslednom ročníku MŠ a odobralo obed, 2,10 eur za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo vyučovania v ZŠ na prvom stupni a odobralo obed, 2,30 eur

za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo vyučovania v ZŠ na druhom stupni a odobralo obed. (výňatok z materiálu)

Ing. Hatala – informoval sa, či bude stačiť uvedená suma na nákup potravín.

PaedDr. Orságová – uviedla, že v tom prípade pôjdeme do 5. pásma.

Komisia prijala k návrhu dodatku k VZN uznesenie:

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie p r e r o k o v a l a Návrh Dodatku č.7 k Všeobecne záväznému nariadeniu Mesta Nitry č. 8/2019 o výške príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov a nákladov v školách, v školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach a na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školských účelových zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry v znení dodatkov č. 1, 2, 3, 4, 5 a 6 a **uznesením č.12/2023 – KMŠaV** o d p o r ú č a Mestskému zastupiteľstvu v Nitre u z n i e s ť s a na vydaní Dodatku č.7 k Všeobecne záväznému nariadeniu Mesta Nitry č. 8/2019 o výške príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov a nákladov v školách, v školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach a na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školských účelových zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry v znení dodatkov č. 1, 2, 3, 4, 5 a 6.

Hlasovanie za navrhnuté uznesenie - za: 9, proti: 0, zdržal sa: 0

#### **K bodu 6/**

##### **Rôzne**

Do tohto bodu programu nebol predložený žiadny príspevok.

#### **K bodu 7/**

##### **Diskusia**

Nikto z členov komisie nemal diskusný príspevok.

#### **K bodu 8/**

##### **Záver**

RNDr. Ráčová - poďakovala prítomným za účasť.

.....  
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.  
sekretár komisie

.....  
RNDr. Marta Ráčová, v. r.  
predsedníčka komisie

## Uznesenie

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo  
a vzdelávanie zo dňa 12.apríla 2023

### Uznesenie č.9/2023 – KMŠaV

K bodu: 2/

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie  
p r e r o k o v a l a

Pracovný plán projektu UNICEF – „Work Plan“ ako príloha č. 1 k zmluve „ Letter of  
Exchange“

b e r i e n a v e d o m i e

Pracovný plán projektu UNICEF – „Work Plan“ ako príloha č. 1 k zmluve „ Letter of  
Exchange“.

.....  
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.  
sekretár komisie

.....  
RNDr. Marta Rácová, v. r.  
predsedníčka komisie

## Uznesenie

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo  
a vzdelávanie zo dňa 12.apríla 2023

### Uznesenie č.10/2023 – KMŠaV

K bodu: 3/

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie  
p r e r o k o v a l a

Informatívnu správu o zápise detí do MŠ a ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta  
Nitry a plánovanom počte novootvorených tried od 1.9.2023

b e r i e n a v e d o m i e

Informatívnu správu o zápise detí do MŠ a ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta  
Nitry a plánovanom počte novootvorených tried od 1.9.2023.

.....  
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.  
sekretár komisie

.....  
RNDr. Marta Rácová, v. r.  
predsedníčka komisie



## Uznesenie

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo  
a vzdelávanie zo dňa 12.apríla 2023

### Uznesenie č.11/2023 – KMŠaV

K bodu: 4/

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie  
p r e r o k o v a l a  
Požiadavky odboru školstva, mládeže a športu do záverečného účtu Mesta za rok 2022  
n a v r h u j e  
Mestskému zastupiteľstvu v Nitre  
v y č l e n i ť  
v rozpočte Mesta Nitry sumu 50 tisíc € na vybavenie multifunkčnej odbornej učebne  
v Základnej škole, Cabajská 2, Nitra.

.....  
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.  
sekretár komisie

.....  
RNDr. Marta Rácová, v. r.  
predsedníčka komisie

## Uznesenie

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo  
a vzdelávanie zo dňa 12.apríla 2023

### Uznesenie č.12/2023 – KMŠaV

K bodu: 5/

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie  
p r e r o k o v a l a

Návrh Dodatku č.7 k Všeobecne záväznému nariadeniu Mesta Nitry č. 8/2019 o výške  
príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov a nákladov v školách, v školských výchovno-  
vzdelávacích zariadeniach a na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v  
školských účelových zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry v znení  
dodatkov č. 1, 2, 3, 4, 5 a 6

o d p o r ú č a

Mestskému zastupiteľstvu v Nitre

u z n i e s ť s a

na vydaní Dodatku č.7 k Všeobecne záväznému nariadeniu Mesta Nitry č. 8/2019 o  
výške príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov a nákladov v školách, v školských  
výchovno-vzdelávacích zariadeniach a na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky  
úhrady v školských účelových zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry  
v znení dodatkov č. 1, 2, 3, 4, 5 a 6.

.....  
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.  
sekretár komisie

.....  
RNDr. Marta Rácová, v. r.  
predsedníčka komisie