

Mesto Nitra – Mestský úrad v Nitre
v súlade s čl. 6 Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Nitry č. 9/2019
o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Nitry
z v e r e j ň u j e
výzvu č. 1 na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie na rok 2020 pre oblasť :
Kultúrne pamiatky a pamätihodnosti

Termín uzávierky prijímania žiadostí:
18. október 2019

Vecne príslušná komisia :
Komisia pre kultúru a kreatívny priemysel MZ v Nitre

I. Podmienky financovania projektov realizovaných v rámci oblasti :

1. Oprávnení žiadateľa (príjemcovia) dotácie

Dotácie možno poskytnúť právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta Nitry, alebo ktorí pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta Nitry, alebo poskytujú služby obyvateľom mesta Nitry. Žiadateľom nemôže byť právnická osoba, ktorej zriaďovateľom je Mesto Nitra.

2. Zameranie projektov a použitie dotácie

Oblasť je zameraná na podporu:

- a) činnosti a opatrení súvisiacich s výskumom, zachovaním, obnovou, reštaurovaním, regeneráciou, využívaním a prezentáciou národných kultúrnych pamiatok evidovaných v Ústrednom zozname pamiatkového fondu Slovenskej republiky
- b) ochrany a prezentácie významných archeologických nálezísk, nálezov, rekonštrukcii dobových architektúr a náznakových rekonštrukcií na území mesta
- c) činnosti a opatrení súvisiacich s výskumom, zachovaním, obnovou, reštaurovaním, regeneráciou, využívaním a prezentáciou pamätihodností mesta Nitry už zapísaných v zozname pamätihodností mesta Nitry v zmysle VZN č. 5/2009 o národných kultúrnych pamiatkach a pamätihodnostiach mesta Nitry alebo zatiaľ nezarađených do uvedenej evidencie

Pamätihodnosťami sú :

1. Nehnutel'né veci

- a) objekty sakrálne (napr. sakrálne architektúra, kostoly, kláštory, kaplnky, cintoríny, drobné stavby – prístenné kríže, božie muky, exteriérové sochy svätcov, kalvárie, hroby, hrobky a pod.)
 - b) objekty profánne (napr. profánne stavby, meštianska a ľudová architektúra, administratívne objekty, ľudové stavby, technické stavby, mosty, priemyselné objekty, exteriérové sochy a súsošia, fontány, pamätníky, pomníky a pod.)
 - c) kombinované diela prírody a človeka (napr. prírodné útvary a areály, parky a záhrady, besiedky v lesoch, vodné plochy, studničky, stromy, aleje, jaskyne, náučné chodníky a pod.)
- 2. Hnutel'né veci (napr. interiérová sakrálne a profánna plastika, pamätne tabule, historické územné plány a dokumentácia, historické mapy, veduty, historické zbierky fotografií, pôdorysov a architektonickej dokumentácie, kroniky a pod.)**
- 3. Nehmotné veci (napr. osobnosti, historické udalosti, pamätne dni, názvy ulíc, mestských častí, zemepisné a katastrálne názvy a pod.)**

Priority pre rok 2020:

- a) kultúrne pamiatky/pamätihodnosti nachádzajúce sa na exponovanom mieste, alebo vo významnom centre cestovného ruchu, napr. na kultúrnej trase
- b) objekty v kritickom stavebno-technickom stave
- c) tradičné stavebné technológie, reštaurátorské práce a umelecko-remeselné práce pri obnove kultúrnych pamiatok a pamätihodností
- d) sakrálne kultúrne pamiatky a pamätihodnosti

3. Oprávnené náklady

Za oprávnené náklady súvisiace s realizáciou projektov sa považujú preukázané výdavky žiadateľov:

- a) pamiatkový výskum (umelecko-architektonicko-historický, archeologický)
- b) reštaurátorský výskum a návrh na reštaurovanie(reštaurátorom oprávneným na predmetný druh práce)
- c) prípravná dokumentácia, stavebno-technické posudky
- d) projektová dokumentácia (ak náklad vzniká v roku 2020)
- e) reštaurovanie čiastkových stavebných konštrukcií, umelecko-remeselné práce
- f) obnova čiastkových stavebných konštrukcií, povrchov v interiéri
- g) statické zabezpečenie objektu
- h) sanácia vlhkosti
- i) prenájom techniky a zariadení (napr. lešenie, stavebné mechanizmy)
- j) odvoz stavebného odpadu
- k) demontáž, montáž, prevoz pamiatky za účelom obnovy
- l) vnútorné vybavenie sprístupneného priestoru a prezentácia pamiatky
- m) služby súvisiace s realizáciou projektu
- n) iné náklady súvisiace s realizáciou projektu

4. Neoprávnené náklady

Dotácie sa neposkytujú na akcie, okruhy potrieb alebo účel:

- a) s cieľom poškodzovať životné prostredie, otvorenou alebo skrytou formou podnecovať neznášanlivosť na základe pohlavia, rasy, farby pleti, jazyka, viery a náboženstva, sexuálnej orientácie, fašistického, či iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine,
- b) na činnosť politických strán alebo politických hnutí,
- c) ktoré nezodpovedajú cieľovým oblastiam v zmysle VZN
- d) pre potreby nákupu alkoholických nápojov, tabaku a tabakových výrobkov,
- e) na refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch
- f) na finančné dary, investície, bankové operácie, odpisy, leasing , dotáciu inému subjektu, odmeny funkcionárom a osobám spojeným s príjmom
- g) na úhradu výdavkov voči spoločnostiam, ktorých majitelia sú štatutárnymi zástupcami žiadateľov o dotáciu

4. Termíny oprávnenosti výdavkov

- a) začiatok realizácie : od 01.01.2020
- b) ukončenie realizácie : do 28.12.2020

II. Postup pri predkladaní žiadosti, posudzovaní projektov, schvaľovaní žiadostí o dotáciu a poukazovaní dotácií

1. Registrácia žiadostí o dotáciu

Žiadosti o dotáciu sa registrujú v termíne uvedenom v tejto výzve.

Žiadateľ vykoná podanie žiadosti elektronickou registráciou v elektronickom systéme ktorý je dostupný na: <https://nitra.egrant.sk/>.

Pri elektronickej registrácii vyplní všetky položky uvedené vo formulári.

2. Posudzovanie žiadostí o dotáciu

Poverený zamestnanec odboru kultúry MsÚ v Nitre operatívne posudzuje formálny a vecný súlad žiadostí s podmienkami uvedenými v tejto výzve a vo VZN č. 9/2019. Do vecne príslušnej komisie postupujú len tie žiadosti, ktoré spĺňajú kritéria na základe výzvy (elektronická registrácia s kompletnými prílohami).

Dotáciu nemožno poskytnúť žiadateľovi, ktorý nemá vysporiadané všetky finančné záväzky voči Mestu Nitra.

Vecne príslušná komisia zastupiteľstva na základe správy zodpovedného zamestnanca odboru kultúry MsÚ v Nitre spíše na svojom zasadaní zápisnicu o posúdení doručených žiadostí o dotáciu.

Žiadosti posúdi podľa nasledovných hodnotiacich kritérií:

Indikátor	Popis	Maximálny možný počet bodov, ktorý je možné získať v tomto indikátore
Kvalita spracovania projektovej žiadosti	- dodržanie princípov projektovej logiky (5 b.) - prehľadnosť a zrozumiteľnosť projektového zámeru (5 b.) - kvalita spracovania a reálnosť rozpočtu, pripravenosť pamiatkovej obnovy a realizovateľnosť projektu, súlad s požiadavkami KPÚ (10 b.)	Max. 20 bodov
Kvalita projektu	- prínos projektu vo vzťahu k cestovnému ruchu (10 b.) - historický a spoločenský význam (10 b.) - rozsah navrhovaných riešení vo vzťahu k aktuálnemu technickému stavu (10 b.) - verejnoprospešný charakter projektu (5 b.) - odborná a organizačná garancia prípravy a realizácie (5 b.)	Max. 40 bodov
Súlad projektu s prioritami výzvy		Max. 15 bodov
Prínos projektu pre mesto a komunitu	- zachovávanie kultúrneho dedičstva mesta a skvalitňovanie jeho dostupnosti (10 b.)	Max. 10 bodov
Udržateľnosť projektu	- projekt s kvalitne nastaveným systémom udržateľnosti (5 b.)	Max. 5 bodov

Forma a spôsob propagácie Mesta Nitra ako podporovateľa projektu	<ul style="list-style-type: none"> - mediálne výstupy s informáciou o podpore zo strany Mesta Nitra (5 b.) - použitie loga mesta Nitra na všetkých propagačných a informačných materiáloch (5 b.) 	Max. 10 bodov
Negatívne body	<ul style="list-style-type: none"> - nedodržanie termínu vyúčtovania v predchádzajúcom rozpočtovom období (-5 b.) - neúčelné alebo neefektívne využitie finančných prostriedkov z rozpočtu Mesta Nitra pri predchádzajúcom projekte realizovanom s podporou Mesta Nitra (-5 b.) 	Max. -10 bodov

3. Schvaľovanie žiadostí o dotáciu

O pridelení dotácie konkrétnym žiadateľom rozhoduje Mestské zastupiteľstvo v Nitre na návrh príslušnej komisie. Vecne príslušná komisia zabezpečí oznámenie výsledkov procesu schvaľovania žiadostí žiadateľom zverejnením na webovej stránke do 15 dní od schválenia Mestským zastupiteľstvom v Nitre.

4. Uzatvorenie zmluvy

So žiadateľmi, ktorým bola schválená dotácia, uzatvorí Mesto Nitra zmluvu o poskytnutí dotácie. Po podpísaní zmluvy a jej zverejnení budú zo strany poskytovateľa dotácie poukázané finančné prostriedky vo výške poskytnutej dotácie bezhotovostne na príslušný účet žiadateľa o dotáciu.

5. Poskytnutie a vyúčtovanie dotácií

Žiadateľ doručí odboru kultúry MsÚ v Nitre správu o vyhodnotení realizácie projektu, rekapituláciu výdavkov formou štatutárom podpísaného tlačiva a kópie dokladov preukazujúcich použitie výdavkov. Poskytnuté dotácie podliehajú priebežne aj vecnému preskúmaniu, ktoré je zamerané na realizáciu podporovaných aktivít. Preskúmanie sa môže uskutočniť formou obhliadky obnovy/reštaurovania pamiatky poskytovateľom dotácie. Pri nedodržaní podmienok zmluvy, alebo nevyčerpaní celej dotácie je žiadateľ povinný vrátiť časť dotácie, alebo celú dotáciu.

Kontakt:

Mgr. Iveta Žitňanová, referentka pre pamätihodnosti, odbor kultúry MsÚ,
t. č. 6502 120, e-mail : zitnanova@msunitra.sk

V Nitre 5.9. 2019

Marek Hattas
primátor mesta Nitra