

Žiadosť o povolenie na odstránenie stavby-§ 88 SZ

(§ 24 vyhl. č. 453/2000 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona)

A) meno a priezvisko-firemný názov vlastníka stavby:.....

Bytom: č. d. obec
ulica

zastúpený splnomocneným zástupcom:
(meno, priezvisko, adresa splnomoc. zástupcu – názov a sídlo zástup. firmy)

Žiada o vydanie **povolenia na odstránenie stavby:**
(uviesť názov stavby – napr. rodinný dom, sklad, bytový dom...)

v rozsahu

(uviesť zákl. parametre stavby – pôdorysný rozmer, výška, podlažnosť, napojenie na siete)

.....
.....
.....
.....

parcelné číslo stavby: katastrálne územie:

v obci: na ulici:

pričom k predmetnej stavbe **má žiadateľ vlastnícke právo** na základe listu vlastníctva č.
(v liste vlastníctva musí byť stavba uvedená samostatne ako stavba, nie ako zastavaný pozemok)

Dôvody odstránenia stavby:

.....
.....
.....

Predpokladaný termín začatia a skončenia prác:

Názov a sídlo odborne vybavenej právnickej osoby, ktorá odstránenie vykoná – ak vlastník bude odstraňovať stavbu svojpomocou, uvedie **meno a adresu oprávnenej osoby**, ktorá bude vykonávať odborné vedenie prác pri odstraňovaní stavby:

.....

Údaj o tom, či sa stavba odstráni za použitia trhavín:

Údaj o uložení odpadu z búracích prác:

Údaj o tom, ako bude ďalej využitý uvoľnený pozemok:

Návrh na opatrenia na susednom pozemku alebo stavbe, ak sa majú búracie práce vykonávať aj z týchto nehnuteľností:

.....
.....

Zoznam a presné adresy účastníkov konania o zmene v užívaní stavby (účastníci konania – pozri § 34 SZ):

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

V dňa:
vlastnoručný podpis vlastníka stavby, pečiatka

I. K návrhu na vydanie povolenia na odstránenie stavby vlastníka stavby predloží (§ 24, ods.2 vyhl. č. 453/2000 Z.z.) :

1. Technologický opis prác alebo aj nevyhnutné výkresy pozemku
2. Doklad, preukazujúci **vlastnícke právo k stavbe** (o odstránení stavby môže požiadať len jej **vlastník, uvedený na liste vlastníctva k s t a v b e - nie len k pozemku**)
3. **Kópia z katastrálnej mapy**
4. **PD stavby resp. pasport stavby, vhodné doplniť aj 2 x fotodokumentáciou stavby**

5. **Správny poplatok – v hodnote €**
6. **V prípade radovej zástavby statické posúdenie**, ktorým sa preukazuje zabezpečenie mechanickej odolnosti a stability nosných konštrukcií susedných stavieb a ich bezpečného užívania
7. **Doklady o rokovaníach s účastníkmi konania**, ak sa tieto uskutočnili pred podaním žiadosti
8. **Doklady o rokovaníach s dotknutými orgánmi:**
 - stanovisko obce
 - stanovisko Okresného riaditeľstva hasičského a záchranného zboru
 - stanovisko OÚ v Nitre – odboru ŽP – št. vodnej správy - stanovisko OÚ v Nitre – odboru ŽP – úseku ochrany ovzdušia - stanovisko OÚ v Nitre – odboru ŽP – úseku odpadového hosp.
 - stanovisko OÚ v Nitre – odboru ŽP – ochrany prírody a územ. plánovania
 - právoplatné rozhodnutie Krajského pamiatkového úradu v Nitre
 - stanovisko OÚ v Nitre – odboru civilnej ochrany
 - stanovisko OÚ v Nitre – odboru dopravy a CH
 - stanovisko TI-SR v Nitre, Jelenecká 49 Nitra
 - stanovisko Leteckého úradu v Bratislave – v prípade výškových stavieb
 - rozhodnutie Štátneho dráhového úradu Bratislava - posudok RÚVZ – v prípade, ak na stavbe je použitý azbest
 - iné :
9. **Vyhlásenie oprávnenej osoby – odborný dozor** : pri stavbe, ktorých odstránenie nebude vykonáva odborné vybavená právnická osoba, vyhlásenie oprávnenej osoby, ktorá sa zaviazala vykonávať odborné vedenie prác spojených s odstránením stavby.
10. **Ak ide o odstránenie nehnuteľnej kultúrnej pamiatky**, žiadosť musí obsahovať vždy aj fotodokumentáciu dokumentačné výkresy alebo inú dokumentáciu (napr. meračskú alebo modelovú)
11. **podpísaný súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov**

Pozn. rozsah náležitostí a dokladov je uvedený len orientačne, ich presný rozsah vyplynie zo špecifických podmienok stavby **Poučenie** :

Podľa § 88, ods. 2 stavebného zákona : „Na odstránenie stavby, pokiaľ nebolo nariadené, je potrebné povolenie stavebného úradu. O povolenie môže požiadať vlastník stavby. V žiadosti o povolenie vlastník stavby uvedie druh, účel, miesto a označenie stavby, dôvody odstránenia stavby, či stavbu odstráni svojpomocne alebo prostredníctvom zhotoviteľa, ako naloží s odpadom a s uvoľneným pozemkom a aké opatrenia sú potrebné na zabezpečenie susedných pozemkov a stavieb.“.

Podľa § 97, ods. 1 stavebného zákona : „Účastníkmi konania podľa § 86 až § 96 SZ sú právnické osoby a fyzické osoby, ktoré majú vlastnícke alebo iné práva k pozemku alebo stavbe a ktorých práva a právom chránené záujmy alebo povinnosti môžu byť rozhodnutím priamo dotknuté.“.

Podľa § 97, ods. 2 stavebného zákona : „Užívatelia jednotlivých bytov a nebytových priestorov sú účastníkmi konania len vtedy, ak ich užívacie práva k bytu alebo nebytovému priestoru môžu byť priamo dotknuté opatreniami, ktoré má v konaní podľa odseku 1, stavebný úrad nariadiť.“.

Podľa § 103 stavebného zákona : „Vlastník stavby je povinný dokumentáciu skutočného realizovania stavby uchovávať po celý čas jej užívania, pri zmene vlastníctva ju odovzdá novému nadobúdateľovi a pri jej odstránení stavebnému úradu.“.



Mestský úrad Nitra
Odbor dopravy

Mestský úrad
Štefánikova trieda 60
950 06 Nitra

037 / 65 02 111
0911 / 990 256
podatelna@msunitra.sk

Poskytnuté osobné údaje budú spracované len za účelom vybavenia Vašej žiadosti v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady č.2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákonom č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. Osobné údaje môžu byť poskytnuté orgánom štátnej moci, kontrolným orgánom za účelom kontroly z ich strany a prípadne iným príjemcom, ak to povaha žiadosti vyžaduje. Osobné údaje nebudú poskytnuté do tretích krajín. Po vybavení žiadosti budú osobné údaje a žiadosť archivované v súlade s registratúrnym plánom mesta. Môžete od nás požadovať prístup k Vaším osobným údajom, máte právo na ich opravu, právo namietať proti spracúvaniu. Ak sa domnievate, že Vaše osobné údaje sú spracúvané nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán ako aj právo podať návrh na začatie konania dozornému orgánu ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27. Predmetné práva si môžete uplatniť písomne doručením žiadosti na adresu: Štefánikova tr.60, Nitra, osobne do podateľne alebo elektronicky na email podatelna@msunitra.sk. Kontakt na osobu zodpovednú za ochranu osobných údajov: zodpovednaosoba@somi.sk. Viac informácií o ochrane osobných údajov nájdete na našej webovej stránke – www.nitra.sk.