

## **Zápisnica**

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo  
a vzdelávanie zo dňa **24.augusta 2022**

Miesto zasadnutia: online rokovanie

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Ospravedlnení: 1

Neospravedlnení: 2

Prizvaní / hostia: PaedDr. Mária Orságová, Mgr. Vladimír Ballay.

### **Program:**

1. Otvorenie
2. Informatívna správa o stave projektov OŠMaŠ (stav a realizácia projektov za 1.polrok 2022)
3. Aktuálne informácie OŠMaŠ
4. Rôzne
5. Záver

Zasadnutie komisie viedol: Ing. Miloslav Hatala – predseda komisie

### **Priebeh zasadnutia:**

#### **K bodu 1/**

##### **Otvorenie**

Predseda komisie Ing. Miloslav Hatala otvoril zasadnutie Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie (ďalej len „komisie“). Privítal prítomných, oboznámil ich s návrhom programu a vyzval v prípade požiadavky na jeho doplnenie. Členovia nemali ďalšie návrhy a námietky a program zasadnutia komisie bol jednodhlasne schválený.

#### **K bodu 2/**

##### **Informatívna správa o stave projektov OŠMaŠ (stav a realizácia projektov za 1.polrok 2022)**

Predkladateľkou materiálu je Mgr. Glovňová, ale nakoľko sa nemohla zúčastniť zasadnutia komisie, členovia sa zhodli na presunutí prerokovania tejto správy na ďalšie zasadnutie, t. j. 14.9.2022. RNDr. Rácová navrhla doplniť materiál o ďalšie projekty – realizácia, stav, financovanie a pod. Zdôraznila zaradiť najmä Islandský projekt a jeho stav.

#### **K bodu 3/**

##### **Aktuálne informácie OŠMaŠ**

PaedDr. Orságová – predložila komisii materiály:

1. Informovala o plnení Uznesenia Mestského zastupiteľstva v Nitre č. 102/2022-MZ zo dňa 16.03.2022, ktoré obsahovalo Návrh na zámer nakladania s nehnuteľnosťami vo vlastníctve Mesta Nitry (k. ú. Nitra, odpredaj stavby a pozemkov – bývalá MŠ Párovská 40) (**Príloha č.1**).

Uviedla, že Jaguar Landrover sa ponúkol zariadiť jednu triedu materskej školy vo výške 10 tisíc €. Je možnosť využiť priestory na Levicekej ulici, ale výhodná je Párovská 40, kde nie je veľa toho na opravu a po súhlase RÚVZ by sa tam mohlo dočasne vytvoriť centrum pre deti od 3 do 6 rokov. Nie je potrebné riešiť tu vonkajšie prvky a kuchyňu, nakoľko príľahlá MŠ Párovská 36 to má. Do úvahy pripadá aj vytvorenie ZŠ s MŠ Tulipánová, nakoľko MŠ Párovská 36 nemá právnu subjektivitu, nemôže mať elokované pracovisko, to znamená, že by sme tento nový priestor na Párovskej 40 pripojili k ZŠ Tulipánová. Výhodou je, že sa obidve školy zameriavajú aj na deti so sluchovým postihnutím a využili by sa tu aj personálne kapacity odborných zamestnancov. Ďalší návrh na využitie týchto priestorov dala PaedDr. Fraňová, ktorá má v kompetencii odíedencov z Ukrajiny, ešte je to potrebné doriešiť. Podľa jej návrhu by využitie týchto priestorov - pokiaľ by tam bolo centrum pre deti - mohlo byť financované z mimovládnych organizácií. Nakoľko nie je škola zaradená do siete, nemôže dôjsť k financovaniu z podielových daní.

Ing. Hatala – informoval sa, či by tam bolo to centrum dovedy, kým by sa škola nezaradila do siete.

PaedDr. Orságová – uviedla, že zaradenie školy do siete trvá aj vyše roka, tak dovedy by sa mohli takto využiť tieto priestory. Ešte bude komisiu informovať najbližšie.

RNDr. Ráčová – podotkla, že potrebujeme materskú školu, nie centrum, tak by sme to mali urýchlene zaradiť a žiadať financie na MŠ. Ako bude právne fungovať centrum?

PaedDr. Orságová – vysvetlila, že materskú školu s dodržaním všetkých predpisov a požiadaviek nevieme tam urobiť a zaradiť, dovedy by tam bolo centrum pre deti, kde nie sú také náročné požiadavky zo strany napr. RÚVZ na jeho zriadenie. Tá materská škola by mohla byť najskôr od 1.9.2023. Máme teraz veľa detí z Ukrajiny a nevieme ich umiestniť do materských škôl, takto by sme tie priestory využili a nebolo by to financované z rozpočtu Mesta.

RNDr. Ráčová – upozornila, že treba sa pozrieť, ktoré materské školy sú vhodné na rozšírenie kapacít a začať konať.

**2. Predložila Informatívnu správa o počte prijatých a neprijatých detí na predprimárne vzdelávanie do materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry pre školský rok 2022/2023 (Príloha č.2).**

Uviedla, že máme prijaté všetky 3-ročné deti, ale pre 2,5 ročné nemáme kapacity prijať všetky. Zákon nerozlišuje trvalý pobyt dieťaťa pri materskej škole, preto máme veľa žiadostí od rodičov z iných obcí. Riaditeľky materských škôl majú vypracované kritériá na prijímanie tak, aby nebol zákon porušený. Mesto dofinancováva svoje materské školy bez ohľadu na to, či tam chodia aj deti z iných obcí.

Ing. Hatala – podotkol, že máme požiadavky na umiestnenie 264 takýchto detí, informoval sa, ako by sa to mohlo riešiť.

PhDr. Kratochvílová – uviedla, že by sa to nemalo brať, že mesto a obce, lebo tí rodičia tu v meste pracujú.

Ing. Hatala – upozornil, že títo rodičia platia dane nie mestu, ale svojej obci a mesto musí materské školy dofinancovávať zo svojho rozpočtu.

RNDr. Ráčová – vyjadrila súhlas s názorom, že rodičia detí z iných obcí tu pracujú, takže podľa slov predsedu komisie by sme mali hľadať riešenia, či môžeme operatívne riešiť túto situáciu, napr. v priestoroch ZŠ s MŠ Novozámocká alebo v ZŠ s MŠ Na Hôrke.

R. Plevková – vysvetlila, že každá riaditeľka materskej školy zoberie dieťa, ale musí si stanoviť priority, lebo je veľmi veľa žiadostí a málo kapacít. Ona mala vyše 80 žiadostí a mohla zobrať len 18 detí. Zo zákona je potrebné prijať predškolákov a to spádovo, ostatní podľa stanovených kritérií, ale snažia sa prijať deti zo svojej lokality.

Ing. Králová, PhD. – doplnila, že aj z mestskej časti Párovské Háje je potrebné prijať tieto deti do materskej školy v Nitre, lebo tam nemajú materskú školu. Keby sa tam vytvorila nejaká trieda, v meste by sa uvoľnili kapacity.

PaedDr. Orságová - informovala, že od 1.9.2022 sa otvárajú dve triedy materskej školy – jedna v ZŠ s MŠ Na Hôrke a jedna v ZŠ s MŠ Novozámocká. Dnes vyšla výzva MŠVVaŠ SR na rozšírenie kapacít materských škôl – informoval o tom Mgr. Ballay.

Mgr. Ballay, vedúci odboru projektového a strategického riadenia – informoval komisiu o podmienkach tejto výzvy, finančného zabezpečenia projektu a možnostiach Mesta zapojiť sa do nej. Podmienkou zapojenia sa je vytvorenie minimálne 10 nových miest v materskej škole, máme projektovú dokumentáciu, stavebné povolenie. Navrhol možnosť zriadiť v treťom pavilóne ZŠ Tulipánova materskú školu a čerpať peniaze z výzvy.

RNDr. Rácová – uviedla, že je potrebné opraviť tretí pavilón na Tulipánovej pre potreby základnej školy, v žiadnom prípade sa tam nemôže zriaďovať materská škola, lebo základná škola tieto priestory potrebuje pre seba. Požiadala Mgr. Ballaya, aby informoval o možnostiach financovania v rámci výziev aj na najbližšom zasadnutí mestského zastupiteľstva. Zároveň sa informovala, nakoľko je MŠ Staromlynská v zlom stave, či sa nedá použiť táto výzva pri riešení jej havarijného stavu.

Mgr. Ballay – upresnil, že musíme vychádzať zo zámeru výzvy zameranej na zníženie energetickej náročnosti budov.

RNDr. Rácová – informovala sa, či sa dajú zdroje z výzvy použiť na vybudovanie novej materskej školy, keďže MŠ Staromlynská je vo veľmi zlom stave.

Mgr. Ballay – uviedol, že je na našom rozhodnutí, ako to využijeme, je tu aj táto možnosť.

3. Preložila materiál – Investičné akcie OŠMaŠ v roku 2022 (**Príloha č.3**). Podotkla, že ešte v prehľade opráv tam doplní aj opravu Centra zdravia Párovské Háje.

RNDr. Rácová – uviedla, že toto zloženie mestského zastupiteľstva bude robiť aj návrh rozpočtu na rok 2023, bolo by vhodné vedieť, aké máme v oblasti školstva vízie a pripraviť návrhy aj v oblasti investícií, iné požiadavky a podobne.

PaedDr. Orságová – vysvetlila, že toto sa nachádza v podstate v predložených materiáloch – je to tam odôvodnené, aj návrhy riešenia sú tam uvedené, napr. je tam spomenutá Hôrka, Staromlynská, Párovská, Zobor – Vansova, Lomnická (tam je treba riešiť statiku) – toto treba riešiť na budúci rok.

Ing. Hatala – požiadaval aj o vyčíslenie nákladov, aspoň približne.

PaedDr. Orságová – podotkla, že je to veľmi zložitý vyčísliť finančné náklady, lebo napríklad pri Tulipánovej už teraz treba z rozpočtu Mesta dofinancovať 600 tisíc €. Pripraví sa materiál s približným odhadom rozpočtu.

RNDr. Rácová – navrhla, aby sa vytvoril samostatný materiál odboru školstva do rozpočtu na rok 2023 – počet odborných zamestnancov a ich potreba, informácie k energetickej kríze a zabezpečenie škôl, investičné akcie, požiadavky škôl a pod., aby sme to mohli žiadať.

PaedDr. Orságová – doplnila, že MŠVVaŠ predložilo do medzirezortného pripomienkového konania návrh na automatické pridelovanie asistentov do škôl na základe počtu znevýhodnených detí, po novom nie na žiaka, ale na triedu.

PhDr. Laurinec Šmehilová, PhD. – informovala, že na zasadnutí sociálnej komisie tiež riešili energetické náklady a zabezpečenie budov sociálnych služieb. Plánuje tento problém predložiť na mestskom zastupiteľstve, nakoľko to riešili aj na NSK a mohlo by sa teraz na komisii dohodnúť - požiadať mestský úrad spracovať energetický audit mestských budov.

Upozornila, že Mesto má schválenú stratégiu znižovania uhlíkovej stopy a v organizačnej štruktúre má uvedenú pracovnú pozíciu energetik. Bolo by dobré, aby Mesto pripravilo návrh energetických nákladov všetkých budov patriacich Mestu a ich zabezpečenie. Osloviť firmy, ktoré robia fotovoltaiiku, koľko by to stálo. Je treba sa tým zaoberať. Navrhla prijať k tomu uznesenie.

Ing. Hatala – uviedol, že vhodné by bolo využiť fotovoltické panely na školských budovách vzhľadom na súčasný nárast cien energií. Mal by sa urobiť nejaký energetický audit a prehľad, ako by sa to riešilo.

Mgr. Špoták – podotkol, že Mesto v súčasnosti pracuje na posudzovaní energetickej náročnosti, hľadá vhodné riešenia na šetrenie a súhlasí s tým. Pracuje sa na tom.

PaedDr. Orságová – doplnila, že má dobrú spoluprácu s pánom Ing. Nagyom – energetikom, bude sa aj škôl pýtať, aké oni budú realizovať úsporné opatrenia. Základné školy žiadali MŠVVaŠ v rámci dohodovacieho konania o dofinancovanie zvýšených finančných nákladov energií, materské školy sú financované v rámci rozpočtu Mesta.

Ing. Hatala – zhrnul, že je potrebné uskutočniť energetický audit, aj pri školách podľa ich odberu, navrhnúť spôsoby na zníženie energetickej náročnosti a šetrenia s energiami, možnosti využitia fotovoltaiiky a aj finančné vyčíslenie jej zavedenia.

RNDr. Rácová – uviedla, že mal by ešte pán energetik navrhnúť, čo dovedy, aké úsporné opatrenia zaviesť na školách, návrhy na rozumné hospodárenie s energiami a využívanie všetkých elektrických zariadení. Navrhla prijať k tomu uznesenie.

Komisia prijala k tejto problematike uznesenie

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie p r e r o k o v a l a Aktuálne informácie OŠMaŠ a **uznesením č.27/2022 – KMŠaV** ž i a d a prednostu Mestského úradu v Nitre:

- spracovať návrhy opatrení šetrenia v budovách škôl a školských zariadení.  
Termín: 30.9.2022
- predložiť analýzu a možnosti využitia alternatívnych zdrojov energií - fotovoltaiiky na školských budovách v majetku Mesta Nitry.  
Termín: 31.10.2022

Hlasovanie za navrhnuté uznesenie - za: 9, proti: 0, zdržal sa: 0

#### **K bodu 4/ Rôzne**

PhDr. Kratochvílová – upozornila na zmenu vo výške koeficientu na financovanie z podielových daní na rok 2023, ktorý bol zverejnený na stránke Ministerstva financií SR. Poukázala na potrebu vyplatiť v zmysle schválenej vyššej kolektívnej zmluvy finančný príspevok zamestnancom vo výške 500 €. Na základe toho by malo Mesto upraviť rozpočet všetkým subjektom a dofinancovať ich.

PaedDr. Orságová – uviedla, konzultovala túto požiadavku s odborom ekonomiky a rozpočtu, financie sú už do konca roka narozpočtované, tým Mesto nemá financie na doplatenie a má iné prepočty týchto koeficientov vychádzajúc z reálnych príjmov podieloch daní. Spomínanú odmenu 500 € nemá na vyplatenie pre základné školy – originálne kompetencie, CVČ a ZUŠ.

PhDr. Kratochvílová – doplnila, že ministerstvo financií tú zvýšenú sumu aj odôvodnilo tým, že obce dostali viac na podielových daniach.

PaedDr. Orságová – vysvetlila, že odbor financií vychádza z toho, čo dostali doteraz.

RNDr. Rácová – podotkla, že prognózy môžu byť priaznivé, ale reality je iná.

Ing. Hatala – doplnil, že nie je v kompetencii komisie zmeniť to, ale môžeme sa ešte k tomu vrátiť.

**K bodu 5/**

**Záver**

Ing. Hatala – poďakoval sa prítomným za účasť.

.....  
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.  
sekretár komisie

.....  
Ing. Miloslav Hatala, v. r.  
predseda komisie

## Uznesenie

zo zasadnutia Komisie Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo  
a vzdelávanie zo dňa 24.augusta 2022

### Uznesenie č.27/2022 – KMŠaV

K bodu: 3/

Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre mládež, školstvo a vzdelávanie  
p r e r o k o v a l a

Aktuálne informácie OŠMaŠ

ž i a d a

prednostu Mestského úradu v Nitre:

- spracovať návrhy opatrení šetrenia v budovách škôl a školských zariadení.  
Termín: 30.9.2022
- predložiť analýzu a možnosti využitia alternatívnych zdrojov energií - fotovoltaiiky na školských budovách v majetku Mesta Nitry.  
Termín: 31.10.2022

.....  
PaedDr. Tatiana Vaňová, v. r.  
sekretár komisie

.....  
Ing. Miloslav Hatala, v. r.  
predseda komisie