

**Mesto Nitra – Mestský úrad v Nitre**  
**v súlade s čl. 6 Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Nitry č.9/2019**  
**o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Nitry**

**z v e r e j ň u j e**

**výzvu č. 1 na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie na rok 2020 pre oblasť :**

**Kultúra a kreatívny priemysel**

**Termín uzávierky prijímania žiadostí:**  
**18. október 2019**

**Vecne príslušná komisia :**  
**Komisia pre kultúru a kreatívny priemysel MZ v Nitre**

**I. Podmienky financovania projektov realizovaných v rámci oblasti :**

**1. Oprávnení žiadatelia (príjemcovia) dotácie**

Dotácie možno poskytnúť právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta Nitry, alebo ktorí pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta Nitry, alebo poskytujú služby obyvateľom mesta Nitry. Žiadateľom nemôže byť právnická osoba, ktorej zriaďovateľom je Mesto Nitra.

**2. Zameranie projektov a použitie dotácie**

**Oblasť je zameraná na podporu:**

- a) umenia (divadlo, tanec, hudba, vizuálne umenie, literatúra) - tvorba diel, realizácia podujatí a kultúrno-osvetových aktivít
- b) kultúrneho a kreatívneho priemyslu (audiovizuálna tvorba, dizajn, architektúra, marketing a reklama, tradičné remeslá)

Zámerom podpory je rozvoj kultúry na území mesta Nitry, propagácie nitrianskej kultúry v zahraničí, nekomerčných umeleckých aktivít a činností, rozvoja záujmovo-umeleckej činnosti, rôznych umeleckých žánrov a tradičnej ľudovej kultúry, podpora mimovládnych organizácií a nezávislých aktivít v oblasti kultúry, publikačnej činnosti z oblasti kultúry a kultúrneho dedičstva.

**Priority pre rok 2020:**

- a) významné výročia, historické udalosti a významné osobnosti mesta Nitry a Slovenskej republiky
- b) umenie vo verejnom priestore
- c) oživenie pešej zóny v Nitre
- d) zviditeľnenie Nitry v rámci Slovenska

### 3. Oprávnené náklady

Za oprávnené náklady súvisiace s realizáciou projektov sa považujú preukázané výdavky žiadateľov:

- a) honoráre (odmeny) a osobné náklady
- b) prenájom priestorov
- c) prenájom techniky a zariadení
- d) cestovné a prepravné náklady
- e) ubytovanie
- f) stravovacie náklady
- g) služby súvisiace s realizáciou projektu
- h) materiálové náklady na obstaranie materiálu a zariadení
- i) polygrafické náklady
- j) výroba zvukových a multimedialných nosičov
- k) prevádzkové náklady (telefón, poštovné, prenájom kancelárskych priestorov) do výšky 10 % celkových nákladov
- l) iné náklady súvisiace s realizáciou projektu

### 4. Neoprávnené náklady

Dotácie sa neposkytujú na akcie, okruhy potrieb alebo účel:

- a) s cieľom poškodzovať životné prostredie, otvorenou alebo skrytou formou podnecovať neznášanlivosť na základe pohlavia, rasy, farby pleti, jazyka, viery a náboženstva, sexuálnej orientácie, fašistického, či iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine
- b) na činnosť politických strán alebo politických hnutí
- c) ktoré nezodpovedajú cieľovým oblastiam v zmysle VZN
- d) pre potreby nákupu alkoholických nápojov, tabaku a tabakových výrobkov
- e) na refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch
- f) na finančné dary, investície, bankové operácie, odpisy, leasing, dotáciu inému subjektu, odmeny funkcionárom a osobám spojeným s príjmom
- g) na úhradu výdavkov voči spoločnostiam, ktorých majitelia sú štatutárnymi zástupcami žiadateľov o dotáciu

### 4. Termíny oprávnenosti výdavkov

- a) začiatok realizácie : od 01.01.2020
- b) ukončenie realizácie : do 28.12.2020

## II. Postup pri predkladaní žiadosti, posudzovaní projektov, schvaľovaní žiadostí o dotáciu a poukazovaní dotácií

### 1. Registrácia žiadostí o dotáciu

Žiadosti o dotáciu sa registrujú v termíne uvedenom v tejto výzve.

Žiadateľ vykoná podanie žiadosti elektronickou registráciou v elektronickom systéme ktorý je dostupný na: <https://nitra.egrant.sk/>.

Pri elektronickej registrácii vyplní všetky položky uvedené vo formulári vrátane príloh.

## 2. Posudzovanie žiadostí o dotáciu

Poverený zamestnanec odboru kultúry MsÚ v Nitre operatívne posudzuje formálny a vecný súlad žiadostí s podmienkami uvedenými v tejto výzve a vo VZN č. 9/2019. Do vecne príslušnej komisie postupujú len tie žiadosti, ktoré spĺňajú kritériá na základe výzvy (elektronická registrácia s kompletnými prílohami).

Dotáciu nemožno poskytnúť žiadateľovi, ktorý nemá vysporiadané všetky finančné záväzky voči Mestu Nitra.

Vecne príslušná komisia zastupiteľstva na základe správy zodpovedného zamestnanca odboru kultúry MsÚ v Nitre spíše na svojom zasadaní zápisnicu o posúdení doručených žiadostí o dotáciu.

Žiadosti posúdi podľa nasledovných hodnotiacich kritérií:

Indikátor	Popis	Maximálny možný počet bodov, ktorý je možné získať v tomto indikátore
<b>Kvalita spracovania projektovej žiadosti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- dodržanie princípov projektovej logiky (5 b.)</li><li>- prehľadnosť a zrozumiteľnosť projektového zámeru (5 b.)</li><li>- úplnosť, kvalita spracovania a realnosť rozpočtu (10 b.)</li></ul>	<b>Max. 20 bodov</b>
<b>Kvalita projektu</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- originalita predloženého projektu (10 b.)</li><li>- edukatívnosť a zážitkový charakter projektu (10 b.)</li><li>- relevantný medzinárodný prvok v projekte (5 b.)</li><li>- odborná a organizačná garancia prípravy a realizácie (5 b.)</li><li>- projekt prináša jedinečné aktivity, ktoré v Nitre nie sú obvyklé (5 b.)</li></ul>	<b>Max. 35 bodov</b>
<b>Súlad projektu s prioritami výzvy</b>		<b>Max. 15 bodov</b>
<b>Prínos projektu pre mesto a komunitu</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- realizácia aktivít v mestských častiach a na sídliskách (5 b.)</li><li>- aktivity zamerané na spoznávanie sa v susedstvách a spájanie komunit (5 b.)</li></ul>	<b>Max. 10 bodov</b>
<b>Udržateľnosť projektu</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- daný projekt má históriu v Nitre dva a viac rokov (5 b.)</li><li>- daný projekt prináša oproti predchádzajúcim ročníkom kvalitatívne zlepšenie (5 b.)</li><li>- nový projekt s kvalitne nastaveným systémom udržateľnosti (5 b.)</li></ul>	<b>Max. 10 bodov (body prvá a tretia možnosť sa vylučujú)</b>
<b>Forma a spôsob propagácie Mesta Nitry ako podporovateľa projektu</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- mediálne výstupy s informáciou o podpore zo strany Mesta Nitry (5 b.)</li><li>- použitie loga Mesta Nitry na všetkých propagačných a informačných materiáloch (5 b.)</li></ul>	<b>Max. 10 bodov</b>
<b>Negatívne body</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- nedodržanie termínu vyúčtovania v predchádzajúcom rozpočtovom období (-5 b.)</li></ul>	<b>Max. -10 bodov</b>

	- neúčelné alebo neefektívne využitie finančných prostriedkov z rozpočtu Mesta Nitry pri predchádzajúcom projekte realizovanom s podporou Mesta Nitry (-5 b.)	
--	---	--

### 3. Schvaľovanie žiadostí o dotáciu

O pridelení dotácie konkrétnym žiadateľom rozhoduje Mestské zastupiteľstvo v Nitre na návrh príslušnej komisie. Vecne príslušný odbor zabezpečí oznámenie výsledkov procesu schvaľovania žiadostí žiadateľom zverejnením na webovej stránke do 30 dní od schválenia Mestským zastupiteľstvom v Nitre.

### 4. Uzatvorenie zmluvy

So žiadateľmi, ktorým bola schválená dotácia, uzatvorí Mesto Nitra zmluvu o poskytnutí dotácie.

### 5. Poskytnutie a vyúčtovanie dotácií

Žiadateľ doručí odboru kultúry MsÚ v Nitre správu o vyhodnotení realizácie projektu, rekapituláciu výdavkov formou štatutárom podpísaného tlačiva a kópie dokladov preukazujúcich použitie výdavkov. Pri nedodržaní podmienok zmluvy, alebo nevyčerpaní celej dotácie je žiadateľ povinný vrátiť časť dotácie, alebo celú dotáciu.

#### Kontakt:

Mgr. Lenka Sovičová, referentka pre kultúru, odbor kultúry MsÚ, t. č. 6502 299,  
e-mail : [sovicova@msunitra.sk](mailto:sovicova@msunitra.sk)

V Nitre 05.09.2019



Marek Hattas  
primátor mesta Nitry