

Súťažná výzva na predkladanie ponúk: Vizuálna identita a grafické služby pre mesto Nitra

zákazka postupom podľa § 117 „zákazka s nízkou hodnotou“ v súlade so zákonom
č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov

Verejný obstarávateľ:

Mestský úrad Nitra
Štefánikova trieda 60
950 06 Nitra
IČO: 00308307
IČ DPH: SK2021102853
DIČ: 2021102853

Forma výzvy:

- dvojkolová, neanonymná, neoslovená
- určená pre profesionálnych tvorcov z oblasti komunikačného dizajnu
- prístupná pre fyzické aj právnické osoby
- posudzovaná odbornou porotou so zástupcami obstarávateľa

Komunikačný jazyk: slovenčina, čeština

Odmeny a predpokladaná hodnota zákazky

1. kolo – bez odmeny (skicovného) za dodanie podkladov

2. kolo – odmena (skicovné) za vypracovanie návrhu vizuálnej identity: **500 €** (vrátane víťaza/ky)

Predpokladaná hodnota zákazky pre víťaza: 19 000 €

Celková predpokladaná hodnota zákazky (vrátane skicovného pre účastníkov 2. kola): **21 500 €**
Uvedené sumy sú bez DPH.

Odborná porota:

Věra Marešová – *grafická dizajnérka*

Ľubica Segečová – *grafická dizajnérka*

Boris Meluš – *grafický dizajnér*

Erik Král – *poslanec MsZ v Nitre a predseda komisie pre kultúru, cestovný ruch a kreatívny priemysel*

Henrich Varga – *poradca pre komunikáciu primátora mesta Nitry*

náhradník: Juraj Blaško – *grafický dizajnér*

Odborný garant: Únia grafických dizajnérov Slovenska

Harmonogram predkladania ponúk:

1 kolo:	Vyhlásenie verejného obstarávania:	4. august 2021
	Termín na odovzdanie podkladov do 1. kola:	25. august 2021 do 10:00 ráno
	Vyhlásenie vyhodnotenia 1. kola:	2. september 2021
2 kolo:	Termín na odovzdanie návrhov do 2. kola:	29. september 2021 do 10:00 ráno
	Vyhlásenie výsledkov 2. kola:	5. október 2021
	Podpísanie rámcovej zmluvy:	október 2021

Opis predmetu zákazky

Zákazka zahŕňa:

- Vypracovanie vizuálnej identity vychádzajúcej z víťaznej ponuky, ktorý bude obsahovať aj nasledujúce grafické práce:
 - špecifikácia farebnosti a používania grafických prvkov a princípov
 - definícia systému typografie a používaných písiem
 - návrh systému označovania mestských organizácií a oddelení mestského úradu
 - návrhy grafických výstupov pre internú aj externú komunikáciu (online aj offline)
 - návrh systému navigácie v budove mestského úradu
 - označenie autobusov mestskej hromadnej dopravy (doplnenie existujúceho dizajnu)
 - ďalšie aplikácie v spolupráci s oddeleniami *Mestského úradu Nitra*:
 - *Odbor komunikácie a propagácie*
 - radničné noviny
 - mestský web www.nitra.sk (dizajnárska spolupráca s dodávateľom webu)
 - *Odbor kultúry*
 - označenie mestských kultúrnych zariadení
 - propagácia podujatí
 - *Útvar hlavného architekta*
 - manuál verejných priestranstiev
 - mestský mobiliár a mestská navigácia
 - web uzemnyplan.nitra.sk
 - *Stredisko mestských služieb*
 - vozový park
 - pracovné odevy
 - *Turistické informačné centrum*
 - darčkové predmety (merch)
 - turistický web visitnitra.sk
 - Grafické práce pre Mestský úrad Nitra: prípravu a grafickú úpravu textov, prípravu podkladov na tlač, grafické spracovanie dát, fotografií, grafov a ostatných priebežných aplikácii vizuálnej identity
 - Školenie interných grafických pracovníkov mestského úradu na prácu s novou vizuálnou identitou
 - Skompletizovanie *Manuálu vizuálnej identity mesta Nitra*

Súčasťou predmetu zákazky sú rozdielne typy prác, preto je potrebné rozdeliť hodinovú sadzbu na práce vyžadujúce pozíciu *senior dizajnéra* a hodinovú sadzbu na práce vyžadujúce *junior dizajnéra*. Predmetom zákazky je navrhnutie zásad vizuálnej identity a poskytovanie grafických služieb v predpokladanom rozsahu **300 hodín senior dizajnéra** a **500 hodín junior dizajnéra**. Počet hodín je orientačný a finančný strop zákazky určuje predovšetkým predpokladaná hodnota zákazky.

Za hodinovú sadzbu *senior dizajnéra* sa považuje napríklad koncepcná práca na vizuálnej identite, tvorba systému a šablón, dohľad a zaškolenie plnenia navrhnutého systému. Za hodinovú sadzbu *junior dizajnéra* sa považuje napríklad práca na naplnení systému vizuálnej identity, príprava podkladov na tlač, výstupov pre online komunikáciu, grafická úprava textov alebo napĺňanie šablón. Prácu môže vykonávať kolektív alebo jedna osoba.

Spôsob spolupráce s víťazom obstarávania je definovaný v *Rámcovej zmluve o poskytovaní grafických služieb (Príloha 4)*. Konkrétny rozsah hodín pre jednotlivé čiastkové zákazky a ich rozdelenie medzi hodinové sadzby *senior* a *junior dizajnéra* bude predmetom dohody pred ich objednaním.

Spôsob predkladania ponúk

1. kolo:

- **Obsah ponuky:**
 - **Portfólio** vo formáte **PDF** zostavené minimálne zo **šiestich ukážok realizovaných prác** alebo projektov uchádzača z oblasti komunikačného resp. grafického dizajnu, z ktorých **minimálne dve** musia byť ukážkami z oblasti vizuálnej alebo korporátnej identity, brandingu či inej formy budovania značky a **minimálne dve** musia zahŕňať aj dizajn webovej stránky alebo inej online aplikácie.
 - Vyplnený a podpísaný **Návrh na plnenie kritérií – Cenová ponuka (Príloha 1)** tejto výzvy)
 - Vyplnenú a podpísanú **Prihlášku a čestné vyhlásenie (Príloha 2)** tejto výzvy)
- Odborná porota na neverejnom zasadnutí vyhodnotí na základe stanovených kritérií podklady všetkých uchádzačov 1. kola a následne určí maximálne **5 uchádzačov**, ktorí sa stanú finalistami a postúpia tak do 2. kola. Všetci uchádzači budú informovaní o vyhodnotení prostredníctvom komunikačného rozhrania *Josephine*.

2. kolo:

- **Obsah ponuky**
 - Každý z finalistov vypracuje svoj návrh na vizuálnu identitu a odprezentuje ho minimálne na nasledujúcich troch oblastiach aplikácií:
 - **Logo a typografia**
 - farebná a čiernobiela verzia loga
 - slovenská a anglická verzia loga
 - definícia použitého písma alebo písiem pre vizuálnu identitu
 - systém označovania mestských organizácii a/alebo oddelení mestského úradu (napr. Stredisko mestských služieb, Nitrianske komunálne služby, Útvar hlavného architekta, Turistické informačné centrum, Mestská tržnica a pod.)
 - **Tlačovina mestského úradu**
 - hlavičkový papier, tlačová správa, vizitka
 - radničné noviny (titulná strana)
 - **Komunikačné výstupy**
 - plagát a formáty pre sociálne médiá s mestskou témou
 - plagát a formáty pre sociálne médiá na kultúrne podujatie
 - **Navigácia**
 - označenie budovy a navigácia v budove mestského úradu
 - **Podporné aplikácie (nepovinné)**
 - darčkové predmety (merchandising)
 - označenie autobusov mestskej hromadnej dopravy
 - označenie mestského mobiliáru a mestská navigácia
 - iné aplikácie podporujúce navrhovanú vizuálnu identitu
 - Podrobnejšia inštrukcia k príprave ponuky bude zaslaná finalistom po vyhodnotení 1. kola
 - Návrh odprezentuje finalista aj osobne počas online zasadnutia odbornej komisie.
 - Odborná porota na neverejnom zasadnutí vyhodnotí na základe stanovených kritérií návrhy všetkých finalistov a určí jedného víťaza, s ktorým sa podpíše **Rámcová zmluva o poskytovaní grafických služieb** v rozsahu a forme opísanej v časti *Opis predmetu zákazky* účtovanej v hodinových sadzbách, ktorú uchádzač navrhol v *Návrhu na plnenie kritérií – Cenová ponuka* v 1. kole súťaže.
 - Odovzdaním návrhu súhlasí finalista s jeho zverejnením pre komunikačné účely súťaže po jej vyhodnotení.

Spôsob hodnotenia ponúk

Každý z členov odbornej komisie prideliť za dané kritérium body, počet dosiahnutých bodov za dané kritérium bude určený ako priemer takto pridelených bodov jednotlivých členov komisie. Do druhého kola postúpí maximálne 5 ponúk, ktoré získajú v súčte najviac bodov za všetky uvedené kritériá.

1. kolo kritériá: maximum: 100 bodov

- Aktuálnosť vizuálneho jazyka a funkčná kvalita predstavených projektov v portfóliu uchádzačov – maximálne **60 bodov**
- Skúsenosť s realizáciou porovnateľných zadaní podľa ukážok realizovaných projektov v portfóliu uchádzačov – maximálne **20 bodov**
- Hodnotenie ponúkanej hodinovej sadzby – maximálne **20 bodov**
(z toho seniorská hodina max. **10 bodov** a juniorská hodina max. **10 bodov**)

Hodinová sadzba *senior dizajnéra* – maximálne 40 € / minimálne 20 € bez DPH

Body za cenu hodinovej sadzby *senior dizajnéra* budú pridelené podľa nasledovného vzorca: $\text{Body} = 10 \times (40 - \text{navrhovaná cena}^*) / 20$

Hodinová sadzba *junior dizajnéra* – maximálne 20 € / minimálne 10 € bez DPH

Body za cenu hodinovej sadzby *junior dizajnéra* budú pridelené podľa nasledovného vzorca: $\text{Body} = 10 \times (20 - \text{navrhovaná cena}^*) / 10$

* sumy sú uvádzané bez DPH.

2. kolo kritériá: maximum: 100 bodov

- Vizualna a koncepčná kvalita predloženého návrhu (hodnotí sa jeho nadčasovosť, potenciál fungovania v online i offline prostredí, originalnosť a rozpoznateľnosť) – maximálne **60 bodov**
- Osobná online prezentácia predloženého návrhu (hodnotí sa zrozumiteľnosť prezentácie fungovania predloženého návrhu a celková komunikačná úroveň uchádzača) – maximálne **30 bodov**
- Hodnotenie ponúkanej hodinovej sadzby (predloženej v 1. kole) – maximálne **10 bodov**
(bodová hodnota sa vyráta ako polovica bodov z rovnakého kritéria v 1. kole)

Úspešnou bude ponuka, ktorá získa v súčte najviac bodov za všetky uvedené kritériá. Komisia svoje hodnotenie 2. kola stručne odôvodní v zápise.

Komunikácia a predkladanie ponúk

- Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia prebieha výlučne cez webovú aplikáciu **JOSEPHINE – softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek** sa nachádza na doméne <https://josephine.proebiz.com>. Podrobnejšie informácie o jej fungovaní nájdete v *Prílohe 5 – Komunikácia a predkladanie ponúk cez systém Josephine*
- Uchádzač predkladá ponuku výlučne v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.
- Pre vkladanie ponúk je nutná registrácia. Uchádzač bude mať po prihlásení do systému v komunikačnom rozhraní zákazky zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy a celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom. Za okamih doručenia sa považuje odoslanie ponuky v systéme a to v súlade s funkcionalitou systému.
- Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE bude uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

Ďalšie parametre verejného obstarávania

Hlavné podmienky financovania

Predmet zákazky bude uhrádzaný priebežne na základe faktúr. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Súčasťou faktúry bude súpis poskytnutých služieb. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady uchádzača spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.

Typ zmluvného vzťahu

Plnenie zákazky bude uskutočnené na základe rámcovej zmluvy, ktorá je **prílohou č. 4** tejto výzvy na predkladanie ponúk.

Miesto a čas dodania predmetu zákazky

Miesto: Mesto Nitra

Čas: Od nadobudnutia účinnosti zmluvy do 31.12.2022, resp. do vyčerpania finančných prostriedkov zadefinovaných v rámcovej dohode

Identifikácia predmetu obstarávania podľa CPV kódov

79822500-7 Grafické návrhy

79340000-9 Reklamné a marketingové služby

92312000-1 Umelecké služby

92312210-6 Služby autorov

Podmienky účasti

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní. Táto podmienka účasti musí byť preukázaná čestným prehlásením uchádzača.

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a preukázať ich splnenie dokladmi podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený poskytovať predmetné služby, alebo ekvivalentnými dokladmi v originálnom vyhotovení alebo ako fotokópiu tohto dokladu. Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 písm. e), nakoľko verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu. Uvedené platí iba v prípade, že uchádzač má sídlo alebo miesto podnikania v Slovenskej republike.

Ostatné informácie

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť žiadnu ponuku. O takomto postupe bude verejný obstarávateľ uchádzačov informovať spolu s odôvodnením.

Prílohy

Príloha 1 – **Návrh na plnenie kritérií – cenová ponuka**

Príloha 2 – **Prihláška do súťaže návrhov a čestné vyhlásenie**

Príloha 3 – **Identita mesta Nitra**

Príloha 4 – **Rámcová zmluva o poskytovaní grafických služieb**

Príloha 5 – **Komunikácia a predkladanie ponúk cez systém Josephine**