

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Nitry č. 4/2014

o sociálnych službách

v znení Dodatkov č. 1, 2, 3, 4, 5, 6 a 7

Mestské zastupiteľstvo v Nitre v zmysle § 4 odsek 3 písmeno p), § 6 a § 11 odsek 4 písmeno g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“)

sa uznieslo na vydaní

Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Nitry č. 4/2014

o sociálnych službách

Čl. I

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

§ 1

Predmet úpravy

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) upravuje podrobnosti:
 - a) o rozhodovaní o odkázanosti na sociálne služby,
 - b) o poskytovaní a zabezpečovaní sociálnych služieb,
 - c) o spôsobe a výške úhrady za poskytovanie sociálnych služieb.

§ 2

Sociálne služby poskytované Mestom Nitra

1. **Sociálne služby krízovej intervencie:**
 - a) nocľaháreň,
 - b) útulok pre bezdomovcov,
 - c) útulok pre jednotlivcov s deťmi,
 - d) komunitné centrum.
2. **Sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku:**
 - a) zariadenie opatrovateľskej služby,
 - b) zariadenie pre seniorov,
 - c) denný stacionár,
 - d) domáca opatrovateľská služba (ďalej len „opatrovateľská služba“),
 - e) prepravná služba,
 - f) požičiavanie pomôcok.

3. Sociálne služby s použitím telekomunikačných technológií:

- a) monitorovanie a signalizácia potreby pomoci.

4. Podporné služby:

- a) odľahčovacia služba,
- b) poskytovanie sociálnej služby v jedálni,
- c) poskytovanie sociálnej služby v dennom centre.

5. Sociálne služby na podporu rodiny s deťmi

- a) sociálna služba v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa,
- b) pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa.

ČI. II

KONANIE VO VECI POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

§ 3

Všeobecné ustanovenia

1. Mesto Nitra v rozsahu svojej pôsobnosti fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na sociálnu službu:
 - a) priamo poskytne sociálnu službu,
 - b) poskytne sociálnu službu prostredníctvom právnickej osoby, ktorú zriadilo na tento účel alebo,
 - c) zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u poskytovateľa sociálnej služby zapísaného do registra.
2. Mesto v rozsahu pôsobnosti zabezpečuje dostupnosť sociálnej služby pre fyzickú osobu, ktorá je odkázaná na sociálnu službu a právo výberu sociálnej služby za podmienok ustanovených zákonom o sociálnych službách a týmto VZN. Mesto Nitra poskytuje sociálne služby, ktoré sú registrované v registry vyššieho územného celku.
3. Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu, podmienky poskytovania sociálnych služieb, povinnosti prijímateľa sociálnych služieb, úhrady za sociálne služby upravuje príslušná legislatíva v sociálnej oblasti.

§ 4

Postup pri poskytovaní sociálnych služieb

1. Mesto Nitra rozhoduje o odkázanosti na nasledovné sociálne služby:
 - a) zariadenie opatrovateľskej služby,
 - b) zariadenie pre seniorov,
 - c) opatrovateľská služba,
 - d) denný stacionár.
2. Mesto Nitra poskytuje nasledovné sociálne služby bez vydania rozhodnutia:
 - a) nocľaháreň,

- b) útulok pre bezdomovcov,
 - c) útulok pre jednotlivcov s deťmi,
 - d) sociálna služba v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa
 - e) pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa
 - f) komunitné centrum
3. Mesto Nitra zabezpečuje nasledovné sociálne služby:
- a) prepravná služba,
 - b) požičiavanie pomôcok,
 - c) monitorovanie a signalizácia potreby pomoci,
 - d) odľahčovacia služba,
 - e) poskytovanie sociálnej služby v jedálni,
 - f) poskytovanie sociálnej služby v dennom centre
4. Konanie o odkázanosti na sociálnu službu podľa § 2 ods. 2 písmena a) až d) tohto VZN sa začína podaním písomnej žiadosti o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu prostredníctvom príslušného odboru Mestského úradu v Nitre.
5. Konanie vo veci poskytovania sociálnych služieb uvedených v § 2 ods. 1 písmená a) až c), ods. 2 písmeno e) ods. 3 písm. a), ods. 4 písm. a) až c) a ods. 5 písm. a), b) tohto VZN sa začína podaním písomnej žiadosti fyzickej osoby o poskytnutie sociálnej služby prostredníctvom príslušného odboru Mestského úradu v Nitre.
6. Na základe úplne vyplnenej žiadosti o posúdenie odkázanosti fyzickej osoby, príslušný odbor Mestského úradu v Nitre vykoná sociálnu posudkovú činnosť a zabezpečí vykonanie zdravotnej posudkovej činnosti v zmysle § 49 zákona o sociálnych službách. Posudkovou činnosťou zisťuje odkázanosť fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo fyzickej osoby s nepriaznivým zdravotným stavom.
7. Posudková činnosť sa nevykonáva, ak sa má poskytovať sociálna služba fyzickej osobe, ktorá bude platiť úhradu za sociálnu službu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby, a ak sa jej bude poskytovať pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby pri poskytovaní sociálnej služby v zariadení pre seniorov, opatrovateľskej služby, sociálnej služby v dennom stacionári a sociálnej služby v zariadení opatrovateľskej služby.
8. Žiadosť o poskytovanie sociálnej služby za úhradu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov fyzická osoba podáva priamo poskytovateľovi sociálnej služby.
9. V prípade poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov z iných vážnych dôvodov podľa § 35 odsek 1 písmeno b) zákona o sociálnych službách, vzniká prijímateľovi sociálnej služby povinnosť uhrádzať platbu za poskytované služby podľa Prílohy č. 2 tohto VZN „Cenník úhrad za sociálne služby poskytované v zariadení pre seniorov prijímateľovi, ktorý bol do zariadenia pre seniorov prijatý z iných vážnych dôvodov“.
10. Ak fyzická osoba nemá trvalý pobyt na území Slovenskej republiky, tak sa spravuje prechodným pobytom fyzickej osoby na území Slovenskej republiky. Ak nemá fyzická osoba ani prechodný pobyt na území Slovenskej republiky, miestna príslušnosť obce pri podávaní žiadosti o sociálnu službu sa spravuje všeobecným predpisom o správnom konaní (§7 ods. 2 zákona č. 71/1967Zb. o správnom konaní (Správny poriadok) v znení neskorších predpisov) .
11. Na konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa vzťahuje všeobecne záväzný právny predpis o správnom konaní.
12. Konanie vo veci rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu zabezpečuje príslušný odbor Mestského úradu v Nitre, ktorý eviduje a vedie celú spisovú agendu.

Čl. III
NOCLAHÁREŇ

§ 5

1. V nocľahárni sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať.
2. Fyzická osoba, ktorej bude poskytovaná sociálna služba v nocľahárni, je povinná priniesť potvrdenie od obvodného lekára o bezinfekčnosti.
3. **Úhrada za sociálne služby v nocľahárni je stanovená nasledovne :**

Tabuľka č.1

Prijímateľ sociálnej služby	Úhrada v €/noc
bez ohľadu na výšku príjmu	1

Tabuľka č. 2

Prijímateľ sociálnej služby	Úhrada v €/cyklus prania
Prvý cyklus prania	zadarmo
Ostatné pranie a žehlenie	1

4. V zreteľa hodných prípadoch, môže primátor mesta Nitry udeliť výnimku o výške úhrady za poskytovanie sociálnej služby.

Čl. IV
ÚTULOK PRE BEZDOMOVCOV

§ 6

1. V útulku pre bezdomovcov sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať.
2. Sociálna služba v útulku sa poskytuje oddelene pre:
 - a. jednotlivcov
 - b. jednotlivcov s dieťaťom.
3. O sociálnu službu v útulku pre bezdomovcov žiada fyzická osoba na predpísanom tlačive prostredníctvom príslušného odboru Mestského úradu v Nitre.
4. Poskytnutie sociálnej služby v útulku pre bezdomovcov schvaľuje príslušný odbor Mestského úradu v Nitre, na základe vyjadrenia sociálneho pracovníka útulku pre bezdomovcov.
5. Zmluvu o poskytovaní sociálnej služby v útulku pre bezdomovcov uzatvára fyzická osoba s Mestom Nitra na dobu najviac 1 rok.
6. O predĺženie poskytovania sociálnej služby v útulku pre bezdomovcov žiada prijímateľ sociálnej služby na predpísanom tlačive prostredníctvom príslušného odboru Mestského úradu v Nitre.

7. Predĺženie poskytovania sociálnej služby v útulku pre bezdomovcov schvaľuje primátor Mesta Nitry na základe odporúčania príslušného odboru Mestského úradu v Nitre a vyjadrenia sociálneho pracovníka v útulku pre bezdomovcov
8. Prijímateľ sociálnej služby môže opätovne požiadať o predĺženie poskytovania sociálnej služby v útulku pre bezdomovcov na dobu najviac 6 mesiacov, a to maximálne 2 krát po sebe. Minimálna doba prerušenia pobytu v útulku pre bezdomovcov je 3 mesiace.
9. Podmienky bývania v útulku pre bezdomovcov upravuje ubytovací poriadok, ktorý schvaľuje primátor mesta Nitry.
10. V útulku pre bezdomovcov sa neposkytuje zdravotná starostlivosť.
11. **Výška úhrady za poskytovanie sociálnej služby v útulku pre bezdomovcov je:**

Tabuľka č. 3

Príjem prijímateľa sociálnej služby	Úhrada v €/deň
bez ohľadu na výšku príjmu	1,80

Tabuľka č. 4

Prijímateľ sociálnej služby	Úhrada v €/cyklus prania
Prvý cyklus prania	zadarmo
Ostatné pranie a žehlenie	1

12. V zreteľa hodných prípadoch, môže primátor mesta Nitry udeliť výnimku o výške úhrady za poskytovanie sociálnej služby.
13. Dôvody na zrušenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v útulku pre bezdomovcov:
 - a) ak fyzická osoba nemá trvalý pobyt v meste Nitra,
 - b) ak fyzická osoba nedodržiava osobnú hygienu,
 - c) závažné porušenie Prevádzkového a Ubytovacieho poriadku,
 - d) agresívny a konfliktný klient.

Čl. V

ÚTULOK PRE JEDNOTLIVCOV S DEŤMI

§ 7

1. V útulku pre jednotlivcov s deťmi sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii.
2. **Výška úhrady za sociálnu službu v útulku pre jednotlivcov s deťmi je:**

Tabuľka č. 5

Prijímateľ sociálnej služby	Úhrada v €/deň
osamelá tehotná žena	1,80
jednotlivec s jedným dieťaťom	1,80
jednotlivec s dvomi deťmi	2,10
jednotlivec s tromi deťmi	2,40

Jednotlivec so štyrmi deťmi	2,70
Jednotlivec s piatimi deťmi a viac	3,00

3. V zreteľa hodných prípadoch, môže primátor mesta Nitra udeliť výnimku o výške úhrady za poskytovanie sociálnej služby.

Výška úhrady za obslužné činnosti v útulku pre jednotlivcov s deťmi je:

Tabuľka č. 6

Prijímateľ sociálnej služby	Úhrada v €/cyklus prania
za pranie a žehlenie	0,70

4. Výška úhrady za používanie zariadenia elektroniky (mobilný telefón, tablet notebook, atď.) sa stanovuje za každé zariadenie elektroniky na 1€/mesiac.
5. O sociálnu službu v útulku pre jednotlivcov s deťmi žiada fyzická osoba na predpísanom tlačive prostredníctvom príslušného odboru Mestského úradu v Nitre.
6. Poskytnutie sociálnej služby v útulku pre jednotlivcov s deťmi schvaľuje príslušný odbor Mestského úradu v Nitre, na základe vyjadrenia sociálneho pracovníka útulku pre jednotlivcov s deťmi.
7. Zmluvu o poskytovaní sociálnej služby v útulku pre jednotlivcov s deťmi uzatvára fyzická osoba s Mestom Nitra na dobu najviac 1 rok.
8. O predĺženie poskytovania sociálnej služby v útulku pre jednotlivcov s deťmi žiada prijímateľ sociálnej služby na predpísanom tlačive prostredníctvom príslušného odboru Mestského úradu v Nitre.
9. Predĺženie poskytovania sociálnej služby v útulku pre jednotlivcov s deťmi schvaľuje primátor Mesta Nitra na základe odporúčania príslušného odboru Mestského úradu v Nitre a vyjadrenia sociálneho pracovníka v útulku pre jednotlivcov s deťmi.
10. Prijímateľ sociálnej služby môže opätovne požiadať o predĺženie poskytovania sociálnej služby v útulku pre jednotlivcov s deťmi na dobu najviac 12 mesiacov, a to maximálne 2 krát po sebe. Minimálna doba prerušenia pobytu v útulku pre jednotlivcov s deťmi je 6 mesiacov.
11. Podmienky bývania v útulku pre jednotlivcov s deťmi upravuje ubytovací poriadok, ktorý schvaľuje primátor mesta Nitra.

Čl. Va

KOMUNITNÉ CENTRUM

§ 7a

1. V komunitnom centre sa fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii podľa § 2 ods. 2 písm. h) zákona o sociálnych službách
- a) poskytuje:
1. základné sociálne poradenstvo,
 2. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
 3. pomoc pri príprave na školské vyučovanie a sprevádzanie dieťaťa do a zo školského zariadenia,
- b) vykonáva preventívna aktivita,
- c) zabezpečuje záujmová činnosť.

2. V komunitnom centre sa vykonáva komunitná práca a komunitná rehabilitácia.
3. Odborné činnosti v zmysle bodu 1. písm. a) možno poskytovať ambulatnou sociálnou službou a terénnou formou sociálnej služby prostredníctvom terénneho program.
4. V komunitnom centre je sociálna služba poskytovaná bezplatne počas pracovných dní od 8.00 do 16.00 hod so sídlom Komunitné centrum Orechov Dvor, 949 01 Nitra.

ČI. VI

ZARIADENIE OPATROVATELSKEJ SLUŽBY

§ 8

1. V zariadení opatrovateľskej služby (ďalej len „ZOS“) sa poskytuje sociálna služba na určitý čas na dobu 12 mesiacov ododňa uzatvorenia zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v ZOS plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu a neposkytuje sa sociálna služba v rozsahu špecializovaného zariadenia. Túto dobu je možné opätovne predĺžiť vždy o dobu 12 mesiacov.
2. V zariadení opatrovateľskej služby sa poskytujú:
 - a) odborné činnosti
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
 - základné sociálne poradenstvo
 - sociálna rehabilitácia
 - b) obslužné činnosti
 - ubytovanie
 - stravovanie
 - upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva
 - c) ďalšie činnosti
 - úschova cenných vecí
3. Sociálnu službu v ZOS nemožno poskytnúť osobe:
 - a) trpiacej psychickou poruchou, vplyvom ktorej by mohla ohrozovať seba a okolie,
 - b) trpiacej infekčnou chorobou, prenosnou chorobou,
 - c) ktorá by pre iné závažné poruchy svojej osobnosti narúšala spolunažívanie (asociálne správanie, alkoholizmus, toxikománia),
 - d) ktorej zdravotný stav si vyžaduje ústavnú zdravotnú starostlivosť v zdravotníckom zariadení.
4. Podmienkou poskytovania sociálnej služby v ZOS je predloženie vydaného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu v ZOS, okrem prípadov uvedených v zmysle § 4 ods. 7 tohto VZN.
5. Žiadateľ môže požiadať o bezodkladné poskytnutie sociálnej služby v ZOS v súlade so zákonom o sociálnych službách.
6. V ZOS sa môžu vykonávať, zabezpečovať alebo utvárať podmienky na vykonávanie iných činností, ktoré neupravuje zákon o sociálnych službách ani toto VZN, za účelom zvýšenia kvality sociálnej služby a za predpokladu, že sa na ich poskytovaní prijímateľ s poskytovateľom dohodli. Za iné činnosti sa považujú dohľad, osobné vybavenie, záujmová činnosť, strihanie, manikúra, pedikúra, činnosti iného charakteru, ak sa prijímateľ s poskytovateľom nedohodli inak. V prípade záujmu je možné poskytovať prijímateľovi aj pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, požičiavanie pomôcok, prepravnú službu.

7. Podmienky poskytovania sociálnej služby v ZOS, výšku a spôsob úhrady za sociálnu službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

§ 9

Úhrada za sociálnu službu v ZOS

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby v súlade s týmto VZN.
2. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za:
 - a) odborné činnosti
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby podľa stupňa odkázanosti
 - b) obslužné činnosti
 - ubytovanie
 - stravovanie
 - upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva
 - c) ďalšie činnosti
 - využívanie osobných elektrospotrebičov.
3. Prijímateľ sociálnej služby v ZOS, v zmysle § 72 zákona o sociálnych službách, neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti, okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ sociálnej služby a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.
4. Prijímateľ môže požiadať o neprítomnosť v ZOS výlučne z dôvodu:
 - a) žiadosti prijímateľa,
 - b) nástupu prijímateľa na kúpeľnú starostlivosť,
 - c) hospitalizácie prijímateľa v zdravotníckom zariadení.
5. Podmienky dočasnej neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby (najmä počet dní neprítomnosti, spôsob odhlasovania, lehoty na odhlasovanie) určí štatutárny zástupca poskytovateľa sociálnej služby v ZOS v Domovom poriadku.
6. **Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby** sa stanovuje na základe stupňa odkázanosti uvedeného v právoplatnom rozhodnutí o odkázanosti na ZOS:

Tabuľka č. 7

Stupeň odkázanosti	Rozsah hodín/deň	Úhrada v €/deň
II.	2 - 4	2,60
III.	4 - 6	3,50
IV.	6 - 8	4,00
V.	8 - 12	4,60
VI.	viac ako 12	5,80

7. **Výška úhrady za ubytovanie v ZOS** je stanovená nasledovne:

Tabuľka č. 8

Opis izby	Úhrada v €/lôžko/deň
1 lôžková izba so sociálnym zariadením	4,50
1 lôžková izba so sociálnym zariadením s balkónom	5,00
1 lôžková izba bez sociálneho zariadenia	4,00
1 lôžková izba bez sociálneho zariadenia s balkónom	4,20
2 lôžková izba so sociálnym zariadením	3,50

2 lôžková izba so sociálnym zariadením s balkónom	4,30
2 lôžková izba bez sociálneho zariadenia	3,00
2 lôžková izba bez sociálneho zariadenia s balkónom	3,10

8. Ubytovaním sa na účely tohto VZN rozumie poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo jej časti s príslušenstvom, užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním.
9. Prijímateľ sociálnej služby v ZOS je povinný odoberať stravovanie zabezpečované poskytovateľom v rozsahu aspoň 2 jedlá denne, z ktorých jedno musí byť obed alebo večera. Pri diabetickej strave doporučenej diabetologickým lekárom je prijímateľ sociálnej služby povinný odoberať stravovanie zabezpečované poskytovateľom 6 krát denne, pričom nie je možné znížiť počet odobratých jedál za deň.
10. **Výška úhrady za stravovanie v ZOS** je stanovená nasledovne:
- pre prijímateľa sociálnej služby v ZOS, ktorému sa poskytuje strava 5 krát denne /raňajky, desiata, obed, olovrant, večera/ racionálna, šetriaca, alebo mletá diéta sa stanovuje vo výške: **3,98 €/deň**,
 - pre prijímateľa sociálnej služby v ZOS, ktorému sa poskytuje strava 3 krát denne /raňajky, obed, večera/ racionálna, šetriaca, alebo mletá diéta sa stanovuje vo výške: **3,26 €/deň**,
 - pre prijímateľa sociálnej služby v ZOS, ktorému sa poskytuje diabeticke diéta /raňajky, desiata, obed, olovrant, večera, II. večera/ sa stanovuje vo výške **4,98 €/deň**. Ak prijímateľ sociálnej služby má lekárom predpísanú diabeticke diétu, je povinný ju odoberať.
 - pre prijímateľa sociálnej služby v ZOS, ktorému sa poskytuje strava 2 krát denne /raňajky, obed/ racionálna, šetriaca, alebo mletá diéta sa stanovuje vo výške: **2,07 €/deň**,
 - pre prijímateľa sociálnej služby v ZOS, ktorému sa poskytuje strava 2 krát denne / obed, večera/ racionálna, šetriaca, alebo mletá diéta sa stanovuje vo výške: **2,78 €/deň**.
11. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy. Za stravnú jednotku sa v zmysle § 17 odsek 3 zákona o sociálnych službách považujú náklady na suroviny. Výška úhrady za stravovanie sa určuje podľa počtu odobratých jedál v kalendárnom mesiaci.
12. **Výška úhrady za pranie, žehlenie, údržbu osobnej bielizne a šatstva** v ZOS sa stanovuje na **0,30 €/deň**. Pranie, žehlenie a údržba osobnej bielizne a šatstva zahŕňa najmä triedenie, namáčanie, dezinfekciu, pranie, žehlenie a mangľovanie bielizne ako aj prišívanie gombíkov a zašívanie poškodených častí šatstva.
13. **Výška úhrady za používanie elektrospotrebiča** v ZOS sa stanovuje za každý elektrospotrebič na **0,10 €/deň**.
14. Prijímateľ sociálnej služby v ZOS podľa §4 ods. 7 tohto VZN platí úhradu za odborné, obslužné a ďalšie činnosti vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby.
15. V ZOS sú poskytované **fakultatívne služby s nasledovnou výškou úhrady:**

Tabuľka č. 9

Fakultatívna služba	Výška úhrady
sprostredkovanie nákupu a donášky lekárom predpísaných liekov, zdravotníckych potrieb a hygienických pomôcok a ich odovzdanie klientovi	bezodplatne
masážna vaňa dolné končatiny (45 litrov) 20 min. procedúra	0,50€
masážna vaňa Oceanstandard (280 litrov) 20 min. procedúra	1,60€

masážna vaňa Aquapedis (120 litrov) 20 min. procedúra	0,90€
masážna vaňa Aquadelica mini II (200 litrov) 20 min. procedúra	1,20€

Čl. VII

ZARIADENIE PRE SENIOROV

§ 10

1. V zariadení pre seniorov (ďalej iba „ZpS“) sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá:
 - a) dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV.,
 - b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.
2. V ZpS sa neposkytuje sociálna služba v rozsahu špecializovaného zariadenia.
3. V zariadení pre seniorov sa poskytujú:
 - a) odborné činnosti
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
 - základné sociálne poradenstvo
 - sociálna rehabilitácia
 - b) obslužné činnosti
 - ubytovanie
 - stravovanie
 - upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva
 - c) ďalšie činnosti
 - úschova cenných vecí
 - záujmová činnosť
4. Podmienkou poskytovania sociálnej služby v ZpS je predloženie vydaného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu v ZpS, okrem prípadov uvedených v zmysle § 4 ods. 7 tohto VZN.
5. Ak je vážne ohrozené zdravie fyzickej osoby alebo život fyzickej osoby odkázanej na sociálnu službu v ZpS a nie je možné zabezpečiť starostlivosť poskytnutím inej formy sociálnej služby, je možné riešiť situáciu bezodkladným umiestnením v ZpS, ak je v tomto zariadení voľné miesto.
6. Sociálnu službu v ZpS nemožno poskytovať osobe:
 - a) trpiacej psychickou poruchou, vplyvom ktorej by mohla ohrozovať seba a okolie,
 - b) trpiacej infekčnou a prenosnou chorobou,
 - c) ktorá by pre iné závažné poruchy svojej osobnosti narúšala spolunažívanie (asociálne správanie, alkoholizmus, toxikománia),
 - d) ktorej zdravotný stav si vyžaduje ústavnú zdravotnú starostlivosť v zdravotníckom zariadení.
7. V ZpS sa môžu vykonávať, zabezpečovať alebo utvárať podmienky na vykonávanie iných činností, ktoré neupravuje zákon o sociálnych službách ani toto VZN za účelom zvýšenia kvality sociálnej služby a za predpokladu, že sa na ich poskytovaní prijímateľ s poskytovateľom dohodli. Za iné činnosti sa považujú dohľad, strihanie, manikúra, pedikúra, činnosti iného charakteru, ak sa

prijímateľ s poskytovateľom nedohodli inak. V prípade záujmu je možné poskytovať prijímateľovi aj pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, požičiavanie pomôcok, prepravnú službu.

8. Podmienky poskytovania sociálnej služby v ZpS, výšku a spôsob úhrady za sociálnu službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.
9. V ZpS sa sociálna služba poskytuje celoročnou pobytovou formou.

§ 11

Úhrada za poskytovanú sociálnu službu v ZpS

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálne služby v ZpS v súlade s týmto VZN.
2. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za tieto činnosti:
 - a) odborné činnosti
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby podľa stupňa odkázanosti
 - b) obslužné činnosti
 - ubytovanie
 - stravovanie
 - upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva
 - c) ďalšie činnosti
 - využívanie osobných elektrospotrebičov
3. Prijímateľ sociálnej služby v zmysle § 72 zákona o sociálnych službách neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti, okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ sociálnej služby a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.
4. Prijímateľ sociálnej služby môže požiadať o neprítomnosť v ZpS výlučne z dôvodu:
 - a) žiadosti prijímateľa,
 - b) nástupu prijímateľa na kúpeľnú starostlivosť,
 - c) hospitalizácie prijímateľa v zdravotníckom zariadení.
5. Podmienky dočasnej neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby (najmä počet dní neprítomnosti, spôsob odhlasovania, lehoty na odhlasovanie) určí štatutárny zástupca poskytovateľa sociálnej služby v ZpS v Domovom poriadku.
6. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby sa stanovuje na základe stupňa odkázanosti uvedeného v právoplatnom rozhodnutí o odkázanosti na sociálnu službu.
7. **Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby**, je stanovená podľa stupňa odkázanosti nasledovne:

Tabuľka č.10

Stupeň odkázanosti	Rozsah hodín/deň	Úhrada v €/deň
II.	2 - 4	3,50
III.	4 - 6	4,00
IV.	6 - 8	4,00
V.	8 - 12	4,30
VI.	viac ako 12	4,80

8. Výška úhrady za ubytovanie v ZpS je stanovená nasledovne :

Tabuľka č.11

Opis izby	Úhrada v €/ lôžko/deň
apartmán	5,80
1 lôžková izba so sociálnym zariadením	4,50
1 lôžková izba so sociálnym zariadením s balkónom	5,00
2 lôžková izba so sociálnym zariadením	3,50
2 lôžková izba so sociálnym zariadením s balkónom	4,30

9. Ubytovaním pre účely tohto VZN sa rozumie poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo jej časti s príslušenstvom, užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním.
10. V ZpS je ubytovanie poskytované v jednolôžkových, dvojlôžkových izbách s príslušenstvom. Okrem obytných miestností a ich príslušenstva ubytované osoby majú právo využívať aj spoločné priestory, ktoré sú upravené pre oddych a záujmovú činnosť. Ubytované osoby majú nárok na poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním v zmysle platných právnych predpisov, technických a hygienických noriem.
11. Prijímateľ sociálnej služby v ZpS je povinný odoberať stravovanie zabezpečované poskytovateľom v rozsahu aspoň 2 jedlá denne, z ktorých jedno musí byť obed alebo večera. Pri diabetickej strave doporučenej diabetologickým lekárom je prijímateľ sociálnej služby povinný odoberať stravovanie zabezpečované poskytovateľom 6 krát denne, pričom nie je možné znížiť počet odobratých jedál za deň.
12. **Výška úhrady za stravovanie** v ZpS je stanovená nasledovne:
- a) pre prijímateľa sociálnej služby v ZpS, ktorému sa poskytuje strava 5 krát denne /raňajky, desiata, obed, olovrant, večera/ racionálna, šetriaca, alebo mletá diéta sa stanovuje vo výške: **3,98 €/deň**,
 - b) pre prijímateľa sociálnej služby v ZpS, ktorému sa poskytuje strava 3 krát denne /raňajky, obed, večera/ racionálna, šetriaca, alebo mletá diéta sa stanovuje vo výške: **3,26 €/deň**,
 - c) pre prijímateľa sociálnej služby v ZpS, ktorému sa poskytuje diabeticke diéta /raňajky, desiata, obed, olovrant, večera, II. večera/ sa stanovuje vo výške **4,98 €/deň**. Ak prijímateľ sociálnej služby má lekárom predpísanú diabeticke diétu, je povinný ju odoberať.
 - d) pre prijímateľa sociálnej služby v ZpS, ktorému sa poskytuje strava 2 krát denne /raňajky, obed/ racionálna, šetriaca, alebo mletá diéta sa stanovuje vo výške: **2,07 €/deň**,
 - e) pre prijímateľa sociálnej služby v ZpS, ktorému sa poskytuje strava 2 krát denne / obed, večera/ racionálna, šetriaca, alebo mletá diéta sa stanovuje vo výške: **2,78 €/deň**.
13. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy. Za stravnú jednotku sa v zmysle § 17 odsek 3 zákona o sociálnych službách považujú náklady na suroviny. Výška úhrady za stravovanie sa určuje podľa počtu odobratých jedál v kalendárnom mesiaci.
14. **Výška úhrady za pranie, žehlenie, údržbu osobnej bielizne a šatstva** sa stanovuje na **0,30 €/deň**. Pranie, žehlenie a údržba osobnej bielizne a šatstva v ZpS zahŕňa najmä triedenie, namáčanie, dezinfekciu, pranie, žehlenie a mangľovanie bielizne ako aj prišívanie gombíkov a zašívanie poškodených častí šatstva.

15. **Výška úhrady za používanie vlastného elektrospotrebiča** v ZpS sa stanovuje za každý elektrospotrebič na **0,10 €/deň**.
16. Prijímateľ sociálnej služby v ZpS podľa §4 ods. 7 tohto VZN platí úhradu za odborné, obslužné a ďalšie činnosti vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby.
17. V ZpS sú poskytované **fakultatívne služby s nasledovnou výškou úhrady:**

Tabuľka č.12

Fakultatívna služba	Výška úhrady
sprostredkovanie nákupu a donášky lekárom predpísaných liekov, zdravotníckych potrieb a hygienických pomôcok a ich odovzdanie klientovi	bezodplatne
Masážna vaňa dolné končatiny (45 litrov) 20 min. procedúra	0,50€
Masážna vaňa Oceanstandard (280 litrov) 20 min. procedúra	1,60€
Masážna vaňa Aquapedis (120 litrov) 20 min. procedúra	0,90€
Masážna vaňa Aquadelica mini II (200 litrov) 20 min. procedúra	1,20€

Čl. VIII
DENNÝ STACIONÁR

§ 12

1. V dennom stacionári sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe s trvalým pobytom na území mesta Nitra a fyzickej osobe s trvalým pobytom mimo územia mesta Nitra, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak jej stupeň odkázanosti je najmenej III., podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách.
2. Sociálna služba sa poskytuje najmenej v rozsahu 8 hodín ambulantnej prevádzky počas pracovného dňa, menší rozsah poskytovania sociálnej služby možno dohodnúť v zmluve o poskytovaní sociálnej služby na návrh prijímateľa sociálnej služby, okrem prípadov uvedených v zmysle § 4 ods. 7 tohto VZN.
3. Podmienkou poskytovania sociálnej služby v dennom stacionári je vydané rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu v dennom stacionári okrem prípadov uvedených v zmysle § 4 ods. 7 tohto VZN.
4. Podmienky poskytovania sociálnej služby v dennom stacionári, výšku a spôsob úhrady za sociálnu službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.
5. Pri poskytovaní sociálnej služby v zariadení s ambulantnou sociálnou službou je prijímateľ povinný odobrať v rámci tejto sociálnej služby aspoň jedno jedlo denne okrem prípadov ustanovených zákonom o sociálnych službách.
6. **Výška úhrady za stravovanie** je stanovená nasledovne:

Úhrada pre prijímateľa sociálnej služby, ktorému sa poskytuje sociálna služba v dennom stacionári, je pri poskytnutí stravy na jeden deň **2,79 €/deň**, z toho:

- a) raňajky : 0,48 €/ deň
- b) desiata: 0,36 €/deň
- c) obed: 1,59 €/deň
- d) olovrant: 0,36 €/deň

7. Prijímateľ sociálnej služby v dennom stacionári podľa §4 ods. 7 tohto VZN platí úhradu za sociálnu službu a stravu vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby.

8. Výška úhrady za sociálnu službu v dennom stacionári je stanovená nasledovne:

Tabuľka č.13

Prijímateľ sociálnej služby	Úhrada v €/hodinu (za každú začatú hodinu)
bez ohľadu na výšku príjmu	1,00

9. Pri hospitalizácii prijímateľa sociálnej služby alebo pri neprítomnosti v dennom stacionári na dobu dlhšiu ako 30 dní, je prijímateľ sociálnej služby túto skutočnosť povinný písomne oznámiť alebo zabezpečiť písomné oznámenie poskytovateľovi. Na základe uvedeného oznámenia bude prijímateľovi sociálnej služby prerušené poskytovanie sociálnej služby v dennom stacionári.

Čl. IX
OPATROVATEĽSKÁ SLUŽBA

§ 13

1. Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je predloženie vydaného rozhodnutia o odkázanosti na opatrovateľskú službu okrem prípadov uvedených v zmysle § 4 ods. 7 tohto VZN.
2. Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony uvedené v prílohe č. 4 zákona o sociálnych službách. Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje Mesto Nitra v hodinách. Minimálny rozsah úkonov sebaobsluhy nemôže byť nižší ako je rozsah zodpovedajúci stupňu odkázanosti fyzickej osoby, posúdenej podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, ak sa poskytovateľ sociálnej služby s prijímateľom sociálnej služby nedohodne inak v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
3. Opatrovateľská služba sa poskytuje v domácnosti prijímateľa sociálnej služby na území mesta Nitra spravidla v pracovné dni v pracovnom čase, pokiaľ sa poskytovateľ s opatrovanou osobou nedohodli inak. Poskytovanie opatrovateľskej služby sa poskytuje pre prijímateľa, ktorýmá trvalé bydlisko v meste Nitra a spĺňa podmienky odkázanosti na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu vydaného Mestom Nitra.
4. Ak prijímateľ sociálnej služby žiada o zvýšenie rozsahu poskytovanej opatrovateľskej služby uvedeného v rozhodnutí o odkázanosti na opatrovateľskú službu, je povinný písomne doručiť žiadosť o opätovné posúdenie zdravotného stavu s doložením nového lekárskeho nálezu, posudku, správy o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpisu zo zdravotnej dokumentácie nie staršieho ako 6 mesiacov pre účel opätovného lekárskeho posúdenia na základe požiadania fyzickej osoby.
5. Pri hospitalizácii prijímateľa opatrovateľskej služby alebo pri prerušení poskytovania opatrovateľskej služby je prijímateľ opatrovateľskej služby túto skutočnosť povinný bezodkladne

oznámiť alebo zabezpečiť bezodkladné oznámenie poskytovateľovi. Na základe uvedeného oznámenia bude prijímateľovi sociálnej služby prerušené poskytovanie sociálnej služby.

6. Opatrovateľská služba sa poskytuje v pracovných dňoch a v pracovnom čase ustanovenom u poskytovateľa sociálnej služby. V prípade dovolenky alebo práceneschopnosti opatrovateľky sa opatrovateľská služba poskytuje iba v rozsahu možnosti poskytovateľa sociálnej služby. Poskytovateľ opatrovateľskej služby si vyhradzuje právo na personálne a časové zmeny počas zabezpečovania opatrovateľskej služby.
7. Opatrovateľská služba sa poskytuje do doby trvania podmienok pre tento druh sociálnej služby.
8. **Výška úhrad za opatrovateľskú službu** je uvedená v závislosti od doby poskytovania opatrovateľskej služby nasledovne:

Tabuľka č. 14

Čas	Úhrada prijímateľa za opatrovateľskú službu v €/hod	Úhrada prijímateľa za opatrovateľskú službu v €/hodinu ak je predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby len úkon bežné upratovanie v domácnosti
od 07.00 do 16.00	2,00	3,00
od 16.00 do 19.00	2,50	3,50

9. Úkon bežné upratovanie v domácnosti zahŕňa práce, ktoré prijímateľ sám nezvláda vykonávať, prípadne sú pre neho namáhavé – poutieranie kuchynskej linky, kuchynského stola, umytie dlážky, utretie prachu, vysávanie v miestnosti (max. 2 miestnosti), kde sa opatrovaný prevažne zdržuje, umytie toalety a kúpeľne. Za priestory, v ktorých má byť poskytnutá opatrovateľská služba sa považujú tie priestory, ktoré sú nevyhnutným životným priestorom prijímateľa (kuchyňa, spálňa, obývačka, toaleta a kúpeľňa, spojovacie chodby, vstupné schody do rodinného domu). V prípade spoluzitelia viacerých osôb v domácnosti opatrovateľka vykonáva úkony opatrovateľskej služby iba pre prijímateľa sociálnej služby. Bežné upratovanie v domácnosti nezahŕňa upratovanie vo výškach, t.j.umývanie okien, práce v záhrade, upratovanie spoločných priestorov v bytovom dome, upratovanie po domácich zvieratách. Čistiace prostriedky a nástroje na upratovanie zabezpečuje prijímateľ sociálnej služby.
10. Úkon nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru je vykonávaný v predajni najbližšej k bydlisku prijímateľa sociálnej služby. Hmotnosť jedného nákupu nesmie presiahnuť 5 kg, a to ani v prípade, že je na nákup využívané služobné auto.
11. Podmienky poskytovania opatrovateľskej služby, výšku a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

ČI. X

PREPRAVNÁ SLUŽBA

§ 14

1. Prepravná služba je sociálna služba, ktorá sa poskytuje:
 - a) fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím s trvalým pobytom na území mesta Nitra, ktorá je odkázaná na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom alebo,

- b) fyzickej osobe s trvalým pobytom na území mesta Nitra s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie,
 - c) klientom pobytového zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitra bez ohľadu na trvalý pobyt.
2. Prepravná služba sa poskytuje počas doby trvania podmienok pre tento druh sociálnej služby.
 3. Prepravná služba sa poskytuje na území mesta Nitra v pracovných dňoch v pracovnom čase.
 4. **Pašálny poplatok za prepravnú službu je vo výške 0,50 €a účtuje sa pri každej jednosmernej jazde.**
 5. Prepravná služba je poskytovaná na základe telefonickkej objednávky u poskytovateľa sociálnej služby, pričom telefonická objednávka musí byť uskutočnená najneskôr 24 hodín vopred.
 6. Prijímateľ platí úhradu za prepravnú službu v hotovosti vodičovi vozidla prepravnej služby za počet skutočne najazdených kilometrov a prípadné stojné.
 7. Fyzická osoba, ktorá žiada o poskytovanie prepravnej služby mimo územia mesta Nitry, podáva písomnú žiadosť príslušnému odboru Mestského úradu v Nitre, ktorú schvaľuje primátor Mesta Nitry na základe odporúčania poskytovateľa sociálnej služby a príslušného odboru.
 8. **Výška úhrady za prepravnú službu je:**

Tabuľka č. 15

Prijímateľ sociálnej služby	Úhrada v €/km	Stojné v €/h (za každú začatú hodinu)
fyzická osoba v zmysle § 42 zákona o sociálnych službách	0,20 €/km	3,50 €/hod
občan sprevádzajúci prepravovanú osobu	bezplatne	bezplatne

Čl. XI

POŽIČIVANIE POMÔCOK

§ 15

1. Požičiavanie pomôcok je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím a fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom odkázaným na pomôcku.
2. Podmienky požičiavania pomôcok, výšku a spôsob úhrady za požičiavanie upravuje zmluva o požičiavaní pomôcky uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.
3. Úhrady za požičiavanie pomôcok sú uvedené v Prílohe č. 1 „Cenník úhrad za poskytované požičiavanie pomôcok“ tohto VZN.
4. Poskytovanie sociálnej služby je zabezpečené v pracovných dňoch v pracovnom čase.
5. Pomôcka sa môže požičiavať fyzickým osobám uvedeným v bode 1. na dohodnutý čas, najdlhšie do zabezpečenia pomôcky na základe verejného zdravotného poistenia, formou peňažného príspevku na zaobstaranie pomôcky podľa osobitného predpisu, z iných zdrojov alebo do doby trvania podmienok pre poskytnutie pomôcky.

Čl. XII

MONITOROVANIE A SIGNALIZÁCIA POTREBY POMOCI

§ 16

1. Žiadosť o monitorovanie a signalizáciu potreby pomoci, sa podáva prostredníctvom príslušného odboru Mestského úradu v Nitre.
2. Podmienkou poskytovania sociálnej služby monitorovanie a signalizácia potreby pomoci je potvrdenie poskytovateľa zdravotnej starostlivosti o nepriaznivom zdravotnom stave fyzickej osoby, ktorá je žiadateľom o sociálnu službu.
3. Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci sa poskytuje do doby trvania podmienok pre tento druh sociálnej služby.
4. Mesto Nitra prostredníctvom príslušného odboru Mestského úradu v Nitre poskytuje sociálne služby s použitím telekomunikačných technológií - monitorovanie a signalizáciu potreby pomoci prostredníctvom poskytovateľa, s ktorým uzatvorí zmluvu o zabezpečovaní sociálnej služby monitorovanie a signalizácia potreby pomoci na základe výberu prostredníctvom pevnej linky alebo pripojením cez GSM (mobilného operátora pomocou SIM karty).
5. **Výška úhrady za prenájom technického zariadenia** zabezpečujúceho monitorovanie a signalizáciu potreby pomoc je stanovená nasledovne:

Tabuľka č. 16

Prijímateľ sociálnej služby	Úhrada	Príspevok mesta
bez rozdielu výšky príjmu	5,00 €/mesiac	6,90 €/mesiac

Čl. XIII

ODĽAHČOVACIA SLUŽBA

§ 17

1. Počas poskytovania odľahčovacej služby mesto v rámci svojej pôsobnosti zabezpečí alebo poskytne fyzickej osobe ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím sociálnu službu podľa jej výberu, a to terénnu sociálnu službu, ambulatnú alebo pobytovú v rozsahu najmenej 12 hodín denne.
 - a) ambulatná sociálna služba: formou pobytu v dennom stacionári,
 - b) terénna sociálna služba: formou poskytovania opatrovateľskej služby v domácom prostredí občana na území mesta Nitry,
 - c) pobytová sociálna služba: formou pobytu v ZOS.
2. Odľahčovacia služba sa poskytuje na celé dni najviac 30 dní v kalendárnom roku. Nevyčerpané dni v kalendárnom roku nemožno preniesť do nasledujúceho roku.
3. Oznámenie o zámere čerpania odľahčovacej služby je prijímateľ povinný doručiť poskytovateľovi najmenej 30 dní pred dňom čerpania odľahčovacej služby.
4. Podmienkou poskytnutia odľahčovacej služby je posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny deklarujúci ťažké zdravotné postihnutie opatrovanej osoby.
5. Súčasťou poskytovania odľahčovacej služby terénnou formou je aj poskytovanie úkonov starostlivosti o domácnosť a zabezpečenie základných sociálnych aktivít.
6. Na účely určenia úhrady za odľahčovaciu službu ako aj na účely evidencie rozsahu čerpania a zostatku dní odľahčovacej služby, budú zmluvné strany pre každý kalendárny rok viesť samostatnú prílohu o poskytovaní sociálnej služby „Záznam o poskytovaní odľahčovacej služby,“ do ktorej budú zaznamenané:
 - a) dátum čerpania odľahčovacej služby,

- b) časový rozsah poskytovania odľahčovacej služby v príslušnom dni čerpania odľahčovacej služby,
 - c) druh sociálnej služby, ktorá bola poskytnutá opatrovanej osobe,
 - d) výška úhrady za poskytnutie odľahčovacej služby v jednotlivom dni čerpania odľahčovacej služby.
7. Podmienky poskytovania odľahčovacej služby, výšku a spôsob úhrady za sociálnu službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby, uzatvorená v zmysle §74 zákona o sociálnych službách.
8. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú odľahčovaciu službu podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb len za nasledovné činnosti:
- a) stravovanie:
 - v zariadení opatrovateľskej služby
 - v zariadení pre seniorov
 - v dennom stacionári
 - b) úkony starostlivosti o svoju domácnosť a základné sociálne aktivity:
 - v opatrovateľskej službe.

ČI. XIV SOCIÁLNA SLUŽBA V JEDÁLNI

§ 18

1. Sociálna služba v jedálni sa poskytuje fyzickej osobe s trvalým pobytom na území mesta Nitra, ktorá:
- a) nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,
 - b) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav alebo,
 - c) dovŕšila dôchodkový vek.
2. Sociálna služba v jedálni môže byť poskytovaná aj prostredníctvom donášky obeda do domácnosti prijímateľa sociálnej služby uvedenej v odseku 1 písmená b) a c).
3. Sociálna služba v jedálni je zriadená za účelom poskytovania pravidelného stravovania prijímateľom sociálnej služby.
4. Poskytovanie sociálnej služby v jedálni sa uskutočňuje na základe oznámenia, ktoré vydá Odbor sociálnych služieb, Mestský úrad v Nitre. V oznámení je uvedený najmä druh stravy, ktorú prijímateľ sociálnej služby bude odoberať. O zmenu druhu stravy je povinný prijímateľ písomne požiadať Odbor sociálnych služieb, Mestský úrad v Nitre.
5. V prípade, že prijímateľ sociálnej služby v období do 2 mesiacov odo dňa vydaného oznámenia o poskytovaní príspevku na stravovanie túto službu nevyužil, bude vyradený z evidencie. Prijímateľ môže opakovane požiadať o poskytovanie sociálnej služby v jedálni podaním novej žiadosti 1 mesiac od ukončenia poskytovania služby.
6. Poskytovateľ sociálnej služby v jedálni poskytuje stravovanie v pracovných dňoch formou obedov. Stravné lístky sa vydávajú vždy na kalendárny rok, sú platné do konca príslušného kalendárneho roka a sú medzi prijímateľmi sociálnej služby v jedálni neprenosné. V prípade potvrdenia skutočnosti, že prijímateľ sociálnej služby poruší ustanovenia tohto všeobecne záväzného nariadenia, má poskytovateľ právo ukončiť poskytovanie sociálnej služby v jedálni. Prijímateľ môže opakovane požiadať o poskytovanie sociálnej služby v jedálni podaním novej žiadosti najskôr 1 mesiac od ukončenia poskytovania služby.
7. Minimálny počet je 10 odobratých jedál za mesiac s výnimkou hospitalizácie a liečebného pobytu v kúpeľnom zariadení, o čom predloží prijímateľ sociálnej služby potvrdenie, ktoré odôvodňujú

odobratie nižšieho počtu jedál za mesiac, a to so súhlasom poskytovateľa sociálnej služby. V období veľkonočných a vianočných sviatkov a v mesiacoch júl a august je možné odobratie nižšieho počtu obedov bez obmedzenia.

8. Ak prijímateľ sociálnej služby nesplní ustanovenú povinnosť odobratia minimálne 10 jedál mesačne, bude vyradený z evidencie prijímateľov sociálnej služby v jedálni a sociálna služba mu prestane byť poskytovaná. Prijímateľ môže opakovane požiadať o poskytovanie sociálnej služby v jedálni podaním novej žiadosti najskôr 1 mesiac od ukončenia poskytovania služby.
9. Výška úhrady za sociálnu službu v jedálni pre prijímateľa sociálnej služby je určená ako percentuálny podiel z celkovej hodnoty obeda, v závislosti od výšky príjmu prijímateľa sociálnej služby. Za celkovú hodnotu obeda sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu obeda.
10. Výška celkovej hodnoty obeda ekonomicky oprávnený náklad poskytovateľa sociálnej služby/1 obed. Zvyšnú sumu celkovej hodnoty obeda dopláca Mesto Nitra poskytovateľovi sociálnej služby. Výška ekonomicky oprávnených nákladov je zverejnená na webovom sídle Mesta Nitry.
11. V prípade poskytovania sociálnej služby v jedálni prostredníctvom donášky obeda do domácnosti prijímateľa sociálnej služby, hradí prijímateľ sociálnej služby **za donášku 0,50 € za 1 obed.**
12. **Výška úhrady za sociálnu službu v jedálni** je stanovená v Tab.17.

Tabuľka č. 17

Príjem prijímateľa sociálnej služby/mesiac	Úhrada prijímateľa sociálnej služby z celkovej hodnoty obeda v €/1 obed
do výšky 300 € vrátane	1,50
od 300,01 € do 420 €	2,00
viac ako 420,01 € vrátane	3,00

13. Pri poskytovaní sociálnej služby v jedálni mesto uplatňuje prednostnú rajonizáciu podľa mestských častí pre výdajné miesta stravy (jedálne) nasledovne:
Olympia: Chrenová, Staré mesto, Zobor, Janíkovce, Dražovce
Baničova: Klokočina, Diely, Mlynárce, Kynek, Čermáň, Horné a Dolné Krškany, Párovské Háje
Krčméryho: podľa záujmu žiadateľa

Čl. XV

SOCIÁLNA SLUŽBA V DENNOM CENTRE

§ 19

1. V dennom centre sa poskytuje sociálna služba počas dňa fyzickej osobe, ktorá:
 - a) dovŕšila dôchodkový vek,
 - b) fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom,
 - c) rodičovi s dieťaťom alebo starému rodičovi s vnukom alebo vnučkou.
2. V dennom centre sa najmä
 - a) poskytuje sociálne poradenstvo,

- b) zabezpečuje záujmová činnosť.
3. **Úhrada za poskytovanú sociálnu službu** je stanovená nasledovne: **4,00€/rok**.

Čl. XVI
SOCIÁLNE SLUŽBY NA PODPORU RODINY S DEŤMI

§ 19a

Sociálna služba v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa

1. Sociálna služba v zariadení starostlivosti pre deti do troch rokov veku dieťaťa sa poskytuje v zariadeniach Mesta Nitry bez právnej subjektivity:
Mestské detské jasle, Bazovského 1, 949 01 Nitra
Mestské detské jasle, Ľudovíta Okánika 6, 949 01 Nitra
2. V zariadeniach starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa zriadených Mestom Nitra sa poskytuje starostlivosť deťom vo veku od 1 roka.
3. V zariadeniach starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa zriadených Mestom Nitra nemožno poskytnúť starostlivosť dieťaťu so zdravotným znevýhodnením (napr. mentálnym, telesným, zmyslovým postihnutím, poruchami správania), ktorého prítomnosť v zariadení by znemožňovala uplatňovať právo ostatných detí na rovnoprávny prístup k starostlivosti a výchove, alebo právo ostatných detí na výchovu v bezpečnom prostredí, alebo by vyžadovala využívanie špeciálnych pomôcok, alebo uplatňovanie špeciálnych alebo špecifických výchovných foriem a metód.
4. Na základe riadne vyplnenej žiadosti o poskytovanie sociálnej služby príslušný odbor Mestského úradu v Nitre zapíše dieťa v poradí podľa dátumu podania žiadosti do poradovníka s uvedením termínu požadovaného nástupu.
5. **Úhrada za sociálnu službu v zariadení starostlivosti o dieťa do troch rokov veku dieťaťa** je stanovená nasledovne:

Tabuľka č. 18

Prijímateľ sociálnej služby	Úhrada v €
Odborné činnosti:	
Bežné úkony starostlivosti o dieťa	140 €/mesiac
Výchova	140 €/mesiac
Obslužné činnosti	
Stravovanie	1,54 €/deň

Pre prijímateľa sociálnej služby, ktorému sa poskytuje sociálna služba v zariadení starostlivosti o dieťa do troch rokov veku, je pri poskytnutí stravy stanovená na sumu **1,54 €/deň** vo výške nákladov na potraviny nasledovne:

- a) desiata: **0,38 €/deň**,

- b) obed: **0,90 €/deň,**
- c) olovrant: **0,26 €/deň.**

Zároveň prijímateľ sociálnej služby spolu s poplatkom za stravovanie platí aj poplatok za režijné náklady na zabezpečenie stravovania vo výške **2,50 - €/kalendárny mesiac.**

6. V zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa je dieťa povinné odoberať stravu zabezpečovanú poskytovateľom sociálnej služby v rozsahu desiata, obed, olovrant.
7. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku za obdobie:
 - a) počas ktorého je prerušená prevádzka zariadenia poskytujúceho sociálnu službu na 28 a viac po sebe nasledujúcich dní,
 - b) počas neprítomnosti dieťaťa v zariadení po dobu 30 a viac po sebe nasledujúcich dní z dôvodu ochorenia dieťaťa preukázaného lekársym potvrdením.
8. Prijímateľ neplatí poplatok za stravovanie za dni, počas ktorých dieťa nebolo prítomné v zariadení a súčasne bolo odhlásené zo stravovania.

§ 19b

Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa

1. Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa je terénna sociálna služba, ktorú mesto Nitra poskytuje rodičovi dieťaťa alebo inej fyzickej osobe, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu a má trvalý pobyt v meste Nitra, ak nemôže zabezpečiť sama alebo s pomocou rodiny riadnu starostlivosť o dieťa a nie sú ďalšie dôvody, pre ktoré je potrebné v záujme dieťaťa postupovať podľa osobitného predpisu (zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.)
2. Za pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa sa považujú najmä bežné úkony starostlivosti o dieťa, úkony osobnej hygieny, pomoc pri príprave na školské vyučovanie, výchova, záujmová činnosť a sprevádzanie dieťaťa.
3. Podmienky poskytovania sociálnej služby, výšku a spôsob úhrady za sociálnu službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby, uzatvorená v zmysle § 74 zákona o sociálnych službách.
4. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť **úhradu za sociálnu službu** nasledovne:

Tabuľka č.19

Príjem prijímateľa sociálnej služby	Úhrada v €/hod
Bez ohľadu na výšku príjmu	1,50

5. V zreteľahodných prípadoch na základe odporúčania odboru sociálnych služieb môže primátor odpustiť platenie úhrady za sociálnu službu upravenú v tomto paragrafe.

Čl. XVII

SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ, ZRUŠOVACIE A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 20

Spoločné ustanovenia

1. Pri poskytovaní sociálnych služieb a stanovovaní úhrad za poskytované sociálne služby sa primerane použije zákon č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších zmien a doplnkov, zákon č. 36/2005 Z. z. o rodine v znení neskorších zmien a doplnkov, zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších zmien a doplnkov, zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, Občiansky zákonník.

§ 21

Prechodné ustanovenia

1. Fyzickým osobám, ktorým sa bude poskytovať sociálna služba v Útulku, Štúrova 55 v Nitre začnú platiť úhradu v zmysle § 45 VZN č. 6/2012 o poskytovaní sociálnych služieb, spôsobe a výške úhrad za sociálne služby dňom spustenia prevádzky útulku.
2. Ustanovenia §6 Útulok, týkajúce sa útulku pre jednotlivcov s dieťaťom nadobúdajú účinnosť dňom registrácie v registri vyššieho územného celku.
3. Osobám, ktorým pred účinnosťou Dodatku č. 3 k tomuto VZN Mesto Nitra poskytovalo službu starostlivosti o dieťa v mestských detských jasliach, sa bude táto služba poskytovať aj naďalej ako sociálna služba v zariadení starostlivosti pre deti do troch rokov veku dieťaťa podľa pravidiel stanovených v § 32b a § 110z zákona č. 448/2008 Z.z. a tomto VZN, ak spĺňajú podmienky poskytovania tejto sociálnej služby podľa § 32b ods. 1 zákona č. 448/2008 Z.z. a najneskôr do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Dodatku č. 3 k tomuto VZN uzatvoria s Mestom Nitra zmluvu o poskytovaní sociálnej služby v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa.
4. V prípade nespĺňania podmienok na poskytovanie sociálnej služby podľa § 32b ods. 1 zákona č. 448/2008 Z.z. alebo neuzatvorenia zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa v lehote podľa ods. 3, zaniká nárok na ďalšie poskytovanie služieb v zariadení Mestských detské jasle, Bazovského 1, Nitra a zariadení Mestské detské jasle, Ludovíta Okánika 6, Nitra, uplynutím 30. dňa odo dňa nadobudnutia účinnosti Dodatku č. 3 k tomuto VZN.
5. V čase krízovej situácie (mimoriadna situácia, núdzový stav alebo výnimočný stav) a počas dvoch mesiacov po jej odvolaní sa pri poskytovaní sociálnych služieb v zmysle tohto VZN postupuje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a nariadeniami prijatými príslušnými orgánmi verejnej moci počas krízovej situácie.

§ 22

Zrušovacie ustanovenia

1. Týmto VZN sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Nitry č. 6/2012 o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby v znení Dodatku č.1.

§ 23

Záverečné ustanovenia

1. Mestské zastupiteľstvo v Nitre sa uznieslo na vydaní tohto VZN na svojom zasadnutí dňa 27.3.2014 uznesením č. 90/2014 - MZ a toto VZN nadobúda účinnosť dňom 17.04.2014.

2. Na vydaní tohto Dodatku č. 1 k VZN č. 4/2014 o sociálnych službách sa Mestské zastupiteľstvo v Nitre uznieslo dňa 23.06.2016 a tento dodatok nadobúda účinnosť dňa 01.08.2016.
3. Na vydaní tohto Dodatku č. 2 k VZN č. 4/2014 o sociálnych službách sa Mestské zastupiteľstvo v Nitre uznieslo dňa 07.09.2017 a tento dodatok nadobúda účinnosť dňa 29.09.2017.
4. Na vydaní tohto Dodatku č. 3 k VZN č. 4/2014 o sociálnych službách sa Mestské zastupiteľstvo v Nitre uznieslo dňa 23.11.2017 a tento dodatok nadobúda účinnosť dňom zápisu sociálnej služby v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa poskytovanej Mestom Nitra do registra, ktorý vedie vyšší územný celok.
5. Na vydaní tohto Dodatku č. 4 k VZN č. 4/2014 o sociálnych službách sa Mestské zastupiteľstvo v Nitre uznieslo dňa 21.06.2018 a tento dodatok nadobúda účinnosť 15-tym dňom od vyvesenia na úradnej tabuli mesta Nitry, t. j. dňa 12.07.2018, s výnimkou § 19b, ktorý nadobudne účinnosť dňom zápisu sociálnej služby podľa § 19b poskytovanej Mestom Nitra do registra, ktorý vedie vyšší územný celok.
6. Na vydaní tohto Dodatku č. 5 k VZN č. 4/2014 o sociálnych službách sa Mestské zastupiteľstvo v Nitre uznieslo dňa 31.01.2019 a tento dodatok nadobúda účinnosť dňom 01.03.2019.
7. Na vydaní tohto Dodatku č. 6 k VZN č. 4/2014 o sociálnych službách sa Mestské zastupiteľstvo v Nitre uznieslo dňa 10.10.2019 a tento dodatok nadobúda účinnosť dňom 01.01.2020 s výnimkou ustanovenie § 19a bod 5., ktorý nadobúda účinnosť dňom 01.11.2019.
8. Mestské zastupiteľstvo v Nitre sa uznieslo na vydaní Dodatku č.7 k VZN č.4/2014 o sociálnych službách dňa 10.09.2020 uznesením č.192/2020 a tento Dodatok č.7 nadobúda účinnosť 15-tym dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta Nitry, t. j. 09.10.2020.

Jozef Dvonč, v.r.
primátor mesta Nitry

Igor Kršiak, v.r.
prednosta MsÚ v Nitre

Príloha č. 1 k VZN č. 4/2014

CENNÍK ÚHRAD ZA POŽIČIAVANIE POMÔCOK

Tabuľka č.20

NÁZOV POMÔCKY	Úhrada	
	€/Deň	€/Mesiac
Lôžko mechanické	0,34	10,00
Lôžko nemocničné polohovacie s bočnicami	0,34	10,00
Kreslo toaletné kolesové	0,17	5,00
Matrac antidekubitárny s kompresorom	0,34	10,00
Štvorkolka s oblúkovými brzdami	0,10	3,00
Trojkolka skladacia	0,10	3,00
Podpera pojazdná	0,10	3,00
Chodúlka bez koliesok	0,10	3,00
Invalidný vozík	0,20	6,00
Invalidný vozík odľahčený	0,34	10,00
Sedačka antidekubitná pneumatická	0,17	5,00
Sedačka na vaňu s rukoväťou	0,10	3,00
Sprchovacia stolička	0,10	3,00
Biolampa	0,34	10,00

Príloha č. 2 k VZN č. 4/2014

CENNÍK ÚHRAD ZA SOCIÁLNE SLUŽBY POSKYTOVANÉ V ZARIADENÍ PRE SENIOROV
PRIJÍMATEĽOVI, KTORÝ BOL DO ZARIADENIA PRE SENIOROV PRIJATÝ
Z INÝCH VÁŽNYCH DÔVODOV

(v zmysle § 35 odsek 1 písmena b) zákona o sociálnych službách)

Výška úhrady za ubytovanie:

Opis izby	Úhrada
Apartmány	15,00 €/lôžko/deň
1 lôžková izba so sociálnym zariadením	12,00 €/lôžko/deň
1 lôžková izba so sociálnym zariadením s balkónom	13,00 €/lôžko/deň
2 lôžková izba so sociálnym zariadením	8,00 €/lôžko/deň
2 lôžková izba so sociálnym zariadením s balkónom	10,00 €/lôžko/deň

Výška úhrady za ostatné služby:

Služby	Úhrada
<i>Pranie, žehlenie a údržbu osobnej bielizne</i>	0,50 €/deň
<i>Používanie elektrospotrebiča</i>	0,30 €/deň

Výška úhrady za stravovanie:

- pre prijímateľa sociálnej služby v ZpS, ktorému sa poskytuje strava 5 krát denne /raňajky, desiata, obed, olovrant, večera/ racionálna, šetriaca, alebo mletá diéta sa stanovuje vo výške: 3,98 €/deň,
- pre prijímateľa sociálnej služby v ZpS, ktorému sa poskytuje strava 3 krát denne /raňajky, obed, večera/ racionálna, šetriaca, alebo mletá diéta sa stanovuje vo výške: 3,26 €/deň,
- pre prijímateľa sociálnej služby v ZpS, ktorému sa poskytuje diabetická diéta /raňajky, desiata, obed, olovrant, večera, II. večera/ sa stanovuje vo výške 4,98 €/deň. Ak prijímateľ sociálnej služby má lekárom predpísanú diabetickú diétu, je povinný ju odoberať,

- d) pre prijímateľa sociálnej služby v ZpS, ktorému sa poskytuje strava 2 krát denne /raňajky, obed/ racionálna, šetriaca, alebo mletá diéta sa stanovuje vovýške: 2,07 €/deň,
- e) pre prijímateľa sociálnej služby v ZpS, ktorému sa poskytuje strava 2 krát denne / obed, večera/ racionálna, šetriaca, alebo mletá diéta sa stanovuje vo výške: 2,78 €/deň.